

## Kirkkovaltuuston kokouskutsu

Aika: to 11.12.2025 klo 18.00

Paikka: Meriristi, sali

### Käsiteltävät asiat:

- 46 § Kokouksen avaus
- 47 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 48 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen
- 49 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 50 § Ero luottamustoimesta / luottamushenkilövalinnat
- 51 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali ja mahdollinen kirkkoneuvoston jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen vaali
- 52 § Lapin kappeliseurakunnan johtokunnan täydentäminen
- 53 § Maksut ja vuokrat 1.1.2026 alkaen
- 54 § Ero luottamustoimesta / luottamushenkilövalinnat
- 55 § Käyttöomaisuuden poistoaikasuunnitelman muutos 1.1.2025 alkaen
- 56 § Talouden toteutuminen 31.10.2025
- 57 § Hautainhoitorahaston vuoden 2026 talousarvion hyväksyminen
- 58 § Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen
- 59 § Aloitteeseen vastaaminen – TIKVA-stretch
- 60 § Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan myynti
- 61 § Muut asiat
- 62 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

### Pöytäkirjan nähtävilläpito:

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan 18.12.2025–26.1.2026.

Raumalla 24. päivänä marraskuuta 2025

Seppo Sattilainen  
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat

## Kirkkovaltuuston kokous

- Aika:** to 11.12.2025 klo 18.00–20.03
- Paikka:** Meriristi, sali
- Läsnä:** Ahorinta Keijo, puheenjohtaja § 52–57, 59–62, poissa osa § 58 klo 19.24–19.26  
Sattilainen Seppo, varapuheenjohtaja, puheenjohtaja § 46–51, 58  
Airola Anneli varajäsen Janne Koiviston tilalla  
Erämaja Virpi  
Grundström Tuomo  
Hurme Kauko  
Huuska Otso  
Jalonen Keijo  
Järvenpää Miia  
Kankkio Tuija varajäsen Lasse Sulon tilalla  
Kolha Pirkko varajäsen Elias Halmisen tilalla  
Kotilainen Mila varajäsen Iida Lammen tilalla  
Lehto Jouni  
Loutti Merja  
Mantere Sirkka  
Pertola Iisak  
Peräntie Anneli  
Raunio Matti  
Renko Jaakko  
Routasalo Suvi poissa osa § 58 klo 19.24–19.26  
Salo Irma  
Seimelä Sari  
Selkämö Hanna  
Siren Piia  
Sirola Teija  
Sjöman Timo  
Sunila Heli  
Uusitalo Minna varajäsen Anne Holgerin tilalla  
Varjonen Marjo varajäsen Reijo Kallion tilalla  
Viitanen Sirpa  
Vilminko Minna  
Vilo Pentti  
Yli-Antola Outi
- Muut läsnäolijat:** Virta Valtteri, kirkkoherra  
Kemppi Sanna, talous- ja henkilöstöpäällikkö  
Korsi Eino, kiinteistöpäällikkö  
Valanne Niilo, nuorten vaikuttajaryhmän edustaja
- Sihteeri:** Saurio Olavi, kappalainen
- Poissa:** Halminen Elias  
Holgeri Anne  
Kallio Reijo  
Koivisto Janne  
Lampi Iida  
Sulo Lasse, 9.1.2025 valittu puheenjohtaja  
Kuisma Kanerva, viestintäpäällikkö

Käsiteltävät asiat:

## 46 § Kokouksen avaus

Varapuheenjohtaja Seppo Sattilainen julisti kokouksen avatuksi.

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään perinteen mukaan alkuhartaus. Laulettiin Sylvian joululaulu, minkä jälkeen kirkkoherra Valtteri Virta jatkoi hartautta lukemalla joulu-evankeliumin alkuosan Luuk. 2: 1-14. ja kertoi sen jälkeen joulun merkityksestä. Kirkkoherra kiitti luottamushenkilöitä tämän vuoden aikana tehdystä työstä ja toivotti siunattua joulunaikaa. Hartaus päättyi rukoukseen.

## 47 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa.

Rauman seurakunnan hallintosäännön 4 luvun 25 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kutsut valtuutetuille ja kirkkoneuvoston jäsenille on lähetetty 25.11.2025. Lisäksi kokouskutsu asialuetteloineen on pantu nähtäville seurakunnan verkkosivuille 25.11.2025 lukien.

Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

**Esitys:** Suoritetaan nimenhuuto ja puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Paikalla oli 27 varsinaista jäsentä ja 6 varajäsentä. Puheenjohtaja (varapuheenjohtaja Sattilainen) totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## 48 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Kirkkojärjestyksen 10 luvun 8 §:n mukaan seurakunnan toimielimen pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä, toimielimen työjärjestyksessä tai johtosäännössä.

Käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä vuoron perään. Vuorossa ovat Hanna Selkämö ja Piia Siren.

**Esitys:** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Hanna Selkämö ja Piia Siren. Pöytäkirja alikirjoitetaan sähköisesti ke 17.12.2025 klo 12 mennessä.

Pöytäkirjantarkastajat

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti valtuutetut Hanna Selkämö ja Piia Siren.

## 49 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Rauman seurakunnan hallintosäännön 4 luvun 26 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

**Esitys:** Valtuutetuille jaettu esityslista hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Asian valmistelija kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

## 50 § Ero luottamustoimesta / luottamushenkilövalinnat

Esittelijä kirkkoherra

Rauman seurakunnan kirkkovaltuuston jäsen ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja Lasse Sulo on 10.9.2025 päivätyllä ilmoituksellaan pyytänyt eroa luottamustoimestaan. Sulo on esittänyt pyynnölleen pätevät perustelut. Ilmoitus on kirkkoneuvoston kokouksessa nähtävillä ja asian valtuustokäsittelyssä esittelyn liitteenä.

Kirkkolain 9 luvun 4§ mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Kirkkolain 9 luvun 6§ mukaan luottamustoimesta vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta päättää se toimita, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimita, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkolain 9 luvun 7§ mukaan seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Lasse Sulon erotessa luottamustoimestaan, kirkkovaltuustoon kutsutaan varsinaiseksi jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Yhteinen seurakuntamme-ehdokaslistan ensimmäinen varajäsen. Ensimmäinen varajäsen kyseisellä listalla on Tuija Kankkio.

### KN 24.9.2025 § 150:

- Khra:**
1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää eron luottamustoimesta Lasse Sulolle 10.9.2025 päivätyin ilmoituksen perusteella
  2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toteaa Yhteinen seurakuntamme -ehdokaslistan ensimmäisen varavaltuutetun Tuija Kankkion nousevan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi kirkkovaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan kirkkovaltuustolle esitettäväksi kohdat 1 ja 2.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

**Tiedoksianto:** --

**KV 11.12.2025 § 50:**

**KN:**

1. Kirkkovaltuusto myöntää eron luottamustoimesta Lasse Sulolle 10.9.2025 päivätyn ilmoituksen perusteella
2. Kirkkovaltuusto toteaa Yhteinen seurakuntamme -ehdokaslistan ensimmäisen varavaltuutetun Tuija Kankkion nousevan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi kirkkovaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös:**

1. Kirkkovaltuusto myönsi yksimielisesti eron luottamustoimesta Lasse Sulolle 10.9.2025 päivätyn ilmoituksen perusteella.

2. Kirkkovaltuusto totesi yksimielisesti Yhteinen seurakuntamme -ehdokaslistan ensimmäisen varavaltuutetun Tuija Kankkion nousevan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi kirkkovaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Muutoksenhaku:** Kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

**Tiedoksianto:** Lasse Sulo, Tuija Kankkio

**51 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali ja mahdollinen kirkkoneuvoston jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen vaali**

Esittelijä kirkkoherra

Rauman seurakunnan kirkkovaltuuston jäsen ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja Lasse Sulo on 10.9.2025 päivätyllä ilmoituksellaan pyytänyt eroa luottamustoimestaan.

