

Kirkkoneuvoston kokouskutsu

Aika: ke 25.3.2026 klo 17.00

Paikka: virastotalo, sali

Käsiteltävät asiat:

- 31 § Kokouksen avaus
- 32 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 33 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 34 § Pöytäkirjan tarkastaminen
- 35 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 36 § Irtisanoutuminen
- 37 § Kansallisen veteraanipäivän ja kaatuneitten muistopäivän seppeleiden laskijat
- 38 § Seurakuntapastorin viranhoitomääräys
- 39 § Rauman seurakunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen hyväksyminen
- 40 § Pyhärannan seurakunnan liitosaloite
- 41 § Ehdotukset järjestelytoimikunnan jäseniksi ja varajäseniksi
- 42 § Muut asiat
- 43 § Ilmoitusasiat
 - saapuneet kirjeet
 - saapuneet pöytäkirjat/muistiot
- 44 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Raumalla 18.3.2026

Valtteri Virta
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Kirkkoneuvoston kokous

Aika:	ke 25.3.2026 klo 17.00
Paikka:	virastotalo, sali
Läsnä:	Virta Valtteri, kirkkoherra, puheenjohtaja Hurme Kauko, varajäsen Elias Halmisen tilalla Huuska Otso, varapuheenjohtaja Routasalo Suvi Seimelä Sari Sirola Teija läsnä klo 18.03-19.08 § 37-44 Sjöman Timo Sunila Heli Viitanen Sirpa Vilo Pentti Yli-Antola Outi
Muut läsnäolijat:	Ahorinta Keijo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Sattilainen Seppo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja läsnä -§ 31-37 klo 17.00-17.58 Kemppi Sanna, talous- ja henkilöstöpäällikkö Korsi Eino, kiinteistöpäällikkö Kuisma Kanerva, viestintäpäällikkö Saurio Olavi, kappeliseurakunnan alueelle osoitettu pappi, sihteeri
Poissa	Halminen Elias Valanne Niilo, nuorten vaikuttajaryhmän edustaja

Käsiteltävät asiat

31 § Kokouksen avaus

Kirkkoherra Valtteri Virta luki Eero Huovisen mietteitä koskien neitsyt Mariaa ja hänen merkitystään, ja veisattiin virsi 52: 1, 2.

Puheenjohtaja kirkkoherra Virta julisti kokouksen avatuksi.

32 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34 §:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Khra: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

33 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Khra: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi muutoksella, että esityslistan § 40 ja § 41 siirretään käsiteltäviksi § 35 jälkeen ja numeroidaan uudelleen § 36 ja § 37. Esityslistan § 36-39 numerointi muuttuu § 38-41:ksi. Todettiin muissa asioissa käytettävät puheenvuorot.

34 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Khra: Vuorossa ovat Heli Sunila ja Sirpa Viitanen. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti ma 30.3.2026 klo 12 mennessä.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Heli Sunila ja Sirpa Viitanen.

35 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

Khra: Kirkkolain 10 luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan 31.3.–21.4.2026.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

36 § Pyhärannan seurakunnan liitosaloite

Esittelijä kirkkoherra

Pyhärannan seurakunnan kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 1.10.2025 tehdä kirkkolain 2 luvun 14 §:n 1 momentissa tarkoitetun aloitteen Pyhärannan seurakunnan lakkauttamisesta ja liittämisestä Rauman seurakuntaan 1.1.2027 lukien.

Kirkkoneuvosto on toivonut, että liitosaloitteen käsittelyn tilanne tuodaan tiedoksi kirkkoneuvoston kokouksissa ja neuvottelujen etenemisestä käydään tarvittava keskustelu. Asian valmisteluun osallistuneet viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät tilannetta kokouksessa.

Liite: --

Khra: Kirkkoneuvosto kuulee tilanteesta, käy tarvittavan keskustelun ja merkitsee asian tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Päätös: Käytiin keskustelu, ja merkittiin tiedoksi. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on 18.3.2026 päättänyt esittää kirkkohallitukselle Pyhärannan seurakunnan liittämistä Rauman seurakuntaan vuoden 2027 alusta, vaikka Rauman seurakunnan kirkkovaltuusto oli lausunnossaan todennut, että Pyhärannan seurakunnan aloitteen seurakunnan liittamisestä Rauman seurakuntaan olisi syytä antaa raueta.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – tiedoksianto.

Tiedoksianto:

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta p. 044 769 1295

37 § Ehdotukset järjestelytoimikunnan jäseniksi ja varajäseniksi

Esittelijä kirkkoherra

Pyhärannan seurakunnan kirkkovaltuusto on 1.10.2025 § 37 tehnyt kirkkolain 2 luvun 14 §:n mukaisen aloitteen Pyhärannan seurakunnan liittämiseksi Rauman seurakuntaan. Asiassa on hankittu seurakuntalaisten kannanotot ja Rauman kirkkovaltuuston lausunto.

Kirkkohallituksen täysistunto tekee päätöksen aloitteen suhteen huhti- tai toukokuun istunnossaan. Jos kirkkohallituksen täysistunto tekee aloitteen mukaisen päätöksen seurakuntajaon muutoksesta, on tärkeää, että liitosta valmisteleva järjestelytoimikunta pääsee aloittamaan toimintansa viipymättä.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 18.3.2026 päättänyt pyytää Rauman seurakunnan kirkkoneuvostoa toimittamaan tuomiokapitulille 22.4.2026 mennessä ehdotukset järjestelytoimikunnan jäseniksi ja jäsenten henkilökohtaisiksi varajäseniksi.

On perusteltua valmistella järjestelytoimikunnan nimeämistä, vaikka vielä ei tiedetä mikä täysistunnon päätös tulee olemaan. Näin tuomiokapituli voi tarvittaessa nimetä järjestelytoimikunnan seuraavassa istunnossaan sen ratkettua, päätyykö täysistunto seurakuntajaon muuttamiseen.

Kirkkojärjestyksen 2 luvun 7 §:n mukaan tuomiokapituli määrää järjestelytoimikuntaan puheenjohtajaksi uuden tai laajenevan seurakunnan kirkkoherran sekä muut jäsenet ja näille henkilökohtaiset varajäsenet. Jäsenten ja varajäsenten tulee olla vaalikelpoisia seurakuntajaon muutoksen kohteena olevan seurakunnan luottamustoimeen.

Järjestelytoimikunnan jäsenmäärä puheenjohtaja mukaan lukien määräytyy seurakuntien läsnä olevien jäsenten lukumäärän perusteella seuraavasti: Seurakuntien jäsenmäärä Järjestelytoimikunnan jäsenmäärä 20 000 tai alle 9 20 001–30 000 11 30 001–40 000 13 yli 40 000 15 Järjestelytoimikunta muodostetaan siten, että tuomiokapituli määrää seurakuntien kirkkoneuvostojen ehdotusten perusteella jokaisesta seurakunnasta yhden jäsenen ja jakaa muut paikat seurakuntien läsnä olevien jäsenten lukumäärien suhteessa.

Pyhärannan ja Rauman seurakuntien jäsenmäärät 31.12.2025 ovat olleet seuraavat:

- Rauman seurakunta 26 551 jäsentä 95 % yhteenlasketusta jäsenmäärästä
- Pyhärannan seurakunta 1 387 jäsentä 5 % yhteenlasketusta jäsenmäärästä

Yhteensä 27 938 jäsentä. Järjestelytoimikunnan koko on siten 11 henkilöä, ja jäsenille tulee määrätä henkilökohtaiset varajäsenet. Ensimmäiset kaksi paikkaa jaetaan tasan molempien kahden seurakunnan kesken. Seuraavat yhdeksän paikkaa jaetaan seurakuntien jäsenmäärän suhteessa.

Koska Rauman seurakunnan jäsenmäärä on 95 % koko jäsenmäärästä, Rauman seurakunnan osuus lopuista kymmenestä paikasta on kymmenen paikkaa. Pyhärannan seurakunnalle ei 5 % osuudella kerry paikkaa. Paikkajako kokonaisuutena on siis: Rauman seurakunta 10 paikkaa Pyhärannan seurakunta 1 paikka. Järjestelytoimikunnan puheenjohtajaksi tullaan määräämään kirkkojärjestyksen 2 luvun 7 §:n 1 momentin perusteella Rauman seurakunnan kirkkoherra, koska Pyhärannan seurakunnan kirkkoherranvirassa ei ole vakinaista viranhaltijaa.

Puheenjohtajan katsotaan edustavan seurakuntaa, jonka kirkkoherra hän on, joten puheenjohtaja vähentää kyseisen seurakunnan osalta muiden jäsenten määrää yhdellä.

Järjestelytoimikuntaa nimettäessä on noudatettava kirkkolain 10 luvun 8 §:n säännöstä, jonka mukaan jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.

Poikkeuksia kiintiösääntöön ovat vain kirkolliskokous, hiippakuntavaltuusto, tuomiokapituli, kirkkovaltuusto, yhteinen kirkkovaltuusto ja seurakuntaneuvosto.

Rauman seurakunnan kirkkoneuvoston tulee siis esittää:

- ehdotukset jäseniksi siten, että Rauman seurakunta esittää yhdeksää naista ja yhdeksää miestä,

- ehdotukset varajäseniksi, Rauman seurakunta yhdeksän varajäsentä

Ehdokkaat voidaan niin haluttaessa esittää ensisijaisuusjärjestyksessä.

Liite: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli 18.3.2026, pöytäkirjanote, [Tweb](#)

Khra: Kirkkoneuvosto esittää Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin pyynnön mukaisesti:

- ehdotukset järjestelytoimikunnan jäseniksi siten, että Rauman seurakunta esittää yhdeksää naista ja yhdeksää miestä,

- ehdotukset järjestelytoimikunnan varajäseniksi siten, että Rauman seurakunta esittää yhdeksää varajäsentä

Ehdokkaat voidaan niin haluttaessa esittää ensisijaisuusjärjestyksessä.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille järjestelytoimikunnan jäseniä seuraavasti:
Esitettävät henkilöt ensisijaisuusjärjestyksessä:

1. Mies Otso Huuska
2. Mies Timo Sjöman
3. Mies Pentti Vilo
4. Nainen Sari Seimelä
5. Nainen Outi Yli-Antola
6. Nainen Teija Sirola
7. Nainen Sirpa Viitanen
8. Nainen Suvi Routasalo
9. Nainen Heli Sunila

Tässä esityksessä on Rauman seurakunnasta kirkkoherran lisäksi luottamushenkilöistä kolme miestä ja kuusi naista. Mikäli tuomiokapituli edellyttää, että Rauman luottamushenkilöistä nimetään neljä miestä ja viisi naista, niin kirkkoneuvosto esittää Heli Sunilan sijaan jäseneksi:

10. Elias Halminen

Edelleen kirkkoneuvosto esitti yksimielisesti seuraavia varajäseniksi:

Timo Sjömanin varajäsen Kauko Hurme
Outi Yli-Antolan varajäsen Pia Sirén
Suvi Routasalon varajäsen Minna Vilminko
Otso Huuskan varajäsen Iida Lampi
Teija Sirolan varajäsen Iisak Pertola
Pentti Vilon varajäsen Matti Raunio
Sari Seimelän varajäsen Keijo Jalonen
Sirpa Viitanen varajäsen Marjo Varjonen
Heli Sunilan varajäsen Elias Halminen

Mikäli tuomiokapituli nimeää järjestelytoimikunnan jäseneksi Heli Sunilan sijasta Elias Halmisen, esitetään:

Elias Halmisen varajäsen Heli Sunila

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Tiedoksianto: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

38 § Irtisanoutuminen

Esittelijä kirkkoherra

Seurakunnan lastenohjaaja Tuula-Marja Ratilainen on jättänyt 2.3.2026 päivätyn ilmoituksen irtisanoutumisestaan eläkkeelle siirtymisen vuoksi. Ilmoitus on nähtävillä kokouksessa. Ratilainen irtisanoutuu palvelussuhteestaan siten, että palvelussuhde päättyy 31.7.2026.

Liite: --

Khra: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Tuula-Marja Ratilaisen irtisanoutumisen. Kirkkoneuvosto kiittää Ratilaista arvokkaasta työstä Rauman seurakunnassa.

Pöytäkirjantarkastajat

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - tiedoksianto.

Tiedoksianto: Tuula-Marja Ratilainen, palkkasihteeri, hallinto- ja henkilöstöassistentti

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295

39 § Kansallisen veteraanipäivän ja kaatuneitten muistopäivän seppelien laskijat

Esittelijä kirkkoherra

Kansallinen veteraanipäivä osuu kuluvana vuonna arkipäivään, maanantaille 27.4.2026. Seurakunta, kaupunki ja veteraanijärjestöt laskevat sankarihaudoille ja veteraanikivelle seppeleet kansallisena Veteraanipäivän tilaisuuden / tilaisuuksien tarkempi aikataulu käydään läpi kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kaatuneitten muistopäivää vietetään sunnuntaina 17.5.2026. Seurakunta laskee sankarihaudoille seppeleet kaatuneitten muistopäivänä. Seppeltenlaskutilaisuudet järjestetään kaatuneitten muistopäivänä jumalanpalveluksen jälkeen Raumalla, Lapissa ja Kodisjoella.

Liite: --

Khra: 1. Kirkkoneuvosto nimeää seppelien laskijat 27.4.2026 kansallisen veteraanipäivän tilaisuuteen / tilaisuuksiin.

2. Kirkkoneuvosto nimeää kaatuneitten muistopäivän 17.5.2026 seppelien laskijoiksi Raumalla Pyhän Ristin kirkon messua toimittavan papin, kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja / tai valtuuston puheenjohtajiston, Lapissa kappeliseurakunnan johtokunnan valitsemat edustajat sekä Kodisjoella saarnahuonekunnan edustajan ja messua toimittavan papin.

Lapin kappeliseurakunnan johtokunta oli kokouksessaan 29.1.2026 (8§) valinnut seppeltenlaskijoiksi Lapissa kansalliseen veteraanipäivään 27.4.2026 lisä Pertolan ja Sanna-Kaisa Salmisen ja kaatuneitten muistopäivään 17.5.2026 Eija Ollilan ja Hannu Vapolan.

Päätös: 1. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti nimetä kansallisen veteraanipäivän seppelten laskijoiksi 27.4.2026 kantakaupunkiin (klo 17) Keijo Ahorinnan ja Suvi Routasalon, Lappiin (lähtökohtaisesti klo 17) kappeliseurakunnan johtokunnan 29.1.2026 (8§) valinnan mukaan lisä Pertolan ja Sanna-Kaisa Salmisen sekä Kodisjoelle (kellonaika tarkentuu) Kauko Hurmeen ja saarnahuonekunnan edustuksen.

2. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti nimetä kaatuneitten muistopäivän seppelten laskijoiksi 17.5.2026 kantakaupunkiin Otso Huuskan, Keijo Ahorinnan ja messua toimittavan papin, Lappiin kappeliseurakunnan johtokunnan 29.1.2026 (8§) valinnan mukaan Eija Ollilan ja Hannu Vapolan sekä Kodisjoelle Kauko Hurmeen, messua toimittavan papin ja saarnahuonekunnan edustuksen.

Muutoksenhaku: Kohdat 1 ja 2: Ei muutoksenhakuoikeutta – täytäntöönpano.

Pöytäkirjantarkastajat

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: seppeleen laskijat

40 § Seurakuntapastorin viranhoitomääräys

Esittelijä kirkkoherra

Rauman seurakunnassa tarvitaan kesä- ja lomakauden 2026 ajaksi ylimääräistä papipistyvoimaa yleisen seurakuntatyön ja rippikoulutyön järjestämiseksi. seurakunnan vahvistetussa talousarviossa vuodelle 2026 on myös määräraha määräaikaisen seurakuntapastorin palkkaukseen. Ylimääräisen papin tarve ajoittuu välille 27.4.-31.10.2026.

Ylimääräisen papin määräaikaisen viran tarpeen perusteena on papiston lomakauden ja rippileirikauden aiheuttama työvoimatarpeen kausiluonteisuus. Kirkkolain 6 luvun 1 §:n 4 momentin mukaan ”*virkasuhteessa suoritettavaa tehtävää varten perustetaan virka. Perustellusta syystä henkilö voidaan kuitenkin ottaa virkasuhteeseen määräajaksi myös ilman, että tehtävää varten on perustettu virka.*”

Ylimääräisen työvoimatarpeen käytyä ilmi, kirkkoherra ja johtava kappalainen ovat yhdessä Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin kanssa kartoittaneet ehdokkaita määräaikaiseen papin virkaan.

Prosessin aikana yhteensä viisitoista (15) hakijaa ilmaisi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille kiinnostuksensa virkaa kohtaan. Kirkkoherra, johtava kappalainen ja Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastori kutsuivat yhdessä yhteensä viisi hakijaa haasteluun. Yksi hakijoista perui osallistumisensa ennen haastattelupäivää.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella TM Jenni Kulo osoitti parhaita valmiuksia tehtävään. Haastattelussa Kulo toi esiin hyviä vuorovaikutustaitoja, monipuolista ymmärrystä kirkon työstä ja vahvaa motivaatiota papin työhön. Kulolla on aiempi koulutus sekä pitkä ja monipuolinen työkokemus kasvatustyön alalta. Tämän voidaan arvioida antavan Kulolle hyviä valmiuksia rippikoulutyöhön, joita Kulon työtehtäviin kuuluu kesän aikana.

Rauman seurakunnan arvion mukaan TM Jenni Kulolla on hyvät valmiudet hoitaa seurakuntapastorin määräaikaista virkaa 27.4.-31.10.2026 välisenä aikana.

Liite: --

Khra: Kirkkoneuvosto anoo, että Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli antaa TM Jenni Kulolle viranhoitomääräyksen Rauman seurakunnan seurakuntapastorin virkaan, virkaa perustamatta, ajalle 27.4.-31.10.2026.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295

Pöytäkirjantarkastajat

Tiedoksianto: Jenni Kulo, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

41 § Rauman seurakunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen hyväksyminen

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Taloussäännön 21 §:n mukaan seurakunnan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä. Seurakuntatalouden tilinpäätös laaditaan noudattaen kirkkolain (KL 5 luku 7 §) ja kirkkojärjestyksen 6 luvun säädöksiä. Kirkkohallitus antaa tarkempia määräyksiä seurakuntien ja seurakuntayhtymien kirjanpidosta ja palkanlaskennasta (KJ 5:13, kohta 4b). Seurakuntatalouden kirjanpitovelvollisuuteen, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan kirjanpitolakia (1336/1997).

Kirkkohallituksen antamat määräykset ja ohjeet kuuluvat kirjanpitolain edellyttämän hyvän kirjanpitotavan (KPL 1:3) lähteisiin seurakuntatalouden kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä. Seurakuntatalouden tilinpäätös laaditaan Kirkkohallituksen virastokollegion 19.12.2024 hyväksymän Seurakuntatalouden tilinpäätöksen laatiminen -ohjeen mukaisesti.

Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailun, tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase ja konsernitase), tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset. Tilinpäätösaineiston muodostavat tilinpäätös ja sitä varmentavat asiakirjat eli tase-erittelyt ja liitetietoja varmentavat liitetietotositteet.

Seurakuntatalouden tilinpäätös erillisinä taseyksikköinä hoidettuine rahastoineen (esim. hautainhoitorahasto) muodostaa yhden tilinpäätöksen, joka käsitellään hallinnollisesti yhtenä kokonaisuutena.

Tilinpäätös on säilytettävä pysyvästi. Kirkkohallitus suosittaa, että seurakunta säilyttää tilinpäätöksen pysyvästi sähköisessä muodossa. Sähköisessä muodossa säilytettävän tilinpäätöksen tulee täyttää sähköiselle arkistoinnille asetetut vaatimukset. Tilinpäätöksestä otetaan paperitulosteet, jos seurakuntataloudella ei ole käytössä Sähke2-suosituksen täyttävää järjestelmää, joka mahdollistaa asiakirjojen luotettavan sähköisen pysyvässä säilytyksen. Mikäli tilinpäätös on paperimuodossa, sen sitominen kirjaksi ei ole enää tarpeellista.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.

Tilintarkastuksen osana tilintarkastaja pyytää, että kirkkoneuvosto antaa vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle. Kirkkoneuvosto vahvistaa asiakirjassa, että tilintarkastajien käyttöön annetaan kaikki mainitut, oleelliset seurakunnan taloutta ja hallintoa koskevat tiedot.

Hyväksyessään vuoden 2025 talousarvion Rauman kirkkovaltuusto on hyväksynyt, että talousarvio on sitova kirkkovaltuustoon nähden pääluokkatasolla. Tämä sitovuustaso valtuustoon nähden tarkoittaa, että menomäärärahojen ja tuloarvioiden erotus eli nettomenojen (ulkoinen toimintakate) loppusumma ei saa ylittyä pääluokkatasolla. Talousarvion sitovuustaso investointiosassa on kirkkovaltuustoon nähden investointihanke- tai hankeryhmäkohtainen nettomeno, joka lasketaan yhteen

investointiohjelman tilikausilta. Talousarvion käyttötalousosan kirkkoneuvoston päättämät avustukset ja toiminta-avustukset sitovat avustuskohteittain. Poistot ja sisäiset erät eivät ole miltään osin sitovia.

Rauman seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2025 on esityslistan liitteenä.

Kirkkoneuvoston Teamsiin on tallennettu myös tarkemmat talousarvion toteutumisvertailut.

Rauman seurakunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen:

- toimintatuotot (ulkoiset) olivat 1.419.420,33 e,
- toimintakulut (ulkoiset) 8.136.763,48 e,
- toimintakate 6.717.343,15 euroa,
- vuosikate 1.653.888,21 euroa ylijäämäinen,
- poistot ja arvonalentumiset 1.619.459,73 euroa,
- tilikauden ylijäämä 104.641,27 euroa,
- investointiosan toteuma 1.284.374,22 euroa ja
- rahoituslaskelma 490.076,63 euroa ylijäämäinen ja
- taseen loppusumma 35.146.838,32 euroa.

Hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös ovat tilinpäätöskirjan loppupuolella osiossa Hautainhoitorahasto s. 153–160.

Vuoden 2025 toimintatuotot olivat 507.784,23 euroa, toimintakulut 544.986,55 euroa, rahoitustuotot ja kulut nettotuotto 30.653,27 euroa sekä tilikauden tulos 6.549,05 euroa alijäämäinen. Hautainhoitorahaston taseen loppusumma 1.702.483,35 euroa.

Hautainhoitorahaston toimintatuotot ja –kulut sekä tilikauden tulos merkitään seurakunnan tuloslaskelmaan. Hautainhoitorahaston varat ja pääomat merkitään seurakunnan taseeseen.

Liite: Rauman seurakunnan tilinpäätös 2025

KN 25.3.2026 § 41:

Thp: Kirkkoneuvosto hyväksyy Rauman seurakunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen, joka luovutetaan tilintarkastajille tarkastettavaksi.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran sekä talous- ja henkilöstöpäällikön allekirjoittamaan puolestaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 104.641,27 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston tilikauden alijäämä -6.549,05 euroa kirjataan hautainhoitorahaston taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi sitovuustason mukaiset poikkeamat kirkkovaltuuston hyväksymien kulumäärärahojen ja tuloarvioiden sekä investointiosan määrärahojen toteutumisista tilinpäätöskirjan kohdan Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta mukaan (s. 137–138).

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen mukaan yksimielisesti Rauman seurakunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Ennen tilinpäätöksen viemistä kirkkovaltuustoon talous- ja henkilöstöpäällikkö valtuutettiin tekemään siihen teknisuonteisia tarkastuksia ja lisäämään Henkilöstö-osuuteen talousarviossa olevaa vastaavan Henkilöstöryhmä/vuosi tilanne vuoden lopussa-taulukon.

Kirkkoneuvosto allekirjoitti tilinpäätöksen, joka luovutetaan tilintarkastajille tarkastettavaksi.

Kirkkoneuvosto valtuutti yksimielisesti kirkkoherran sekä talous- ja henkilöstöpäällikön allekirjoittamaan puolestaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 104.641,27 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston tilikauden alijäämä -6.549,05 euroa kirjataan hautainhoitorahaston taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi sitovuustason mukaiset poikkeamat kirkkovaltuuston hyväksymien kulumäärärahojen ja tuloarvioiden sekä investointiosan määrärahojen toteutumisista tilinpäätöskirjan kohdan Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta mukaan (s. 137–138).

