

Kirkkoneuvoston kokouskutsu

Aika: ke 29.1.2025 klo 17.00

Paikka: virastotalo, sali

Käsiteltävät asiat:

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 4 § Pöytäkirjan tarkastaminen
- 5 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 6 § Kirkkovaltuuston kokouksen 12.12.2024 laillisuus ja täytäntöönpano
- 7 § Kirkkoneuvoston koolle kutsuminen ja esityslistan jakelu
- 8 § Kirkkoneuvoston asettamien toimikuntien perustaminen ja toimikuntien jäsenten valinta
- 9 § Kirkkoneuvoston edustajan valitseminen Lapin kappeliseurakunnan johtokuntaan
- 10 § Yhteistyösopimuksen päivittäminen
- 11 § Yhteistyösopimuksen tekeminen
- 12 § Seurakuntapastorin viranhoitomääräys
- 13 § Piispantarkastus - vastauspyyntö piispantarkastuspöytäkirjaan
- 14 § Asunto Oy Rauman Joutsen I ja Asunto Oy Rauman Joutsen II reklamaatioiden hoitaminen
- 15 § Kiinteistötoimen puitesopimukset kaudelle 1.3.2025–31.12.2028
- 16 § Kodistupa kattoremontti
- 17 § Asunto Oy Rauman Joutsen I autokatospaikka nro 29 osakkeiden 17391–17470 myynti
- 18 § Alustavat vuoden 2024 tilinpäätösluvut
- 19 § Aloitteeseen vastaaminen - MobilePay-maksumahdollisuuden näkyvyys kirkossa
- 20 § Ruokapalvelutyöntekijä-vahtimestarin palkkaaminen työsopimussuhteeseen
- 21 § Rauman seurakunnan edustajat osakeyhtiöissä ja muissa yhdistyksissä ja yksityistiekunnissa
- 22 § Ylimmän johdon palkkauksen työryhmän perustaminen ja jäsenten valinta
- 23 § Muut asiat
- 24 § Ilmoitusasiat
 - saapuneet kirjeet
 - saapuneet pöytäkirjat/muistiot
 - viranhaltijoiden päätökset
- 25 § Ympäristövastaavan nimeäminen
- 26 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Raumalla 22.1.2025

Valtteri Virta
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat

Kirkkoneuvoston kokous

Aika:	ke 29.1.2025 klo 17.00–20.44
Paikka:	virastotalo, sali
Läsnä:	Virta Valtteri, kirkkoherra, puheenjohtaja Huuska Otso, varapuheenjohtaja Ahorinta Keijo Halminen Elias Raunio Matti varajäsen Pentti Vilon tilalla Routasalo Suvi Seimelä Sari Sirola Teija Sjöman Timo Viitanen Sirpa Yli-Antola Outi
Muut läsnäolijat:	Sulo Lasse, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Sattilainen Seppo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Kemppi Sanna, talous- ja henkilöstöpäällikkö Korsi Eino, kiinteistöpäällikkö Kuisma Kanerva, viestintäpäällikkö Saurio Olavi, kappeliseurakunnan alueelle osoitettu pappi, sihteeri
Poissa	Vilo Pentti

Käsiteltävät asiat

1 § Kokouksen avaus

Kirkkoherra Valtteri Virta piti hartauden Lutherin teksteistä ja päätti sen rukoukseen. Puheenjohtaja kirkkoherra Virta julisti kokouksen avatuksi.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34 §:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Khra: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Khra: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti lisäyksellä, että § 25 käsitellään ympäristövastaavan nimeäminen, jolloin jäljellä olevan pykälän numerointi muuttuu §:ksi 26. Todettiin kohdassa muut asiat (§ 23) käytettävät puheenvuorot.

4 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Khra: Vuorossa ovat Pentti Vilo ja Outi Yli-Antola. Pöytäkirjantarkastus on maanantaina 3.2.2025.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Matti Raunio ja Outi Yli-Antola.

5 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

Khra: Kirkkolain 10 luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan 4.2.–24.2.2025.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

6 § Kirkkovaltuuston kokouksen 12.12.2024 laillisuus ja täytäntöönpano

Esittelijä kirkkoherra

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 12.12.2024 pöytäkirjassa näkyvät asiat.

Khra: Kirkkoneuvosto päättää todeta kirkkovaltuuston 12.12.2024 kokouksen päätökset lailliseksi ja panna ne asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi yksimielisesti kirkkovaltuuston 12.12.2024 kokouksen päätökset lailliseksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – täytäntöönpano.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

7 § Kirkkoneuvoston koolle kutsuminen ja esityslistan jakelu

Esittelijä kirkkoherra

Kirkkoneuvoston kokouksista ja koolle kutsumisesta on määräykset kirkkojärjestyksessä. Asioiden käsittelystä säädetään tarkemmin kirkkolaisissa ja kirkkojärjestyksessä (KL 10, KJ 3: 34, KJ 10).

Lisäksi Rauman seurakunnan hallintosääntö (4 luku 18§) määrittelee kokouskutsun jakeluun liittyen: ”*Kirkkoneuvosto, Lapin kappeliseurakunnan johtokunta ja muu toimielin päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.*”

Kokouskutsu voidaan lähettää myös sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.”

Kirkkoneuvoston toimikauden alussa on syytä päättää eräistä neuvoston koolle kutsuamiseen ja esityslistojen jakeluun liittyvistä asioista. Yhdessä sovitut käytännöt osataan myös määrittävät sitä, että kokous voidaan todeta sovitulla tavalla asianmukaisesti koolle kutsutuksi, lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Rauman seurakunnassa on noudatettu julkisuusmyönteisyyden periaatetta hallinnossa. Näin on myös syytä jatkaa päätettäessä esityslistan jakeluun liittyvistä yksityiskohdista. Asiakirjajulkisuudessa noudatetaan kaikilta osin lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta ja siihen liittyviä säädöksiä esimerkiksi salassa pidettäviin asioihin liittyen sekä EU:n tietosuojasetusta.

Khra:

Kirkkoneuvosto päättää että:

Alkaneella toimikaudella kirkkoneuvoston kokous kutsutaan koolle ilmoituksella sähköpostitse viimeistään kuusi (6) päivää ennen kokousta. Samalla kokouskutsu ja esityslista liitteineen jaetaan sähköisenä Microsoft Teamsin Kirkkoneuvosto-tiimin tiedostoihin, jossa materiaali on kirkkoneuvoston jäsenten ja kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan luettavissa heillä käytössään olevien seurakunnan laitteiden avulla. Painavien syitten takia, kirkkoneuvosto voidaan kutsua koolle päätösvaltaisesti myös lyhyemmällä valmistautumisajalla.

Tilinpäätös ja talousarviokirja jaetaan edelleen myös paperisina ja ne lähetetään viikkoa ennen kokousta. Teamsissa olevaa esityslistaa tai sen liitteitä voidaan täydentää ennen kokousta, jolloin lisäyksistä ilmoitetaan erikseen sähköpostitse. Kokoukseen osallistuville varajäsenille, joilla ei ole omia välineitä kirjautua kirkkoneuvoston Teams-tiimiin, sähköinen kokousmateriaali lähetetään sähköpostitse.