Kirkkolain 9 luvun 7§ mukaan seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan erotessa luottamustoimestaan, kirkkovaltuuston tulee toimittaa kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali. Vaalilla valitaan kirkkovaltuustolle jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi puheenjohtaja.

Mikäli puheenjohtajan vaali aiheuttaa muutoksia seurakunnan luottamustoimiin muissa toimielimissä, muihin luottamustoimiin on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Mikäli uusi kirkkovaltuuston puheenjohtaja on esimerkiksi kirkkoneuvoston jäsen ja valtuuston puheenjohtajan tehtävien vuoksi hän luopuu kirkkoneuvoston jäsenyydestään, tulee kirkkovaltuuston tarvittaessa toimittaa myös kirkkoneuvoston uuden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen vaali. Mahdollisella vaalilla täydennetään tällöin kirkkoneuvoston kokoonpano hallintosäännön edellyttämään jäsenmäärään. Mikäli tällainen vaali aiheuttaa muutoksia muissa luottamustoimissa, on muuhun luottamustoimeen valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. Rauman seurakunnan hallintosäännön 2 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 9 muuta jäsentä.

Kirkkolain 9 luvun 8§ mukaan jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.

#### KN 24.9.2025 § 151:

**Khra:** 1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkovaltuuston puheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa tarvittaessa kirkkoneuvoston jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen vaalin jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja täydentää edelleen tarvittaessa muut luottamustoimet.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti kirkkovaltuustolle esitettäväksi (kohta 1 ja tarvittaessa kohta 2).

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

**Tiedoksianto:** --

#### KV 11.12.2025 § 51:

**KN:** 1. Kirkkovaltuusto valitsee kirkkovaltuuston puheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

2. Kirkkovaltuusto toimittaa tarvittaessa kirkkoneuvoston jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen vaalin jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja täydentää edelleen tarvittaessa muut luottamustoimet.

Keskustelussa Suvi Routasalo esitti Keijo Ahorinnan valitsemista kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Esitystä kannatti Timo Sjöman. Muita esityksiä ei tullut, joten kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti valita Keijo Ahorinnan kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Keijo Ahorinta kiitti kirkkovaltuustoa luottamuksesta ja pyysi, että kirkkovaltuusto myöntää hänelle eron kirkkoneuvoston jäsenyydestä.

Jatkokeskustelussa valtuutettu Suvi Routasalo esitti, että kirkkovaltuusto myöntää Keijo Ahorinnalle eron kirkkoneuvoston jäsenyydestä ja toimittaa sen jälkeen kirkkoneuvoston jäsenen ja mahdollisen henkilökohtaisen varajäsenen vaalin. Esitystä kannatti valtuutettu Minna Vilminko. Näin kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti, tietoisena siitä, että kirkkoneuvoston alkuperäinen esitys sisältää lainsäädännön ja kirkkojärjestyksen säännösten osalta oleellisen ja tarvittavan informaation siihen, millä perustein kirkkovaltuusto voi myöntää eron luottamustoimesta ja miten luottamuspaikan voi tarvittaessa täydentää kirkkoneuvoston ja muiden toimielinten osalta, eikä kirkkoneuvoston uusi ennakkokäsittely asian osalta ei tuottaisi sellaista uutta informaatiota kirkkovaltuuston päätöksenteon tueksi, jota sillä ei jo ole käytössään, myöntää Keijo Ahorinnalle eron kirkkoneuvoston jäsenyydestä ja toimittaa sen jälkeen kirkkoneuvoston jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen vaalin.

Keskustelussa Keijo Ahorinnan tilalle valittavasta kirkkoneuvoston jäsenestä valtuutettu Outi Yli-Antola esitti, että kirkkoneuvoston jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi valitaan Heli Sunila ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Tuija Kankkio. Samalla valtuutettu Yli-Antola esitti, että Suvi Routasalon henkilökohtaiseksi varajäseneksi valitaan Minna Vilminko.

**Päätös:**

1. Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti valtuutettu Keijo Ahorinnan kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi kirkkovaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

2. Kirkkovaltuusto myönsi yksimielisesti kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi valitulle Keijo Ahorinnalle eron kirkkoneuvoston jäsenyydestä ja valitsi Keijo Ahorinnan tilalle edellä mainituin perustein Heli Sunilan kirkkoneuvoston varsinaiseksi jäseneksi ja hänen varajäsenekseen Tuija Kankkion. Koska Heli Sunila toimi aiemmin kirkkoneuvoston jäsenen Suvi Routasalon henkilökohtaisena varajäsenenä, kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti Minna Vilmington Suvi Routasalon henkilökohtaiseksi varajäseneksi kirkkoneuvoston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Muutoksenhaku:** Kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

**Tiedoksianto:** Luottamustoimiin valitut

Kun tämä pykälä oli käsitelty, valittu puheenjohtaja Keijo Ahorinta siirtyi johtamaan puhetta.

## **52 § Lapin kappeliseurakunnan johtokunnan täydentäminen**

Esittelijä kirkkoherra

Rauman seurakunnan kirkkovaltuuston jäsen ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja Lasse Sulo on 10.9.2025 päivätyllä ilmoituksellaan pyytänyt eroa luottamustoimestaan. Ilmoituksen jättämisen yhteydessä Sulo on esittänyt kirkkoherralle pyynnön, että hänet vapautetaan myös kaikista niistä seurakunnan luottamustehtävistä, jotka eivät ole suoraan sidoksissa kirkkovaltuuston jäsenyyteen.

Lasse Sulo on kirkkovaltuuston nimeämä jäsen Lapin kappeliseurakunnan johtokunnassa. Johtokuntaa tulee täydentää jäljellä olevaksi toimikaudeksi Sulon luopuessa tehtävästään.

Rauman seurakunnan hallintosäännön mukaan Lapin kappeliseurakunnassa toimii johtokunta. Johtokuntaan kuuluvat puheenjohtaja ja seitsemän (7) muuta jäsentä. Lisäksi johtokuntaan kuuluu neljä (4) varajäsentä, joiden keskinäinen järjestys määrätään johtokuntaa nimettäessä. Rauman seurakunnan kirkkovaltuusto nimeää toimikaudekseen kappeliseurakunnan johtokunnan jäsenet ja varajäsenet. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella.

Kirkkovaltuusto on nimennyt käynnissä olevan toimikauden ajaksi Lapin kappeliseurakunnan johtokunnan jäseniksi Elias Halmisen, Sanna-Kaisa Lehdon, Iisak Pertolan, Kati Pertolan, Eija Ollilan, Irma Salon, Lasse Sulon ja Hannu Vapolan. Varajäseniksi on valittu tässä järjestyksessä Jarkko Laukkanen, Eeva Anttila, Pertti Varjo ja Tuula Vaahtera.

Mikäli kirkkovaltuusto nimeää jäljellä olevaksi toimikaudeksi johtokunnan varsinaiseksi jäseneksi jonkun nykyisistä varajäsenistä, tulee kirkkovaltuuston tarvittaessa nimetä myös uusi varajäsen varsinaiseksi jäseneksi valitun tilalle.

**KN 24.9.2025 § 152:**

**Khra:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeää jäljellä olevaksi toimikaudeksi Lapin kappeliseurakunnan johtokuntaan uuden jäsenen ja tarvittaessa uuden varajäsenen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti kirkkovaltuustolle esitettäväksi.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

**Tiedoksianto:** --

**KV 11.12.2025 § 52:**

**KN:** Kirkkovaltuusto nimeää jäljellä olevaksi toimikaudeksi Lapin kappeliseurakunnan johtokuntaan uuden jäsenen ja tarvittaessa uuden varajäsenen.