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi p. 044 769 1206.

Tiedoksianto: --

42 § Muut asiat

Suvi Routasalo välitti partiolaisten (Kopardit, Karimot, Narvin Kajo) kiitokset toteutusta yökirkosta 20.-21.3.2026.

Suvi Routasalo tiedusteli mahdollisuutta siirtää kirkkoneuvoston kokouksen 29.4.2026 ajankohtaa. Asiaa selvitellään.

Seurakuntaan liittyi helmikuussa 21 ja erosi 8 henkeä.

Uusien työntekijöiden siunaaminen toteutetaan Pyhän Ristin kirkossa valkeiden kaapujen sunnuntain messussa 12.4.2026, mukana ovat Keijo Ahorinta ja Otso Huuska.

43 § Ilmoitusasiat

Esittelijä kirkkoherra

Saapuneet kirjeet

- Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, 10.2.2026
 - Virkavapaus
- Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, 17.2.2026
 - Viranhoitomääräys
- Kirkkohallituksen yleiskirje nro 5/2026, 19.2.2026
 - Vuoden 2026 seurakuntavaalien valmistelut
- Kirkkohallituksen yleiskirje nro 6/2026, 11.3.2026
 - Esitykset pro ecclesia –mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2026
- Kirkkohallituksen virastokollegio, pöytäkirjanote 9/2026, 5.3.2026
 - Rauman seurakunnan ympäristödiplomihakemus Pyhärannan seurakunta
 - Pyhärannan seurakunta, pöytäkirjanote, kirkkoneuvoston kokous 12.2.2026

Saapuneet pöytäkirjat/muistiot

Yhteistyötoimikunta 12.3.2026

Khra: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

44 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuosoituksen.

Puheenjohtaja julisti kokouksen päättyneeksi klo 19.08.

Kirkkoneuvoston puolesta

Valtteri Virta
puheenjohtaja

Olavi Saurio
sihteeri

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Raumalla maaliskuun 30. päivänä 2026

Heli Sunila
pöytäkirjantarkastaja

Sirpa Viitanen
pöytäkirjantarkastaja



Rauman seurakunta

Tilinpäätös 2025

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto.....	19
3	Henkilöstö.....	33
4	Ympäristö	50
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	52
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	54
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	57
8	Talouden tunnusluvut.....	59
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	62
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	63
II	Talousarvion toteutuminen	64
1	Käyttötalouden toteutuminen	64
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	128
3	Investointiosan toteutuminen	134
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	136
III	Tilinpäätöslaskelmat	138
1	Tuloslaskelma.....	139
2	Rahoituslaskelma	141
3	Tase.....	142
4	Konsernitase	144
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	146
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	146

2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	148
3	Tuloslaskelman liitetiedot	148
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	150
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	150
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	152
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	153
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	154
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	154
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	162
VI	Luettelot ja selvitykset.....	163

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Vuosi 2025 oli Rauman seurakunnalle tuttuun tapaan monipuolinen toimintavuosi. Seurakunnan toiminnassa painottuivat niin perinteet kuin uudet avaukset. Eräs keskeinen vuotta sävyttänyt seikka oli seurakunnan uuden strategian viimeistely ja sen hyväksyntä kirkkovaltuustossa kesällä 2025. Uudenlaisista kokeiluista seurakunnan toiminnan osalta vuoden 2025 aikana voidaan nostaa esille yhden henkilön työresurssin suuntaaminen seurakunnan kasvatustyön ja diakonian rajapinnoille, etsimään, kokeilemaan ja rakentamaan uudenlaisia tapoja kohdata ja palvella alueemme lapsia, nuoria ja perheitä.

Seurakunnan lähihistorian suurimmat kiinteistöinvestoinnit saatiin saatettua maaliin vuoden 2025 aikana. Meriristin leiri- ja toimintakeskus otettiin käyttöön keväällä 2025. Loppuvuosi oli uuden opettelua uusissa tiloissa ja tilojen käyttämiseen rutinoidutaan toki vielä paremmin myös tulevien vuosien aikana. Meriristi osoittautui kuitenkin jo loppuvuoden 2025 aikana suosituksi ja toivottuksi toimintapaikaksi. Siellä järjestettävän toiminnan laajuus ja monipuolisuus onnistui jossain määrin jopa yllättämään seurakunnan itsensä. Tätä todellisuutta on tietysti tarkasteltava ennen kaikkea kiitollisuuden kautta: Meriristin leiri- ja toimintakeskus onnistui heti täyttämään ja jopa ylittämään ne odotukset, joita sille asetettiin seurakunnan toiminnan osalta.

Vuoden 2025 aikana tehtiin merkittävä investointi myös Monnan hautausmaalla, kun krematorion yhteyteen asennettiin suodatinlaitteisto ja laitteistolle rakennettiin tila. Toinen keskeinen ja kaupunkimiljöössä näkyvä kiinteistöinvestointi vuoden 2025 aikana oli Nuortentalon katon uusiminen. Nuortentalolla saatiin myös viettää talon 100-vuotisjuhlaa vuoden 2025 päätteeksi.

Alkuvuosi 2025 valmisteltiin tiiviisti seurakunnan uutta strategiaa tuleville vuosille. Sen kanssa samanaikaisesti ja sen rinnalle valmisteltiin seurakunnalle myös henkilöstö-, talous-, ja kiinteistöstrategiat. Seurakunnan henkilöstö ja luottamushenkilöt olivat tiiviisti mukana uuden strategian valmistelussa. Lopulta kesäkuussa 2025 kirkkovaltuusto hyväksyi seurakunnan strategian vuosille 2026–2030. Vuoden 2026 toimintasuunnitelmat päästiin siis laatimaan syyskaudella 2025 uuden strategian ohjaamina.

Vuoden aikana seurakunta viimeisteli aktiivisesti myös ympäristödiplomihankettaan. Ympäristödiplomi auditoitiin lokakuussa 2025. Auditoinnin perusteella Turun arkkihiippakunta esitti kirkon ympäristödiplomin myöntämistä Rauman seurakunnalle ja asia sai vahvistuksensa kirkkohallituksen päätöksellä maaliskuussa 2026.

Seurakunnan henkilöstö teki työtään suurella kutsumuksella, sitoutumisella ja ammattitaidolla myös vuoden 2025 aikana. Henkilöstön työhyvinvointi on tutkimusten mukaan edelleen huippuluokkaa valtakunnallisellakin mittapuulla vertailtuna. Seurakunnan luottamushenkilöt osoittivat myös osaltaan vahvaa sitoutumista henkilöstön työhyvinvoinnin edistämiseen ja ylläpitämiseen hyväksytyyn henkilöstöstrategian kautta. Sen ensimmäisenä periaatteena on se, että Rauman seurakunnassa panostetaan työhyvinvointiin, työssä jaksamiseen, hyvään perehdyttämiseen, toimiviin työn rakenteisiin, hyvään sisäiseen viestintään ja johtamiseen, jotta Rauman seurakunta on työyhteisö, johon halutaan kuulua.

Kun vuotta 2025 tarkastellaan kokonaisuutena, on ilo havaita, että seurakunnan työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja vastuunkantajien katse on suuntautunut seurakunnan sisäisestä todellisuudesta seurakunnan tehtävään Raumalla. Se kertoo siitä, että perustehtävänsä hoitaessaan Rauman seurakunta katsoo rohkeasti eteenpäin ja uudistuu, samalla perinteitään kunnioittaen. Olemme yhteisellä matkalla, erilaisin tehtävin ja lahjoin varusteltuina, mutta suunta ja määränpää on kaikille yhteinen.

"Sinä osoitat minulle elämän tien, sinun läsnäolosi on täynnä iloa, sinun oikealla puolellasi ikuista riemua." (Ps. 16:11)

Valtteri Virta

Kirkkoherra

Rauman seurakunnan missio, visio, strategia

Rauman seurakunnan tehtävänä on elää Raumalla todeksi Kristuksen evankeliumia toisiamme kannustaen. Missiomme mukaisesti kutsumme kaikkia ihmisiä elämään armollisen Jumalan yhteydessä ja rohkaisemme toisiamme elämään kristittyinä. Meille uskottu palvelutehtävä on yhteinen seurakuntalaisille ja työntekijöille. Visionamme on olla rohkeasti kristittyjä, jolloin evankeliumi tekee tutuksi. Kerromme rohkeasti ja ymmärrettävästi ilosanomaa Jeesuksesta sekä lähellä oleville että kirkon elämästä etäisyyttä ottaneille. Olemme rohkeasti läsnä ihmisten elämässä ja kuljemme heidän rinnallaan. Evankeliumi tekee meidät tutuiksi toisillemme ja synnyttää yhteisöllisyyttä. Strategian 2020–2025 arvoina ovat usko, rohkeus ja yhteisöllisyys. Strategian toimintalinjausten ohjaamina iloitsemme seurakunnan sanomasta, jalkaudumme kohtaamaan toisemme, kokoontumisemme rakentavat yhteisöllisyyttä ja tunnemme vastuamme.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Seurakunnan talouden kannalta olennainen tapahtuma tilikauden aikana oli Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinnan koko osakekannan myynti Rauman Asunnot Oy:lle uuden kiinteistöstrategian mukaisesti. Meriristin saneerauksen ja ensikalustuksen valmistuttua Avoimien ovien tilaisuus pidettiin lauantaina

12.4.2025 ja toiminta pääsi käynnistymään Meriristissä asteittain loppukeväästä 2025 alkaen. Toiminnan volyyymi Meriristissä on ylittänyt kaikki ennakoarviot, millä on ollut suuri vaikutus kiinteistötoimen henkilöstöön ja rekrytointitarpeisiin. Tilannetta seurataan edelleen vuonna 2026. Meriristin saneeraus Hankkeen suunnittelun viivästyminen pääsuunnittelijalle lähetettiin alkuvuonna 2025 korvauslasku 23 974,89 euroa kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti. Lasku siirtyi Intrumille perintään alkuvuonna 2026, jolloin RSV Satakunta Oy reklamoi laskusta. Asia mahdollisesti etenee Intrumin kautta ns. laajana riita-asiana käräjäoikeuteen.

Alkuvuodesta 2025 Nuortentalossa havaittiin vuoto katossa, jonka takia Nuortentalon katto päätettiin uusida kokonaan ja ulkopuolen maalaus siirrettiin toteutettavaksi vuonna 2026. Nuortentalon katon korjaukseen myönnettiin vuodelle 2025 yhteensä 550 000 euroa investointimäärärahaa. Myös Kodistuvan tiilikate aluskatteineen päätettiin alkuvuonna 2025 uusida ja kirkkovaltuusto hyväksyi 60 000 euron investointimäärärahan hankkeelle. Lisäksi Nuortentalossa, Seurakuntatalossa ja Lapin seurakuntakodissa päätettiin teettää kosteus- ja sisäilmatekniset tutkimukset, joita ei ollut huomioitu vuoden 2025 talousarviossa. Määräraha tutkimuksille siirrettiin Nuortentalon ulkopuolen maalaukselle vuodelle 2025 varatusta 200 000 euron käyttötalousmäärärahasta. Tutkimustulosten perusteella toimintaa pystyttiin jatkamaan tiloissa, mutta Seurakuntatalolle ja Lapin seurakuntakotiin hankittiin ilmanpuhdistimet. Tutkimustulosten ja niiden terveydellisen merkityksen arvioinnin perusteella on välttämätöntä aloittaa näissä kahdessa kohteessa hankesuunnittelu, joita varten kirkkoneuvosto perusti alkuvuodesta 2026 molempiin kohteisiin hankesuunnitteluryhmän. Suunnittelu on vasta alkamassa, mutta aikanaan valmistuvilla hankesuunnitelmissa voi olla vaikutusta seurakunnan toimintaan sekä talouteen. Seurakunnalla on kuitenkin runsaasti sijoitusvarallisuutta ja taseen edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä -tilin saldo on 16,6 milj. euroa, joten vaikutukset talouteen eivät vaaranna seurakunnan toimintaa tai taloudellisesti vakavaraista asemaa.

Karvattia varten hankittiin uusi yhteysvene vuonna 2025. Meriristin saneeraus, Monnan krematorion suodatinlaitteinvestointi, Kodistuvan kattoremontti ja Nuortentalon kattoremontti valmistuivat vuonna 2025. Investointihankkeiden valmistumisella on vaikutusta seurakunnan talouteen, kun niiden valmistuksen jälkeen alkoivat poistokirjaukset hankkeista. Poistojen taso nousi vuonna 2025 ja erityisesti vuodelle 2026 ja siitä eteenpäin muutamaksi vuodeksi, kunnes vanhoja aktivoituja hankkeita poistuu kokonaan poistamattomien listalta. Poistoaikasuunnitelmaa on päivitetty 1.1.2021 ja 1.1.2025 alkaen ja vaikka päivitysten myötä osa poistettavista hankkeista on poistettu kokonaan vuosien 2024 ja 2025 aikana, niin vanhojen hankkeiden lyhentyneiden poistoaikojen kuin uusien hankkeiden poistojen takia poistot rasittavat seurakunnan tulosta lähivuosina. Seurakunnan tulee harkita tarkoin kaikkia suurempia investointeja sekä huolehtia talouden kannalta tarkoituksenmukaisimmasta toteutustavasta ja aikataulutuksesta.

Pyhärannan seurakunta teki 1.10.2025 aloitteen Pyhärannan seurakunnan lakauttamisesta ja liittämisestä Rauman seurakuntaan 1.1.2027 alkaen. Rauman seurakunnan lausunto aloitteen johdosta tuli toimittaa Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituliin 6.3.2026 mennessä. Rauman seurakunnan kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 5.3.2026 antaa tuomiokapitulille kielteisen lausunnon, jossa se ei puolla aloitetta eikä myöskään puolla seurakuntaliitoksen viemistä Kirkkohallituksen päätettäväksi pakkoliitoksena Rauman seurakuntaan. Tuomiokapituli ja Kirkkohallitus käsittelevät Rauman seurakunnan lausuntoa ja seurakuntaliitosaloitetta vasta tilinpäätöksen valmistuttua, joten seurakuntaliitosaloitteen tilanne ei ole tiedossa tilinpäätöksen laatimisen hetkellä. Mikäli seurakuntaliitos toteutuisi Rauman seurakunnan kielteisestä lausunnosta huolimatta pakkoliitoksena, tällä olisi vaikutusta seurakunnan toimintaan sekä talouteen. Mahdolliseen seurakuntaliitokseen liittyviä asioita ei ole huomioitu seurakunnan vuoden 2026 talousarviossa. 1.1.2027 tapahtuva seurakuntaliitos vaikuttaisi mm. seurakunnan hallintoon ja seurakuntavaalien järjestämiseen jo vuoden 2026 aikana.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut muita olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Rauman seurakuntaan ja joita ei olisi huomioitu vuoden 2026 talousarviossa.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvoonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisten toimitusten osalta Rauman seurakunnassa tapahtui kasvua edeltävään vuoteen hautaan siunausten osalta. Hautaan siunaamisia oli yhteensä 437 (2024=405). Viime vuosina esiintynyt jatkuva kasvu hautaan siunaamisissa selittyy pitkälti alueen väestön ikärakenteella. Kasteiden määrä väheni hieman edellisvuodesta. Kasteita oli yhteensä 160 (2024=177) On huomattava, että Rauman seurakunnan alueella saatetaan kastaa myös toisen seurakunnan jäseneksi. Avioliittoon vihkimiset ja avioliiton siunausten määrä pysyttelivät suunnilleen edellisvuoden tasolla. Näitä oli vuonna 2025 yhteensä 54 (2024=63).

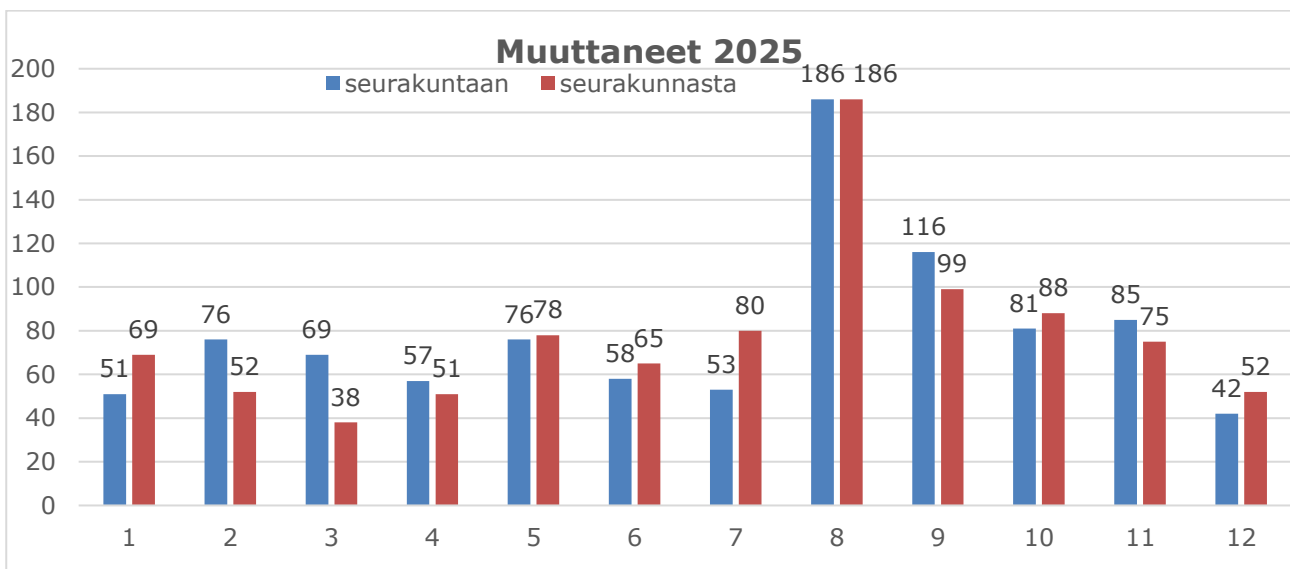
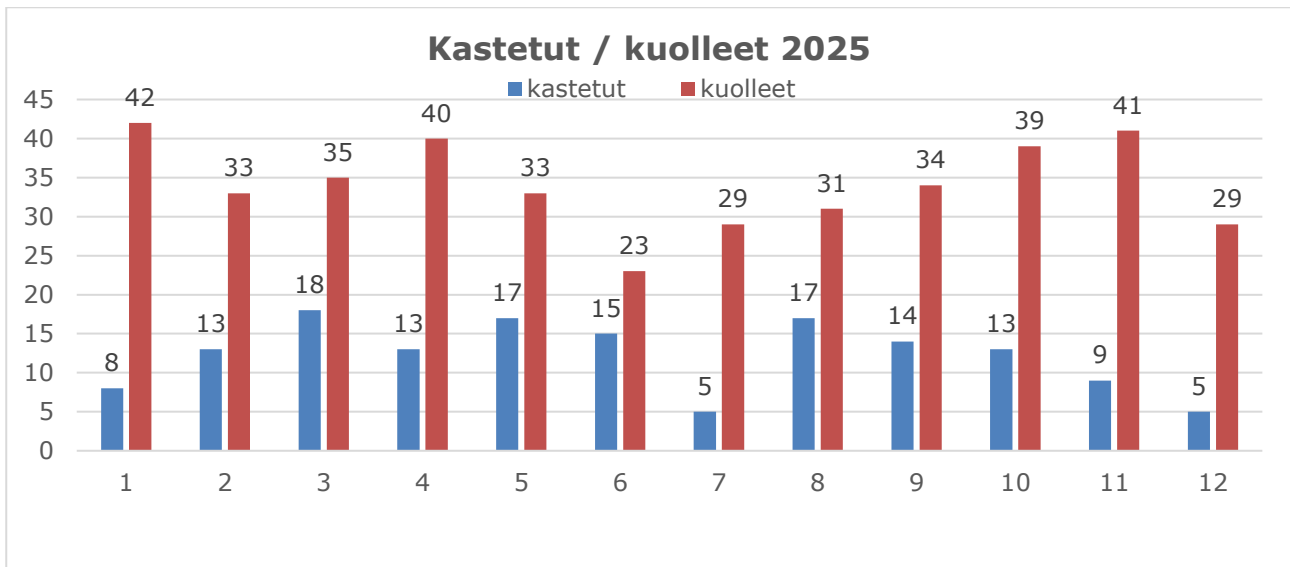
Seurakunnan jäsenet

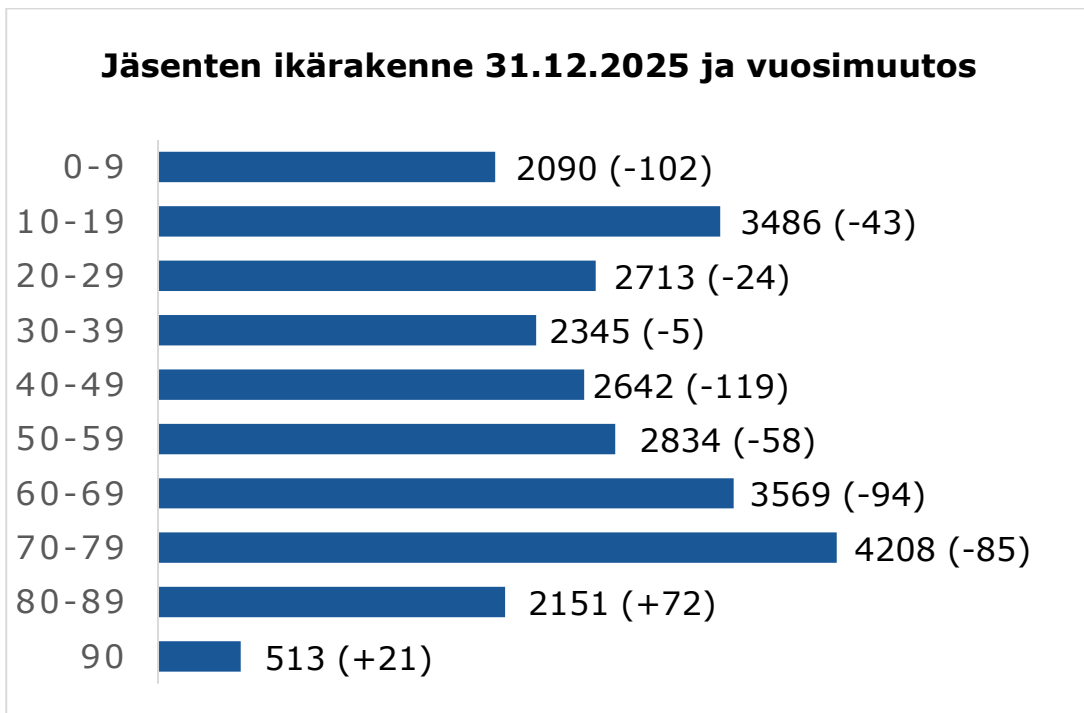
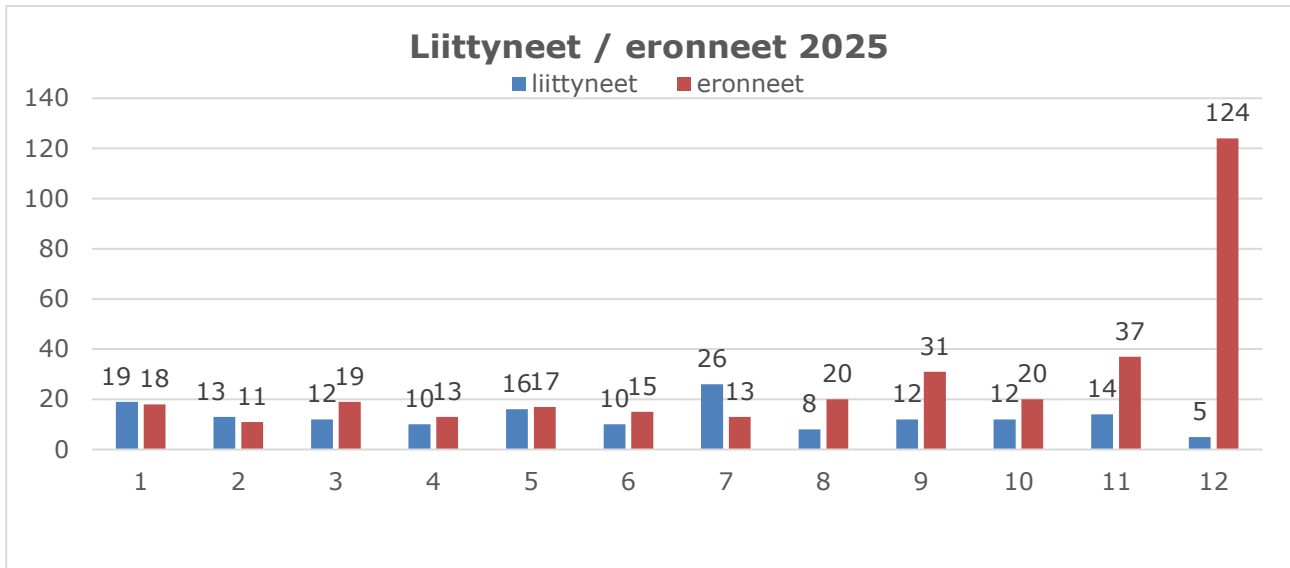
Rauman seurakunnan jäsenmäärän kehitys vuosina 2024–2025