Kirkkoneuvoston esityslista ilman liitteitä lähetetään sähköpostitse tiedoksi kirkkovaltuutetuille. Esityslistaan myöhemmin ennen kirkkoneuvoston kokousta mahdollisesti tehtäviä täydennyksiä ei lähetetä kirkkovaltuutetuille. Kirkkoneuvoston esityslista lähetetään etukäteen mediallyle. Kirkkoneuvoston esityslista ilman liitteitä voidaan jakaa tiedoksi seurakunnan henkilöstölle esimerkiksi intranetin kautta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua - täytäntöönpano

Tiedoksianto: --

Pöytäkirjantarkastajat

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

8 § Kirkkoneuvoston asettamien toimikuntien perustaminen ja toimikuntien jäsenten valinta

Esittelijä kirkkoherra

Rauman seurakunnan kirkkoneuvosto on edellisten toimikausiensa aikana asettanut päätöksentekonsa tueksi erilaisia toimikuntia. Nykyinen kirkkolaki tai kirkkojärjestys tai seurakunnan oma hallintosääntö eivät tarkemmin määrittele päätösten valmistelua ja luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden keskinäistä viestintää tukevien toimikuntien hallinnollista asemaa.

Rauman seurakunnan hallinnon valmistelutyölle tyypilliset, kirkkoneuvoston asettamat toimikunnat eivät ole seurakuntahallinnon näkökulmasta päätösvaltaisia toimielimiä. Niiden tehtävä on toimia toimikunnan asiantuntijaviranhaltijan tukena esitysten tai toiminnan suunnittelun valmisteluvaiheessa. Toimikunnassa tehdyt linjaukset ovat luonteeltaan lausuntoja. Toimikuntien kokouksista laaditaan muistiot / pöytäkirjat ja kokouksista maksetaan kokouspalkkio.

Vaikka toimikunnat eivät hallinnollisessa mielessä ole päätösvaltaisia toimielimiä, niiden osalta on hyvä noudattaa kirkkolainsäädännön yleistä linjaa toimielimien kokoonpanoista: *”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.”* (KL 9:8)

Rauman seurakunnassa on kirkkoneuvoston edellisellä toimikaudella toiminut kirkkoneuvoston toimikautensa ajaksi nimeämät talous-, kiinteistö-, strategia- ja metsä-, sekä hengellisen työn toimikunnat. Kirkkoherran ja kirkkoneuvoston edustajien alustavissa keskusteluissa samanlainen toimikuntarakenne koettiin tarpeelliseksi myös kirkkoneuvoston alkaneelle toimikaudelle.

Toimikunnan käsittelyyn tulevat asiat valmistelee toimikunnan asiantuntijaviranhaltija tai sihteeri yhdessä toimikunnan puheenjohtajan kanssa. Pääsääntöisesti asiantuntijaviranhaltija toimii toimikunnan sihteerinä. Toimikunnan puheenjohtajana toimii kirkkoneuvoston toimikunnan jäsenistä valitsema henkilö. Strategiatoimikunnan ja hengellisen työn toimikunnan puheenjohtajana on toiminut niin päätettäessä myös viranhaltija. Tällöin toimikunnan sihteerinä toimii muu asiantuntijaviranhaltija. Toimikuntien toimikausi on kirkkoneuvoston toimikauden 2025–2026 mittainen.

Toimikuntiin kuuluu viisi (5) kirkkoneuvoston seurakuntalaisten keskuudesta valitsemaa jäsentä, joiden katsotaan asiantuntemuksellaan tukevan toimikunnan tehtävää. Toimikuntien asiantuntijaviranhaltijoita ei lasketa mukaan edellä mainittuun viiteen kirkkoneuvoston valitsemaan jäseneseen.

Toimikuntien jäsenille nimetään varajäsenet. Kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä kirkkoneuvoston puheenjohtajalla sekä varapuheenjohtajalla on toimikunnissa läsnäolo- ja puheoikeus.

TOIMIKUNNAT JA NIIDEN TEHTÄVÄT

Pöytäkirjantarkastajat

Strategiatoimikunta (5 jäsentä + asiantuntijaviranhaltijat)

1. Kirkkoherran lisäksi viisi (5) kirkkoneuvoston valitsemaa jäsentä.
2. Kirkkoherra voi toimia puheenjohtajana tai asiantuntijaviranhaltijana ja sihteerinä.
3. Talous- ja henkilöstöpäällikkö, kiinteistöpäällikkö sekä viestintäpäällikkö osallistuvat toimikunnan kokouksiin asiantuntijaviranhaltijoina ja tarvittaessa yksi heistä toimii toimikunnan sihteerinä.
4. Valmisteleo seurakunnan johdon tukena viranhaltijoiden työstämiä strategialuonnoksia seurakuntaa palvelevaksi kokonaisuudeksi.
5. Seuraa strategian toteutumista seurakunnan toiminnassa ja käsittelee suunnitelmia tai linjauksia, joilla on merkittäviä strategisia vaikutuksia seurakunnan toimintasuunnitelmaan.
6. Suorittaa muut kirkkoneuvoston toimikunnalle antamat tehtävät.
7. Puheenjohtaja ja sihteeri valmistelevat käsiteltävät asiat.

Taloustoimikunta (5 jäsentä+ asiantuntijaviranhaltija)

1. Viisi (5) kirkkoneuvoston valitsemaa jäsentä.
2. Talous- ja henkilöstöpäällikkö osallistuu kokouksiin asiantuntijaviranhaltijana ja toimii toimikunnan sihteerinä.
3. Valmisteleo talous- ja henkilöstöpäällikön tukena talous- ja henkilöstöpäällikön valmisteltaviksi kuuluvia talouden ja omaisuuden hoitoon ja kehittämiseen liittyviä asioita, joilla on merkittäviä vaikutuksia seurakunnan talouteen.
4. Seuraa sijoitussuunnitelman toteutumista ja valmistelee talous- ja henkilöstöpäällikön tukena sijoitussuunnitelman toteuttamiseen liittyviä asioita.
5. Suorittaa muut kirkkoneuvoston toimikunnalle antamat tehtävät.
6. Puheenjohtaja ja talous- ja henkilöstöpäällikkö yhdessä valmistelevat käsiteltävät asiat.

Kiinteistötoimikunta (5 jäsentä+ asiantuntijaviranhaltija)

1. Viisi (5) kirkkoneuvoston valitsemaa jäsentä.
2. Kiinteistöpäällikkö osallistuu kokouksiin asiantuntijaviranhaltijana ja toimii toimikunnan sihteerinä.
3. Seuraa talousarviossa hyväksytyjen hankkeiden toteutumista.

4. Valmistelee kiinteistöpäällikön tukena tulevaan toiminta- ja taloussuunnitelmaan kiinteistöjen investoinnit.
5. Suorittaa tarvittaessa irtaimiston ja kiinteistöjen tarkastuksen.
6. Valmistelee kiinteistöpäällikön tukena kiinteistöjen korjausprojekteja ja mahdollisia käyttötarkoitusten muutoksia.
7. Suorittaa muut kirkkoneuvoston toimikunnalle antamat tehtävät.
8. Toimikunnan puheenjohtaja ja kiinteistöpäällikkö yhdessä valmistelevat käsiteltävät asiat.