Keskustelussa valtuutettu Iisak Pertola esitti Jarkko Laukkasen valitsemista johtokunnan varsinaiseksi jäseneksi ja Ari Kuuselan valitsemista varajäseneksi, siten että varajäsenten kutsumisjärjestys on Eeva Anttila, Pertti Varjo, Tuula Vaahtera ja Ari Kuusela.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti Jarkko Laukkasen kappeliseurakunnan johtokunnan varsinaiseksi jäseneksi johtokunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Lasse Sulon tilalle. Koska Jarkko Laukkanen oli aiemmin toiminut johtokunnan varajäsenenä, kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti Ari Kuuselan johtokunnan varajäseneksi johtokunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi siten, että johtokunnan varajäsenten kutsumisjärjestys on Eeva Anttila, Pertti Varjo, Tuula Vaahtera ja Ari Kuusela.

**Muutoksenhaku:** Kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

**Tiedoksianto:** Luottamustoimeen valittu / valitut

## 53 § Maksut ja vuokrat 1.1.2026 alkaen

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Rauman seurakunnan hallintosäännön 8 §:n 8 kohdan mukaan kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnalle tulevat muut maksut kuin hautapaikkamaksut.

Talousarviokirjan kohdasta VIII Liite: Hinnastot 2026 löytyvät:

- Seurakunnalle perittävät maksut s. 97–102
- Haudanhoitohinnasto s. 103–104

Seurakunnan tilavuokriin ei esitetä yleiskorotusta, mutta alennetun arvonlisäverokannan lasku 14 %:sta 13,5 % on huomioitu hinnastossa siten, että hinnat eivät kuitenkaan laske. Lisäksi aiemmin Meriristin väistöilajärjestelyjen takia alennetut Lapin seurakuntatalon vuokrat palautetaan järjestelyä edeltäneelle tasolla huomioiden 1.9.2024 voimaan tullut arvonlisäveromuutos 24 %:sta 25,5 %:in ja verolliset hinnat on pyöristetty.

Seurakunnan toiminnasta perittäviin maksuihin ei esitetä muutoksia.

Hautasijamaksuihin esitetään korotuksia, arkkuhautaan korotus 350 eurosta 480 euroon, urnahautaan korotus 150 eurosta 300 euroon ja muistolehtoon korotus 50 eurosta 150 euroon. Ulkopaikkakustalaisten vastaavat hinnat nousisivat 450 eurosta 570 euroon, 200 eurosta 350 euroon ja 50 eurosta 150 euroon. Arkkuhaudan hallinta-ajan pidennykseen esitetään korotusta 10 eurosta 12 euroon/hautasija/vuosi ja urnahaudan hallinta-ajan pidennykseen 5 eurosta 8 euroon/hauta/vuosi. Hallinta-ajan pidennyksen maksu on raumalaisilla ja ulkopaikkakuntalaisilla sama.

Hautausmaksut yhtenäistetään raumalaisille ja ulkopaikkakuntalaisille. Arkkuhaudan hautausmaksuksi Vanhalla hautausmaalla esitetään 600 euroa (raumalaisille korotus 430 eurosta ja ulkopaikkakuntalaiselle 500 eurosta 600 euroon). Monnan ja Lapin hautausmailla hautausmaksuksi esitetään 500 euroa (raumalaisille korotus 380 eurosta ja ulkopaikkakuntalaiselle 440 eurosta 500 euroon). Uurnahautauksen hautausmaksuksi esitetään 120 euroa (raumalaisille korotus 80 eurosta ja ulkopaikkakuntalaiselle 100 eurosta 120 euroon).

Tuhkausmaksuun esitetään raumalaisille korotus 230 eurosta 250 euroon ja ulkopaikkakuntalaisille 365 eurosta 385 euroon.

Hautaus-toimen maksujen korotus johtuu valtionrahoituksen leikkauksista. Hautaus-toimi on lainsäädännöllä seurakunnille osoitettu yhteiskunnallinen tehtävä, josta valtio rahoittaa osan valtionrahoituksella. Lainsäädäntö (hautaus-toimilaki 457/2003) velvoittaa seurakunnat huolehtimaan hautaus-toimesta kaikille vainajille, riippumatta uskonnosta tai kirkkoon kuulumisesta, jonka takia kirkollisverotuottoja ei saa käyttää hautaus-toimen rahoittamiseen. Aiemmin valtionrahoituksella oli tarkoitus kattaa 80 % hautaus-toimen maksuista. Valtionrahoituksen leikkausten takia Kirkkohallitus on ohjeistanut seurakuntia kattamaan 50 % hautaus-toimen maksuista maksutuotoilla ja loput valtionrahoituksella. Krematoriotoiminta ja vainajasäilytys on tarkoitus hoitaa omakustanteisesti eli niiden kustannukset katetaan täysimääräisesti maksutuotoilla.

Haudanhoitohintoihin esitetään keskimäärin 1,4 %:n korotuksia, kesähoitojen osalta 1,4 %, määräaikaishoidot 1,8 % ja syysistutukset 0 %. Osana Rauman seurakunnan ympäristöohjelmaa haudanhoitohinnastoon on lisätty perennahoito, joka toteutuu viiden vuoden perennahoitona.

**KN 29.10.2025 § 165:**

**Thp:** 1. Kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnan tilavuokrat, seurakunnan toiminnasta perittävät maksut, hautausmaksut sekä haudanhoitomaksut 1.1.2026 alkaen talousarviokirjassa esitetyn mukaisiksi.

2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa hautasijamaksut 1.1.2026 alkaen talousarviokirjassa esitetyn mukaisiksi.

Keskustelussa Sari Seimelä ehdotti pohjaesityksestä poiketen hautausmaksuihin vuodelle 2026 seuraavia hintoja sekä raumalaisille että ulkopaikkakuntalaisille (talousarviokirjan sivu 102): arkkuhautaus Vanhalle hautausmaalle 500 euroa, arkkuhautaus Monnan ja Lapin hautausmaalle 420 euroa ja uurnahauta 100 euroa. Ehdotus ei saanut kannatusta.

**Päätös:** 1. Kirkkoneuvosto vahvisti seurakunnan tilavuokrat, seurakunnan toiminnasta perittävät maksut, hautausmaksut sekä haudanhoitomaksut 1.1.2026 alkaen talousarviokirjassa esitetyn mukaisiksi.

2. Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa hautasijamaksut 1.1.2026 alkaen talousarviokirjassa esitetyn mukaisiksi.

**Muutoksenhaku:** 1. Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle 2. Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu.

**Tiedoksianto:** Kirkkovaltuusto, kirkkoherranvirasto, taloustoimisto, ylipuutarhuri

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi p. 044 769 1206.

**KV 11.12.2025 § 53:**

Hautasijamaksut ovat talousarviokirjan sivulla 99.

**KN:** Kirkkovaltuusto vahvistaa hautasijamaksut 1.1.2026 alkaen talousarviokirjassa esitetyn mukaisiksi.

Keskustelussa valtuutettu Sari Seimelä ehdotti kirkkoneuvoston pohjaesityksestä poiketen hautausmaksuihin vuodelle 2026 seuraavia hintoja sekä raumalaisille että ulkopaikkakuntalaisille: arkkuhautaus Vanhalle hautausmaalle 500 euroa, arkkuhautaus Monnan ja Lapin hautausmaalle 420 euroa ja uurnahauta 100 euroa. Ehdotus ei saanut kannatusta.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto päätti vahvistaa hautasijamaksut 1.1.2026 alkaen talousarviokirjassa esitetyn mukaisiksi.

**Muutoksenhaku:** Kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle

**Tiedoksianto:** kirkkoherranvirasto, taloustoimisto, ylipuutarhuri

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi p. 044 769 1206.

## 54 § Ero luottamustoimesta / luottamushenkilövalinnat

Esittelijä kirkkoherra

Rauman seurakunnan kirkkovaltuuston jäsen Reijo Kallio on 20.10.2025 päivätyllä ilmoituksellaan ilmoittanut muuttaneensa pois paikkakunnalta ja todennut näin luottamustoimensa Rauman seurakunnassa tulevan päätökseen. Paikkakunnalta muuton vuoksi Kallio menettää vaalikelpoisuutensa Rauman seurakunnan luottamustoimeen ja hänet vapautetaan luottamustoimesta. Ilmoitus on kirkkoneuvoston kokouksessa nähtävillä ja asian valtuustokäsittelyssä esittelyn liitteenä.