Kk	Jäsenmäärä kk:n alussa	Kastetut		Kuolleet		Seurakuntaan muuttaneet		Seurakunnasta muuttaneet		Kirkkoon liittyneet		Kirkosta eronneet		Muut tapahtumat		Muutos kuun alusta		Jäsenmäärä kuukauden lopus	
		2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
1	26988	13	8	39	42	60	51	67	69	16	19	23	18	-1	1	-41	-50	27303	26938
2	26938	12	13	25	33	51	76	46	52	15	13	12	11	-4	-4	-9	2	27294	26940
3	26940	17	18	18	35	51	69	56	38	10	12	26	19	0	-1	-22	6	27272	26946
4	26946	8	13	41	40	60	57	76	51	19	10	11	13	3	1	-38	-23	27234	26923
5	26923	10	17	34	33	67	76	79	78	9	16	16	17	-2	3	-45	-16	27189	26907
6	26907	16	15	25	23	88	58	101	65	9	10	16	15	4	-5	-25	-25	27164	26882
7	26882	13	5	33	29	95	53	73	80	14	26	21	13	5	1	0	-37	27164	26845
8	26845	14	17	42	31	241	186	181	186	11	8	19	20	0	-1	24	-27	27188	26818
9	26818	13	14	24	34	100	116	99	99	14	12	15	31	1	-1	-10	-23	27178	26795
10	26795	17	13	33	39	71	81	72	88	10	12	15	20	0	-3	-22	-44	27156	26751
11	26751	10	9	39	41	64	85	42	75	8	14	37	37	1	1	-35	-44	27121	26707
12	26707	11	5	37	29	41	42	56	52	8	5	101	124	1	0	-133	-153	26966	26554
Yhteensä		154	147	390	409	989	950	948	933	143	157	312	338	8	-8	-356	-434		

Luvut koskevat LV-väestöä. (lähde 3.2.2025: raportti.kirkko.verkko)

Seurakunnan jäsenmäärä kehittyi pääosin ennusteiden mukaisesti. Vuoden lopulla seurakunnassa oli 26 554 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä laski aluekehityksen näkökulmasta odotetulla tavalla, joskin hieman kirkon omia ennusteita vähemmän. Kaikkiaan jäsenmäärä laski vuoden 2025 aikana yhteensä 434 jäsenellä. Jäsenmäärän kehitykseen Raumalla vaikuttavat eniten syntyvyyden ja kuolleisuuden suhde, sekä jäsenten paikkakunnalta muutto. Paikallinen nettomaahanmuutto ei suoraan korreloi seurakunnan jäsenmäärän kanssa, sillä maahan ja paikkakunnalle muuttaneet tulevat pääosin erilaisesta kulttuuritaustasta. Seurakunnasta eronneiden sekä seurakuntaan liittyneiden määrä nousivat hieman edeltävään vuoteen verrattuna.





Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen

sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantussa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

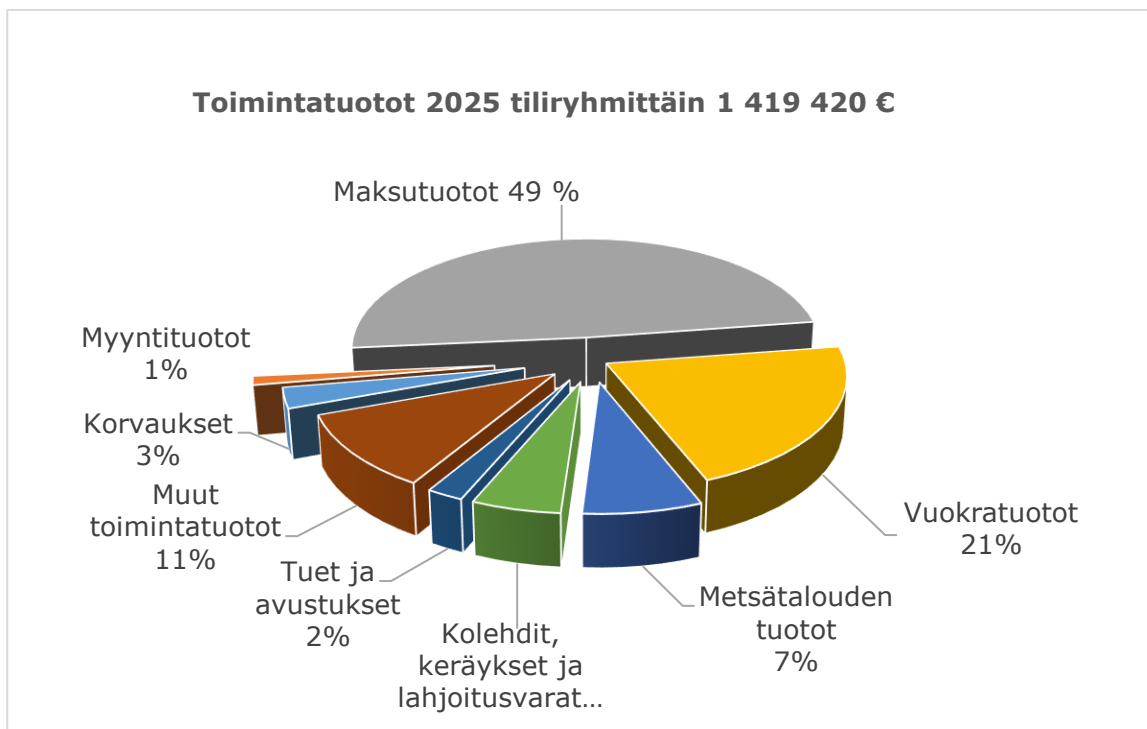
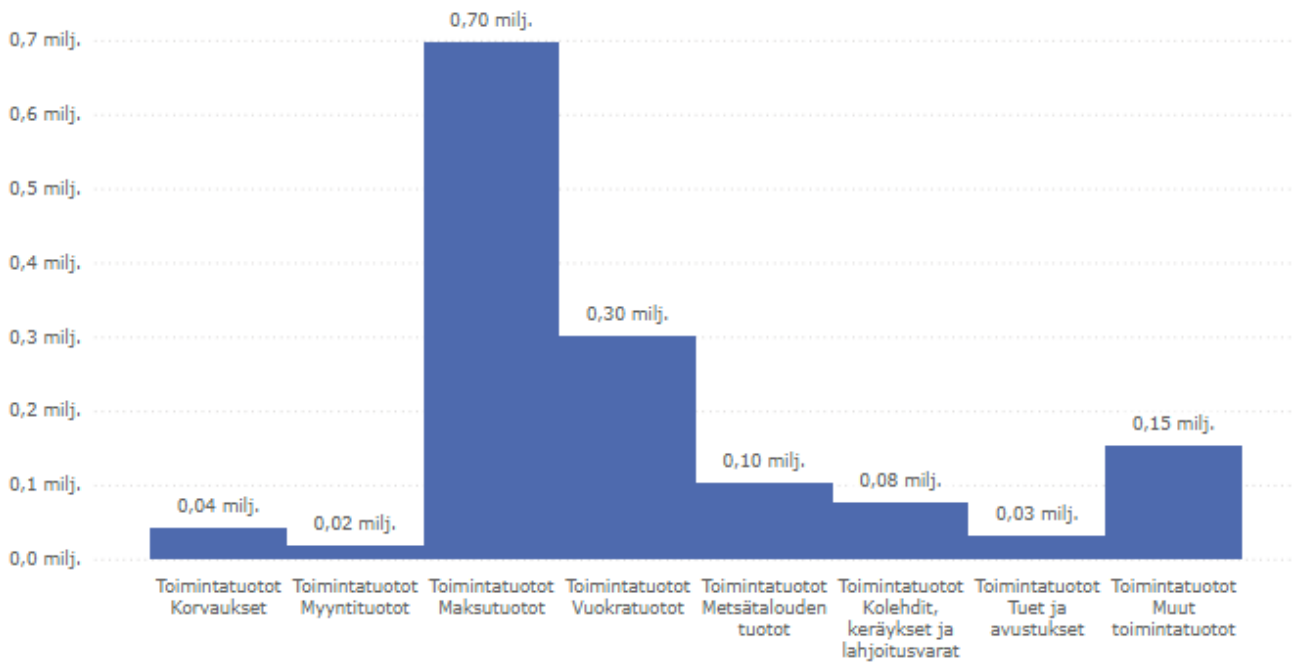
Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaali-

nen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

Seurakunnan talouden kehitys

Rauman seurakunnan taloudellinen tulos on selkeästi parempi kuin talousarviossa oli arvioitu. Vuoden 2025 talousarvio lisämäärärahojen jälkeen oli 1 155 000 euroa alijäämäinen. Tilinpäätökseen toimintatuotot ylittyivät kuitenkin 210 000 euroa, toimintakulut jäivät 730 000 euroa alle arvion, verotulot ylittyivät 140 000 euroa ja rahoitusosan nettotuotto ylittyi 500 000 euroa, joten varsinaisen toiminnan ylijäämä (vuosikate) ylittyi 1 600 000 eurolla ja oli 1 655 000. Käyttöomaisuuden suunnitelman mukaiset poistot olivat 1 600 000 euroa, jossa ylitystä 365 000 euroa, kun kirkkovaltuuston päätöksen mukaisesti poistoajoja muutettiin 1.1.2025 alkaen ja voimaan tulleita poistoajoja sovellettiin kaikkiin taseeseen aktivoituihin hankkeisiin. Tilikauden ylijäämä oli 105 000 euroa ja oli 1 260 000 euroa arvioitua parempi.

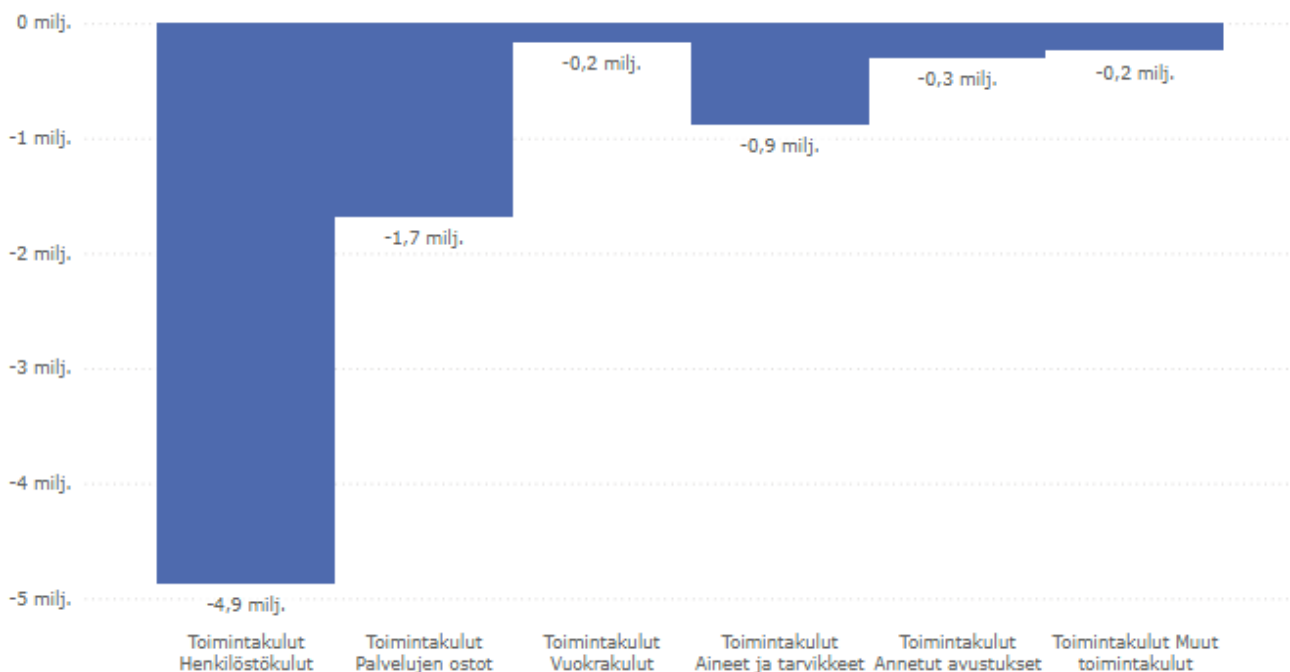
Toimintatuotoissa oli sekä ylityksiä että alituksia. Maksutuotoissa hautausoimessa tuhkausten määrä oli edelleen suuri ja tuotot tuhkauksista ylittyivät 80 000 eurolla. Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinnan osakkeiden myymisestä 124 000 eurolla tuli kirjanpidollista myyntivoittoa 54 000 euroa ja Hiekkakuopantie 3 B omakotitalotontti myytiin 27 000 eurolla, joita ei ollut arvioitu talousarvioon.

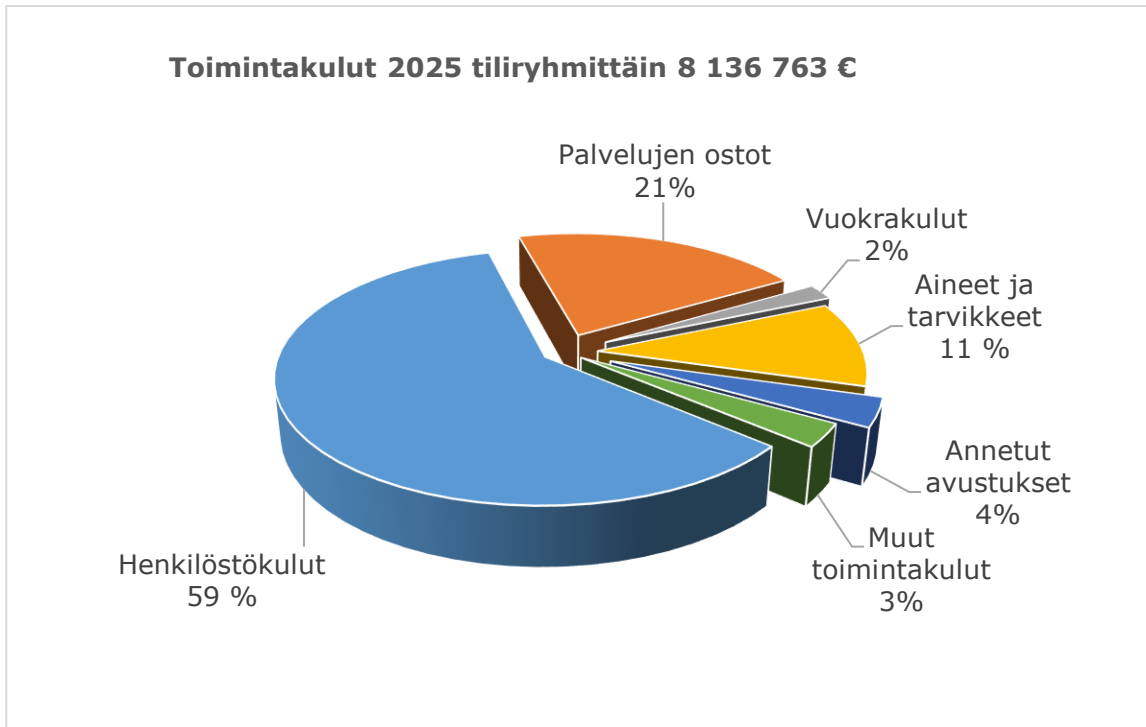


Käyttötalouden toimintakulut (ulkoiset) olivat 8,14 miljoonaa euroa ja jäivät 0,73 milj. euroa alle talousarvion. Henkilöstökuluja säästy 201 000 euroa. Kiinteistötoimessa tilapäisen ja kausityön henkilöstön määrä oli vielä alkuvuo-

desta normaalia vähäisempi erityisesti keittiötoimessa Meriristin keittiön ollessa väistötiloissa Lapin seurakuntakodissa. Lisäksi oli jonkin verran virka- ja työvapaita erityisesti seurakuntatyössä, joita ei ollut huomioitu talousarviossa ja joita tehtäviä ei kaikilta osin täytetty voimassa olevan strategian mukaisesti, vaan tehtävät hoidettiin sisäisin järjestelyin. Palkankorotusvara toteutui arvion mukaan. Henkilöstökulujen oikaisueriä Kela-korvauksina kertyi noin 0,7 prosentin verran henkilöstökuluista.

Palvelujen ostoissa ja tarvikehankinnoissa jäi määrärahoja säästöön 520 000 euroa. Suurimpina yksittäisinä tekijöinä olivat rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut, jossa määrärahoja jäi käyttämättä 270 000 euroa, sekä alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut, jossa määrärahoja jäi käyttämättä 65 000 euroa.





Käyttötalouden toimintakate (nettokulu) oli 6,72 milj. euroa ja jäi 0,94 milj. euroa alle talousarvion.

Verovuoden 2024 verotuksen valmistuttua todettiin, että verotulo kasvoi 4,15 %, kun sen oli arvioitu kasvavan 2,5 %.

Talousarviossa vuoden 2025 verotulon arvioitiin kasvavan 4,0 % vuoteen 2024 verrattuna.

Verovuoden 2025 ennakkotilitysten määrä vuonna 2025 kasvoi 3,6 % vuoden 2024 vastaaviin tilityksiin verrattuna. Ennakkotilitysten valossa näyttää siis siltä, että verovuoden 2025 verotulo kasvaa ennakoitua vähemmän. Valmistuneen verotuksen takaisinperinnät olivat hyvin pitkälti samaa suuruusluokkaa edellisen vuoden takaisinperinnän kanssa, jolloin seurakunnan kassaan tilitetyt verotulot olivat 8,1 milj. euroa ja verotulo ylittyi 1,8 %.

Valtionrahoituksen tuoton määrä seurakunnan yhteiskunnallisiin tehtäviin oli 663 000 euroa ja talousarvio ylittyi hieman vajaalla 1 000 eurolla. Kirkon keskushallinnon ylläpitämiseen ja kirkon eläkerahastoon maksetut kulut olivat 736 000 euroa ja alittivat talousarvion 15 000 eurolla.

Vuosikate oli 1,65 milj. euroa ylijäämäinen. Poistojen ja arvonalentumisten jälkeen tilikauden tulos oli 34 000 euroa ylijäämäinen.

Vuoden 2025 investointimenot olivat 1,28 milj. euroa. Suurimpana investointikuluna oli Nuortentalon kattoremontti, joka valmistui joulukuussa 2025 ja jonka kulut olivat 538 000 euroa. Vuoden 2022 joulukuussa alkoi purkutöillä Meriristin monitoimitalon saneeraus. Syksyllä 2023 alkoivat saneerauksen rakennustyöt ja rakennus otettiin vastaan vuoden 2024 joulukuun lopussa. Hanke valmistui kokonaisuudessaan keväällä 2025 ensikalustamisen jälkeen. Kaikkiaan 8,64 milj. euron kokonaiskustannuksista vuoden 2025 kuluja oli 332 000 euroa ja ensikalustamisen investointikulut olivat 244 000 euroa.

Krematorion savukaasujen suodatinlaitteiston ja sen vaatimaan rakennuksen laajennusosan rakennustyöt käynnistyivät keväällä 2023. Hankkeen 1,7 milj. euron määrärahoista käytettiin vuonna 2025 yht. 77 000 euroa ja hanke valmistui keväällä 2025. Vuonna 2025 edistettiin Vanhan hautausmaan uurna-alueen kunnostusta. Monnan hautausmaan, Vanhan hautausmaan ja Lapin hautausmaan valaisimien uusinnan suunnitelmien päivittäminen siirtyi vuodelle 2026.

Käyttöomaisuuden myyntituloja kertyi Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinnan osakekannan myynnistä 124 000 euroa.

Rahoitustilanne vahvistui vuonna 2025 selvästi edellisvuoteen verrattuna. Rahavarojen määrä kasvoi noin 0,49 milj. euroa, kun vuonna 2024 rahavarat vähenivät merkittävästi (-4,56 milj. €). Tulorahoitus pysyi hyvällä tasolla, vaikka se hieman heikkeni edellisvuodesta, ja investointitason selvä lasku paransi olennaisesti toiminnan ja investointien rahavirtaa, joka kääntyi positiiviseksi

(+0,44 milj. €). Rahoitustoiminnan rahavirta oli lievästi positiivinen ja lainakannan muutokset pysyivät kokonaisuutena maltillisina. Maksuvalmius parani vuoden aikana käyttöpääoman muutosten tukemana.

Seurakunnan rahavarat (sisältäen rahoitusarvopaperit) 31.12.2025 olivat yhteensä 10,1 milj. euroa. Seurakunnan maksuvalmius säilyi hyvänä, ja antaa mahdollisuuden toteuttaa laadittua strategiaa pitkäjänteisesti.

Talousarviolainoja seurakunnalla oli vuoden lopussa vajaa 3,1 milj. euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Seurakunnan kehityksen suunta on taloudellisesti vakavaraisen ja vahvan, mutta hiljalleen pienentyvän yhteisön, joka sopeuttaa hallitusti ja ennakoiden toimintaansa, toimitilojaan, henkilöstöä ja talouttaan ulkoisessa toimintaympäristössä tapahtuviin muutoksiin.