Metsätoimikunta (5 jäsentä+ asiantuntijaviranhaltija)

1. Viisi (5) kirkkoneuvoston valitsemaa jäsentä.
2. Kiinteistöpäällikkö osallistuu kokouksiin asiantuntijaviranhaltijana ja toimii toimikunnan sihteerinä.
3. Valmistelee kiinteistöpäällikön tukena toiminta- ja taloussuunnitelmaan metsätaloussuunnitelman.
4. Seuraa seurakunnan metsänhoitosuunnitelman toteutumista ja metsäalueiden kuntoa.
5. Valmistelee yhdessä kiinteistöpäällikön kanssa seurakunnan metsäkaupat.
6. Suorittaa muut kirkkoneuvoston toimikunnalle antamat tehtävät.
7. Toimikunnan puheenjohtaja ja kiinteistöpäällikkö yhdessä valmistelevat käsiteltävät asiat.

Hengellisen työn toimikunta (5 jäsentä + asiantuntijaviranhaltijat)

1. Viisi (5) kirkkoneuvoston valitsemaa jäsentä.
2. Johtava kappalainen osallistuu kokouksiin asiantuntijaviranhaltijana ja toimii toimikunnan sihteerinä.
3. Vapaaehtoistyön koordinaattorilla läsnäolo- ja puheoikeus
4. Valmistelee viranhaltijoiden tukena seurakunnallisen toiminnan suunnitelmia seurakuntatyön kehittämiseksi ja voimistamiseksi.
5. Auttaa mahdollisuuksiensa mukaan löytämään työalojen ja niiden vastaavien työntekijöiden tukena seurakunnan hengelliseen työhön tuoreita virikkeitä, avauksia tai linjauksia.
6. Etsii ratkaisumalleja maallikkovastuun vahvistamiseksi tulevaisuuden seurakuntaelämää ja seurakunnan toimintaedellytyksiä varten.
7. Suorittaa muut kirkkoneuvoston toimikunnalle antamat tehtävät.

8. Puheenjohtaja ja sihteeri valmistelevat käsiteltävät asiat.

Khra: Toimikautensa ajaksi vuosille 2025–2026 kirkkoneuvosto:

1. hyväksyy toimikuntia koskevat esitetyt määritelmät,
2. nimeää toimikunniksi strategia-, talous-, kiinteistö- ja metsätoimikunnan sekä hengellisen työn toimikunnan
3. hyväksyy edellä mainittujen toimikuntien tehtävät sekä määritelmät toimikunnan jäsenistä,
4. valitsee strategiatoimikuntaan viisi (5), taloustoimikuntaan viisi (5), kiinteistötoimikuntaan viisi (5), metsätoimikuntaan viisi (5) sekä hengellisen työn toimikuntaan viisi (5) jäsentä,
5. valitsee toimikuntiin valituille henkilökohtaiset varajäsenet,
6. valitsee toimikunnille puheenjohtajat.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti:

1. hyväksyä esityksen kohdat 1–3,
2. valita toimikuntiin vuosiksi 2025–2026 seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

	<i>varsinainen jäsen</i>	<i>henkilökohtainen varajäsen</i>
strategiatoimikuntaan	Matti Raunio Mila Kotilainen Anne Holgeri Timo Sjöman Minna Vilminko	Janne Koivisto Teija Sirola Virpi Erämaja Tuomo Grundström Miia Järvenpää
taloustoimikuntaan	Pentti Vilo Reijo Kallio Irma Salo Tuija Kankkio Keijo Ahorinta	Iida Lampi Keijo Jalonen Marja-Leena Marttinen Hanna Selkämä Seppo Toriseva
kiinteistötoimikuntaan	Kauko Hurme Heli Sunila Keijo Jalonen Marjo Varjonen Iisak Pertola	Jouni Lehto Pirkko Kolha Reijo Kallio Anne Holgeri Pentti Vilo
metsätoimikuntaan	Lasse Sulo Suvi Routasalo Jaakko Renko Olli-Pekka Saarinen Sirkka Mantere	Reijo Siivonen Piia Siren Iisak Pertola Markku Malmsten Minna Uusitalo

hengellisen työn toimikuntaan

Virpi Erämaja
Anneli Airola
Matti Raunio
Outi Yli-Antola
Elias Halminen

Marja-Leena Marttinen
Teija Sirola
Jaakko Renko
Anneli Peräntie
Keijo Ahorinta

3. valita strategiatoimikunnan puheenjohtajaksi Anne Holgeri, taloustoimikunnan puheenjohtajaksi Pentti Vilo, kiinteistötoimikunnan puheenjohtajaksi Keijo Jalonen, metsätoimikunnan puheenjohtajaksi Lasse Sulo ja hengellisen työn toimikuntaan puheenjohtajaksi johtava kappalainen Jukka Purhonen.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Tiedoksianto: Toimikuntiin valitut varsinaiset ja varajäsenet, hallinto- ja henkilöstöassistentti, vapaaehtoistyön koordinaattori

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

9 § Edustajan valitseminen Lapin kappeliseurakunnan johtokuntaan

Esittelijä kirkkoherra

Rauman seurakunnan hallintosäännön 2. luvun 5§ mukaisesti seurakunnassa on Lapin kappeliseurakunta niminen osa-aluehallinto. Kirkkovaltuuston hyväksymässä hallintosäännössä määritetään seurakunnan osa-alueen nimi ja rajat sekä osa-alueen johtokunnan kokoonpano ja tehtävät.

Rauman seurakunnan hallintosäännön 2. luvun 6§ mukaisesti Lapin kappeliseurakunnalla on kirkkoneuvoston alaisuuteen määrätty johtokunta. Kirkkovaltuusto nimeää toimikaudekseen kappeliseurakunnan johtokunnan jäsenet ja varajäsenet. Johtokunnan toimikausi on neljä kalenterivuotta.

Kirkkojärjestyksen 3. luvun 37§ mukaan:

Läsnäolo- ja puheoikeus on:

1) kirkkoneuvoston kokouksessa kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla;

2) kirkkoneuvoston jaoston kokouksessa kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla;

3) johtokunnan kokouksessa kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja kirkkoneuvoston siihen tehtävään valitsemalla jäsenellä.

Kirkkojärjestyksen mukaisesti kirkkoneuvostolla on mahdollisuus valita oman toimikautensa ajaksi keskuudestaan edustaja, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus Lapin kappeliseurakunnan johtokunnan kokouksissa. Edustajan valitseminen on suositeltavaa, sillä kirkkoneuvoston edustajan läsnäolo Lapin kappeliseurakunnan johtokunnan

kokouksissa edistää toimielinten välistä vuorovaikutusta ja viestintää sekä lisää seurakunnan hallinnon avoimuutta.