Kirkkolain 9 luvun 4§ mukaan toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Kirkkolain 9 luvun 6§ mukaan luottamustoimesta vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakunta-vaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkolain 9 luvun 7§ mukaan seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Kun Reijo Kallio vapautetaan luottamustoimestaan, kirkkovaltuustoon kutsutaan varsinaiseksi jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Sosiaalidemokraatit kotikirkon parhaaksi -ehdokaslistan ensimmäinen varajäsen. Ensimmäinen varajäsen kyseisellä listalla on Marjo Varjonen.

### KN 29.10.2025 § 171:

- Khra:**
1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vapauttaa Reijo Kallion luottamustoimesta Rauman seurakunnassa paikkakunnalta poismuuton vuoksi.
  2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toteaa Sosiaalidemokraatit kotikirkon parhaaksi -ehdokaslistan ensimmäisen varavaltuutetun Marjo Varjosen nousevan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi kirkkovaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
- Päätös:**
1. Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että se vapauttaa Reijo Kallion luottamustoimesta Rauman seurakunnassa paikkakunnalta poismuuton vuoksi.
  2. Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toteaa Sosiaalidemokraatit kotikirkon parhaaksi -ehdokaslistan ensimmäisen varavaltuutetun Marjo Varjosen nousevan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi kirkkovaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

**Tiedoksianto:** --

**KV 11.12.2025 § 54:**

**KN:** 1. Kirkkovaltuusto vapauttaa Reijo Kallion luottamustoimesta Rauman seurakunnassa paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

2. Kirkkovaltuusto toteaa Sosiaalidemokraatit kotikirkon parhaaksi -ehdokaslistan ensimmäisen varavaltuutetun Marjo Varjosen nousevan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi kirkkovaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös:** 1. Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti vapauttaa Reijo Kallion luottamustoimesta Rauman seurakunnassa paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

2. Kirkkovaltuusto totesi yksimielisesti Sosiaalidemokraatit kotikirkon parhaaksi -ehdokaslistan ensimmäisen varavaltuutetun Marjo Varjosen nousevan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi kirkkovaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Muutoksenhaku:** Kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

**Tiedoksianto:** Reijo Kallio, Marjo Varjonen

## **55 § Käyttöomaisuuden poistoajasuunnitelman muutos 1.1.2025 alkaen**

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 27/2025 21.10.2025 Seurakuntatalouksien käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen tarkentamistarve ohjeistetaan seurakuntia noudattamaan aiemmin Kirkkohallituksen antamaa ohjetta poistoajoista. Kirkkohallitus antoi ohjeen Seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen 17.6.2020. Ohjeen liite 1 sisältää suosituksen pysyvien vastaavien poistoajoista. Kyseinen liite on myös yleiskirjeen 27/2025 liitteenä. Yleiskirjeessä on annettu ohjeistus seurakunnilta edellytettävistä toimenpiteistä:

### **Tarvittavat toimenpiteet**

Seurakuntatalouksien tulee tarkastaa, että niiden soveltamat poistoajat vastaavat liitteen 1 mukaisia poistoajoja ja että sovellettava poistomenetelmä on tasapoisto. Suositeltavaa on, että poistoajaksi on mieluummin lähempänä poistoajavälin ala- kuin ylärajaa. Erityisesti hautausmaiden pysyvien vastaavien poistoajat tulee käydä huolellisesti läpi. Mikäli poistoajat ovat ohjeistettuja poistoajoja pidemmät, kirkkovaltuustolle tulee esittää poistoajojen lyhentämistä jo tästä vuodesta alkaen. Kun seurakunta on päättänyt uusista poistoajoista ja -menetelmästä, ne tulee ilmoittaa Kipaan viipymättä, viimeistään 23.12.2025. Kun poistoajaksi muutetaan kirjanpitojärjestelmään viimeistään joulukuulle, järjestelmä oikaisee kuluneen vuoden poiston oikeaksi koko vuoden osalta. Poistoajat ja -menetelmä tulee siis muuttaa viimeistään tilinpäätökseen 2025.

Rauman seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt 21.4.2022 (6 §) 1.1.2021 alkaen noudatettavat poistoajat. Näissä poistoajoissa erityisesti hautaustoimen poistoajat ylittävät suosituksenmukaiset poistoajat (Kirkkohallituksen yleiskirjeen 27/2025 liite Suositus pysyvien vastaavien poistoajoista on esityslistan ohessa), joten poistoajoja on tarve muuttaa uudelleen 1.1.2025 alkaen.

Samassa yhteydessä on käyty läpi kaikki suosituksessa mainitut poistoajat. Alla esitys poistoajoista 1.1.2025 alkaen. Pääsääntöisesti uudet esitettävät poistoajat noudattavat poistoaikavälin alarajaa, mutta muutamien hyödykkeiden poistoajan osalta on päädytty esittämään poistoajaksi poistoaikavälin ylärajaa, koska näiden poistojen osalta taloudellinen käyttöaika on arvioitu poistoaikavälin ylärajaa vastaavaksi.

| Poistoajat  | 1.1.2021 alkaen    | 1.1.2025 alkaen    |
|---|--------------------|--------------------|
| <b>1.1. Aineettomat hyödykkeet</b>  |                    |                    |
| <b>1. Aineettomat oikeudet</b>  |                    |                    |
| Tietojärjestelmien käyttöoikeus   | 5                  | 3                  |
| <b>2. Muut pitkävaikutteiset menot</b>  |                    |                    |
| Perustamis- ja järjestelymenot  | 4                  | 3                  |
| Tutkimus- ja kehittämismenot  | 4                  | 3                  |
| Tietojärjestelmät   | 4                  | 3                  |
| Muut  | 4                  | 3                  |
| <b>1.2. Aineelliset hyödykkeet</b>  |                    |                    |
| <b>1. Maa- ja vesialueet</b>  | ei poistoja        | ei poistoja        |
| <b>2. Hautausmaat</b>   |                    |                    |
| Hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat) | 5                  | 5                  |
| Hautausmaiden maa- ja vesialueet  | ei poistoja        | ei poistoja        |
| Hautaustoimen muut rakennukset (varastot, kylmiöt)                                | 15                 | 10                 |
| Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat)                              | 15                 | 10                 |
| Hautaustoimen koneet ja laitteet  | 5-10               | 5                  |
| Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet   | käyttöajan mukaan  | käyttöajan mukaan  |
| <b>3. Rakennukset</b>   |                    |                    |
| Kirkot  | 40                 | 40                 |
| Seurakuntatalot   | 25                 | 25                 |
| Kappelit  | 40                 | 20                 |
| Siunauskappelit   | 40                 | 20                 |
| Leiri- ja kurssikeskukset   | 15-30              | 15                 |
| Asuinrakennukset  | 30                 | 15                 |
| Hallinto- ja laitosrakennukset  | 20                 | 10                 |
| Huolto- ja talousrakennukset  | 15                 | 10                 |
| Muut rakennukset  | 15                 | 10                 |
| <b>4. Kiinteät rakenteet ja laitteet</b>  |                    |                    |
| Maa- ja vesirakenteet   | 20                 | 10                 |
| Urut  | 20                 | 10                 |
| Muut kiinteät rakenteet ja laitteet   | 15                 | 5                  |
| <b>5. Koneet ja kalusto</b>   |                    |                    |
| Kuljetusvälineet  | 5                  | 3                  |
| Atk-laitteisto  | 4                  | 3                  |
| Muut koneet ja kalusto  | 5                  | 3                  |
| <b>6. Muut aineelliset hyödykkeet</b>   |                    |                    |
| Luonnonvarat  | käytön muk. poisto | käytön muk. poisto |
| Sakraali-, arvo- ja taide-esineet   | ei poistoja        | ei poistoja        |

Kertapoistojen, lisäpoistojen ja poistoeron käsittelyn yhteisvaikutus vuodelle 2025 on 563.491 euroa (pl4 516.576 euroa ja pl5 46.915 euroa). Esitetyt summat eivät sisällä vuoden 2025 voimassa olleiden suunnitelmanmukaisten poistojen poistoja, joista osa siirtyy teknisesti kirjauksena kertapoistoiksi, kun suunnitelmanmukaisia poistoaikoja sopeutetaan 1.1.2025 lukien. Summissa on esitetty vain ns. normaalipoistojen ylittävät kerta- ja lisäpoistot sekä poistoeron käsittelyn lisävaikutus tulokseen.