Kirkkohallituksen teettämän ennusteen mukaan Rauman seurakunnan läsnä olevan väestön vähentyminen kasvaa hieman nykyisestä noin 1,6 prosentista noin 1,7 prosenttiin. Seurakunnan verotulopohjaan on tulossa muutos ja verotulojen ennakoitaan kasvavan vuonna 2026, kun seurakunnan kirkollisveroprosentti nostettiin 1,35 %:sta 1,50 %:in 1.1.2026 alkaen. Samaan aikaan seurakunnille jaettavaa valtionrahoitusta leikattiin uudelleen, mikä pakotti seurakunnan tarkistamaan hautaustoimen maksuja aiempaa selkeästi suuremmilla korotuksilla vuodelle 2026. Hautaustoimen hintoja tarkastellaan jatkossakin säännöllisesti, kun kirkkohallituksen uusi kustannuspaikkarakenne antaa hautaustoimen omakustannushinnoista tarkempia tietoja vuodesta 2025 alkaen.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Rauman seurakunnan kohdalla kriisiytyvän seurakunnan mittarit toiminnan ja hallinnon osalta eivät toteutuneet. Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittareista täyttyy ensimmäinen mittari "Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi", kun seurakunnan tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä

on ollut negatiivinen vuosina 2024 ja 2025. Syynä on osaltaan ollut vuonna 2024 tehty muutos 1.1.2021 voimaan tulleiden poistoaikojen soveltamiseen ja vuonna 2025 tehty muutos poistoaikasuunnitelmaan. Näistä aiheutuneet lisä- ja kertapoistot ovat olleet suurin yksittäinen selittävä tekijä tilikausien 2024 ja 2025 alijäämiin.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
<p>1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet 	<p>Toimielimet toimivat asianmukaisesti. Hallinto ja viranomaistoiminta on hoidettu noudattaen hyvää hallintotapaa.</p>	<p>Ei tarvetta toimenpiteille</p>
<p>2. Seurakunnan toimintaorganisaatio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 	<p>Seurakunnalla on hyvät valmiudet perustehtävien hoitamiseen. Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut 8 % viiden vuoden aikana ja on arviointihetkellä 26 554.</p> <p>Seurakunnan toimintakulttuuri on avoin ja kehittyvä.</p>	<p>Ei tarvetta toimenpiteille</p>

<p>3. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähi-seurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa. 	<p>Strategiset linjaukset ovat kunnossa.</p> <p>Seurakunta tekee yhteistyötä naapuriseurakuntien kanssa ja toimii verkostoissa.</p>	<p>Ei tarvetta toimenpiteille</p>
<p>4. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstön määrä 	<p>Henkilöstön määrä on 88.</p>	<p>Ei tarvetta toimenpiteille</p>

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
<p>1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahdena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi</p>	<p>Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä (Kiint. Oy Rauman Metsonlinnan myyntivoitto ja sijoitustuotot) on 0,4</p>	<p>Veroprosentti on korotettu ja on 1.1.2026 alkaen 1,50. Lisäksi on kiinnitettävä huomioita invest</p>

	milj. e alijäämäinen, ja myös edellisen tilikauden tulos on ollut ilman kertaluonteisia eriä alijäämäinen. Veroprosentti on 1,35.	tointeihin ja niiden aikataulutukseen. 1.1.2025 alkaen tehty poistoaikojen muutos ja valmistuneista investoinneista vuonna 2025 tulleet uudet poistot rasittavat seurakunnan tulosta tulevina vuosina, joten uusia isoja investointeja on harkittava huolella.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 16,6 milj. euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 333 päivää. (v. 2024 = 222 pv)	Ei tarvetta toimenpiteille

<p>4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.</p>	<p>Henkilöstömenojen osuus (%) toimintakuluista kasvoi vuonna 2025 ja 2024, mutta kehitys on tätä ennen ollut laskeva</p> <p>2021: 61,5</p> <p>2022: 60,7</p> <p>2023: 57,3</p> <p>2024: 59,1</p> <p>2025: 59,8</p>	<p>Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

2 Hallinto

Rauman seurakunnan hallinnon tehtävänä on puitteiden luominen seurakunnan perustehtävälle ja varsinaisen seurakuntatyön toteuttamiselle.

Seurakunnan asioista päättävät seurakuntalaiset, jotka valitsevat kirkkovaltuuston seurakuntavaaleissa neljän vuoden välein. Toimintakertomuksen vuosi kuuluu valtuustokauteen 2023–2026.

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston, joka johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa. Kirkkoneuvosto on siirtänyt päätösvaltaa operatiivisessa johdossa toimiville seurakunnan johtaville viranhaltijoille, joiden tehtävänä on valmistella ja esitellä päätettäviä asioita kirkkoneuvostolle oman toimivaltansa puitteissa sekä panna täytäntöön kirkkoneuvoston ja -valtuuston päätökset seurakunnan toiminnassa.

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä.

Tammikuussa valittiin kirkkovaltuuston puheenjohtajisto sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, jäsenet ja varajäsenet vuosiksi 2025–2026.

Maaliskuussa myönnettiin määrärahat vuodelle 2025 Kodistuvan ja Nuortentalon kattoremontteihin. Päivitettiin taloussääntö ja päätettiin myydä yksi omakotitalotontti tontin nykyiselle vuokralaiselle.

Kesäkuussa myönnettiin lisämäärärahat vuodelle 2025 Nuortentalon kattoremonttiin ja työterveyshuollon nousseiden kustannusten takia pääluokkaan 1 Hallinto. Merkittiin tiedoksi talouden toteutuminen 30.4.2025. Hyväksyttiin tilinpäätös vuodelta 2024. Myönnettiin vastuuvapaus Rauman seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille vuodelta 2024. Hyväksyttiin Rauman seurakunnan strategia, talousstrategia, kiinteistöstrategia ja henkilöstöstrategia vuosille 2026–2030. Nuorten vaikuttajaryhmän ottamisesta mukaan seurakunnan päätöksentekoon tehdyn aloitteen pohjalta nimettiin kirkkovaltuuston toimikauden ajaksi kummivaltuutetuksi Suvi Routasalo ja varakummivaltuutetuksi Teija Sirola seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän nuorille.

Syyskuussa päätettiin muuttaa lähetystyön koordinaattorin virkanimike yhteisökoordinaattorin viraksi 1.1.2026 alkaen ja hyväksyttiin päivitetty lähetystyön johtosääntö, joka astui voimaan 1.1.2026. Merkittiin tiedoksi talouden toteutuminen 31.7.2025. Vahvistettiin vuoden 2026 kirkollisveroprosentiksi 1,50 %. Hyväksyttiin vuoden 2025 investointiosaan Meriristiin, Monnan krematorioon ja Kodistuvan kattoremonttiin liittyviin investointeihin lisämäärärahat ja muutokset.

Joulukuussa myönnettiin Lasse Sulolle ero luottamustoimestaan kirkkovaltuuston jäsenenä ja puheenjohtajana ja todettiin hänen tilalleen kirkkovaltuuston jäseneksi nousevan ensimmäisenä varavaltuutettuna ollut Tuija Kankkio. Valittiin Keijo Ahorinta kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi kirkkovaltuuston jäljellä

olevaksi toimikaudeksi. Myönnettiin Keijo Ahorinnalle ero kirkkoneuvoston jäsenyydestä ja valittiin hänen tilalleen Heli Sunila kirkkoneuvoston varsinaiseksi jäseneksi ja hänen varajäsenekseen Tuija Kankkio. Koska Heli Sunila toimi aiemmin kirkkoneuvoston jäsenen Suvi Routasalon henkilökohtaisena varajäsenenä, valittiin Minna Vilminko Suvi Routasalon henkilökohtaiseksi varajäseneksi kirkkoneuvoston jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Valittiin Jarkko Laukkanen kappeliseurakunnan johtokunnan varsinaiseksi jäseneksi johtokunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Lasse Sulon tilalle. Koska Jarkko Laukkanen oli aiemmin toiminut johtokunnan varajäsenenä, valittiin Ari Kuusela johtokunnan varajäseneksi johtokunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi siten, että johtokunnan varajäsenten kutsumisjärjestys on Eeva Anttila, Pertti Varjo, Tuula Vaahtera ja Ari Kuusela. Vahvistettiin hautasijamaksut 1.1.2026 alkaen. Vapautettiin Reijo Kallio luottamustoimesta Rauman seurakunnassa paikkakunnalta poismuuton vuoksi ja todettiin hänen tilalleen kirkkovaltuuston jäseneksi nousevan ensimmäisenä varavaltuutettuna ollut Marjo Varjonen. Hyväksyttiin poistoaikasuunnitelman muutos 1.1.2025 alkaen ja että poistoaikasuunnitelmaa noudatetaan taannehtivasti investoinnin hankinta-ajasta alkaen 1.1.2025 lukien kaikkiin taseeseen aktivoituihin hankkeisiin. Lisäksi hyväksyttiin kirjausten aiheuttamat hautatoimen ja kiinteistötoimen pääluokkien ulkoisten nettokulujen ylitykset. Merkittiin tiedoksi talouden toteutuminen 31.10.2025. Hyväksyttiin talousarvio vuodelle 2026. Merkittiin tiedoksi aloitteen TIKVA-stretch käsittely. Päätettiin myydä Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekanta Fantem Oy:lle.

Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 5 kertaa, pykälää kertyi 62. Kokouksiin osallistujat ja heidän osallistumiskertansa ovat alla olevassa luettelossa. Varsinaisten kokousten lisäksi järjestettiin iltakoulu 17.9.2025.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

		Raunio Matti	5/5
Sulo Lasse, puheenjohtaja, 11.12.2025 saakka	1/5	Renko Jaakko	4/5
Ahorinta Keijo	4/5	Routasalo Suvi	5/5
Erämaja Virpi	5/5	Salo Irma	5/5
Grundström Tuomo	5/5	Sattilainen Seppo	5/5
Halminen Elias	2/5	Seimelä Sari	4/5
Holgeri Anne	3/5	Selkämö Hanna	5/5
Hurme Kauko	5/5	Siren Piia	4/5
Huuska Otso	4/5	Sirola Teija	3/5
Jalonen Keijo	5/5	Sjöman Timo	3/5
Järvenpää Miia	4/5	Sunila Heli	4/5
Kankkio Tuija, 11.12.2025 alkaen	0/5	Varjonen Marjo, 11.12.2025 alkaen	0/5
Kallio Reijo, 11.12.2025 saakka	2/5	Viitanen Sirpa	5/5
Koivisto Janne	3/5	Vilminko Minna	5/5
Lampi Iida	2/5	Vilo Pentti	5/5
Lehto Jouni	5/5	Yli-Antola Outi	4/5
Loutti Merja	5/5		
Mantere Sirkka	5/5	Kirkkovaltuuston kokouksiin osallistuneet varajäsenet:	
Pertola Iisak	5/5	Airola Anneli	1/5
Peräntie Anneli	4/5	Kankkio Tuija,	

11.12.2025 saakka	5/5	Varjonen Marjo,	
Kolha Pirkko	4/5	11.12.2025 saakka	4/5
Kotilainen Mila	3/5		
Kuusisto Janne	1/5	Viranhaltijat:	
Laukkanen Jarkko	1/5	Kemppi Sanna	5/5
Mäkelä Päivi	2/5	Korsi Eino	4/5
Ollila Eija	1/5	Kuisma Kanerva	4/5
Saarela Pirjo	1/5	Saurio Olavi	4/5
Toriseva Seppo	1/5	Virta Valtteri	5/5
Uusitalo Minna	2/5		

Kirkkovaltuuston vuoden 2026 päätöksiä:

5 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali vuosiksi 2025–2026

6 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2025–2026

7 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja varajäsenen vaali vuosiksi 2025–2026

8 § Kirkkoneuvoston muiden jäsenten ja varajäsenten vaali vuosiksi 2025–2026

15 § Kodistuvan kattoremontti

16 § Taloussäännön päivittäminen

17 § Investointimääräraha Nuortentalon kattoremonttiin

18 § Kiinteistökauppa koskien Hiekkakuopantie 3 B tonttia (684–27–2708–12)

25 § Nuortentalon kattoremontti

- 26 § Työterveyshuollon palvelusopimuksen päivittäminen ja kilpailuttaminen
- 27 § Talouden toteutuma 30.4.2025
- 28 § Rauman seurakunnan vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksyminen
- 29 § Vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2024
- 30 § Rauman seurakunnan strategia 2026–2030
- 31 § Aloitteeseen vastaaminen: Nuorten vaikuttajaryhmän ottaminen mukaan seurakunnan päätöksentekoon
- 32 § Hallintosäännön muutokset
- 33 § Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinnan osakkeiden myynti
- 40 § Virkanimikkeen muutos ja lähetystyön johtosäännön päivittäminen
- 41 § Talouden toteutuminen 31.7.2025
- 42 § Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2026
- 43 § Lisäykset ja muutokset vuoden 2025 talousarvion investointiosaan
- 50 § Ero luottamustoimesta / luottamushenkilövalinnat
- 51 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali ja mahdollinen kirkkoneuvoston jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen vaali
- 52 § Lapin kappeliseurakunnan johtokunnan täydentäminen
- 53 § Maksut ja vuokrat 1.1.2026 alkaen
- 54 § Ero luottamustoimesta / luottamushenkilövalinnat
- 55 § Käyttöomaisuuden poistoaikasuunnitelman muutos 1.1.2025 alkaen
- 56 § Talouden toteutuminen 31.10.2025
- 57 § Hautainhoitorahaston vuoden 2026 talousarvion hyväksyminen

58 § Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen

59 § Aloitteeseen vastaaminen – TIKVA-stretch

60 § Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman koko osakekannan myynti

Aloitteet 2025

Routasalo Suvi ja 11 valtuutettua, 12.12.2024, Nuorten vaikuttajaryhmän ottaminen mukaan seurakunnan päätöksentekoon, KV 12.12.2024 § 38, KN 21.5.2025 § 91, KV 5.6.2025 § 31, käsittely: Kirkkovaltuusto nimesi toimikautensa ajaksi kummivaltuutetuksi seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän nuorille Suvi Routasalon ja varakummivaltuutetuksi Teija Sirolan., KN 11.6.2025 § 112, käsittely: Kirkkoneuvosto kutsui toimintakautensa ajaksi nuorten vaikuttajaryhmän nimeämän edustajan osallistumaan kirkkoneuvoston kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeudella.

Sjöman Timo ja 4 valtuutettua, 29.1.2025, Leirialuetoimikunnan perustaminen, KN 29.1.2025 § 23, KN 26.3.2025 § 54, käsittely: Kirkkoneuvosto ohjeisti kiinteistö- ja hengellisen työn toimikuntia käsittelemään seurakunnan leirialueisiin, alueiden kehittämiseen ja niissä järjestettävän toiminnan kehittämiseen liittyviä näkökulmia.

Ahorinta Sinikka, 27.1.2025, Pyhän Ristin kirkon jumalanpalvelusten kirjoitustulkkaus, KN 29.1.2025 § 23, KN 26.3.2025 § 56, käsittely: Seurakunnassa alettiin toimia aloitteen mukaisesti kevästä 2025 alkaen.

Mantere Sirkka, 23.1.2025, Ota kaveri mukaan, KN 26.3.2025 § 55, käsittely: Asia vietiin operatiivisen toiminnan suunnitelmien teon piiriin.

Vilminko Minna, 5.6.2025, TIKVA-stretch tuntien aloitus, KV 5.6.2025 § 34, KV 11.12.2025 § 59, käsittely: TIKVA-stretch toiminta otettiin mukaan seurakunnan toimintasuunnitelmiin kevätkaudella 2026.

KIRKKONEUVOSTO 2023–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 12 kertaa (lisäksi 13.8.2025 ja 4.12.2025 mahdolliseen Pyhäranta-seurakuntaliitokseen liittyvät kokoukset), pykälää kertyi 221. Kokouksiin osallistujat ja heidän osallistumiskertansa ovat alla olevassa luettelossa.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Virta Valtteri, kirkkoherra,

puheenjoht. 12/12

Huuska Otso, varapuheenjohtaja 11/12

Ahorinta Keijo,

11.12.2025 saakka 11/12

Halminen Elias 6/12

Routasalo Suvi 12/12

Seimelä Sari 11/12

Sirola Teija 7/12

Sjöman Timo 9/12

Henkilökohtaiset varajäsenet:

Lampi Iida 1/12

Kankkio Tuija,
11.12.2025 saakka 0/12

Hurme Kauko 4/12

Sunila Heli,
11.12.2025 saakka 0/12

Vilminko Minna,
11.12.2025 alkaen 0/12

Mantere Sirkka 1/12

Pertola Iisak 2/12

Grundström Tuomo 3/12

Sunila Heli,

12.12.2025 alkaen	1/12	Kankkio Tuija,	
		11.12.2025 alkaen	0/12
Viitanen Sirpa	11/12	Holgeri Anne	1/12
Vilo Pentti	10/12	Raunio Matti	0/12
Yli-Antola Outi	11/12	Siren Piia	0/12

Sulo Lasse, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, 11.12.2025 saakka 5/12

Ahorinta Keijo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, 11.12.2025 alkaen 1/12

Sattilainen Seppo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja 10/12

Kemppi Sanna, talous- ja henkilöstöpäällikkö/talousasiantuntija 12/12

Korsi Eino, kiinteistöpäällikkö 11/12

Kuisma Kanerva, viestintäpäällikkö 9/12

Saurio Olavi, kappalainen 11/12

Valanne Niilo, nuorten vaikuttajaryhmän jäsen 3/12

Kirkkoneuvosto suoritti hautausmaakatselmuksen 27.8.2025 Vanhalla hautausmaalla.

Lapin kappeliseurakunnan johtokunta

Lapin kappeliseurakunta aloitti toimintansa Rauman seurakunnassa 1.6.2009. Kappeliseurakunnan toimiala käsittää jumalanpalveluselämän, kirkolliset toimitukset, aikuistyön ja muun yleisen seurakuntatyön entisen Lapin seurakunnan alueella.

Rauman kirkkovaltuusto valitsi 7.12.2023 seurakunnan hallintosäännön mukaisen kappeliseurakunnan johtokunnan, joka aloitti toimintansa vuoden 2024

alusta. Valittu johtokunta jatkaa nykyisen kirkkovaltuuston toimikauden loppuun 2026. Johtokunnassa on kahdeksan varsinaista jäsentä ja neljä varajäsentä, joille on määrätty kutsumisjärjestys.

Lapin kappeliseurakunnan johtokunta piti 2025 yhteensä neljä kokousta kuten vuonna 2024 (kappelineuvosto 2023 viisi, 2022 neljä ja 2021 neljä). Johtokunta on päättänyt esityksestään kirkkoneuvostolle Lapin kirkon jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ja suorittanut sille muut seurakunnan hallintosäännössä määritellyt tehtävät.

Kirkkovaltuuston kappeliseurakunnan johtokuntaan valitsevat jäsenet 2024–2026. Henkilöiden nimen perässä kokouksiin osallistumiskerrat.

Varsinaiset jäsenet:

Pertola Iisak, pj	4/4
Halminen Elias	2/4
Laukkanen Jarkko, 11.12.2025 alkaen	0/4
Ollila Eija, vpj	3/4
Pertola Kati	2/4
Salminen Sanna-Kaisa	4/4
Salo Irma	4/4
Sulo Lasse, 11.12.2025 saakka	0/4
Vapola Hannu	3/4
Saurio Olavi, sihteeri	4/4
Virta Valtteri, kirkkoherra	1/4
Yli-Antola Outi	1/4

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

Laukkanen Jarkko, 11.12.2025 saakka	4/4
Anttila Eeva	2/4
Varjo Pertti	0/4
Vaahtera Tuula	0/4
Kuusela Ari, 11.12.2025 alkaen	0/4

Kappeliseurakunnan johtokunta valitsi ensimmäisessä kokouksessaan puheenjohtajaksi Iisak Pertolan ja varapuheenjohtajaksi Eija Ollilan.

Kappeliseurakunnan johtokunnan kokouksissa on ollut läsnäolo-oikeus kirkkoherralla sekä kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla jäsenellä Outi Yli-Antolalla. Sihteerin ja esittelijän tehtävät ovat kappeliseurakunnan alueelle osoitetulla papilla/kappalaisella.

Lapin kappeliseurakunnan johtokunta osallistui 4.12.2025 pidettyyn Pyhäranta-seurakuntaliitokseen liittyvään palaveriin kirkkoneuvoston kanssa.

Kirkkoneuvoston nimeämät toimikunnat 2025–2026 (KN 29.1.2025 § 8)

Strategiatoimikunta

kirkkoherra, puheenjohtaja	1/1
Holgeri Anne, jäsen	1/1
Kotilainen Mila, jäsen	0/1
Raunio Matti, jäsen	0/1
Sjöman Timo, jäsen	0/1
Vilminko Minna, jäsen	0/1
Sulo Lasse, KV pj	0/1
Sattilainen Seppo, KV varapj	1/1
Huuska Otso, KN varapj	0/1
talous- ja henkilöstöpäällikkö	1/1
kiinteistöpäällikkö	1/1
viestintäpäällikkö	1/1
johtava kappalainen	1/1

Taloustoimikunta

Vilo Pentti, puheenjohtaja	4/4
Ahorinta Keijo, jäsen	4/4
Kankkio Tuija, jäsen	4/4
Kallio Reijo	2/4
Salo Irma, jäsen	4/4
Jalonen Keijo, varajäsen	1/4
Sulo Lasse, KV pj	0/4
Sattilainen Seppo, KV varapj	3/4
Huuska Otso, KN varapj	2/4
kirkkoherra	0/4
talous- ja henkilöstöpäällikkö, sihteeri, pj 1 krt	4/4

Kiinteistötoimikunta

Jalonen Keijo, puheenjohtaja	10/11
Hurme Kauko, jäsen	10/11
Pertola Iisak, jäsen	10/11
Sunila Heli, jäsen	9/11
Varjonen Marjo, jäsen	9/11
Kolha Pirkko, varajäsen	1/11
Sulo Lasse, KV pj	0/11

Sattilainen Seppo, KV varapj	11/11
Huuska Otso, KN varapj	5/11
kirkkoherra	1/11
talous- ja henkilöstöpäällikkö	1/11
kiinteistöpäällikkö, sihteeri	11/11

Metsätoimikunta

Sulo Lasse, puheenjohtaja, 24.9.2025 saakka	2/2
Mantere Sirkka, jäsen	2/2
Renko Jaakko, jäsen	2/2
Routasalo Suvi, jäsen, pj 24.9.2025 alkaen	1/2
Saarinen Olli-Pekka	2/2
Toriseva, Seppo, 24.9.2025 alkaen	0/2
Sattilainen Seppo, KV varapj	2/2
Huuska Otso, KN varapj	0/2
kirkkoherra	0/2
kiinteistöpäällikkö, sihteeri	2/2

Hengellisen työn toimikunta

kirkkoherra, puheenjohtaja	0/4
----------------------------	-----

Airola Anneli, jäsen	4/4
Erämaja Virpi, jäsen	3/4
Halminen Elias, jäsen	0/4
Raunio Matti, jäsen	4/4
Yli-Antola Outi, jäsen	3/4
Ahorinta Keijo, varajäsen	3/4
Sulo Lasse, KV pj	0/4
Sattilainen Seppo, KV varapj	2/4
Huuska Otso, KN varapj	3/4
johtava kappalainen, puheenjohtaja	4/4
vapaaehtoistyön koordinaattori, sihteeri	4/4

Ylimmän johdon palkkauksen työryhmä (KN 29.1.2025 § 22)

Routasalo Suvi puheenjohtaja	1/1
Ahorinta Keijo, jäsen	1/1
Sirola Teija, jäsen	1/1
Viitanen Sirpa, jäsen	1/1
Sulo Lasse, KV pj	0/1
Sattilainen Seppo, KV varapj	1/1
Huuska Otso, KN varapj	0/1
kirkkoherra, sihteeri	1/1
talous- ja henkilöstöpäällikkö	1/1

3 Henkilöstö

Henkilöstön määrä ja rakenne

Henkilöstön määrällä tarkoitetaan raportointiajankohtana (31.12.2025) seurakuntaan palvelussuhteessa olevien henkilöiden lukumäärää. Henkilöstön määrä 31.12.2025 oli 88 (2024/88).

Kokoaikaiset/osa-aikaiset

Kokoaikaisia työntekijöitä oli 85 henkilöä (2024/86) ja osa-aikaisia 3 henkilöä (2024/2).

Vakinaiset/määräaikaiset

Vakinaisia työntekijöitä oli 77 henkilöä (2024/75) ja määräaikaisissa tai muissa vastaavissa palvelussuhteissa 11 henkilöä (2024/13). Yksi vakinainen lastenohjaaja on määräaikaisessa nuorisotyön virassa 5.8.2025–31.7.2026, joten hän on osittain sekä määräaikaisten että vakinaisten tilastoinnissa vuonna 2025.

Henkilöstöryhmä/vuosi tilanne vuoden lopussa	2024 tot	2025 tot	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	Muutos % 2024 > 2034
Papisto	12,5	12,5	12,5	12	12	12	11,5	11,5	11,5	10,5	10,5	-16,0 %
Sairaalasielunhoito	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,0 %
Perheneuvonta	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0,0 %
Kirkkomusiikki	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0,0 %
Diakoniatyö	8	8	8	9	9	8	8	8	8	8	8	0,0 %
Nuorisotyö / Kasvatus	7	7	7	6	6	6	6	6	6	6	6	-14,3 %
Varh.kasv. /lastenohjaajat	10	10	10	9	9	9	9	8	8	8	8	-20,0 %
Varhaiskasvatuksen ohjaaja	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,0 %
Lähetys- ja vapaaehtoistyö	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-50,0 %
Hallinto- ja toimistotyö	8	8	8	8	8	7	7	7	6	6	6	-25,0 %
Puutarha- ja hautausmaatyo	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	0,0 %
Kiinteistötyö	14	14	14	14	14	13	13	13	13	13	12	-14,3 %
Kiinteistötyö, tarvittaessa töihin kutsuttavat	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-100,0 %
Ruokapalvelu	1	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	200,0 %
Viestintä	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0,0 %
Yhteensä	81,5	82,5	80,5	79	79	76	75,5	74,5	73,5	72,5	71,5	-12,3 %

Taulukko sisältää vain työssä olevan henkilöstön.