Khra: Kirkkoneuvosto valitsee oman toimikautensa ajaksi keskuudestaan jäsenen, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus Lapin kappeliseurakunnan johtokunnan kokouksissa.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti oman toimikautensa ajaksi keskuudestaan jäsenen Outi Yli-Antolan, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus Lapin kappeliseurakunnan johtokunnan kokouksissa.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Tiedoksianto: Valittu edustaja, Lapin kappeliseurakunnan johtokunta, kappeliseurakunnan alueelle osoitettu pappi

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295

10 § Yhteistyösopimuksen päivittäminen

Esittelijä kirkkoherra

Rauman seurakunnan ja Lähetisyhdistys Kylväjän lähetystyön yhteistyösopimusta on tarve päivittää. Päivitystarve aiheutuu siitä, että nykyisten nimikkolähettiläiden, Anna Maija ja Matti Kaipaisen, työ Kylväjän palveluksessa Kreikan saarilla päättyy 28.2.2025. Kaipaisten työn päättyessä heidän nimikkolähetyssojimuksensa Rauman seurakunnan kanssa purkautuu.

Seurakunnan lähetystyön koordinaattori on kartoittanut yhdessä kirkkoherran ja Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa kannatustavoitteiltaan sopivia kohteita Rauman seurakunnan ja Kylväjän yhteistyösopimukseen. Sopimuksen kannatustavoite on 10 500 €.

Kirkkoneuvosto saa päätöksentekonsa tueksi tutustua ennalta Kylväjän lähettämään esitteeseen, jossa on kaksi vaihtoehtoista esitystä Rauman seurakunnan ja Lähetisyhdistys Kylväjän yhteistyösopimuksen kohteeksi.

Khra: Kirkkoneuvosto käy tarvittavan keskustelun ja päättää Rauman seurakunnan ja Lähetisyhdistys yhteistyösopimuksen nimikkokohteen, jonka kannatustavoite on 10 500 €.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan päätöksen mukaisen yhteistyösopimuksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti solmia nimikkosopimuksen Humaira ja Christopher Johnin lähetystyön tukemiseksi Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa kannatustavoitteena esityksen mukaisesti 10 500 €.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: Lähetystyön koordinaattori, Lähetisyhdistys Kylväjä ry

11 § Yhteistyösopimuksen tekeminen

Esittelijä kirkkoherra

Rauman seurakunnan vahvistettuun talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan vuodelle 2025 sisältyy 7000 € arvoinen määräraha Evankelinen lähetysyhdistys – ELY ry:n lähetystyön tukemiseen. Asian toimeenpano edellyttää, että Rauman seurakunta ja ELY ry laativat yhteistyösopimuksen ja Rauman seurakunta päättää nimikkokohteensa ELY ry:n kautta tehtävään lähetystyöhön.

Seurakunnan lähetystyön koordinaattori on kartoittanut yhdessä kirkkoherran ja Evankelinen lähetysyhdistys – ELY ry:n kanssa kannatustavoitteiltaan sopivia kohteita Rauman seurakunnan ja ELY:n yhteistyösopimukseen.

Kirkkoneuvosto saa päätöksentekonsa tueksi tutustua ennalta ELY:n lähettämään esitteeseen, jossa on Pia ja Tero Ruotsalan ja heidän työnsä esittely. Viron kirkko on kutsunut Pian ja Teron työhön Virossa ja molemmat työskentelevät Lähetyskeskuksen työyhteydessä.

Khra: Kirkkoneuvosto päättää Rauman seurakunnan ja Lähetysyhdistys yhteistyösopimuksen nimikkokohteeksi Pia ja Tero Ruotsalan työn Virossa lähetysyhdistys ELY ry:n kanssa. Sopimuksen kannatustavoite on 7000 €.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan päätöksen mukaisen yhteistyösopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: Lähetystyön koordinaattori, Evankelinen lähetysyhdistys – ELY ry

12 § Seurakuntapastorin viranhoitomääräys

Esittelijä kirkkoherra

Rauman seurakunnassa tarvitaan kesä- ja lomakauden 2025 ajaksi ylimääräistä papipistyvoimaa yleisen seurakuntatyön ja rippikoulutyön järjestämiseksi. seurakunnan vahvistetussa talousarviossa vuodelle 2025 on myös määräraha määräaikaisen seurakuntapastorin palkkaukseen. Ylimääräisen papin tarve ajoittuu välille 28.4.2025–31.10.2025.

Ylimääräisen papin määräaikaisen viran tarpeen perusteena on papiston lomakauden ja rippileirikauden aiheuttama työvoimatarpeen kausiluonteisuus. Kirkkolain 6 luvun 1 §:n 4 momentin mukaan ”*virkasuhteessa suoritettavaa tehtävä varten perustetaan virka. Perustellusta syystä henkilö voidaan kuitenkin ottaa virkasuhteeseen määräajaksi myös ilman, että tehtävää varten on perustettu virka.*”

Ylimääräisen työvoimatarpeen käytyä ilmi, kirkkoherra ja johtava kappalainen ovat kartoittaneet ehdokkaita määräaikaiseen papin virkaan. Seurakunta on myös ollut asiasta yhteydessä Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituliin.

Prosessin aikana TM Veli-Matti Päivärinta on ilmaissut kiinnostuksensa kyseessä olevaa papin virkaa kohtaan. Johtava kappalainen ja kirkkoherra ovat haastatelleet Päivärintaa ja hän on ollut myös Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin alustavassa haastattelussa.

Päivärinta on työskennellyt useana kesänä Rauman seurakunnassa kesäteologina. Hän tuntee hyvin Rauman seurakunnan toimintaa ja erityisesti Rauman seurakunnan rippikoulutyön toimintatapoja. Hän on aiemmissa palvelussuhteissaan osoittanut monipuolisia vahvuuksia teologin tehtävissä ja haastattelun perusteella hän osoitti hyviä valmiuksia papin viran hoitamiseen Rauman seurakunnassa.

Rauman seurakunnan arvion mukaan TM Veli-Matti Päivärinnalla on erinomaiset valmiudet hoitaa seurakuntapastorin määräaikaista virkaa 28.4.2025–31.10.2025 väli-
senä aikana.

Khra: Kirkkoneuvosto anoo, että Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli antaa TM Veli-Matti Päivärinnalle viranhoitomääräyksen Rauman seurakunnan seurakuntapastorin virkaan, virkaa perustamatta, ajalle 28.4.2025–31.10.2025.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295

Tiedoksianto: Veli-Matti Päivärinta, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

13 § Piispantarkastus - vastauspyyntö piispantarkastuspöytäkirjaan

Esittelijä kirkkoherra

Piispa Mari Leppänen toteutti piispantarkastuksen Rauman seurakunnassa vuoden 2024 aikana. Piispantarkastus koostui suunnittelupäivästä 23.4.2024, talouden ja hallinnon tarkastuksesta 20.5.2024, piispan päivistä 2.-3.10.2024 sekä piispantarkastuksen päättävästä messusta 6.10.2024.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 11.12.2024 vahvistanut piispantarkastuspöytäkirjan ja lähettänyt pöytäkirjan sekä vastauspyynnön Rauman seurakunnalle. Tuomiokapitulin vastauspyyntö ja piispantarkastusraportti ovat esityksen liitteinä.