Kirjaukset aiheuttavat todennäköisesti hautatoimen ja mahdollisesti myös kiinteistötoimen pääluokkien ulkoiseen nettokuluun ylityksen, jonka lopullista suuruutta ei voida vielä varmuudella todeta, mutta joka esitetään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi

KN 19.11.2025 § 180:

**Thp:** 1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy poistoaikasuunnitelman muutoksen esityksen mukaan. Poistoaikasuunnitelmaa noudatetaan taannehtivasti investoinnin hankinta-ajasta alkaen 1.1.2025 lukien kaikkiin taseeseen aktivoituihin hankkeisiin. Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy kirjausten aiheuttamat hautatoimen ja kiinteistötoimen pääluokkien ulkoisten nettokulujen ylitykset.

2. Kirkkoneuvosto hyväksyy taannehtivasta aktivointirajan soveltamisesta johtuvat 615.387,81 euron kerta-/lisäpoistot kirjattavaksi vuoden 2025 tulokseen. Kirkkoneuvosto hyväksyy poistoeron käsittelyn muutoksesta johtuvan yhteensä 51.896,41 euron poistoeron vähennyksen kirjattavaksi tilikauden 2025 tulokseen tulosta parantavasti.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** 1. Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu 2. Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

**Tiedoksianto:** --

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi, p. 044 769 1206.

**KV 11.12.2025 § 55:**

Alla esitys poistoaajoista 1.1.2025 alkaen.

| Poistoajat   | 1.1.2021 alkaen    | 1.1.2025 alkaen    |
|--|--------------------|--------------------|
| <b>1.1. Aineettomat hyödykkeet</b>   |                    |                    |
| <b>1. Aineettomat oikeudet</b>   |                    |                    |
| Tietojärjestelmien käyttöoikeus  | 5                  | 3                  |
| <b>2. Muut pitkävaikutteiset menot</b>   |                    |                    |
| Perustamis- ja järjestelymenot   | 4                  | 3                  |
| Tutkimus- ja kehittämismenot   | 4                  | 3                  |
| Tietojärjestelmät  | 4                  | 3                  |
| Muut   | 4                  | 3                  |
| <b>1.2. Aineelliset hyödykkeet</b>   |                    |                    |
| <b>1. Maa- ja vesialueet</b>   | ei poistoja        | ei poistoja        |
| <b>2. Hautausmaat</b>  |                    |                    |
| Hautausmaahan liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat) | 5                  | 5                  |
| Hautausmaiden maa- ja vesialueet   | ei poistoja        | ei poistoja        |
| Hautausmaahan muut rakennukset (varastot, kylmiöt)                               | 15                 | 10                 |
| Hautausmaahan kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat)                             | 15                 | 10                 |
| Hautausmaahan koneet ja laitteet   | 5–10               | 5                  |
| Hautausmaahan muut aineelliset hyödykkeet  | käyttöajan mukaan  | käyttöajan mukaan  |
| <b>3. Rakennukset</b>  |                    |                    |
| Kirkot   | 40                 | 40                 |
| Seurakuntatalot  | 25                 | 25                 |
| Kappelit   | 40                 | 20                 |
| Siunauskappelit  | 40                 | 20                 |
| Leiri- ja kurssikeskukset  | 15–30              | 15                 |
| Asuinrakennukset   | 30                 | 15                 |
| Hallinto- ja laitosrakennukset   | 20                 | 10                 |
| Huolto- ja talousrakennukset   | 15                 | 10                 |
| Muut rakennukset   | 15                 | 10                 |
| <b>4. Kiinteät rakenteet ja laitteet</b>   |                    |                    |
| Maa- ja vesirakenteet  | 20                 | 10                 |
| Urut   | 20                 | 10                 |
| Muut kiinteät rakenteet ja laitteet  | 15                 | 5                  |
| <b>5. Koneet ja kalusto</b>  |                    |                    |
| Kuljetusvälineet   | 5                  | 3                  |
| Atk-laitteisto   | 4                  | 3                  |
| Muut koneet ja kalusto   | 5                  | 3                  |
| <b>6. Muut aineelliset hyödykkeet</b>  |                    |                    |
| Luonnonvarat   | käytön muk. poisto | käytön muk. poisto |
| Sakraali-, arvo- ja taide-esineet  | ei poistoja        | ei poistoja        |

**KN:** Kirkkovaltuusto hyväksyy poistoajasuunnitelman muutoksen esityksen mukaan. Poistoajasuunnitelmaa noudatetaan taannehtivasti investoinnin hankinta-ajasta alkaen 1.1.2025 lukien kaikkiin taseeseen aktivoituihin hankkeisiin. Lisäksi kirkkovaltuusto hyväksyy kirjausten aiheuttamat hautatoimen ja kiinteistötoimen pääluokkien ulkoisten nettokulujen ylitykset.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle

**Tiedoksianto:** taloustoimisto

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi, p. 044 769 1206.

## **56 § Talouden toteutuminen 31.10.2025**

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Teamsiin on jaettu PowerPoint-esitys alustavasta talousarvion toteutumisesta 31.10.2025 (ulkoinen), graafiset taulukot, investointiosan toteuma, kirkkohallituksen laatima jäsentilasto tammi-syyskuulta 2025 sekä tietoa sijoitusrahastoista. PowerPoint-esitys jaetaan Teamsiin viimeistään maanantaina 17.11.2025.

### KN 19.11.2025 § 183:

**Thp:** Kirkkoneuvosto merkitsee alustavan talousarvion toteutumisen 31.10.2025 tietoon saatetuksi. Talousarvion toteutuminen 31.10.2025 lopullisessa muodossaan saatetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi esityksen mukaan ja saatetaan lopullisessa muodossaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta – tiedoksianto.

**Tiedoksianto:** --

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi p. 044 769 1206.

### KV 11.12.2025 § 56:

Esityslistan ohessa on PowerPoint-esitys talousarvion toteutumisesta 31.10.2025 (ulkoinen), graafiset taulukot, investointiosan toteuma, kirkkohallituksen laatima jäsentilasto tammi-lokakuulta 2025 sekä tietoa sijoitusrahastoista.

**KN:** Kirkkovaltuusto merkitsee talousarvion toteutumisen 31.10.2025 tietoon saatetuksi.

**Päätös:** Merkittiin tietoon saatetuksi esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta - tiedoksianto

**Tiedoksianto:** --

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi, p. 044 769 1206.

## **57 § Hautainhoitorahaston vuoden 2026 talousarvion hyväksyminen**

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Taloussäännön 19 §:n 2 momentin mukaan hautainhoitorahasto on erityiskatteinen rahasto, jonka kirjanpito hoidetaan omana taseyksikkönä tai seurakunnan

kirjanpidossa. Rauman seurakunnan hautainhoitorahaston kirjanpito hoidetaan omana taseyksikkönä.

Seurakunnan on vahvistettava myös hautainhoitorahaston talousarvio varainhoitovuodelle 2026 toiminta- ja taloussuunnitelmineen.

Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio ovat talousarviokirjan sivuilla 90–93, haudanhoitohinnasto on sivuilla 100–101.

Talousarvion toimintatuotot ovat 491.510 euroa, toimintakulut ovat 569.330 euroa, rahoitustuotot 17.300 euroa ja talousarviovuoden alijäämä 60.520 euroa. Talousarvion luvut on merkitty myös seurakunnan talousarvion tuloslaskelmaan informatiivisina tietoina.