Kausityöntekijät

Rauman seurakunta palkkaa vuosittain kausityöntekijöitä 1–7 kk:n työsuhteisiin hallintoon, seurakuntatyöhön, hautausmaille ja kiinteistötoimeen. Vuonna 2025 (suluissa vuoden 2024 luvut) kausityöntekijöitä hallinnossa oli 1 (2) henkilöä, 0,25 htv (0,61 htv), seurakuntatyössä 8 henkilöä (8), 1,90 htv (1,41 htv), hautaustoimessa 33 (34) henkilöä, 15,88 htv (17,50 htv), josta hautainhoitorahaston osuus 21 (19) henkilöä, 9,59 htv (10,40 htv) sekä kiinteistötoimessa 12 (11) henkilöä, 3,67 htv (2,58 htv). Yhteensä 54 (55) henkilöä, 21,70 htv (22,10 htv).

Virkasuhteiset/työsopimussuhteiset

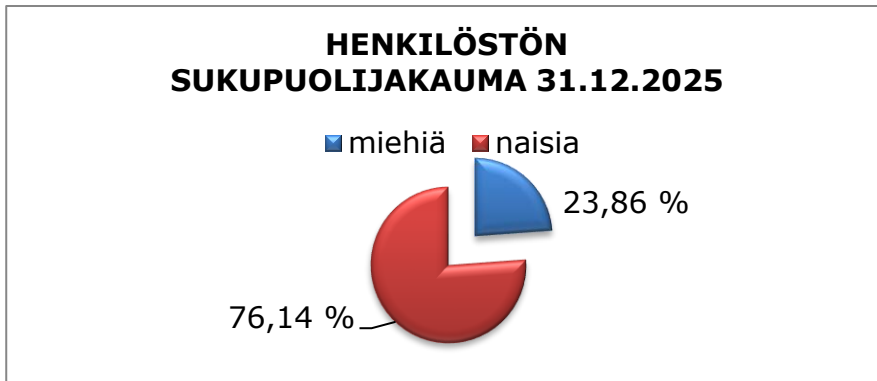
Virkasuhteisia työntekijöitä oli 50 henkilöä (2024/50) ja työsopimussuhteisia 38 henkilöä (2024/38).

Henkilötyövuosien määrä

Henkilötyövuosien määrällä kuvataan työpanoksen määrää yhtä henkilötyövuotta kohden. Siinä otetaan huomioon henkilötyövuoden aikainen vaihtelu henkilöstön määrässä ja palvelussuhteen kokoaikaisuudessa. Sen avulla saadaan poikkileikkaustietoon perustuvaa henkilöstömäärää tarkempi kuva käytössä olleen henkilöstöressin määrästä. Rauman seurakunnan henkilötyövuosien määrä vuonna 2025 oli 109,1 henkilötyövuotta (2024/108,2 htv).

Henkilöstön sukupuoli

Rauman seurakunnan henkilöstörakenne on naispainotteinen. Koko henkilöstöstä 67 oli naisia (2024/69) ja 21 miehiä (2024/19). Prosentuaalisesti naisia 31.12.2025 henkilöstöstä on 76,14 % (2024/78,41 %).



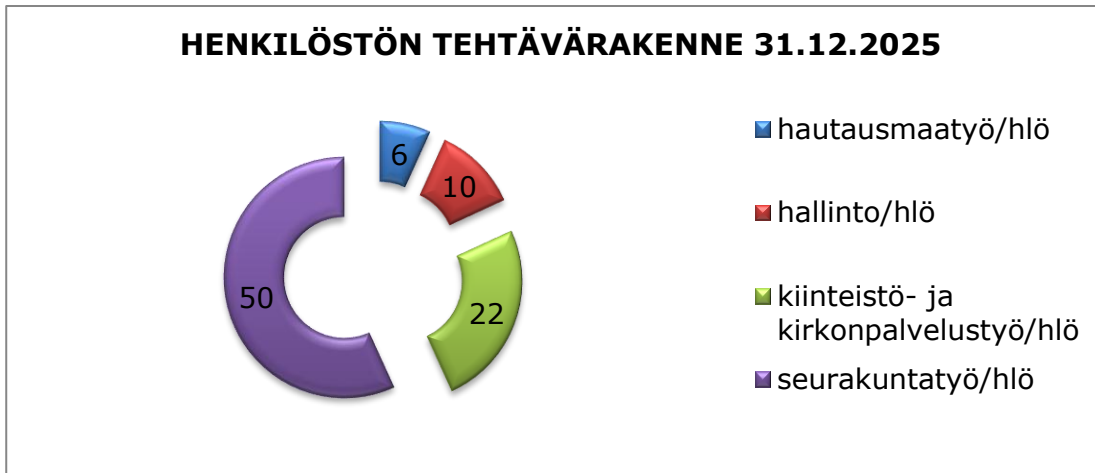
Ryhmittäin koko henkilöstön sukupuolijakauma:

	naisia	miehiä
seurakuntatyö	39 hlöä (2024/41)	11 hlöä (2024/9)
hallinto	10 hlöä (2024/11)	0 hlöä (2024/0)
hautausmaatyö	1 hlöä (2024/1)	5 hlöä (2024/5)
kiinteistö- ja kirkonpalvelustyö	17 hlöä (2024/16)	5 hlöä (2024/5)

Henkilöstön rakenne

Rauman seurakunnan koko henkilöstö jakaantuu ryhmiin seuraavasti:

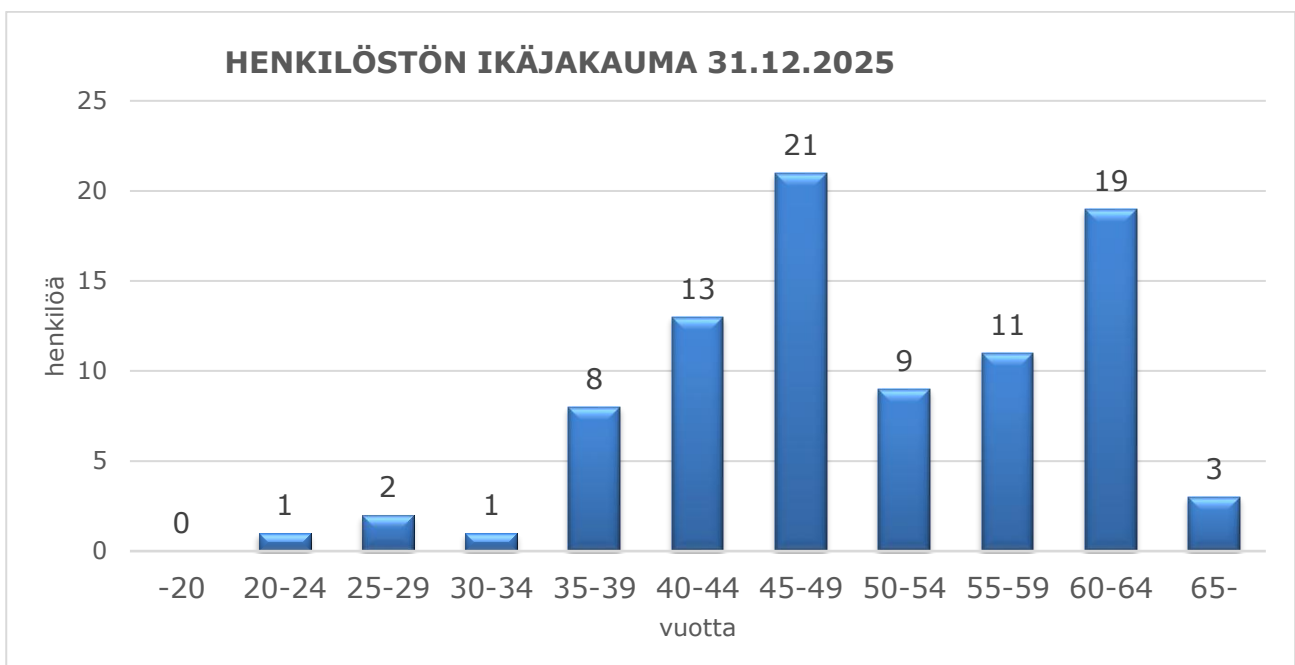
	henkilöä	%
seurakuntatyö	50 (2024/50)	56,82 (2024/56,82)
hallinto	10 (2024/11)	11,36 (2024/12,50)
hautausmaatyö	6 (2024/6)	6,82 (2024/6,82)
kiinteistö- ja kirkonpalvelustyö	22 (2024/21)	25,00 (2024/23,86)



Henkilöstön ikä

Koko henkilöstön keskiarvoikä on 50,26 vuotta (2024/49,31 v). Keskiarvoikä naisilla on 50,22 vuotta (2024/48,70 v) ja miehillä 50,38 vuotta (2024/51,53 v).

Suurin ikäluokka on 45–49-vuotiaat 21 hlöä (2024/45–49 v 21 hlöä). Seuraavaksi suurimmat ikäluokat ovat 60–64-vuotiaat 19 hlöä ja 40–44-vuotiaat 13 hlöä.



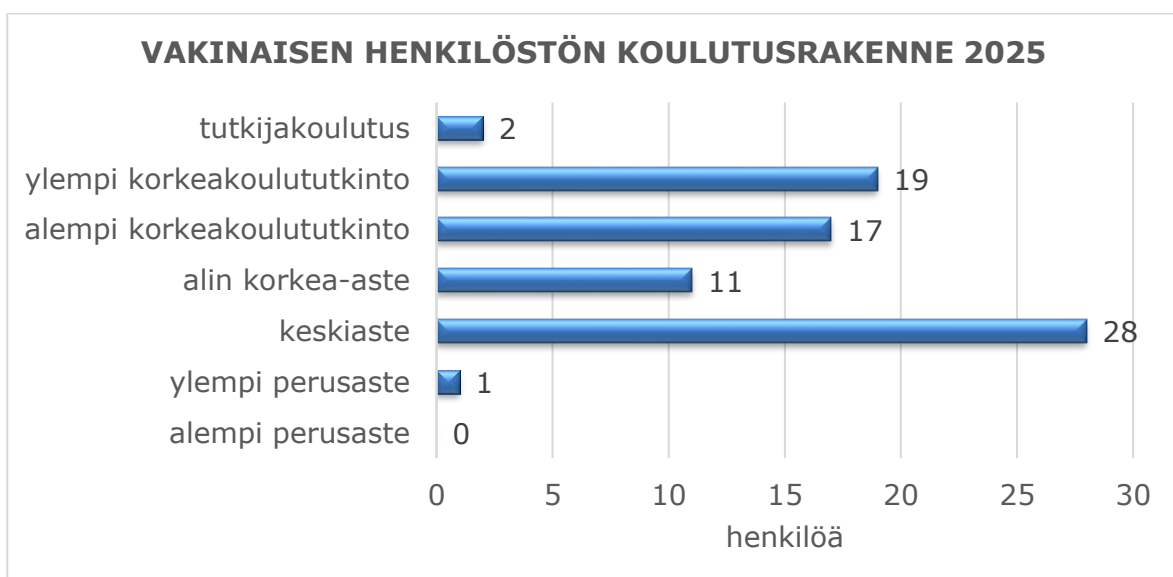
Koko henkilöstöstä alle 30-vuotiaita on 3 henkilöä. Alle 40-vuotiaita on 12 henkilöä.

Hengellisten työntekijöiden keski-ikä on 48,34 vuotta. Toimintaa tukevien (hallinto- ja toimistotyöntekijät, hautausmaatyöntekijät, kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät) työntekijöiden keski-ikä on 52,79 vuotta.

Vakinaisen henkilöstön koulutusaste

Henkilöstön koulutustietoja kuvataan koulutusasteina Tilastokeskuksen kansallisen koulutusasteen 2016 mukaisesti:

Raportointiajankohta on 31.12.2025	henkilöä
1 alempi perusaste	0 (2024/0)
2 ylempi perusaste	1 (2024/1)
3 toinen aste	28 (2024/26)
5 alin korkea-aste	11 (2024/12)
6 alempi korkeakouluaste	17 (2024/16)
7 ylempi korkeakouluaste	19 (2024/19)
8 tutkijakoulutusaste	2 (2024/1)
yhteensä tutkinnon suorittaneita	78 (2024/75)



Henkilöstökoulutus

Koulutuspäivien ja koulutusta saaneiden kokonaislukumäärä

Varsinaiseen kirkkoherran kullekin vuodelle vahvistamaan koulutussuunnitelman mukaiseen koulutukseen osallistumisen lisäksi henkilökuntaa osallistuu vuosittain erilaisille seminaareille, lyhytkursseille ja neuvottelupäiville, joista aiheutuneet kustannukset korvataan esihenkilön hyväksyminä kunkin työalan kustannuspaikalta. Koulutuksista on kerätty keskitetysti tietoa koulutushakemuksilla mm. Työllisyysrahaston koulutuskorvaushakemusta varten.

Koulutussuunnitelman ja työalan mukaisia koulutuspäiviä, neuvottelupäiviä ja seminaareja Rauman seurakunnan vakinaiselle ja määräaikaiselle henkilökunnalle kertyi 174 päivää (2024/189). Suunnitelman mukaiseen koulutukseen osallistui 42 henkilöä (2024/47). Koulutuspäiviä osallistujaa kohden on ollut siis keskimäärin 4,1 päivää (2024/4).

Työllisyysrahaston koulutuskorvaukseen oikeuttavien päivien määrä vuonna 2025 oli yhteensä 83 päivää (2024/106). Työllisyysrahasto ei maksa enää koulutuskorvausta koulutuksista, jotka toteutetaan 1.1.2026 jälkeen.

Koulutuskustannukset

Yleishallinnon koulutussuunnitelman mukaiseen koulutukseen oli varattu 42 000 € (2024/35 000 €). Toteuma oli 23 648,37 € (2024/31 988,76 €). Tämän lisäksi seminaareista, lyhytkursseista ja neuvottelupäivistä aiheutuneet kustannukset korvattiin kunkin työalan määrärahoista.

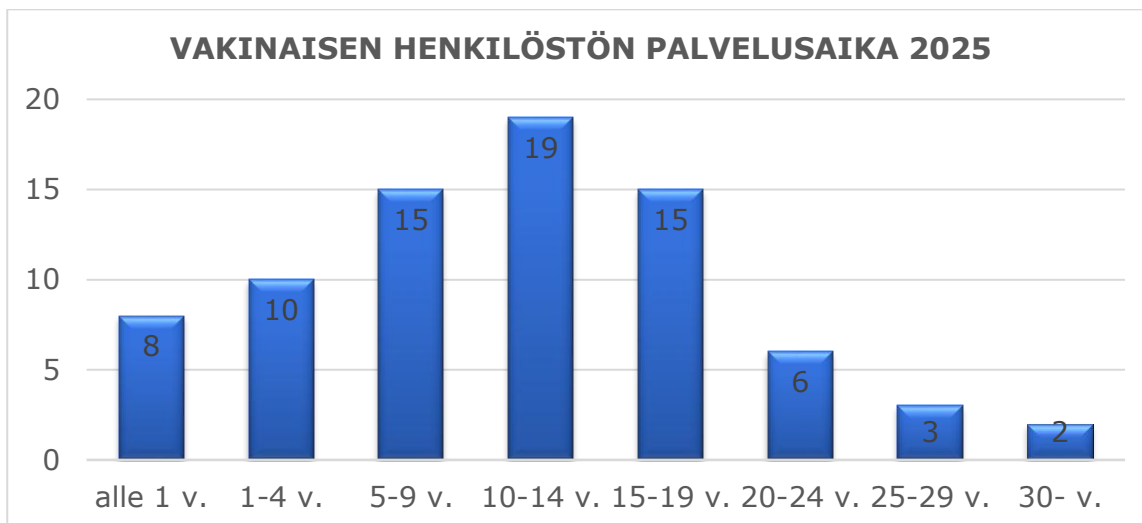
Henkilöstön työhistoria ja vaihtuvuus

Työhistoria

Rauman seurakunnan vakinaisen henkilöstön palvelusaikojen jakaantuminen vuonna 2025:

Yhtäjaksoisen palvelussuhteen kesto

alle 1 vuotta	8 hlöä (2024/10)
1–4 vuotta	10 hlöä (2024/8)
5–9 vuotta	15 hlöä (2024/13)
10–14 vuotta	19 hlöä (2024/16)
15–19 vuotta	15 hlöä (2024/12)
20–24 vuotta	6 hlöä (2024/9)
25–29 vuotta	3 hlöä (2024/3)
30– vuotta	2 hlöä (2024/4)



Rauman seurakunnassa keskiarvopalvelusaika vuonna 2025 on 11,41 vuotta (2024/12,25 v). Suurimman ryhmän muodostavat 10–14 vuotta seurakunnan palveluksessa olleet, joita on 19 henkilöä eli 24,68 % vakinaisesta henkilöstöstä (2024/10–14 v 16 henkilöä eli 21,33 % vakinaisesta henkilöstöstä).

Vaihtuvuus

Rauman seurakuntaan vakinaiseen palvelussuhteeseen vuonna 2025 tulleita henkilöitä oli 4 (2024/11) ja vakinaisesta palvelussuhteesta lähteneitä henkilöitä 5 (2024/7).

Vakinaiseen palvelussuhteeseen vuonna 2025 tulleet henkilöt:

Koivukari Tapio	seurakuntapastori	1.1.2025 alkaen
Silander Anu	ruokapalvelutyöntekijä- vahtimestari	1.5.2025 alkaen
Kylmäkoski Tuomas	nuorisotyönohjaaja	24.9.2025 alkaen
Mäkelä Sonja	seurakuntamestari	27.10.2025 alkaen

Vakinaisesta palvelussuhteesta vuonna 2025 lähteneet henkilöt:

Toisen työnantajan palvelukseen siirtyneet:

-

Eläkkeelle:

Laine Anneli	seurakuntamestari	31.12.2025 saakka
Kojo Regina	keittiötyöntekijä, tarvittaessa töihin kutsuttava	31.12.2025 saakka
Pajuniemi Raija	lähetystyön koordinaattori	31.12.2025 saakka
Pinola Raija	keittiötyöntekijä, tarvittaessa töihin kutsuttava	31.12.2025 saakka
Muu syy:		
Laukkanen Sanna	nuorisotyönohjaaja	29.9.2025 saakka
(Järvinen Virve	lähetystyön koordinaattori, diakonian viranhaltija)	31.12.2025 saakka

Työkyky ja terveys

Työterveyshuolto

Työterveyshuollon palveluntuottajana on ollut 1.1.2022 alkaen Terveystalo Oy. Seurakunta irtisanoi sopimuksen päättymään 31.12.2025 ja työterveyshuollon palveluntuottaja on 1.1.2026 alkaen Kanalinhelmi Oy.

Työterveyshuolto kattaa lakisääteisen työterveyshuollon, joka on ehkäisevää ja työkykyä ylläpitävää toimintaa. Tämän lisäksi seurakunta on tehnyt sopimuksen sairaanhoidon järjestämisestä seurakunnan henkilökunnalle. Sairaanhoido kattaa yleislääkäritasoisin sairaanhoidon, johon kuuluvat tavalliset tutkimukset ja toimenpiteet. Seurakunta laajensi työterveyshuollon palveluja mielenterveyden palveluiden osalta vuonna 2025.

Talvella 2025 halukkaille järjestettiin työnantajan taholta influenssarokotukset.

Ergonomiahankinnat

Henkilöstön ergonomisten hankintojen kuluja oli 1 129,07 euroa vuonna 2025.

Sairauspoissaolojen kehitys edelliseen vuoteen verrattuna

Sairauslomien määrä koko henkilöstöllä laski vuodesta 2024 vuoteen 2025 yhteensä 33 kalenteripäivällä.

Sairauspoissaolojen lukumäärä vuonna 2025 kalenteripäivien mukaan:

Vakinaiset

1–3 päivää	185 pv (2024/171 pv)
4–29 päivää	487 pv (2024/393 pv)
30–60 päivää	60 pv (2024/314 pv)
61–90 päivää	107 pv (2024/91 pv)
91–180 päivää	0 pv (2024/87 pv)
181– päivää	0 pv (2024/0 pv)

Yhteensä sairauslomaa kertyi vakinaiselle henkilöstölle 839 kalenteripäivää (2024/1056). Sairauslomalla olleita henkilöitä oli 52 (2024/44). Sairauslomapäivien lukumäärä sairauslomalla olleita kohden vuonna 2025 oli keskimäärin 16,1 päivää/hlö (2024/24).

Määräaikaiset

1–3 päivää	124 pv (2024/103 pv)
4–29 päivää	295 pv (2024/86 pv)
30–60 päivää	106 pv (2024/0 pv)
61–90 päivää	0 pv (2024/0 pv)
91–180 päivää	0 pv (2024/152 pv)

Sairauslomaa kertyi määräaikaiselle henkilöstölle 525 kalenteripäivää (2024/341). Sairauslomalla olleita henkilöitä oli 36 (2024/31). Sairauslomapäivien lukumäärä sairauslomalla olleita kohden vuonna 2025 oli keskimäärin 14,6 päivää/hlö (2024/11).

Sairauslomapäivien kehitys koko henkilöstöllä

vuosi	sairauspoissaolot kalenteripäivää	muutos edelliseen vuoteen verrattuna
2020	1344	- 100
2021	1449	+ 105
2022	1867	+ 418
2023	2164	+ 297
2024	1397	- 767

(Vuonna 2023 neljällä henkilöllä oli pitkiä sairauspoissaoloja yhteensä 983 päivää, kun vuonna 2024 pitkiä sairauspoissaoloja ei ollut.)

2025

1364

- 33

Työtapaturmat

Rauman seurakunnassa toimintavuonna 2025 sattui 5 työtapaturmaa (2024/5 kpl). Kolmesta tapaturmasta kertyi yhteensä 50 sairauslomapäivää (2024/2 tapaturmasta 16 sairauslomapäivää). Työtapaturmia, joista ei aiheutunut poissaoloja oli 2 kpl.

Työterveyshuollon kustannukset

Työterveyshuollon bruttokustannukset vuonna 2025 olivat 117 137,61 euroa ennen Kelan korvausta (2024/86 413,51 €). Seurakunnassa on käytössä varhaisen tuen malli, joka nostaa Kelan korvausluokkaa. Kelalle tehtävä korvaushakemus työterveyshuollon kustannuksista tehdään aina seuraavan kalenterivuoden kesäkuun loppuun mennessä ja tulo kirjautuu käsittelyaikojen pituuden vuoksi eri tilikaudelle kuin toteutuneet menot.

Kuntoutus

Ottaen huomioon seurakunnan ikärakenteen kirkkoneuvosto on tehnyt päätöksen, jonka mukaan kirkkohallituksen ja Kansaneläkelaitoksen kautta järjestettävän varhaiskuntoutuksen kuntoutusaika on palkallinen henkilökunnalle. Palkallisessa kuntoutuksessa vuoden 2025 aikana oli 2 henkilöä (2024/4). Kuntoutuspäiviä kertyi yhteensä 9 kalenteripäivää (2024/42).

Kirkkoneuvosto päivitti 3.6.2015 päätöstään niin, että KELA:n, julkisen terveydenhuollon tai työeläkelaitoksen järjestämän lääkinnällisen, sairausryhmäkohtaisen ja vakuutuskuntoutuksen ajalta työntekijälle maksetaan kerran viidessä vuodessa 100 % hänen varsinaisesta palkastaan. Kuntoutuskorvaukset hakee työnantaja, jolle ne myös maksetaan.

Liikunnan, hyvinvoinnin ja kulttuurin tukeminen

Rauman seurakunnassa on käytössä Epassi-mobiilisovellus. Liikunta-, hyvinvointi- ja kulttuurietu on maksimissaan 250 € vuodessa työntekijää kohden ja

omavastuuosuutta ei peritä. Vuonna 2025 seurakunnan tukea hyödynsi 76 vakituista (2024/77) ja 43 määräaikaista (2024/38) työntekijää.

Muut liikuntamahdollisuudet

Henkilöstöllä oli mahdollisuus uintiin/avantouintiin keväällä Rientolassa Petäjässä ja marraskuusta alkaen taas Meriristissä.