Piispantarkastuksen loppuraportin palaute Rauman seurakunnalle on pääosin myönteistä ja rohkaisevaa. Loppuraportissa todetaan:

- Rauman seurakunta on hyvämaineinen, kehittämismyönteinen ja vireä seurakunta.
- Seurakunnan työyhteisön työhyvinvointi on nykyään erinomaista jopa kansallisesti vertailtuna.

Pöytäkirjantarkastajat

- Kun työyhteisö voi hyvin ja hyvinvointia myös tietoisesti ylläpidetään, työyhteisön voimavarat vapautuvat entistä paremmin seurakunnan tehtävän toteuttamiseen.
- Rauman seurakunnalla on hyvä maine verkostoissa ja kaupunkilaisten parissa
- Vastuullinen ja avoin kiinteistöpolitiikka on Rauman vahvuuksia. Raumalla on ollut rohkeutta sekä kiinteistöistä luopumiseen että mittaviin investointeihin. Rauman seurakunnan päättäjät ovat ymmärtäneet, että nykyisen seurakunnan kiinteistötarpeet ovat erilaisia kuin 1980-luvulla.
- Raumalaiset luottamushenkilöt ansaitsevat kiitoksen siitä, että he ajattelevat avarasti ja monipuolisesti koko seurakuntaa, erilaisia seurakuntalaisia ja erilaisia tarpeita ja toiveita toimijuudelle seurakunnassa.
- Hallinnon asioita hoidetaan hyvin ja hyvän hallinnon mukaisesti.
- Rauman seurakunnan talouden tilannekuva on edelleen vahva.

Raportissa nousee esiin myös joitain kehittämisehdotuksia esimerkiksi asiakirjahallinnon sujuvoittamiseksi.

Rauman seurakunnan tulee kolmen kuukauden kuluessa vastauspyynnön saapumisesta antaa hiippakuntasihteeri Mirkka Torpalle ja piispalle tieto, tarvitseeko se tukea esiin tulleiden asioiden työstämiseen.

Seurakunnan on 10.12.2025 mennessä lähetettävä Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille vastauksensa piispantarkastuspöytäkirjaan ja kerrottava toimenpiteistä, joihin se on tämän perusteella ryhtynyt

Khra: Kirkkoneuvosto käy jatkovalmisteluja ohjaavan keskustelun, jossa se arvioi piispantarkastuksen tuloksia sekä merkitsee piispantarkastuspöytäkirjan tiedoksi.

Päätös: Käytiin jatkovalmisteluja ohjaava keskustelu sekä merkittiin piispantarkastuspöytäkirja tiedoksi.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - tiedoksianto

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295

Tiedoksianto: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

14 § Asunto Oy Rauman Joutsen I ja Asunto Oy Rauman Joutsen II reklamaatioiden hoitaminen

Esittelijänä kiinteistöpäällikkö

Rauman seurakunta on rakennuttanut Asunto Oy Rauman Joutsen I ja Asunto Oy Rauman Joutsen II – nimiset yhtiöt osoitteeseen Kiirunavahe 5 ja 7 Rauma.

Kirkkoneuvosto on aiemmin käsitellyt reklamaatioita, jotka liittyvät kyseisten taloyhtiöiden 10-vuotisvastuuasioihin. Asiat on käsitelty kirkkoneuvostossa Asunto Oy Rauman Joutsen I osalta 25.1.2023 ja Asunto Oy Rauman Joutsen II osalta 28.9.2022.

Taloyhtiöt ovat lähestyneet Rauman seurakuntaa uudestaan asiassa. Ne ovat pyytäneet asianajaja Juhani Salon toimesta seurakuntaa neuvotteluihin.

Asiaa on eri muodoissaan käsitelty jo pitkään. Tämän vuoksi asiakokonaisuutta on syytä selvittää perusteellisesti. Kiinteistöihin liittyvä juridiikka edellyttää erityisasiatuntemusta ja kiinteistöihin liittyvät juridiset vastuukysymykset ovat usein taloudellisesti hyvin merkittäviä. Edellä mainittujen syiden vuoksi, kiinteistöpäällikkö on selvittänyt mahdollisuuksia hankkia kiinteistökysymyksiin erikoistuneen lakiasiantuntijan palvelua Rauman seurakunnalle asian käsittelyssä.

Keskusteluja on käyty Kiinteistölakimies Suomi Oy/ Tarmo Lensun kanssa. Heiltä on saatu tarjous asiaan liittyvästä juridisesta asiantuntijapalvelusta hintaan 300,00 €/h + alv.

Kp: Kirkkoneuvosto päättää, että Rauman seurakunta solmii sopimuksen Kiinteistölakimies Suomi Oy:n kanssa Asunto Oy Rauman Joutsen I ja Asunto Oy Rauman Joutsen II 10-vuotisvastuun reklamaatioasioiden hoitamisesta hintaa 300,00 €/h + alv.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus / hankintaohje kirkkoneuvostolle

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi p. 044 769 1438.

Tiedoksianto: Kiinteistölakimies Suomi Oy, Finlaysoninkuja 9, 33210 Tampere

15 § Kiinteistötoimen puitesopimukset kaudelle 1.3.2025–31.12.2028

Esittelijänä kiinteistöpäällikkö

Rauman seurakunta on pyytänyt tarjouksia pienimuotoisille kiinteistöhuoltotöille ja öljyntoimitukselle puitesopimushankintana. Puitesopimukset pyydettiin solmittavaksi kaudelle 1.3.2025–31.12.2028. Tarjoukset pyydettiin sähkötoista, putkitöistä ja lämmitysöljystä.

Esityksen liitteenä on tarjousten avauspöytäkirja.

Kp: Kirkkoneuvosto päättää, että Rauman seurakunta tekee puitesopimukset pienimuotoisille kiinteistöhuoltotöille ja lämmitysöljyn toimittajaksi ajalle 1.3.2025–31.12.2028: sähkötoiden osalta Sähköurakointi Simpanen Oy:n ja Narvi Sähkö Ky:n kanssa; putkitöiden osalta Rauman Lämpö-Kartano Oy:n ja Bravida Finland Oy:n kanssa; lämmitysöljyn toimittajaksi valitaan S-Business/Osuuskauppa Keula.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus / hankintaohje kirkkoneuvostolle

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi p. 044 769 1438.

Tiedoksianto: Tarjouksen jättäneet

16 § Kodistuvan kattoremontti

Esittelijänä kiinteistöpäällikkö

Kodistupa, osoitteessa Kodisjoentie 1453 A, on rakennettu piirustusten mukaan vuonna 1991. Rakennuksen kattomateriaali on tiili ja sen alla aluskatteena pahvi. Katto on vuotanut monena vuotena. Kattoa on korjailtu monesta kohtaa, viimeksi tänä talvena myrskyjen ja sateiden jälkeen.

Selvityksen ja päätelmien mukaan katon jatkuva pienimuotoinen korjaaminen ei tule auttamaan tilannetta. Pahvinen aluskate on syytä vaihtaa uuteen nykyaikaiseen aluskatteeseen.