KN 19.11.2025 § 184:

**Thp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi haudanhoitorahaston talousarvion vuodelle 2026 sekä haudanhoitorahaston taloussuunnitelmat vuosiksi 2027–2028.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan yksimielisesti esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi haudanhoitorahaston talousarvion vuodelle 2026 sekä haudanhoitorahaston taloussuunnitelmat vuosiksi 2027–2028.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu.

**Tiedoksianto:** --

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppe p. 044 769 1206.

KV 11.12.2025 § 57:

Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio ovat talousarviokirjan sivuilla 90–93.

**KN:** Kirkkovaltuusto hyväksyy haudanhoitorahaston talousarvion vuodelle 2026 sekä haudanhoitorahaston taloussuunnitelmat vuosiksi 2027–2028.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen mukaan yksimielisesti haudanhoitorahaston talousarvion vuodelle 2026 sekä haudanhoitorahaston taloussuunnitelmat vuosiksi 2027–2028.

**Muutoksenhaku:** Kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle

**Tiedoksianto:** ylipuutarhuri, kiinteistöpäällikkö, talous- ja henkilöstöpäällikkö

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppe, p. 044 769 1206.

**58 § Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen**

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Talousarvioehdotukset ja toiminta- ja taloussuunnitelmat:

KJ 6 luvun 2 §:n mukaan jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä kateetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. KJ 6 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa.

Edellisen kokouksen käsittelyn jälkeen talousarvioon on tehty edellisessä käsittelyssä puuttuneiden erien lisäykset, toimintakulut +31.400 euroa.

Vuoden 2025 talousarvion

- toimintatuotot (ulkoiset) ovat 1.313.494 euroa,
- toimintakulut (ulkoiset) 9.141.687 euroa,
- toimintakate 7.828.193 euroa,
- vuosikate 839.302 euroa ylijäämäinen,
- suunnitelman mukaiset poistot 1.205.320 euroa ja,
- tilikauden tulos 366.018 euroa alijäämäinen.
- Investointiosan kulut ovat 100.000 käyttöomaisuuden myyntituotot 100.000 euroa,
- pitkäaikaisten lainojen lisäys 0 e ja lyhennykset 500.000 e,
- rahoituslaskelma 839.302 euroa ylijäämäinen.

Talousarviokirja jaetaan sähköisenä kirkkoneuvoston Teamsiin. Kirjan paperiversion saa etukäteen tarvittaessa taloustoimistosta ja niitä on kokouksessa käytettävissä.

KN 19.11.2025 § 185:

**Thp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Rauman seurakunnan talousarvion vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustason talousarviokirjan 1.8-kohdan (s. 21–22) mukaisiksi.

Talousarvion avustuksia käsiteltäessä Keijo Ahorinta /Franciscus-kuoro) ja Suvi Routasalo (partio-toiminta) ilmaisivat olevansa esteellisiä käsittelemään asiaa, eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn kyseisten avustusten osalta.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan yksimielisesti esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Rauman seurakunnan talousarvion vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustason talousarviokirjan 1.8-kohdan (s. 21–22) mukaisiksi.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu.

**Tiedoksianto: --**

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi p. 044 769 1206.

**KV 11.12.2025 § 58:**

Liitteenä talousarviokirja vuodelle 2026.

**KN:** Kirkkovaltuusto hyväksyy Rauman seurakunnan talousarvion vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028. Kirkkovaltuusto hyväksyy määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustason talousarviokirjan 1.8-kohdan (s. 21–22) mukaisesti.

Varapuheenjohtaja Seppo Sattilainen toimi puheenjohtaja tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.54–19.28.

Puheenjohtajana toimineen Seppo Sattilaisen ehdotuksesta päätettiin, että talousarvio- ja toimintasuunnitelma käsitellään seuraavassa järjestyksessä. Käydään keskustelu kirkkoneuvoston esittämästä talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta siten, että s. 67 avustusanomukset käsitellään erikseen kuin muu osa talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta. Ne valtuutetut, jotka ovat jäänejä käsittelemään avustuksia, poistuvat kokouksesta ainoastaan avustusten käsittelemisen ajaksi.

Keskustelussa Keijo Ahorinta esitti valtuutettu Pentti Vilon kannattamana seuraavia muutoksia kirkkoneuvoston esittämään talousarviokirjaan:

Sivulle 9. alalaitaan: "Hautainhoitorahastolta otettua 950 000 euron talousarviolainaa ei vielä lyhennetä talousarvio- tai suunnitelmavuosina 2026–2028 ---> Hautainhoitorahastolta otettua 950 000 euron talousarviolainaa voidaan lyhentää talousarvio- tai suunnitelmavuosina 2026–2028, mikäli kirkkoneuvosto näin erikseen päättää, mutta mahdollisia lyhennyksiä ei ole ennakoitu talousarvio- tai suunnitelmavuosille 2026–2028."

Sivulle 89 ylälaitaan: "Seurakunta lyhentää rahoituslaitokselta otettua pitkäaikaista lainaa, mutta toistaiseksi hautainhoitorahastolta otettua lainaa ei lyhennetä. --> Seurakunta lyhentää rahoituslaitokselta otettua pitkäaikaista lainaa, mutta talousarviossa ei ole ennakoitu hautainhoitorahastolta otetun lainan lyhentämistä. Kirkkoneuvosto voi kuitenkin päättää, että hautainhoitorahastolta otettua lainaa lyhennetään talousarviovuonna."

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti tehdä esitetyt muutokset.

Talousarvio- ja toimintasuunnitelma vuodelle 2026 hyväksyttiin luku luvulta siten, että sivulla 67 mainitut kirkkovaltuuston myöntämät avustukset käsiteltiin erikseen.

Käsiteltäessä avustusanomuksia valtuutetut Keijo Ahorinta ja Suvi Routasalo poistui-  
vat esteellisinä sivun 67 avustusten käsittelyn ajaksi klo 19.24–19.26.

Käsiteltäessä avustusanomuksia valtuutettu Sari Seimelä esitti Sirpa Viitasen kannattamana, että Katulähetykselle myönnettävän avustuksen osalta lisätään seuraava kirjaus: "Rahojen käytöstä annetaan selvitys kirkkoneuvostolle ennen avustuksen maksuun panoa ja lisäksi selvitys avustuksen toteutumisen käytöstä tammikuun 2027 loppuun mennessä." Lisäys hyväksyttiin yksimielisesti käsittelyhetkellä läsnä olevien valtuutettujen kesken.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti esityksen mukaan Rauman seurakunnan talousarvion vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028 kokouksen aikana hyväksytyillä muutoksilla. Kirkkovaltuusto hyväksyi määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustason talousarviokirjan 1.8-kohdan (s. 21–22) mukaisiksi.

**Muutoksenhaku:** Kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle

**Tiedoksianto:** henkilöstö (Plakkar), seurakuntalaiset (seurakunnan kotisivut)

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppe, p. 044 769 1206.

## **59 § Aloitteeseen vastaaminen - TIKVA-stretch**

Esittelijä kirkkoherra

Kirkkovaltuuston jäsen Minna Vilminko teki kirkkovaltuuston kokouksessa 5.6.2025 aloitteen TIKVA-stretch tuntien aloittamiseksi Raumalla.

TIKVA on Ruotsissa alkunsa saanut kokonaisvaltainen kehon, mielen ja sielun hyvinvointiin tähtäävä konsepti, jossa yhdistyvät liikkeet, venytykset, Raamatun sanat, musiikki ja rukous.

Johtava kappalainen ja kirkkoherra ovat yhdessä Vilmingon kanssa selvittäneet toiminnan aloittamisen edellytyksiä. Vilminko on itse kouluttautunut TIKVA-stretch-ohjaajaksi ja hän on ilmoittanut halustaan toimia vapaaehtoisena ohjaajana toiminnassa. Aloitteessa toivottu TIKVA-stretch toiminta päästään aloittamaan seurakunnassa kevätkaudella 2026.