Virkistystoiminta

Henkilöstön yhteisten tapahtumien kustannukset vuonna 2025 olivat 15 519,83 € (summa sisältää myös HHR:n osuuden) ja lisäksi työalojen virkistyspäiviin oli varattu 103 €/hlö. Yhteiset tapahtumat olivat tyky-/virkistyspäivä Seilin saareen 14.5.2025, Rauman teatterin esitys Kultalampi 3.12.2025 ja joulujuhla Marina Vistassa 11.12.2025.

Kukolan ja Narvin mökit olivat varattavissa henkilökunnan käyttöön 3 vrk/hlö/mökki. Lisäksi henkilökunnalla oli mahdollisuus osallistua lukuisiin muihin seurakunnan järjestämiin tapahtumiin, näyttelyihin ja konsertteihin.

Henkilökuntaruokailu

Rauman seurakunnassa on käytössä Epassi-mobiilisovellus lounasetua varten. Epassin lounasetua käytti 49 eri työntekijää (2024/56). Työnantajan osuus 4 284,03 € (2024/4 046,68 €).

Muistaminen

Rauman seurakunta muisti 50 ja 60 vuotta täyttäneitä, henkilöitä, joilla tuli palvelusvuosia täyteen Rauman seurakunnassa, eläkkeelle jääviä ja palveluksesta pois lähteneitä.

Rauman seurakunnassa pitkään palvelleita henkilöitä muistettiin joulujuhlassa kukkasin ja muistamissäännön mukaisin palkallisin vapaapäivin.

Joulujuhlassa muistettiin myös Jukka Purhosta rovastin arvonimestä (14.1.2026).

Rauman seurakunta muisti myös luottamushenkilöiden syntymäpäiviä. Vuonna 2025 syntymäpäiväänsä viettivät Matti Raunio 70 vuotta, Sirpa Viitanen 70 vuotta, Virpi Erämaja 70 vuotta ja Pentti Vilo 80 vuotta.

Henkilöstökulut

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-3 944 100,17	-3 734 896,71	-3 538 435,95
Eläkekulut	-819 909,11	-773 716,87	-735 130,07
Muut henkilösivukulut	-133 661,72	-97 827,07	-127 939,82
Saadut henkilöstökorvaukset	32 656,48	94 808,43	65 013,17
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	0,12	6 544,27	1 478,08
YHTEENSÄ	-4 865 014,40	-4 505 087,95	-4 335 014,59
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-69 921,86	-71 187,81	-52 545,96
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-39 284,30	-40 825,03	-40 142,90
Työterveyshuolto	-117 357,11	-86 413,51	-82 848,74
YHTEENSÄ	-198 426,35	-198 426,35	-175 537,60

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

	2025	2024	2023	2022
Henkilöstökulut	-4 865 014	-4 505 088	-4 335 015	-4 241 167
Verotulot	8 063 206	7 826 668	7 651 183	7 074 150
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	60,3 %	57,6 %	56,7 %	60,0 %

Henkilöstöluettelo**Palvelussuhteet 31.12.2025**

vv=virka vapaa, tv=työ vapaa

ov=opintovapaa

Papisto

Ala-Opas Taneli	V-seurakunta- pastori
Granroth Riitta	I-kappalainen
Hatakka Lotta	V-kappalainen
Huokuna Merita	III- seurakun- tapastori
Koivukari Tapio	I- seurakunta- pastori
Mikkola Markku	II-seurakunta- pastori
Purhonen Jukka	III-kappalai- nen
Päiväniemi Ulla	II-kappalainen
Päivärinta Veli-Matti	vs. seurakun- tapastori
Salminen Satu	IV-seurakunta- pastori
Saurio Olavi	VI-kappalainen

Virta Valtteri kirkkoherra

Voudinlehto Milla VI-seurakunta-
pastori**Sairaalasielunhoito**Järnfors Sari sairaalasielun-
hoitaja**Perheneuvonta**

Eskelinen Tuija perheneuvoja

Julkunen Orvokki johtava
perheneuvoja**Kirkkomusiikki**Kivi Leena johtava kant-
tori

Kukko Saara A-kanttori

Togbenou Anna-Maria B-kanttori

Yrjölä Kati C-kanttori

Diakoniatyö

Erake Pia	diakonian vi- ranhaltija
Forsman Ulla	ma. diakonian viranhaltija
Järvinen Virve	vapaaehtois- työn koordi- naattori, dia- konian vi- ran- haltija
Koskela Selina	diakonian vi- ranhaltija
Niemi Susanna	ma. diakonian viranhaltija
Rautiainen Minna	diakonian vi- ranhaltija
Rintala Jere	diakonian vi- ranhaltija
Räsänen Piritta	diakonian vi- ranhaltija, vv
Salla Satu	johtava diako- niatyöntekijä

Lähetystyö

Pajuniemi Raija	lähetystyön koordinaattori
-----------------	-------------------------------

Kasvatus

Varhaiskasvatus	
Airio Sini	ma. lastenoh- jaaja
Elo Minna	lastenohjaaja
Haapanen Salla	lastenohjaaja
Hentonen Johanna	lastenohjaaja
Kaukonen Tiina	varhaiskasva- tuksen ohjaaja
Raitanen Jaana	lastenohjaaja
Ratilainen Tuula-Marja	lastenohjaaja
Ruusunen Meri	lastenohjaaja, tv
Saario Jenni	lastenohjaaja
Silvast Jenni	lastenohjaaja
Turkulainen Johanna	lastenohjaaja
Virtanen Päivi	lastenohjaaja

Nuorisotyö

Aalto Elina	ma. nuoriso- työnohjaaja
Aalto Miki	vs. nuoriso- työnohjaaja

Ahonen Jani	johtava kasvatuksen ohjaaja	Kirveslahti-Virtanen Päivi	toimistosih- teeri
Ahonen Paula	nuorisotyönoh- jaaja	Kuusela Anniina	toimistosih- teeri
Hietikko Eeva	nuorisotyönoh- jaaja	Lietzén Tiina	seurakunta-as- sistentti
Juuti-Impola Anniina	nuorisotyönoh- jaaja	Länsipalтта Niina	toimistosih- teeri
Kylmäkoski Tuomas	nuorisotyönoh- jaaja	Mäkilä Minna	palkkasihteeri
Palmunen Assi	nuorisotyönoh- jaaja, ov	Nieminen Tanja	hallinto- ja henkilöstöas- sistentti
Ruusunen Meri	ma. nuoriso- työnohjaaja	Teerialho Sari	taloussihteeri

Puutarha- ja hautausmaatyö

Viestintä ja tiedotustoiminta

Kuisma Kanerva	viestintäpääl- likkö
Ruohonen Kati	viestintäsih- teeri

Kirkkoherranvirasto, taloushal- linto ja henkilöstöhallinto

Kemppi Sanna	talous- ja hen- kilöstöpäällikkö
--------------	-------------------------------------

Haapakoski Kirsi	hautatoimen työnjohtaja
Haapanen Antti	seurakunta- mestari
Heikku Jouni	hautaus-toimen erityisammattihenkilö
Heino Panu	hautaus-toimen erityisammattihenkilö
Laaksonen Jouni	ylipuutarhuri

Lehto Jani	erityisammattimies	Laine Anneli	seurakuntamestari
Paavola Ossi	vahtimestari	Lehto Jaakko	kiinteistönhoitaja
Kiinteistöt ja keittiötyö		Lindahelena	ylivahtimestari
Fagerdahl Tiina	emäntä, tv	Maissalo-Bryggare	ma. keittiötyöntekijä, tarvittaessa töihin kutsuttava
Hannimäki Emmi	seurakuntamestari		
Heino Paula	seurakuntamestari	Mäkelä Sonja	seurakuntamestari
Hirvonen Eeva	ma. keittiötyöntekijä, tarvittaessa töihin kutsuttava	Nievas Busi Iris	seurakuntamestari
Juhola Marjo	vahtimestari-siivooja	Pihlajavaara Päivi	ma. siivooja
Järvi Jari	erityisammattimies	Pinola Raija	vahtimestari, tarvittaessa töihin kutsuttava
Kojo Regina	keittiötyöntekijä, tarvittaessa töihin kutsuttava	Rosendahl Riikka	seurakuntamestari
Korsi Eino	kiinteistöpäällikkö	Silander Anu	ruokapalvelutt-vahtimestari
Kuusenmäki Eija	ruokapalveluvastaava	Sosala Teijo	kiinteistötoimen työnjohtaja
		Venho-Airisto Minna	ma. vahtimestari-siivooja

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Seurakunta on yhteistyökumppanina kaupungin Hiili-neutraali kunta -hankkeessa ja pyrkii kaikissa toimissaan hankkeen tavoitteiden toteuttamiseen. Seurakunnan ympäristöjärjestelmän ulkoinen auditointi suoritettiin vuoden 2025 syksyllä ja Kirkkohallitus myönsi Rauman seurakunnalle Kirkon ympäristödiplomin kokouksessaan 5.3.2026 ajalle 12.3.2026-11.3.2031.

Kuluneena vuonna olemme pyrkineet kohti hiilineutraalisuutta monin toimenpitein. Teams-kokoukset ja etätöskentelymahdollisuus vähentävät matkustamistarvetta. Kiinteistöautomaatiojärjestelmät mahdollistavat toiminnot keskiteysti toimistolta käsin. Matkustusohje ohjaa käyttämään julkista liikennettä. Seurakunnalla on pikkubussi Tauno käytössä yhteiskuljetuksiin. Lisäksi kaikkien työntekijöiden käytössä on sähköavusteinen tavarapyörä ja yhteispyörä.

Kiinteistöstrategia määrittelee tavoitteet kiinteistöistä luopumiseen. Kiinteistöstrategia vuosille 2026–2030 hyväksyttiin kirkkovaltuustossa kesäkuussa 2025. Monnan krematorion hukkalämpö kerätään talteen ja hyödynnetään Monnan kappelin lämmitykseen. Krematorion suodatinlaitteisto vähentää krematorion ympäristövaikutuksia. Meriristin remontin yhteydessä kiinteistölle asennettiin aurinkokeräimiä ja uutena otettiin käyttöön ilmanvaihdon lämmön-talteenotto, maalämpöpumput tilojen viilentämiseen ja saunatilojen lämmitysjärjestelmänä toimii ilmavesipumppujärjestelmä. Sähkölämmitteisissä kohteissa on käytössä Optiwatti-järjestelmä sähkön kulutuksen optimoimiseksi. Kaikki ostettava sähkö on vihreää sähköä.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston 15.10.2020 hyväksymä metsäsuunnitelma (Metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Seu-

rakunnan mailla on useita ns. vapaaehtoisen suojelun alla olevia kohteita. Hakkuut on pyritty suorittamaan pesimäkauden ulkopuolella. Lisäksi seurakunnalla on yksi tila jatkuvan kasvatuksen alueena.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty sähköisiin järjestelmiin vähentääksemme paperin käyttöä. Vuonna 2025 otettiin käyttöön VismaSign-allekirjoituspalvelu ja Populuksen sähköinen Tehtävänkuvauslomake. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Hallinnossa ei toistaiseksi ole käytössä sähköistä asianhallintajärjestelmää, mutta tilanne on tiedostettu ja on yksi vuoden 2026 kehityskohde ympäristötyön saralla.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita, mm. tarjottava kahvi ja tee on Reilun kaupan tuotteita ja hankittava syötävä kala on vastuullista. Ruuan raaka-aineostot pyritään keskittämään tehokkaasti. Suurimmissa kohteissa jätteen lajittelu on jo kunnossa ja muissa kohteissa tilannetta kehitetään kohde kerrallaan.

Varhaiskasvatuksen viikkotoiminnassa toteutetaan kierrätystä. Ryhmät retkeilevät lähimetsissä ja puistoissa. Kerhoissa käytetään reilunkaupan tuotteita. Toimintamateriaaleja kierrätetään työalan sisällä ja hankitaan yhteiskäyttöön. Kouluyhteistyössä peruskouluasteella tehdään yhteistyötä globaalikasvatuksessa ja koululaiset tulevat leirikeskukseen nauttimaan luonnon rauhasta. Isosten kanssa aloitettiin vuonna 2025 ympäristöteesien valmistelu, mutta työ jatkuu ja ne valmistuvat toimintavuoden 2026 aikana. Toisella asteella yhteistyötä tehdään ympäristökasvatuksessa, vesistöjen puhtauskasvatuksessa ja lähiympäristön siisteyskasvatuksessa. Korkeakoulujen kanssa käydään luontoretkillä ja tehdään Kirkon ulkomaanavun työtä tutuksi.

Seurakunnassamme on tehty pitkäjänteistä asennekasvatusta fransiskaanisessa hengessä kasvun kaaren kaikissa vaiheissa. Käsillätekijät -ryhmä tekee kierrätysmateriaaleista tuotteita ilmastokestävyuden vahvistamiseksi sekä

maailman köyhimpien lasten auttamiseksi maailmalla. Seurakunta tukee talousarvio- ja vapaaehtoisin varoin globaalia ympäristökasvatusta lähetystyön ja kansainvälisen diakonian kohdemaissa ja hankkeissa.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa ja mm. seurakunnassa valmistettu ylijäävä ruoka jaetaan eteenpäin diakonian kautta. Diakoniatyön avustusasioissa hyödynnetään lahjoitettuja vaatteita, astioita, huonekaluja ja lisäksi hyödynnetään kirpputorien tarjontaa monipuolisesti.

Hankinnoissa on otettava huomioon mahdollisuuksien mukaan kestävän kehityksen periaatteet eli tuotteisiin ja palveluihin liittyvät ympäristövaikutukset voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Hankinnoissa tulee kiinnittää huomiota tuotteiden/palveluiden koko elinkaareen: valmistuksesta, kuljetuksesta, pakkauksesta, varastoinnista, käytöstä ja kierrätyksestä aina jätteenkäsittelyyn asti.

Seurakunnan sijoitustoiminnassa sovelletaan Kirkon eläkerahaston vastuullisen sijoittamisen ohjeita ja varainhoitajilta edellytetään säännöllistä ESG-raportointia.

Seurakunnan ympäristötyöstä viestittiin nostamalla esiin erilaisia ympäristötekoja ja ympäristöohjelmaan liittyviä asioita teemalla "Tekoja luonnon ja luomakunnan puolesta". Ympäristöviestinnän markkinointimateriaalia vuonna 2025 oli mm. kesäkukkien siemenet, joita jaettiin uudistetun Meriristin avajaispäivän vierailijoille.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Rauman seurakunnassa oli käynnissä alkuvuodesta uuden strategian laatiminen vuosiksi 2026–2030. Strategiaprosessin myötä seurakunta määritteli uudelleen arvolupauksensa sekä toimintalinjaukset, joiden mukaisesti seurakun-

nan taloutta ja toimintaa suunnitellaan vuodesta 2026 alkaen. Samassa yhteydessä päivitettiin myös seurakunnan kiinteistöstrategia vuosille 2026–2030, jossa jatketaan kiinteistöistä luopumista, erityisesti seurakunnallisen toiminnan kannalta tarpeettomista kiinteistöistä, mutta myös osan sijoitusvarallisuutena olevien kiinteistöjen ja asunto-osakkeiden osalta luopuminen on kirjattuna uuteen strategiaan ja uuden sijoitussuunnitelman 2026–2030 myötä ne linkittyvät entistä tiiviimmin osaksi seurakunnan sijoitussuunnitelmaa. Myös seurakunnan talousstrategia ja henkilöstöstrategia päivitettiin vuosille 2026–2030. Henkilöstöstrategian täytäntöönpanosuunnitelmassa huomioidaan tiedossa olevat eläköitymiset sekä mahdollisesti toiminnoissa tehtävät muutokset ja näiden vaikutukset henkilöstön määrään.

Suuria investointihankkeita ei sisällytetty vuoden 2026 talousarvioon ja vuosien 2026–2028 toimintasuunnitelmiin. Vuoden 2025 aikana toteutettiin Nuortentalossa, Seurakuntatalossa ja Lapin seurakuntakodissa kosteus- ja sisäilmatekniset tutkimukset, joista saatuja tuloksia hyödynnetään näiden kohteiden jatkohankkeiden valmistelussa ja aikataulutuksessa. Kirkkoneuvosto perusti hankesuunnitteluryhmät Seurakuntatalon ja Lapin seurakuntakodin hankevalmistelua varten alkuvuodesta 2026.

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2025 vuoteen 2035 noin 1,8 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan 69 prosentista 58,6 prosenttiin. Jäsenennuste on samankaltainen kuin mitä jäsenkehitys on ollut koko 2000-luvun ajan.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2025, henk.	Muutos vuodesta 2025, %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2025	26 518			69 %
2026	26 047	-471	-1,8 %	67,9 %
2027	25 582	-936	-3,5 %	66,9 %
2028	25 126	-1 392	-5,2 %	65,9 %
2029	24 673	-1 845	-7,0 %	64,8 %
2030	24 219	-2 299	-8,7 %	63,7 %
2031	23 775	-2 743	-10,3 %	62,7 %

2032	23 342	-3 176	-12,0 %	61,6 %
2033	22 911	-3 607	-13,6 %	60,6 %
2034	22 490	-4 028	-15,2 %	59,6 %
2035	22 072	-4 446	-16,8 %	58,6 %

Seurakunnan tulevaisuus itsenäisenä seurakuntana vaikuttaa turvatulta 2030-luvun puoliväliin asti. Rauman seurakunta haluaa kuitenkin toimia proaktiivisesti ja on ollut mukana Arkkihiippakunnan Rova2030 -prosessissa. Rovastikunnan kokoinen seurakunta ei tällä hetkellä näyttäydy todennäköisimpänä toteutumisvaihtoehtona, mutta Rauman seurakunta on ilmoittanut olevansa valmis ja avoin neuvottelemaan erilaisista rakennemuutosvaihtoehdoista, mikäli jokin taho aloitteellisesti haluaa neuvotella suuremman seurakuntatalousyksikön muodostamisesta yhdessä Rauman seurakunnan kanssa.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Rauman seurakunnan kirkkovaltuuston hyväksymä sisäisen valvonnan ohje ei sisällä riskienhallinnan periaatteita ja ohjeita. Taloussääntö määrittelee, että kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan omaisuuden ja vastuiden vakuuttamisesta sekä muusta omaisuuteen ja toimintaan liittyvästä riskienhallinnasta. Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Ohjeistuksen puuttuminen ei ole kuitenkaan estänyt riskienhallintaan liittyvien toimenpiteiden suorittamista osana seurakunnan normaaleja toimintaperiaatteita.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Nuortentalon kattoremontin hankkeen seuranta ja valvonta yhteistyössä valvojan kanssa, Kodistuvan kattoremontin seuranta ja valvonta kiinteistöpäällikön toimesta. Ilmanpuhdistimien han-

kinta Seurakuntatalolle ja Lapin seurakuntakotiin kosteus- ja sisäilma-tekniisten tutkimusten tulosten johdosta varmistamaan, että tiloissa on terveellistä ja turvallista työskennellä.

- Esineet: Basis-esinerekisteriä, joka sisältää myös aiemmin inventoidun kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön, ylläpidetään jatkuvasti.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteutti vuonna 2025 Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyn- tejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Vuonna 2025 työterveyshuollon palveluntarjoaja kilpailutettiin ja valittiin Lääkärikeskus Kanalinhelmi Oy ajalle 1.1.2026–31.12.2027, päätös optiovuosista 2028–2029 tehdään vuoden 2027 aikana.

Seurakunnalla on käytössä sisäisen viestinnän kanava Plakkar, jonka avulla henkilöstölle pystytään ajantasaisesti tiedottamaan mahdollisista riskeistä ja uhkista.

- Lainat ja sijoitukset: Vuodenvaihteessa 3,5 milj. euron talousarviolainaa oli jäljellä 2,25 milj. euroa, haudanhoitorahastolta otettua 0,95 milj. euron lainaa oli jäljellä 805 919,09 euroa ja 3,5 milj. euron luottolimiitistä oli käytössä 1 261 241,98 euroa.

Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston määrittämien periaatteiden mukaisesti. Seurakunnan sijoitustoiminnassa sovelletaan Kirkon eläkera- haston vastuullisen sijoittamisen ohjeita. Seurakunnan sijoitushori- sontti on tällä hetkellä hyvin pitkän tähtäimen sijoittamista, joten seurakunnan sijoitukset kestävät nykyisen markkinoiden volatilitietin. Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 24.9.2025 seurakunnalle sijoitussuunnitelman vuosille 2026–2030.

- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Rauman seurakunnan tietohallin- non palvelut hankitaan Arkkiihiippakunnan IT-aluekeskukselta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä

tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

Vuonna 2025 jokainen työntekijä suoritti Henkilöstön tietosuojaja ja tietoturva -koulutuksen.

- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Tiedoksiannon käytäntöjä täsmennettiin vuonna 2025. Kirkkoneuvosto käytti otto-oikeuttaan yhteen vuonna 2025 tehtyyn viranhaltijapäätökseen.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu taloussäännössä. (Kv 13.3.2025).
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi otetut Rauman seurakunnan vakuutukset ovat OP Vakuutuksessa. Voimassa olevat vakuutukset ovat kirkkovakuutus, julkisyhteisön omaisuusriski-vakuutus, seurakunnan tapaturmavakuutus, vapaa-ajan tapaturmavakuutus, lakisääteiset tapaturma-, työttömyys- ja ryhmähenkivakuutukset, toiminnan ja hallinnon vastuuvakuutus, metsävahinkovakuutus, liikenne- ja autovakuutus sekä venevakuutus. Seurakunnalla on käytössä Vakuutusten jatkuvan hoidon ja kilpailuttamisen -palvelu eli ns. vakuutusmeklaripalvelu. Palvelun käyttöönotolla haluttiin varmistaa, että seurakunnan vakuutusturva ja -maksut ovat oikealla tasolla.

Rauman seurakunta on rakennuttanut Joutsen I ja Joutsen II asunto-osakeyhtiöt vuonna 2012. Rauman seurakunnalla on meneillään selvittely Joutsen I ja Joutsen II asunto-osakeyhtiöiden rakennuttajan oikeudellisesta vastuusta 10-vuotistarkastukseen liittyen. Selvittely on käynnissä eikä kyse toistaiseksi ole oikeudenkäynnistä tai riita-asiasta, mutta asia sisältää riskin merkittävistä taloudellisista vastuista.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäinen valvonta on osa seurakunnan operatiivista johtamista. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

25.3.2020 on hyväksytty Sisäisen valvonnan ohje, joka määrittelee hallintoelinten ja viranhaltijoiden roolit sisäisessä valvonnassa sekä sisäisen valvonnan kohteet ja toimenpiteet niissä. Ohje on laadittu kirkkohallituksen antaman materiaalin pohjalta.

Kirkkovaltuustossa 13.3.2025 hyväksytyssä taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen. Kirkkovaltuusto vahvisti 5.6.2025 hallintosäännön muutokset, jotka tulivat voimaan 16.6.2025. Rauman seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, taloussäännössä ja johtavien viranhaltijoiden johtosäännöissä.

Kirkkoneuvosto on suorittanut hautausmaiden katselmuksen. Talouden ja sijoitustoiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana neljä kertaa. Kassat on tarkastettu vuoden aikana kerran taloussäännön ohjeistuksen mukaisesti.

Työhyvinvointia seurataan vuosittain tehtävän kyselyn avulla. Tuloksia analysoidaan ja niiden johdosta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja työntekijöiden tehtävänkuvaukset pidetään ajantasaisina.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Vuodelle 2025 ei talousarviossa arvioitu mitään erityisiä riskejä. Vuoden 2024 tilinpäätöksessä sisäisen valvonnan kehittämiskohteeksi määritelty sijoitussuunnitelman laatiminen seurakunnalle oli nostettu vuoden 2025 talousarvioon talous- ja henkilöstöhallinnon sitovaksi tavoitteeksi ja tältä osin sisäisen valvonnan kehittäminen toteutui, kun kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 24.9.2025 seurakunnalle sijoitussuunnitelman vuosille 2026–2030.