Urakoitsijoiden selvitysten perusteella, vanhojen tiilien käyttäminen aluskatteen uusimisen yhteydessä on epäedullista, koska tiiliä menee rikki ja niiden peseminen on työlästä. Tarjous on tämän vuoksi pyydetty uusilla tiilillä.

Urakkatarjoukset Kodistuvan koko katon n. 300 m² (8,5 m x 17,5 m x 2) kattotiilien ja uuden aluskatteen asennustyöstä pyydettiin viideltä alan rakennusliikkeeltä. Tarjoukset saatiin neljältä. Liitteenä tarjousten avauspöytäkirja.

Kaikki tarjouspyyntöasiakirjat ja tulleet tarjoukset ovat nähtävillä kokousta ennen kiinteistöpäällikön virkahuoneessa ja tässä kokouksessa.

Hankkeelle ei ole varattuna vuoden 2025 talousarviossa määrärahaa. Hanke esitetään rahoitettavaksi talousarvion lisämäärärahana.

KN 29.1.2025 § 16:

Kp: 1. Kirkkoneuvosto päättää, että Kodistuvan koko tiilikate aluskatteineen uusitaan. Urakoitsijaksi valitaan Rakennusliike Mattila & Kumpp. Oy kokonaistaloudellisesti edullisimman urakkahinnan perusteella hintaan 55.634,15 € sisältäen 50 m² villojen vaihtoa 1.506,00 € (hinnat sisältäen alv 25,5 %). Päätös on ehdollinen ja edellyttää, että kirkkovaltuusto hyväksyy lisämäärärahan hankkeelle.

2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy 60.000,00 €:n lisämäärärahan hankkeelle.

Päätös: 1. Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan yksimielisesti, että Kodistuvan koko tiilikate aluskatteineen uusitaan. Urakoitsijaksi valitaan Rakennusliike Mattila & Kumpp. Oy kokonaistaloudellisesti edullisimman urakkahinnan perusteella hintaan 55.634,15 € sisältäen 50 m² villojen vaihtoa 1.506,00 € (hinnat sisältäen alv 25,5 %). Päätös on ehdollinen ja edellyttää, että kirkkovaltuusto hyväksyy lisämäärärahan hankkeelle.

2. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy 60.000,00 €:n lisämäärärahan hankkeelle.

Muutoksenhaku: Kohta 1: Oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu kirkkoneuvostolle. Kohta 2: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi p. 044 769 1438.

Tiedoksianto: Tarjouksen jättäneet

Pöytäkirjantarkastajat

17 § Asunto Oy Rauman Joutsen I autokatospaikka nro 29 osakkeiden 17391-17470 myynti

Esittelijänä kiinteistöpäällikkö

Rauman seurakunta omistaa Asunto Oy Rauman Joutsen I -nimisestä asuntoyhtiöstä autokatospaikan nro 29 osakkeet 17391–17470. Aikaisemmin kirkkoneuvosto on linjannut, että autokatospaikat pyritään myymään ja hinnaksi asetettiin 8.600,00 €/autokatospaikka.

Johanna ja Hannu Nyman ovat ilmaisseet halukkuutensa ostaa autokatospaikan nro 29 hintaan 8.600,00 €.

Kp: Kirkkoneuvosto päättää, että Rauman seurakunta myy Asunto Oy Rauman Joutsen I osakkeet numerot 17391-17470 Johanna ja Hannu Nymanille hintaan 8.600,00 € ja valtuuttaa kiinteistöpäällikön laatimaan ja allekirjoittamaan sopimuksen seurakunnan puolesta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi p. 044 769 1438.

Tiedoksianto: Johanna ja Hannu Nyman, Mataristontie 25, 27600 Hinnerjoki

18 § Alustavat vuoden 2024 tilinpäätösluvut

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Kokouksessa esitellään alustavat vuoden 2024 keskeiset tilinpäätösluvut.

Thp: Merkitään tiedoksi alustavat vuoden 2024 keskeiset tilinpäätösluvut.

Päätös: Kirkkoneuvoston Teams-kansioon oli ennen kokousta jaettu alustavien tilinpäätöslukujen lisäksi PowerPoint-esitys alustavasta talousarvion toteutumisesta 31.12.2024 (ulkoinen), graafiset taulukot, investointiosan toteuma sekä tietoa sijoitusrahastoista. Alustavat keskeiset tilinpäätösluvut ja talousarvion toteuma 31.12.2024 merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi p. 044 769 1206.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – tiedoksianto.

Tiedoksianto: -

19 § Aloitteeseen vastaaminen - MobilePay-maksumahdollisuuden näkyvyys kirkossa

Esittelijä kirkkoherra

Kirkkoneuvoston jäsen Suvi Routasalo teki kirkkoneuvoston kokouksessa 20.11.2024 aloitteen MobilePay-maksumahdollisuuden näkyvyyden parantamiseksi Pyhän Ristin kirkon jumalanpalvelusten kolehdin keräämisessä.

Kirkkoherra on kartoittanut vahtimestaritiimin ja ylivahtimestari Helena Lindahlin kanssa erilaisia vaihtoehtoja sille, miten kolehdin maksamisen mahdollistava MobilePay-numero saataisiin paremmin näkyville jumalanpalveluksen yhteydessä palvelukseen osallistuville.

Erilaisista vaihtoehdoista toimivammaksi on osoittautumassa se, että Pyhän Ristin kirkon virsikirjoihin hankitaan ja niiden takakanteen tai takasivuille liimataan kolehtimaksuohjeet sisältävä infotarra. Tarrat on mahdollista suunnitella visuaalisesti tyylikkääksi ja virsikirjoihin sopiviksi. Tarrat voidaan hankkia myös sellaisina, että niiden irrottaminen ja/tai vaihtaminen myöhemmin on mahdollista.

Jumalanpalvelusvierailta on useimmiten käsissään virsikirja, joten MobilePay-maksumahdollisuuden näkyvyys jumalanpalvelusten aikana paranee oleellisesti tällä menetelmällä. Menetelmä ei myös aiheuta tarvetta kiinteästi kiinnitettävälle infotaululle tms. kirkkosalissa.

Kirkkoherra on valtuuttanut ylivahtimestari Helena Lindahlin ja vahtimestaritiimin eteenpäin suunnitelmassa ja tekemään tarvittavat suunnitelmat tarroista ja niiden hankinnasta kirkkoherran hyväksyttäväksi. Menetelmä on myöhemmin mahdollista laajentaa myös muihin seurakunnan kirkkoihin, jos se osoittautuu toimivaksi Pyhän Ristin kirkossa.

Khra: Kirkkoneuvosto toteaa aloitteen käsitellyksi ja merkitsee asian käsittelyn tiedoksi.

Päätös: Todettiin yksimielisesti, ja merkittiin asian käsittely tiedoksi.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – tiedoksianto

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: Suvi Routasalo, Helena Lindahl

20 § Ruokapalvelutyöntekijä-vahtimestarin palkkaaminen työsopimussuhteeseen

Esittelijänä kiinteistöpäällikkö

Rauman seurakunnan ruokapalvelut on toiminut pitkään yhdellä vakituisella työntekijällä. Tarvetta on ollut useammalle työntekijälle. Tämän vuoksi on palkattuna ollut useasti vakituisia tarvittaessa töihin kutsuttavia työntekijöitä.