### KN 19.11.2025 § 189:

**Khra:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi aloitteen käsittelyn ja vie sen tiedoksi kirkkovaltuustolle.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi aloitteen käsittelyn ja vie sen tiedoksi kirkkovaltuustolle.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta – tiedoksianto

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

**Tiedoksianto:** --

### KV 11.12.2025 § 59:

**KN:** Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi aloitteen käsittelyn.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi aloitteen käsittelyn.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta - tiedoksianto

**Tiedoksianto:** Minna Vilminko

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

## **60 § Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan myynti**

Esittelijä kiinteistöpäällikkö

Hyväksytyyn kiinteistöstrategian mukaan: ”Rauman seurakunnalla on käytössään tarkoituksenmukaiset, terveelliset ja turvalliset sekä kustannuksiltaan kohtuulliset tilat, jotka muodostavat toiminnallisesti käyttökelpoisen verkoston seurakunnan taloudellisen kantokyvyn puitteissa.”

Rauman seurakunta omistaa 100 %:sti osoitteessa Kalliokatu 19 Rauma, olevan Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman ”Kalliokamari” osakekannan.

Yhtiö omistaa kerrostalotontin, jonka pinta-ala on 677 m<sup>2</sup> ja siinä olevan vuonna 1944 valmistuneen pienkerrostalon, jonka tilavuus on 1985 m<sup>3</sup> ja pinta-ala 450 m<sup>2</sup>. Tilavuustietoja ei olla tarkistusmitattu.

Vuonna 2019 pyydettyjen kiinteistöväliittäjiltä saatujen arvioiden mukaan kohteen koko osakekannan arviohinnaksi ilmoitettiin noin 400.000,00–440.000,00 euroa.

Kohde on kokonaisuudessaan seurakunnan omassa käytössä. Strategian mukaisesti tulevat seurakunnan omat toimet siirtymään Virastotalolle Kirkkokatu 2:een.

Vuoden 2020 tuotot olivat 0,00 € ja kulut 26 734,93 €  
Vuoden 2021 tuotot olivat 0,00 € ja kulut 25 183,05 €  
Vuoden 2022 tuotot ovat 0,00 € ja kulut 27 606,00 € (tilanne 25.10.2022)

Seurakunnan kirjanpidossa kohteen tasearvo 31.12.2021 on 153.219,20 €.

Liitteenä yhtiön tilinpäätöstiedot vuodelta 2021 ja yhtiöjärjestys.

Kirkkovaltuusto on 11.6.2020 § 6 valtuuttanut kirkkoneuvoston myymään irtainta omaisuutta, jollei sen arvo ylitä 100 000 euroa.

### KN 2.11.2022 § 167:

**Kp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää valtuuttaa kirkkoneuvoston myymään Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan parhaaksi katsomallaan hinnalla.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää valtuuttaa kirkkoneuvoston myymään Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan parhaaksi katsomallaan hinnalla.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta, valmistelu

**Tiedoksianto:** - -

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi p. 044 769 1438

### KV 8.12.2022 § 45:

Pöytäkirjantarkastajat

Esittelytekstissä mainitut asiaan kuuluvat liitteet ovat nähtävillä kiinteistöpäällikön työhuoneessa osoitteessa Kirkkokatu 2 C as 3, Rauma ja valtuuston kokouksessa 8.12.2022.

**KN:** Kirkkovaltuusto päättää valtuuttaa kirkkoneuvoston myymään Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan parhaaksi katsomallaan hinnalla.

Keskustelussa Sari Seimelä ehdotti ja Otso Huuska kannatti, että kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoneuvoston valmistelemaan Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan myymistä ja että kirkkoneuvosto tuo myyntipäätöksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkovaltuusto kannatti muutosesitystä yksimielisesti.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti valtuuttaa kirkkoneuvoston valmistelemaan Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan myymistä ja että kirkkoneuvosto tuo myyntipäätöksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Tiedoksianto:** --

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi p. 044 769 1438

KN 14.6.2023 § 113:

Kirkkovaltuusto päätti 8.12.2022 pidetyssä kokouksessa yksimielisesti valtuuttaa kirkkoneuvoston valmistelemaan Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan myymistä ja että kirkkoneuvosto tuo myyntipäätöksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston iltakoulussa 24.5.2023 keskusteltiin myyntitavasta ja kohteen hinnoittelusta, keskustelun tuloksena oli, että laitetaan Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekanta myyntiin Huutokaupat.com sivustolle, jolloin kaikilla on mahdollista kaupankäynti ja kohde tulee valtakunnallisestikin mahdollisimman hyvin esille. Pohjahintaa mietittiin ja aikaisemmat kiinteistövälittäjien arviot puoltavat pohjahinnan asettamista tasolle 280.000,00 euroa, joka on arvioista noin 2/3 osaa.

Kiinteistöpäällikkö valmistelee myynti-ilmoituksen ja siihen liittyvät asiat yhdessä huutokaupat.com edustajien kanssa. Myynti-ilmoitukseen tulee maininta, että Rauman seurakunnalla on mahdollisuus hylätä kaikki saapuneet tarjoukset.

Huutokaupat.com:n palkkio on 1,9 % + alv 24 % toteutuneesta kaupasta.

**Kp:** Kirkkoneuvosto päättää, että Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan myynti hoidetaan huutokaupat.com-sivuston kautta ja pohjahinnaksi asetetaan 280.000,00 euroa.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta, valmistelu

**Tiedoksianto:** - -

KN 22.11.2023 § 197:

Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekanta oli myytävänä Huutokaupat.com -sivustolla 21.9.2023–27.10.2023 välisen ajan eikä tarjouksia saatu. Kohdetta oli katsottu sivuston kautta yhteensä 6041 kertaa ja kohdetta käytiin näyttämässä kiinteistöpäällikön toimesta yhden kerran.

**Kp:** Kirkkoneuvosto päättää, että Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan myynti aloitetaan uudestaan ja kohde asetetaan myyntiin kiinteistönvälitysliikkeeseen hintapyyntillä 340.000,00 euroa. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kiinteistöpäällikön solmi- maan välityssopimuksen parhaaksi katsomansa välitysliikkeen kanssa.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Tiedoksianto:** - -

KN 29.10.2025 § 164:

Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman osakkeet ovat olleet myynnissä Op Koti Rauman toimistossa 4.1.2024–22.9.2025 välisen ajan. Myyntipäällikkö Marko Aallon mukaan kohteesta on ollut kiinnostuneita, joille kohdetta on käyty esittelemässä 5 kpl mutta tarjouksia ei olla saatu.

Kiinteistö on tyhjä/käyttämätön ja vuosikulut on karsittu minimiin, niiden ollessa kiinteistö oy Rauman Aallonkulman 2025 talousarvion mukaisesti yhteensä 21.600,00 €.

Yhdeksi tavaksi saada selville onko mahdollisia ostajaehdokkaita tarjolla on asettaa kohde uudestaan nettihuutokauppaan ja katsoa löytyykö kohteesta kiinnostuneita. Nettihuutokaupassa myyjällä on aina oikeus hyväksyä tai hylätä tehdyt tarjoukset.

Mikäli tarjouksia saadaan niin kirkkoneuvosto/valtuusto päättää lopullisesta myyn- nistä.

**Kp:** Kirkkoneuvosto päättää, että Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan myynti hoidetaan huutokaupat.com-sivuston kautta ja pohjahinnaksi asetetaan 0,00 euroa.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Tiedoksianto:** - -

KN 24.11.2025 § 201:

Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekanta asetettiin myyntiin Huutokaupat.com -sivustolle 10.11.2025 ja huutokauppa päättyi 24.11.2025 klo 12.00. Huutokaupan korkein tarjous oli 100.500,00 euroa.

**Kp:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan Huutokaupat.com huutokaupassa korkeimman hinnan tarjonneelle Fantem Oy:lle yhteishintaan 100.500,00 euroa. Samalla valtuutetaan kiinteistöpäällikkö sopimaan muista kaupan ehdoista ja laatimaan ja allekirjoittamaan kauppakirjan.

Keskustelun aluksi kiinteistöpäällikkö kertoi olleensa yhteydessä korkeimman tarjouksen tehneeseen tahoon ja saaneensa vahvistuksen tarjoukselle.