Sijoitustoiminnassa saatiin kirjattua arvonalautuksia noin 59 000 euron edestä, vaikka vuokratuottorahastossa markkina-arvo oli vielä alle hankinta-arvon ja tasearvo oli yhteensä noin 117 000 euroa alle hankinta-arvon. Uudessa sijoitussuunnitelmassa ohjeistetaan ottamaan sijoitustoiminnassa laajemmin huomioon myös seurakunnan suorat asunto-osake- ja kiinteistöomistukset, jotta niihin liittyvää riskiä voidaan pienentää.

Markkinakorkojen nousu ja jääminen aiempaa totuttua korkotasoa korkeammalle n. 2 % tasolle ei ole realisoitunut seurakunnan ottamaan talousarviolainaan (saldo 31.12.2025 2,25 milj. e.), koska korkoriskin osalta seurakunta on suojautunut kiinteällä korolla (0,57 %) ensimmäiset 5 kalenterivuotta, jonka jälkeen korkoehto neuvotellaan uudelleen kesäkuussa 2026. Hautainhoitorahastolta vuoden 2023 lopussa otetun lainan (0,95 milj. e, josta saldo 31.12.2025 n. 0,8 milj. e.) korko oli 1,965 % 28.12.2025 asti, jonka jälkeen uudeksi koroksi muodostui 1,758 %.

Kokonaisarviona todetaan, että Rauman seurakunnan sisäinen valvonta on pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Merkittäviä puutteita ei ole todettu, lukuun ottamatta riskienhallinnan ohjeistuksen puuttuminen. Tehtävänkuvaukset siirrettiin kevään 2025 aikana sähköiseen muotoon Populukseen ja työntekijöiden tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kevään kehityskeskustelun yhteydessä läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- raportointi sisäisen valvonnan toimenpiteistä tilikauden aikana,

- sisäisen valvonnan ohjeen päivittäminen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeeksi, mikä odottaa Kirkkohallituksen päivitettyä sisäisen valvonnan ohjetta, jota varten Kirkkohallituksessa on oma valmistelutyöryhmä,
- toimintaprosessien jatkuva kehittäminen digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuudet huomioiden.

Sisäistä valvontaa kehitetään lisäämällä henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja jatkossa myös riskien hallinnasta. Tarvittaessa henkilöstölle järjestetään koulutusta aiheesta.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2024 noin 0,60 prosenttiyksikköä.

Kokonaisuutena toimintatuottoja kertyi suht. normaalisti, suurin ylitys oli tuhkauksimaksutuotoissa. Pieninä kertaluonteisina tuottoina olivat Kiint. Oy Rauman Metsonlinnan myyntivoitto ja Hiekkakuopantie 3 B omakotitalotontin myyntitulo.

Vuosikate oli korkealla tasolla, vaikka €/jäsen laskikin vuoden 2023 tasolle.

Vuosikatteen osuus poistoista, 102,13 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti kattamaan poistot, vaikka seurakunnan poistoaikojäsen muutettiin 1.1.2025 alkaen, jonka takia lisäpoistoja kirjattiin vuodelle 2025 yhteensä 0,54 milj. euroa. Poistojen määrä pysyy korkealla tasolla myös jatkossa, kun krematorion ja Meriristin investoinnit valmistuivat. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	17,44	18,05
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	102,13	104,03
Vuosikate (€/jäsen)	62,29	77,15

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan investointikulut, joista suurimpina Nuortentalon kattoremontti sekä Meriristin peruskorjauksen loppukulut ja ensikalustaminen, olivat 1,3 miljoonaa euroa ja ne kyettiin kattamaan n. 129 %:sti tulorahoituksella.

Rahavarat kasvoivat 490 076,63 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 10 076 279,12 euroa. Rahavarojen riittävyys oli 333 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Seurakunnalla on niin iso puskuri rahoitusarvopapereissa, että maksuvalmius säilyy edelleen hyvin vahvana.

Lainanhoitokate kertoo kuinka moninkertaisesti vuosikate riittää lainojen korkoihin ja lyhennyksiin. Talousarviolainan lyhennykset alkoivat vuonna 2023 ja talousarviolainaa lyhennettiin lyhennyssuunnitelman mukaisesti 500 000 euroa vuonna 2025. Hautainhoitorahastolta otettua lainaa lyhennettiin 144 080,91 euroa vuonna 2025.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	128,77	31,90
Rahavarojen riittävyys (pv)	333	222
Lainanhoitokate	2,44	3,83

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv (= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset))

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 35,2 milj. euroa. Tase väheni 800 000 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 21,8 milj. euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 10,3 milj. euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 10,1 milj. euroa ja ne kasvoivat 0,49 milj. eurolla. Kassavarat olivat edellisen vuoden tasolla n. 38 000 eurossa, mutta seurakunnalla on käytössään maksuliikennetiliin yhdistetty luottolimiitti, jolla varmistetaan seurakunnan maksuvalmius. Rahoitusarvopapereiden tasearvo nousi 0,5 milj. eurolla 10,0 milj. euroon.

Oma pääoma kasvoi 102 000 euroa, eli tilikauden ylijäämän verran, vähennettynä noin 2 000 euron korjauksella aiempien tilikausien ylijäämään. Rauman seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla on 2,25 milj. lainaa rahoituslaitokselta ja 0,81 milj. euroa lainaa hautainhoitorahastolta. Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka monta prosenttia seurakunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun ja se laskee vuonna 2025. Rauman seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	82,77	80,89
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	178,76	162,38
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	54,56	62,80
Lainakanta (€/jäsen)	162,60	158,44

Omavaraisuusaste, %, (= 100* (Oma pääoma + Poistoero + Vapaaehtoiset varaukset - Ainaishoitosopimusten pääomat) / (Koko pääoma - Toimeksiantojen pääomat - Saadut ennakot)).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= [(Saamiset + Rahoitusarvopaperit + Rahat ja pankkisaamiset) - (Vieras pääoma - Saadut ennakot)] / Jäsenmäärä).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= $[\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Seurakuntakonserni

Konserniin kuuluvat Rauman seurakunta, Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulma ja Kiinteistö Oy Uotilanrinne. Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinnan koko osakekanta myytiin vuonna 2025.

Seurakunnan konserniin kuuluvien tytäryhteisöjen valvonta toteutuu seurakunnan edustuksella tytäryhteisöjen hallituksissa ja yhtiökokouksissa sekä kirkkoneuvostolle toimitettavilla tilinpäätöstiedoilla.

Kirkkoneuvosto määrää kerran kahdessa vuodessa yhtiökokousedustajat. Yhtiöiden hallitukseen vv. 2025–2026 ovat kuuluneet: Eino Korsi ja varalla Sanna Kemppi (Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinna ja Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulma); Eino Korsi ja Sanna Kemppi (Kiinteistö Oy Uotilanrinne).

Yhdistelmä konsernin omistuksista muissa yhteisöissä

Tytäryhtiö	Omistusosuus %	Konsernitase
Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulma	100	x
Kiinteistö Oy Uotilanrinne	50	x

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Rauman seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 34 428,48 euroa

Poistoeron vähennys 70 212,79 euroa

Tilikauden ylijäämä 104 641,27 euroa

Tilikauden ylijäämä 104 641,27 euroa esitetään siirrettäväksi edellisten tilikausien yli-/alijäämitilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 16 626 215,92 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

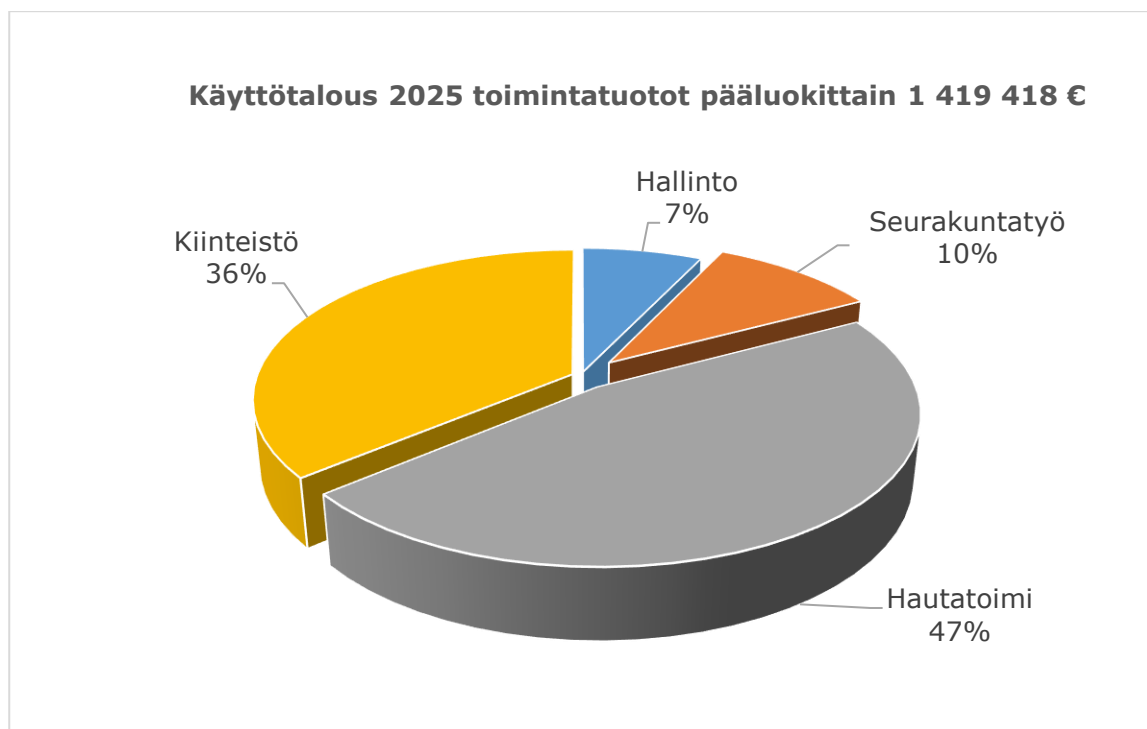
II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

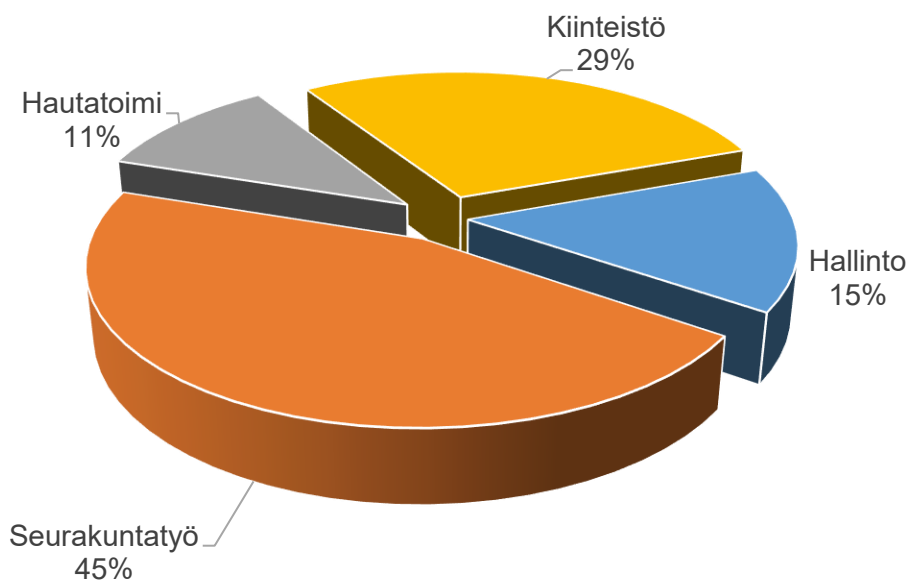
Käyttötalousoosa

Rauman seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 207 709,00		1 207 709,00	1 419 420,33	-211 711,33	117,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-8 818 092,00	-47 100,00	-8 865 192,00	-8 136 763,48	-728 428,52	91,8
Toimintakate 1	-7 610 383,00	-47 100,00	-7 657 483,00	-6 717 343,15	-940 139,85	87,7
Toimintatuotot (sisäiset)	3 008 312,00		3 008 312,00	3 817 915,93	-809 603,93	126,9
Toimintakulut (sisäiset)	-3 008 312,00		-3 008 312,00	-3 817 915,93	809 603,93	126,9
Toimintakate 2	-7 610 383,00	-47 100,00	-7 657 483,00	-6 717 343,15	-940 139,85	87,7
Poistot ja arvonalentumiset	-1 231 380,00		-1 231 380,00	-1 619 459,73	388 079,73	131,5
Laskennalliset erät	-859 760,00		-859 760,00	-1 254 389,46	394 629,46	145,9
Sisäiset korkokulut				-410 968,46	410 968,46	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-859 760,00		-859 760,00	-843 421,00	-16 339,00	98,1
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-9 701 523,00	-47 100,00	-9 748 623,00	-9 591 192,34	-157 430,66	98,4



Käyttötalous 2025 toimintakulut pääluokittain 8 136 763 €



HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	53 080,00		53 080,00	101 173,21	-48 093,21	190,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 301 820,00	-47 100,00	-1 348 920,00	-1 219 429,07	-129 490,93	90,4
Toimintakate 1	-1 248 740,00	-47 100,00	-1 295 840,00	-1 118 255,86	-177 584,14	86,3
Toimintakulut (sisäiset)	-113 936,00		-113 936,00	-270 966,98	157 030,98	237,8
Toimintakate 2	-1 362 676,00	-47 100,00	-1 409 776,00	-1 389 222,84	-20 553,16	98,5
Laskennalliset erät	1 279 978,00		1 279 978,00	1 346 350,08	-66 372,08	105,2
Sisäiset vyörytyserät	1 279 978,00		1 279 978,00	1 346 350,08	-66 372,08	105,2
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	-82 698,00	-47 100,00	-129 798,00	-42 872,76	-86 925,24	33,0

Toimintatuottoja saatiin arvioitua enemmän, kun seurakunnan konserniin kuuluvan Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinnan koko osakekanta myytiin ja myynnistä kertyi myyntivoittoa.

Hallinto

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Kappeliseurakunnalle johtokunnan käytössä oleva määräraha on tarkoitettu sellaisiin kustannuksiin, jotka eivät sisälly koko seurakunnan yleiseen talousarvioon. Niistä kustannetaan myös johtokunnan päättämät avustukset.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Tietohallinto 1011030001

Toiminta-ajatus ja resurssit

Tietohallinnon tehtävänä on kehittää ja ylläpitää seurakunnan toiminnassa, taloudenhoidossa ja hallinnossa tarvittavia tietojärjestelmiä ja tietotekniikkaa sekä tukea työntekijöitä niiden käytössä. Kehittämisen lähtökohtana on kirkon perustehtävän, julistuksen, kasvatuksen, palvelun ja yhteyden tarpeet.

Tietohallinto hoidetaan hiippakunnan IT-aluekeskuksessa. Seurakunta vastaa omista IT-kustannuksistaan sekä omasta osuudestaan IT-alueen yhteisiin kustannuksiin.

Talous- ja henkilöstöpalvelut 1011050000

Toiminta-ajatus ja resurssit

Toiminta-ajatuksena on talouden tehtävien hoitaminen säädösten ja sopimusten mukaisesti ja samalla mahdollisimman kustannustehokkaasti. Taloustoimistossa työskentelivät vuonna 2025 talous- ja henkilöstöpäällikkö, taloussihteeri, palkkasihteeri ja kaksi toimistosihiteeriä. Vuosilomasijaisia ei palkattu taloustoimistoon, vaan sijaisuudet hoidettiin tiimin keskinäisin sijaistuksin.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Taloustoimi tiedostaa talouden jatkuvan seuraamisen tarpeen, mm. jäsenmäärän vähenemisen ja tulevaisuudessa odotettavissa olevan verotulojen pienentymisen takia tarpeelliset toimenpiteet seurakunnan toimintaan ja resursseihin, jotta ydintehtävät tulevat hoidetuiksi.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Talouden toteutumisesta ja tulevista näkymistä raportoidaan luottamushenkilöille vuoden aikana.	Tavoite toteutui: talousarvion toteumaraportti esitettiin kirkkoneuvostolle 4 krt ja kirkkovaltuustolle 3 krt vuoden aikana ja talouden näkymät olivat osa kirkkoneuvoston iltakoulua keväällä.
Digitalisaation hyödyntäminen henkilöstöhallinnossa	Tavoite toteutui: otettiin käyttöön Populuksen HRD-lomakkeista poissaoloseuranta ja tehtäväkuvauslomake ja esihenkilöitä avustettiin niiden käytössä. Lisäksi otettiin käyttöön VismaSign työsopimusten allekirjoittamiseen ja VismaSignin verkkolomakkeet henkilötietojen keräämiseen.
Taloushallinnon sujuvan ja tehokkaan hoitamisen ylläpitäminen ja kehittäminen	Tavoite toteutui: Power BI raportteja hyödynnettiin enemmän ja otettiin käyttöön Kipan laajennetut palvelut sijoitustoimintaan liittyvässä kirjanpidossa.
Sijoitustoiminnan kehittäminen	Tavoite toteutui: kirkkoneuvosto hyväksyi Rauman seurakunnan sijoitussuunnitelman vuosille 2026–2030 syyskuun kokouksessa.

Tunnusluvut

Tunnusluvut / Suoritteet	2022	2023	2024	2025
Palkkalaskelmat, kpl	1 592	1 558	1 574	1 616
digitaalisuus, sähköiset, %	94 %	96 %	99 %	98 %
Ostolaskut, kpl	4 251	4 119	4 266	4 260
digitaalisuus, sähköiset, %	93 %	95 %	97 %	97 %
Myyntilaskutus, kpl	3 274	3 294	3 469	3 550
digitaalisuus, sähköiset, %	17 %	15 %	16 %	16 %
Kirjanpitositteet, kpl	19 120	17 510	17 393	17 496
Matka- ja kululaskut, kpl	376	336	447	496
Myyntireskontra, kpl	2 886	2 961	3 111	3 115
Maksuliikenne, yksittäismaksut, kpl	60	77	52	84
Kipan lisätyölaskutus, €	693,75	801,00	874,25	1 551,25

Tilintarkastus- ja valvonta 1011050001

Toiminta-ajatus ja resurssit

Tilintarkastajan on tarkastettava toukokuun loppuun mennessä kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastuksen suoritti BDO Audiator Oy, vastuullisena tilintarkastajana JHT, HT Aino Lepistö ja avustavana tarkastajana Paula Vihtalahti. Vuoden 2025 aikana sekä vastuullinen tarkastaja että avustava tarkastaja käyttivät 2 päivää vuoden 2024 talouden ja hallinnon tarkastukseen sekä yhden päivän vuoden 2025 tarkastukseen. Vastuullinen tilintarkastaja tarkasti yv-keräyksen (1,75 tuntia).

Kirkkoherranvirasto 1011100001

Toiminta-ajatus ja resurssit

Kirkkoherranviraston tehtäviä ovat mm. kirkollisten toimitusten varaukset ja näihin liittyvät muut tehtävät sekä hautoihin liittyvä kyselyt. Kirkkoherranvirasto hoitaa päätearkistoa yhdessä muiden työalojen kanssa.

Kirkkoherranvirastossa työskenteli vuonna 2025 kaksi henkilöä sekä kesällä ylimääräinen toimistotyöntekijä kolmen kuukauden ajan lomien aikana.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Kirkkoherranviraston toimintaa alettiin sopeuttaa vähenevän työntekijämäärän mukaiseksi vuoden 2020 aikana. Kirkkoherranviraston työt suunniteltiin ja valmisteltiin onnistumaan normaaliaikana kahdella työntekijällä, mutta loma-aikasian käsittely jäi tuolloin vielä avoimeksi. Kehitimme toimintaamme ja laadimme uudet toimintaohjeet eri työalojen kanssa.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
asiantuntevaa ja laadukasta palvelua ylläpidetään ja kehitetään	Kirkkoherranviraston työntekijät seurasivat Kirkkohallituksen ohjeistuksia ja Digiverkoston ajankohtaisia koulutuksia sekä hautaus-toimeen liittyviä koulutuksia.
viraston palvelu säilyy myös loma-aikoina	Kirkkoherranviraston palvelu säilyi normaalinakin myös kesälomakaudella kesätyöntekijän (1.6.-31.8.2025) ansiosta.
sähköisen asiointipalvelun käyttöönotto ja käytön oppiminen	Luotiin ja otettiin käyttöön sähköinen Asiointipalvelu. Palvelu on toiminut moitteettomasti ja sen käyttö opittiin nopeasti.

Muu yleishallinto 1011100002

Tulosyksikkö sisältää lähinnä henkilöstöhallintoa, josta on erikseen Henkilöstökertomus kohta 3 s. 33 alkaen.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Osaava ammattitaitoinen henkilöstö	Tavoite toteutui: Henkilöstö osallistui koulutussuunnitelman mukaisiin koulutuksiin.
Henkilöstön vaikuttamismahdollisuuksien turvaaminen	Tavoite toteutui: Yhteistyötoimikunta kokoon-tui 5 krt ja käsitteli vuosikellon mukaiset asiat sekä jatkuvassa yhteistoiminnassa käsiteltävät asiat.
Terve ja hyvinvoiva henkilöstö	Tavoite toteutui: Tapaturmatilastot ja työterveyshuollon raportit on käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksissa (2025: 5 krt). Työterveyshuollon raportit, työhyvinvointikyselyn ja henkilöstökyselyn tulokset kertovat pääsääntöisesti terveestä ja hyvinvoivasta henkilöstöstä.
Työhyvinvoinnin ja -tyytyväisyyden pitäminen korkealla tasolla	Tavoite toteutui: Työyhteisökokouksen yhteydessä 12.3.2025 järjestettiin teemaluento Aivoergonomia - toimiva ja terve työpaikka. Vaikuttavuuskyselyyn vastanneista (12 hlöä) kaikki antoivat luennolle arvosanaksi vähintään neljä tähteä (asteikko 1–5 tähteä) ja kaikki vastanneet olivat löytäneet luennosta vähintään yhden konkreettisen asian otettavaksi käyttöön omassa työssään.

Kirkonkirjojenpito 107

Toiminta-ajatus ja resurssit

Kirkonkirjojenpito siirtyi vuoden 2021 alusta Porin aluekeskusrekisterin tehtäväksi. Rauman seurakunnan kirkkoherranvirasto ei hoida enää kirkonkirjojenpitoa.

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Rauman seurakunnan jäsenmäärä	27790	27344	26988	26551
Kastetut (+ 0-v. liittyneet)	166	163 (183)	154 (176)	147 (171)
Rippikoululaiset	375	325	389	371
Rippikoulussa kastetut	6	0	8	10
Rippikoulussa liittyneet	9	10	11	11
Vihityt (kirkollinen vihkiminen)	58	56	66	57
Avioliiton siunaamiset				8
Kuolleet	444	416	390	409
Kirkkoon liittyneet	135	150	143	157
Kirkosta eronneet	372	346	312	338

(lähde: kirkontilastot.fi 3.2.2026; Huom! Siunaustilaisuuksia oli Rauman seurakunnassa v. 2025 yht. 479, v. 2024 yht. 433, v. 2023 yht. 469 ja v. 2022 yht. 491; kastetuissa suluissa oleva luku on "kastetut + 0-v. liittyneet". Avioliiton siunaamiset Katrinasta.)

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	171 682,00	143 498,84	28 183,16	83,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 931 887,00	-3 709 769,89	-222 117,11	94,4
Toimintakate 1	-3 760 205,00	-3 566 271,05	-193 933,95	94,8
Toimintakulut (sisäiset)	-2 174 306,00	-2 969 215,58	794 909,58	136,6
Toimintakate 2	-5 934 511,00	-6 535 486,63	600 975,63	110,1
Laskennalliset erät	-1 769 543,00	-1 827 580,18	58 037,18	103,3
Sisäiset vyörytyserät	-1 769 543,00	-1 827 580,18	58 037,18	103,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-7 704 054,00	-8 363 066,81	659 012,81	108,6

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Seurakunnallinen toiminta**-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen****Jumalanpalveluselämä 201****Toiminta-ajatus ja resurssit**

Toimialan tehtävänä on viettää, kehittää ja koordinoida seurakunnan jumalanpalveluksia.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Jumalanpalveluksissa pidämme rohkeasti esillä evankeliumia.