Uuden työntekijän rekrytoiminen vähentää tarvetta tarvittaessa töihin kutsuttavien käyttämiselle, ja osaltaan vahvistaa Meriristin sujuvan toiminnan takaamista.

Ruokapalveluista vastaavan ylivahtimestarin, ruokapalveluvastaavan ja kiinteistöpäällikön sekä toiminnallisten työalojen vastaavien välisten keskusteluiden ja pohdintojen lopputuloksena on, että Rauman seurakunnalla tulee olla ruokapalveluvastaavan työparina vakituinen ruokapalvelutyöntekijä-vahtimestari, jonka tehtävinä olisivat toimiminen Rauman seurakunnan kaikissa kiinteistöissä mm. seuraavissa työtehtävissä:

- keittiön päivittäiset tehtävät; ruuanvalmistus huomioiden erityisruokavaliot, leipominen, astioidenhuolto, salityöskentely
- vahtimestarin työtehtäviin kuuluu mm. ylläpitosiivous, pyykkihuolto sekä suntion töitä
- tarvittaessa toimii ruokapalveluvastaavan sijaisena
- tehtäviin kuuluu ilta- ja viikonlopputyötä

Palkkaus olisi vaatavuusryhmän 403 mukainen.

Kp: Kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi ruokapalvelutyöntekijä-vahtimestarin työsuhteen. Kelpoisuusvaatimuksena on suoritettu ruokapalveluiden ammattitutkinto tai vastaavat tiedot ja taidot. Lisäksi edellytetään hygieniapassia, tietotekniikan hallintaa ja käyttökokemusta, hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja sekä vähintään B luokan ajokorttia. Työsuhteessa noudatetaan 3 viikon jaksotyöaikaa. Kirkkoneuvosto toteaa, että toimeen valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen toimen vastaanottamista. Työsuhteen palkkaus on kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaatavuusryhmän 403 mukainen vähimmäispalkka. Työsuhteessa sovelletaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Tehtävään hakeneiden haastatteluvaiheeseen valittavista ja haastatteluista vastaa haastatteluryhmä, jonka muodostavat ylivahtimestari, ruokapalveluvastaava, kiinteistöpäällikkö ja talous- ja henkilöstöpäällikkö.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu.

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi p. 044 769 1438.

Tiedoksianto: ylivahtimestari, ruokapalveluvastaava

21 § Rauman seurakunnan edustajat osakeyhtiöissä ja muissa yhdistyksissä ja yksityistiekunnissa

Esittelijä kiinteistöpäällikkö

Rauman seurakunta omistaa ja on mukana useissa osakeyhtiöissä ja muissa yhdistyksissä ja yksityistiekunnissa.

Kirkkoneuvosto nimeää Rauman seurakunnan edustajat seuraavaksi neuvostokaudeksi 2025–2026.

Kp: Kirkkoneuvosto päättää nimetä Rauman seurakunnan edustajat vuosiksi 2025 ja 2026 seuraavasti:

Rauman seurakunnan 100 % omistamiin Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinna ja Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulma hallituksen jäseneksi Eino Korsi varalle Sanna

Kemppi ja kirkkoneuvosto nimeää muut hallituksen jäsenet (2 hlöä) ja varajäsenet (2 hlöä) sekä yhtiökokousedustajan (1 hlö).

Rauman seurakunnan 50 % omistamaan Kiinteistö Oy Uotilanrinne hallitukseen Eino Korsi ja Sanna Kemppi. Kirkkoneuvosto nimeää yhtiökokous edustajan (1 hlö).

Rauman seurakunnan omistamien eri asunto-osakeyhtiöissä olevien asuntojen yhtiökokousedustajaksi Eino Korsi ja varalle Sanna Kemppi.

Rauman seurakunnan yksityisteiden ja vesialueiden kokousedustajaksi Eino Korsi ja varalle Sanna Kemppi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti nimetä Rauman seurakunnan edustajat vuosiksi 2025 ja 2026 esityksen mukaisesti. Kirkkoneuvosto nimesi muiksi hallituksen jäseniksi Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinna ja Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulmaan Pentti Vilon (varalla Marjo Varjonen) ja Keijo Ahorinnan (varalla Timo Sjöman) sekä yhtiökokousedustajaksi lisä Pertolan. Kiinteistö Oy Uotilanrinteen yhtiökokousedustajaksi kirkkoneuvosto nimesi Pentti Vilon.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Tiedoksianto: Valitut edustajat

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi p. 044 769 1438.

22 § Ylimmän johdon palkkauksen työryhmän perustaminen ja jäsenten valinta

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Kirkon virka- ja työehtosopimus sisältää virkaehtosopimuksen ylimmän johdon palkkausjärjestelmästä seurakunnissa (KirVESTES liite 7). Ko. virkaehtosopimus Rauman seurakunnassa koskee kirkkoherran sekä talous- ja henkilöstöpäällikön virkojen palkkausta. Kirkon työmarkkinalaitos (KiT) sijoittaa kirkkoherran viran peruspalkan K-hinnoitteluryhmään ja talous- ja henkilöstöpäällikön viran J-hinnoitteluryhmään ottaen huomioon seurakunnan jäsenmäärän, seurakuntamuodon sekä viranhoidon vaikuttavat erityiset seikat. Viran hinnoitteluryhmästä ja sen tarkistamisesta ei voida päättää seurakunnassa, vaan siitä päättää KiT. Hinnoitteluryhmien asteikon ala- ja ylärajasta sovitaan KiT:n ja kirkon pääsopijaosapuolten kesken.

Seurakunta määrittää palvelussuhteeseen otettaessa ko. virkojen peruspalkan viralle määritellyn hinnoitteluryhmän palkka-asteikolta. Peruspalkkaa voidaan tarkistaa myös palvelussuhteen aikana. Kirkkoneuvosto päättää ylimmän johdon palkkauksesta. Rauman seurakunnalla on ollut käytössään KiT:n ohjeistuksen mukaisesti ylimmän johdon palkkauksen työryhmä, joka on valmistellut kirkkoneuvostolle ylimmän johdon palkkausesityksiä mahdollisissa muutostilanteissa sekä valmistellut viranhoidon tavoitteita ja seurannut niiden toteutumista. Työryhmässä on ollut neljä (4) luottamushenkilöjäsentä ja sihteerinä on toiminut joko palkka-asiamies (thp) tai työryhmän valitsema muu henkilö.

Seurakunnassa on vuonna 2024 tapahtunut muutos ylimmässä johdossa, jonka osalta palkan määrittely on kesken.