Keskustelussa Keijo Ahorinta esitti, että kiinteistöä ei tässä vaiheessa myydä esityllä hinnalla ja asia palautetaan uuteen valmisteluun, ja tätä kannatti Pentti Vilo.

Koska keskustelussa oli tehty pohjaesityksestä poikkeava vastaehdotus, suoritettiin äänestys. Puheenjohtaja teki äänestys ehdotuksen, että kiinteistöpäällikön pohjaehdotusta kannattavat äänestävät jaa ja Keijo Ahorinnan ehdotusta kannattavat äänestävät ei. Äänestys ehdotus hyväksyttiin. Äänestystulos: jaa 8 (Virta, Huuska, Routasalo, Seimelä, Sirola, Sjöman, Viitanen, Yli-Antola), ei 2 (Ahorinta, Vilo)

**Päätös:** Äänestys päätöksellä kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan Huutokaupat.com huutokaupassa korkeimman hinnan tarjonneelle Fantem Oy:lle yhteishintaan 100.500,00 euroa. Samalla valtuutetaan kiinteistöpäällikkö sopimaan muista kaupan ehdoista ja laatimaan ja allekirjoittamaan kauppakirjan.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta, valmistelu

**Tiedoksianto:** korkeimman tarjouksen tehnyt

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi p. 044 769 1438

#### **KV 11.12.2025 § 60:**

**KN:** Kirkkovaltuusto päättää myydä Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan Huutokaupat.com huutokaupassa korkeimman hinnan tarjonneelle Fantem Oy:lle (y-tunnus 2863193-9) yhteishintaan 100.500,00 euroa. Samalla valtuutetaan kiinteistöpäällikkö sopimaan muista kaupan ehdoista ja laatimaan ja allekirjoittamaan kauppakirjan.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaan myydä Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan Huutokaupat.com huutokaupassa korkeimman hinnan tarjonneelle Fantem Oy:lle (y-tunnus 2863193-9) yhteishintaan 100.500,00 euroa. Samalla valtuutetaan kiinteistöpäällikkö sopimaan muista kaupan ehdoista ja laatimaan ja allekirjoittamaan kauppakirjan.

**Muutoksenhaku:** Kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle

**Tiedoksianto:** Talous- ja henkilöstöpäällikkö, kiinteistöpäällikkö, Fantem Oy

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi p. 044 769 1438

#### **61 § Muut asiat**

Valtuutettu ja kirkolliskokousedustaja Suvi Routasalo käytti puheenvuoron tuoden terveisiä marraskuun 2025 kirkolliskokousviikolta.

Kirkkoherra Valtteri Virta selvitti Pyhärannan seurakunnan edustajien kanssa käytyjä neuvotteluja mahdollista vuoden 2027 alusta toteutuvaa seurakuntaliitosta varten.

## 62 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Kokouskutsussa, joka on pantu nähtäville seurakunnan yleiseen tietoverkkoon 25.11.2025 alkaen 26.1.2026 saakka, on ilmoitettu, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan 18.12.2025–26.1.2026.

Puheenjohtaja julisti kokouksen päättyneeksi klo 20.03.

Vakuudeksi

Keijo Ahorinta  
puheenjohtaja

Seppo Sattilainen  
puheenjohtaja § 46–51, 58

Olavi Saurio  
sihteeri

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Raumalla joulukuun 17. päivänä 2025

Hanna Selkämö  
pöytäkirjantarkastaja

Piia Siren  
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on ollut kirkkolain säätämällä nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla vähintään oikeusvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan 18.12.2025–26.1.2026.

Raumalla 26. päivänä tammikuuta 2026

Valtteri Virta  
kirkkoherra

RAUMAN SEURAKUNTA

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 11.12.2025

Nimenuoto- ja äänestysluettelo

47 §

|                   | Läsnä | Poissa | §   |    | §   |    |
|-------------------|-------|--------|-----|----|-----|----|
|                   |       |        | Jaa | Ei | Jaa | Ei |
| Ahorinta Keijo    | x     |        |     |    |     |    |
| Erämaja Virpi     | x     |        |     |    |     |    |
| Grundström Tuomo  | x     |        |     |    |     |    |
| Halminen Elias    |       | x      |     |    |     |    |
| Holgeri Anne      |       | x      |     |    |     |    |
| Hurme Kauko       | x     |        |     |    |     |    |
| Huuska Otso       | x     |        |     |    |     |    |
| Jalonen Keijo     | x     |        |     |    |     |    |
| Järvenpää Miia    | x     |        |     |    |     |    |
| Kallio Reijo      |       | x      |     |    |     |    |
| Koivisto Janne    |       | x      |     |    |     |    |
| Lampi Iida        |       | x      |     |    |     |    |
| Lehto Jouni       | x     |        |     |    |     |    |
| Loutti Merja      | x     |        |     |    |     |    |
| Mantere Sirkka    | x     |        |     |    |     |    |
| Pertola Iisak     | x     |        |     |    |     |    |
| Peräntie Anneli   | x     |        |     |    |     |    |
| Raunio Matti      | x     |        |     |    |     |    |
| Renko Jaakko      | x     |        |     |    |     |    |
| Routasalo Suvi    | x     |        |     |    |     |    |
| Salo Irma         | x     |        |     |    |     |    |
| Sattilainen Seppo | x     |        |     |    |     |    |
| Seimelä Sari      | x     |        |     |    |     |    |
| Selkämö Hanna     | x     |        |     |    |     |    |
| Siren Piia        | x     |        |     |    |     |    |
| Sirola Teija      | x     |        |     |    |     |    |
| Sjöman Timo       | x     |        |     |    |     |    |
| Sulo Lasse        |       | x      |     |    |     |    |
| Sunila Heli       | x     |        |     |    |     |    |
| Viitanen Sirpa    | x     |        |     |    |     |    |
| Vilminko Minna    | x     |        |     |    |     |    |
| Vilo Pentti       | x     |        |     |    |     |    |
| Yli-Antola Outi   | x     |        |     |    |     |    |

VARAJÄSENET:

|                 |   |  |  |  |  |  |
|-----------------|---|--|--|--|--|--|
| Airola Anneli   | x |  |  |  |  |  |
| Kankkio Tuija   | x |  |  |  |  |  |
| Kolha Pirkko    | x |  |  |  |  |  |
| Kotilainen Mila | x |  |  |  |  |  |
| Uusitalo Minna  | x |  |  |  |  |  |
| Varjonen Marjo  | x |  |  |  |  |  |
|                 |   |  |  |  |  |  |

KIRKKONEUVOSTON JÄSENET:

|                             |   |  |
|-----------------------------|---|--|
| Virta Valtteri, kirkkoherra | x |  |
|-----------------------------|---|--|

MUUT LÄSNÄOLIJAT:

|  |   |   |
|--|---|---|
| Kemppi Sanna, talous- ja henkilöstöpäällikkö | x |   |
| Korsi Eino, kiinteistöpäällikkö              | x |   |
| Kuisma Kanerva, viestintäpäällikkö           |   | x |
| Saurio Olavi, kappalainen                    | x |   |
| Valanne Niilo, nuorten vaikuttajaryhmä       | x |   |

# VALITUSOSOITUS

## Rauman seurakunta

### Kirkkovaltuusto

11.12.2025 § 62

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät:** 46-49, 56, 59, 61-62

### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Liitetään pöytäkirjaan**

## **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

### **2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö:** Rauman seurakunnan kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 26100 Rauma

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 26100 Rauma

Sähköposti: rauma.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Liitetään pöytäkirjaan**

### 3 VALITUSOSOITUS

#### Valitusviranomainen ja valitusaika

##### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

##### Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

##### Ensisijainen yhteydenottokeino:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:** 50-55, 57-58, 60

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos

**Liitetään pöytäkirjaan**

muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

## Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihte: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Ensisijainen yhteydenottokeino:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



## 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

**Liitetään pöytäkirjaan**

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**