Thp: Kirkkoneuvosto perustaa toimikaudekseen ylimmän johdon palkkauksen työryhmän ja valitsee siihen neljä (4) luottamushenkilöjäsentä. Lisäksi ryhmän kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkovaltuuston puheenjohtajalla, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajalla ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalla. Työryhmän tehtävänä on valmistella kirkkoneuvostolle ylimmän johdon palkkausesitykset muutostilanteissa sekä valmistella kirkkoneuvostolle ylimmän johdon viranhoidoille asetettavat tavoitteet sekä huolehtia niiden toteutumisten seurannasta. Sihteerinä toimii joko palkka-asiamies (thp) tai työryhmän valitsema muu henkilö.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti perustaa toimikaudekseen ylimmän johdon palkkauksen työryhmän ja valitsi siihen luottamushenkilöjäseniksi seuraavat neljä henkilöä: Sirpa Viitanen, Teija Sirola, Suvi Routasalo ja Keijo Ahorinta. Lisäksi ryhmän kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkovaltuuston puheenjohtajalla, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajalla ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalla. Työryhmän tehtävänä on valmistella kirkkoneuvostolle ylimmän johdon palkkausesitykset muutostilanteissa sekä valmistella kirkkoneuvostolle ylimmän johdon viranhoidoille asetettavat tavoitteet sekä huolehtia niiden toteutumisten seurannasta. Sihteerinä toimii joko palkka-asiamies (thp) tai työryhmän valitsema muu henkilö.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi p. 044 769 1206.

Tiedoksianto: Työryhmään valitut

23 § Muut asiat

Suvi Routasalo otti esille Raumalainen-lehden jakeluongelmat. Kaikki seurakunnan alueella olevat taloudet eivät ole saaneet Rauman seurakunnan vuodeksi 2025 päättämää ilmoituslehteä tammikuun aikana. Jakeluongelmat todettiin useassa puheenvuorossa. Seurakunta edellyttää, että lehti toimitetaan vastaisuudessa kaikkiin raumalaisiin talouksiin, kuten seurakunta oli edellyttänyt päättäessään tämän vuoden tiedotuslehdestä.

Teija Sirola käytti puheenvuoron, että seurakunnan kevätessitteessä ei ollut tietoa, miten seurakunnan kesällä 2025 järjestämille leireille voi ilmoittautua. Kirkkoherra totesi, että Meriristin kesän toiminnasta ilmoitetaan heti, kun korjatun Meriristin käyttöönottoa koskevat järjestelyt sen mahdollistavat. Keskusteltiin myös Meriristin tulevaan toimintaan liittyviä asioita.

Timo Sjöman toi allekirjoittamansa ja neljän muun luottamushenkilön allekirjoittaman aloitteen leirialuetoimikunnan perustamisesta, joka oli päivätty 29.1.2025. Aloite lähetettiin valmisteluun.

Keijo Ahorinta toi Sinikka Ahorinnan laatiman ja allekirjoittaman aloitteen Rauman Pyhän Ristin kirkon jumalanpalvelusten kirjoitustulkkauksista. Aloite on päivätty 27.1.2025. Aloite lähetettiin valmisteluun.

Päätettiin, että tuhkakeskiyöksi 5.3.2025 suunniteltu kirkkoneuvoston kokous pidetään aiemmin sovitusta poiketen laskiaistiistaina 4.3.2025 klo 17.

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Seppo Sattilainen esitti toivomuksen, että Nikean uskontunnustuksen (vuodelta 325) juhlavuosi uskontunnustuksen (ensimmäinen versio ennen Konstantinopolin vuoden 387 tarkempaa Pyhää Henkeä koskevaa täydennystä) täyttäessä 1700 vuotta huomioidaan Rauman seurakunnassa järjestettävissä tilaisuuksissa.

Kiinteistöpäällikkö Eino Korsi tiedusteli kirkkoneuvoston linjausta tonttien myymistä ja seurakunnan tilojen nimeämisestä varten.

24 § Ilmoitusasiat

Esittelijä kirkkoherra

Saapuneet kirjeet

- Kirkkohallituksen yleiskirje nro 33/2024, 17.12.2024
 - Hautaustoimen maksujen muutostarpeet
- Kirkkohallituksen yleiskirje nro 34/2024, 18.12.2024
 - Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät maksut 1.1.2025 lukien
- Kirkkohallituksen yleiskirje nro 1/2025, 10.1.2025
 - Seurakuntien ja seurakuntayhtymien (seurakuntatalouksien) tilinpäätösohje
- Kirkkohallituksen yleiskirje nro 2/2025, 13.1.2025
 - Piispaainkokouksen päätökset hengellisestä elämästä ja Nikean 1700-juhlavuodesta
- Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje 5/2024, 20.12.2024
 - Luottamusmieskurssit

Saapuneet pöytäkirjat/muistiot

Meriristin työmaakokous, 6.11.2024

Viranhaltijoiden päätökset

Kirkkoherra
15/2024 kausiteologin palkkaaminen kesää edeltäviin rippikouluihin
16/2024 nuorisotyönohjaajan osittainen (40 %) virkavapaus ajalle 1.1.-30.4.2025

Talous- ja henkilöstöpäällikkö
52/2024 työvapaan myöntäminen opintovapaan vuoksi
53/2024 kokemuslisään oikeuttavan palvelusajan hyväksyminen
54/2024 työvapaan myöntäminen opintovapaan vuoksi
1/2025 kassantarkastus

Ylivahtimestari
3/2024 lattianhoitokoneiden hankinta

Populus, viranhaltijapäätökset 1.12.–31.12.2024

Khra: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

25 § Ympäristövastaavan nimeäminen

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ottaa tämän pykälän käsiteltäväksi.

Esittelijä kirkkoherra

Rauman seurakunta päätti kokouksessaan 22.11.2023, että Rauman seurakunta hakee kirkon ympäristödiplomia (KN 183 §/2023). Samassa yhteydessä kirkkoneuvosto nimesi seurakunnan ympäristövastaavan ja ympäristötyöryhmän ympäristödiplomiprosessin valmistelua varten.

Työryhmä työskenteli koko vuoden 2024 ja työ jatkuu vielä vuoden 2025 puolella. Seurakunnan ympäristövastaavaksi vuonna 2023 nimetty vt. kappalainen Menni Heikkinen on siirtynyt toisen työnantajan palvelukseen vuoden 2025 alusta alkaen.

Työntekijävaihdoksen vuoksi kirkkoneuvoston on tarpeen nimetä uusi ympäristövastaava koordinoimaan ympäristötyöryhmän työskentelyä. Kirkkoherra on tiedustellut lähetystyön koordinaattori Raija Pajuniemen mahdollisuuksia toimia seurakunnan ympäristövastaavana. Pajuniemi on ilmaissut halunsa ja valmiutensa ympäristövastaavan tehtävään.

Khra: Kirkkoneuvosto nimeää lähetystyön koordinaattori Raija Pajuniemen Rauman seurakunnan ympäristövastaavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: Lähetystyön koordinaattori

26 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuosoituksen.

Puheenjohtaja julisti kokouksen päättyneeksi klo 20.44. Veisattiin iltavirsi 548.

Kirkkoneuvoston puolesta

Valtteri Virta
puheenjohtaja

Olavi Saurio
sihteeri

Pöytäkirjantarkastajat

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Raumalla helmikuun 3. päivänä 2025

Matti Raunio
pöytäkirjantarkastaja

Outi Yli-Antola
pöytäkirjantarkastaja