Vapaaehtoisia on kutsuttu toteuttamaan jumalanpalveluksia, niiden kirkkokahveja sekä muita oheistapahtumia. Verkostoidumme sekä teemajumalanpalveluksia erilaisten yhteistyötahojen kanssa.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Kohtaaminen ja yhteisöllisyys	<p>Runsaasti erilaisia messuja eri tahojen kanssa. Syysjuhlan yhteydessä 14.9 vietettiin ensimmäistä kertaa raumangiälistä Raumlane messua.</p> <p>Kirkkokahvit, joka sunnuntai kesäkautta lukuun ottamatta yhteisöllisyyttä lisäämässä, toteuttajina vapaaehtoisia järjestöjä ja yksityisiä ihmisiä.</p>
Laadukas ja monipuolinen jpe-elämä	<p>Järjestettiin mm. Franssinmessuja, kesällä metsä- ja merikirkkoja sekä NSV-messuja.</p> <p>Pyhän Ristin kirkon messut radioidaan joka sunnuntai ja useimpina arkipyhinä, jumalanpalveluksia striimattiin seitsemän kertaa vuoden aikana.</p> <p>Otettiin käyttöön korporaaliliina, bursa sekä palla ja siihen järjestettiin pappien ja kanttorien koulutus.</p>
Yhteistyö	<p>Yhteistyötä on useiden järjestöjen, kaupungin, perinneliikkeiden, partiojärjestöjen, kurojen kanssa. Vapaaehtoisia vastuunkantajia on ehtoollisavustajina, kahvittajina, kolehdinkerääjinä jne., monet ovat olleet pitkään avustajina, uusia on saatu jonkun verran rekrytoitua.</p>

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Jumalanpalvelukset				
Jumalanpalvelusten määrä/osallistujamäärä	146/118 26	150/129 00	142/139 16	152/156 56
Sanajumalanpalvelukset	37/1110	35/1890	42/3444	41/ 3690
Ehtoollisen vietto: tilaisuuksien määrä/osallistujamäärä	7981	8588	9611	10475

Lapin kappeliseurakunnan jumalanpalveluselämä

Toiminta-ajatus ja resurssit

Lapin kappeliseurakunnan tehtävänä on vastata jumalanpalveluselämästä, kirkollisista toimituksista, aikuistyöstä ja muusta yleisestä seurakuntatyöstä Lapin kappeliseurakunnan alueella. Tähän kuuluu yhteistoiminta Lapin alueella toimivien Suomen ev.lut. kirkon herätysliikkeiden kanssa esimerkiksi seuratoiminnan ja raamattuopetuksen merkeissä sekä yhteistyö Lapissa toimivien kansalaisjärjestöjen ja ryhmien kanssa.

Yhdelle Rauman seurakunnan papeista on hallintosäännön mukaan osoitettu erityiseksi vastuualueeksi Lapin kappeliseurakunnan toiminta (Rauman seurakunnan VI kappalainen).

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Lapin kappeliseurakunnassa on pidetty esillä Kristuksen evankeliumia ja pyritty kokoamaan seurakuntalaisia Jumalan sanan äärelle, ehtoolliselle ja yhteisiin tapahtumiin. Jumalanpalveluselämän periaatteet on tarkistettu vuoden 2025 aikana jo silmällä pitäen tulevaa strategiakautta. Piiritoiminta on toteutunut

pääsääntöisesti vapaaehtoisten toteuttamana. Yhteyksiä on pidetty alueella toimiviin yhteisöihin.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Jumalanpalveluselämän elävöittäminen eri seurakuntalaisten ryhmät huomioiden, yhteisöllisyys	<p>Heinäkuusta 2025 alkaen Lapin kirkossa on pidetty messu tai sanajumalanpalvelus klo 10 nykyisen käsikirjan mukaan seurakunnan omalla henkilöstöllä kaksi kertaa kuukaudessa. Vanhan käsikirjan ehtoollisjumalanpalvelus klo 10 on pidetty kerran melkein joka kuukausi. Säännöllisestä iltakirkkotoiminnasta on luovuttu, ja iltakirkkoja pidetty vain erityistilanteissa.</p> <p>Messuihin ja ehtoollisella kävijöiden määrä nousi huomattavasti edellisestä vuodesta.</p>
Hengellisen elämän tukemisen edistäminen; osana yhteistyö kirkossa vaikuttavien hengellisten liikkeiden kanssa	<p>Hengellisen elämän tukemista edistettiin järjestämällä säännöllisiä raamatunopetus- ja rukoustilaisuuksia sekä pienryhmätoimintaa. Toimintaa toteutettiin yhteistyössä kirkossa vaikuttavien hengellisten liikkeiden kanssa, ja seurakuntalaisille tarjottiin mahdollisuuksia yhteiseen hengelliseen elämään myös erilaisen kokoontumisten ja tapahtumien yhteydessä. Toiminnan toteutuksessa vapaaehtoisilla ja yhdistyksillä oli merkittävä rooli. Tilaisuuksia ei vuoden aikana välitetty etäyhteyksien kautta.</p>

Seurakunnan yhteistyö yhteiskunnallisten toimijoiden kanssa	Yhteistyötä on tehty vuonna 2025 Lapin VPK:n torvisoittokunnan, MTK:n ja Lapin Maaseutunaisten sekä kaupungin ja järjestöjen edustajien kanssa. Uutta oli varushenkilöiden mukanaolo itsenäisyyspäivänä puolustusvoimille tehdyn tukipyynnön perusteella.
-------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Messut				
Osallistujia yhteensä	1666	1387	1186	1695
Tilaisuuksien määrä	32	33	36	29
Osallistujia keskimäärin	52	42	33	58
Ehtoollisella yhteensä	1250	980	920	1219
Sanajumalanpalvelukset				
Osallistujia yhteensä	1223	1125	704	546
Tilaisuuksien määrä	30	26	26	21
Osallistujia keskimäärin	41	43	27	26
Juhla-aikojen tilaisuuksia				
Jouluaaton kirkko	157	181	153	184
Jouluyön messu	*	*	34	38
Jouluaamun kirkko	35	31	33	31
Pääsiäisyön messu	21	*	35	35

Rukoilevaisseurat keskiviikko keskimäärin	40	59	36	30
Rukoilevaisseurat sunnuntai keskimäärin	130	96	175	115

* ei voitu järjestää resurssipulan takia.

Huom! Vuoden 2022 luvut pitävät sisällään vuoden aikana järjestettyjä valtakunnallisista erityistapahtumia, tosin myös koronarajoitukset päättyivät vuoden aikana. Lähtökohtaisesti messujen ja sanajumalanpalvelusten osallistujamäärät tarkoittavat pääjumalanpalveluksiin osallistuneita. Sanajumalanpalveluksen osallistujamäärän eroja selittää osaltaan, että mukaan on laskettu joi-nakin vuosina myös erityisjumalanpalveluksia. Vuonna 2023 Mannerheimin Lastensuojeluliiton kanssa järjestetty enkelikirkko 19.11.2023 (181 osallistujaa) oli samalla päivän pääjumalanpalvelus, kun taas enkelikirkko 24.11.2024 (115 osallistujaa) oli Kristuksen kuninkuuden sunnuntain päivämessun lisäksi järjestetty iltatilaisuus, jolloin se ei ole mukana sanajumalanpalvelusten osallistujamäärässä.

Talousarvion toteutuminen

Lapin kirkon jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten normaalikulut on huomioitu seurakunnan jumalanpalveluselämän ja kirkollisten toimitusten kustannuspaikalla samoin kuin koko seurakunnan alueella toteutettavat yleisen seurakuntatyön toiminnot.

Hautaan siunaaminen 202

Toiminta-ajatus ja/tai tehtävä

Hautaan siunaaminen on evankelisluterilaisen kirkon yhteiskunnallisesti tärkeä tehtävä, eräs keskeisimpiä asioita, minkä hoitamista hyvin ihmiset odottavat kirkolta. Hautaan siunaamiseen kuuluu papin osalta omaiskeskustelu joko kotona tai seurakunnan tiloissa, siunaustilaisuus ja osallistuminen pyydettyessä muistotilaisuuteen.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Hautaan siunaamisessa toteutuvat parhaimmillaan strategian arvot usko, rohkeus ja yhteisöllisyys.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Myötätuntoinen kohtaaminen	Omaiskeskusteluista valtaosa toteutuu tapaamisella joko seurakunnan tiloissa tai omaisen kotona. Muistotilaisuuksiin on osallistuttu yli puolessa siunaamisissa.
Ei jätetä yksin surun kanssa	Erityistilanteissa papit kysyvät tarvetta yhteydenottoon muutaman kuukauden päästä hautajaisista, päivystävä pappi on puhelimen päässä joka päivä vastaamassa akuutteihin kriiseihin.
Evankeliumin pohjalta nouseva välittäminen	Sururyhmiä oli kolme. Lisäksi järjestettiin survien kesäpäivä, tyhjän sylin hartaus sekä muistotilaisuus huumeisiin kuolleiden läheisille ja kynttilätapahtuma itsemurhan tehneiden läheisille.

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Kuolleet Rauman srk:n jäsenet	444	416	390	409
Raumalla hautaan siunatut yhteensä	491	469	433	479

Muut kirkolliset toimitukset 203

Toiminta-ajatus ja/tai tehtävä

Kasteen kautta lapsi/muu kastettava otetaan seurakunnan yhteyteen ja Jumalan lapseuteen. Kasteen liittyvä velvollisuus opettaa kastetulle kasteen rikkaasta merkityksestä. Tässä seurakunta haluaa tukea vanhempia ja kummeja. Kasteissa ja vihkimisissä ollaan tekemisissä useimmiten nuorten aikuisten kanssa ja nämä toimitukset ovat nykyihmisille yhä enemmän tietoisia valintoja kuin itsestäänselvyyksiä.

Avioliitto on kirkon opetuksessa vakiintuneen parisuhteen ja perheen perusta.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Kaste liittyy seurakunnan jäseneksi, sen tärkeästä merkityksestä kerrotaan kastetilaisuudessa sekä kaste keskusteluissa. Kasteesta pyritään tekemään sen arvon mukainen juhlahetki yhdessä perheen kanssa. Non Stop-vihkimistapahtuma helpottamaan heitä, jotka eivät halua tai ole mahdollisuutta tehdä vihkitapahtumasta isoa.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Kristillisen avioliiton merkitystä tuodaan esille näkyvällä tavalla	Järjestettiin Non stop- vihkimispäivä ja tasakymppisynttärin aviopareille.
Panostaminen siihen, että kirkolliset toimitukset koetaan läheisiksi ja merkityksellisiksi	Kasteista on tullut 105 palautetta ja vihkিপലautteita on tullut 40, palautteita on alettu keräämään 1.4 alkaen. Palautteista, joissa asteikko on 1–5, niin valtaosa antaa palautteiksi 4–5, jotka ovat asteikon parhaat.

Lasten vanhemmat kokevat tärkeäksi tuoda lapsensa kasteelle	On käyty kastekeskusteluita, lisäksi kasteen ja kummiuden merkitystä on korostettu opetuksessa/tapahtumissa vuoden aikana.
-------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Rauman seurakunnan jäsenmäärä	27790	27344	26988	26551
Kastetut	193	183	176	171
Vihityt (kirkollinen vihkiminen)	58	56	66	57
avioliittoon siunaaminen	3	3	4	8

Aikuistyö 204

Toiminta-ajatus ja/tai tehtävä

Aikuistyö järjestää syventäviä opetushetkiä, pienpiirejä ja koulutusta kristilliseen uskoon, Raamattuun ja elämänkatsomuksellisiin kysymyksiin liittyen. Aikuistyöhön kuuluvat myös aikuisrippikoulut ja nuorten aikuisten toiminta.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Strategiset päätökset ovat vaikuttaneet siihen, että monet vapaaehtoistyön toiminnot koordinoidaan vapaaehtoistyön koordinaattorin kautta. Strategian mukaisesti aikuistyössä korostuu yhteisöllisyys. Yhdessä erilaisissa kokoontumisissa ja pienryhmissä syvennyttään uskon ja elämän kysymyksiin vapaaehtoisten vetäjien kanssa.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Uskonelämän syventäminen	Maallikoiden vetämiä raamattu- ja rukouspiirejä kokoontui kevätkaudella yhdeksän ja

	<p>niissä osallistujia yhteensä noin 100. Kansanlähetyksen kanssa järjestettiin Tiistaiseuroja ja SLEY:n kanssa Raamattuiltoja. Keskimäärin näihin osallistui n. 30 henkeä. Diakonia-työn kanssa järjestettiin Taiteesta voimaa-ryhmä kevätkaudella päättyen viikonloppuleiriin lokakuun alussa. Ryhmä tavoitti myös uusia ihmisiä ja osoitti mielekkyytensä.</p> <p>Sanan ja rukouksen illoissa oli osallistujia keskimäärin 66 henkeä.</p>
Seurakuntayhteyden luominen	<p>Vapaaehtoistyön koulutus järjestettiin yhdessä vapaaehtoistyönkoordinaattorin tiimin kanssa.</p> <p>Seurakuntaan muuttaneille/liittyneille lähetettiin kirje, jonka mukana oli osan aikaa vuotta Happea elämän keskellä- kirja.</p> <p>Nuorten aikuisten sählyä pelattiin yhteensä 14 kertaa, pelaajia oli 8–18 henkilöä.</p> <p>Aikuisille pidettiin kolme yksityisrippikoulua.</p>
Varttuneemman väen aktiivisuus	<p>Torstai-akatemia kokoontui keväällä kerran kuukaudessa. Torstai-akatemia retket suunniteltiin Kultarantaan ja Rymättylään sekä Kultarantaan ja Turkuun. Kymppiluokan kokouksia oli syyskuun lopusta joulukuun alkuun kaksi kertaa kuukaudessa sekä retki Pyhämaalle ja Pyhärantaan. Torstai-akatemian elokuvanäytöksiä oli keväällä kuukausittain, syksyllä elokuvia katsottiin myös Kymppiluokan puitteissa.</p>

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Toiminta-ajatus ja/tai tehtävä

Yleinen seurakuntatyö kattaa laajan osan kaikesta seurakunnassa tapahtuvasta työstä. Se myös ikään kuin kokoaa yhteen eri työmuotojen yhdessä tekemän työn ja erilaisen yhteistyön muiden toimijoiden kanssa.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Monenlainen yhteen kokoontuminen toteuttaa mission ajatusta Kristuksen evankeliumin todeksi elämisestä toisiamme kannustaen ja pyrkien tavoittamaan myös seurakunnan elämästä etäämpänä olevia seurakuntalaisia.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Seurakuntaidentiteetin ylläpitäminen ja vahvistaminen	Tavoite toteutui: Seurakuntaidentiteettiä ylläpidettiin ja vahvistettiin kirkkovuotta seuraavien tapahtumien, juhlatilaisuuksien sekä erilaisten rukouksen ja hiljaisuuden muotojen kautta. Eri ikäryhmiä huomioitiin muistamisilla ja kutsutilaisuuksilla, ja yhteisöllisyyttä tuettiin vapaaehtoisten toteuttaman toiminnan sekä kohtaamispaikkojen avulla. Toimintaa toteutettiin myös yhteistyössä muiden seurakuntien ja eri yhteisöjen kanssa sekä monikulttuurisessa työssä. Lisäksi paikallisyhteisöjen ja vapaaehtoisten osallistuminen toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen vahvisti seurakuntayhteyttä.

Priorisointi	Kehitystyö on aloitettu. Työntekijöiden jaksamiskysymykset tärkeitä ja vapaaehtoistyötä sekä yhteistyötä eri työalojen välillä on lisätty.
Meriristin toimintakeskuksen monipuolinen käyttöönotto	Meriristin toimintakeskus otettiin käyttöön 12.4. avointen ovien päivällä ja Poikasoittokunnan konsertilla, osallistujia yli 800 ihmistä. Meriristiin on siirtynyt sekä siellä jo aiemmin toimineita ryhmiä että uutta toimintaa.

Tiedotus ja viestintä 210

Toiminta-ajatus ja resurssit

Viestinnän tavoitteena on aktiivisen vuorovaikutuksen edistäminen, yhteisön rakentaminen ja ilosanoman välittäminen. Viestinnän lähtökohtina on hengellisyys ja paikallisuus. Viestintä vastaa seurakunnan viestinnän ja viestintäkanavien koordinoinnista ja viestinnän tuesta. Rauman seurakunnan viestintää ohjaa seurakunnan strategia.

Rauman seurakunnassa työskenteli vuonna 2025 kaksi päätoimista viestinnän alan työntekijää. Viestintäsihteeri oli työvapaalla syyskuuhun 2025 saakka ja tammikuusta syyskuuhun sijaisena toimi ma. viestintäsihteerinä.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Viestinnän vuosisuunnittelun tavoitteet tehdään strategiaan perustuen. Strategian määrittelemät viestinnän tavoitteet ovat:

- 1) viestintä luo vuorovaikutusta laajasti Raumalla,
- 2) sisäinen viestintä vahvistaa tiedonkulkua ja yhteisöllisyyttä ja
- 3) työntekijät ja vapaaehtoiset vastuunkantajat kehittyvät taitaviksi viestijöiksi.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Uuden strategian viestinnällinen tuki	Viestintäsuunnitelma ja sen toteuttaminen. Tavoite toteutui.
Evankelis-luterilaisen kirkon uusi visuaalinen ilme osaksi Rauman seurakunnan visuaalista ilmettä	Visuaalisen ilmeen päivitys ja visuaalisten elementtien käyttöönotto esimerkiksi Canvassa. Käyttökoulutukset. Toteutui.
Rippikoulujen brändityön tuki	Rippikoulun brändityö toteutui ja Rauman ripparit -brändi valmistui ja sitä alettiin toteuttaa vuonna 2025.

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Seurakunnan Facebook-sivun seuraajien määrä (31.12.)	1 965	2 195	2 441	2 870
Facebook-tapahtumien määrä (seurakunnan tekemät)	107	97	100	
Facebook- kattavuus	69 508	128 400	252 239	1,8 milj.
Rauman seurakunnan Instagram-sivun seuraajat	917	1090	1 238	1 497
Instagram-kattavuus (Rauman seurakunta)	22 019	16 600	33 138	47 706
Diakonian Facebook-sivun/Instagram-tilin seuraajien määrä (31.12.)	459/508	460/521	473/534	503/681
Raumansrknuoret (Talli) Instagram-tilin seuraajien määrä	695	947	1 147	1 436

(31.12.). Tilin nimi Kalliokamari 20.12.2023 saakka.				
Varhaiskasvatuksen sometilien seuraajamäärät: FB Rauman seurakunnan lapset ja perheet IG Raumansrkvarhaiskasvatus		1000 / 720	1098 / 899	1129 / 1067
Rauman seurakunnan verkkosi- vuilla kävijöitä (istuntojen määrä)	123 471	131 345	163 326	196 684
YouTube-kanava seuraajat/videot	689/203	832	997	1163
Viestintäkoulutusten määrä	12	14	15	13

Musiikki 220

Toiminta-ajatus ja resurssit

Musiikkityön toiminta-ajatus on tuoda evankeliumia esille musiikin keinoin ja toimia kirkkomusiikin asiantuntijana ja tarjoajana sekä palvella seurakuntalaisia arjessa ja juhlassa, yhteistyössä muiden työalojen ja yhteistyötahojen kanssa. Seurakunnan musiikkityön pääpaino on jumalanpalveluselämässä ja toimitusten musiikissa.

Konserttitoimintaa järjestetään kanttoreiden ja seurakunnan musiikkiryhmien kesken sekä yhteistyötahojen kanssa. Yhteistyötä tehdään lukuisien tahojen kanssa, mm. Rauman kaupunki; musiikkiopisto, kansalaisopisto, koulut, Rauma Festivo, Helsingin Barokkiorkesteri.

Rauman seurakunnassa työskenteli vuonna 2025 neljä kanttoria. Raumalla on useita ammattitaitoisia muusikoita toimituspalkkiosijaisiksi äkillisiin sijaistarpeisiin. Siunausten lisääntyminen on aiheuttanut päällekkäisiä tilaisuuksia.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Seurakunnan musiikkitoiminnan näkyvyys sosiaalisessa mediassa on edelleen lisääntynyt. Kävijämäärät sekä paikan päällä että verkossa ovat kasvaneet.

Myös messuissa avustavien muusikoiden määrä on kasvanut. Musiikkityön toiminnassa vapaaehtoisten merkitys on tärkeä. Vapaaehtoisten jatkuva etsiminen ja aktivoiminen on tuonut lisää laulajia kuoroihin. Kuorolaiset ovat kuoroharjoitusten ja esiintymisten lisäksi avustaneet pienryhminä palveluasumisyksiköiden hartauksissa.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Yhteistyön kehittäminen seurakunnan ja kaupungin musiikkiryhmien kesken.	Kuorot osallistuvat mielellään Kauneimmat Joululaulut maratontapahtumaan. Lisäksi kirkkovuoden aikana on muutamia säännöllisiä tilaisuuksia, joissa on yhteistyötä ulkopuolisten ryhmien kanssa. Musiikkiryhmien hyödyntämistä pitkin vuotta kehitetään edelleen.
Tilojen hyödyntäminen monipuolisesti.	Musiikkitilaisuuksien vieminen eri toimipisteisiin ei ole tavoittanut osallistujia toivotulla tavalla. Pyhän Ristin kirkko on käytetyin.
Kausisuunnittelun aikaistaminen päällekkäisyyksien minimoimiseksi.	Sijaistarve on vähentynyt. Johtavan kanttorin mukanaolo jumalanpalvelussuunnittelussa on auttanut resurssien riittävydessä, samoin hyvä yhteistyö kirkkoherranviraston kanssa siunausten ajankohtien sovittelussa.

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Musiikkityö				
Musiikkitilaisuuksien määrä /osallistujamäärä *vrk:n striimikatsojat	56/6446 *13/465 0	57/6782 *23/114 01	71/6875 *22/904 5	72/7125 *20/100 30
Pitsiviikon musiikkihetket ja konsertit	6/615	6/598	6/685	6/836
Monnan kappelin konserttisarja	4/265	4/239	5/331	5/376
Messujen musiikkiryhmät / avustajat	14	15	26	31
Seurakunnan ryhmät / osallistujat	8/86	8/94	8/89	8/95
Kauneimmat joululaulut / osallistujat	19/3068	18/3217 *2/445	21/3505 *3/803	22/3627 *2/733
Franciscus-talon yhteislaulutilaisuus	14(syksy)	33/780	33/959	30/852

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatuksen ohjaaja, johtava kasvatuksen ohjaaja

Toiminta-ajatus ja resurssit

Varhaiskasvatuksen toiminnot ovat osa kasvatuksen työalaa. Sen tehtävä on tukea pikkulapsiperheitä kristillisessä kasvatuksessa ja arjen jaksamisessa sekä luoda perheille mahdollisuus seurakuntayhteyteen.

Katsomuskasvatuksen tukeminen päivähoitossa on merkittävä osa seurakunnan toimintaa. Jokaiselle päivähoitossa olevalle lapselle kuuluu tutustuminen

oman uskonnon sisältöihin ja perinteeseen. Teemme kaupungin päivähoiton ja Perhekeskus Etelätuulen kanssa hyvää yhteistyötä.

Varhaiskasvatuksessa työskenteli vuonna 2025 kymmenen lastenohjaajaa. Syksyllä yksi lastenohjaaja siirtyi vt. nuorisotyönohjaajan virkaan ja hänelle saatiin sijainen. Lastenohjaajien lisäksi työalalla on varhaiskasvatuksen ohjaaja sekä varhaiskasvatuksen pappi. Toiminnassamme mukana myös 4 pyhäkou-lunopettajaa (Kodisjoki ja Lappi), sekä kaksi vapaaehtoista Iltaperhekerhoissa.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Varhaiskasvatus kohtaa perheitä heidän arjessaan. Sekä viikkotoiminnassa että tapahtumissa läsnä on evankeliumi, kirkkovuosi ja ehtoollinen. Kutsumme mukaan uudenlaiseen toimintaan ja kehitämme sitä seurakuntalaisia kuunnellen. Teemme yhteistyötä päivähoiton ja perhekeskuksen kanssa ja sitä kautta myös alueen eri yhdistysten kanssa. Ala-Satakunnan rovastikunnan varhaiskasvatuksella on myös vakiintunutta yhteistyötä.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Perheiden kohtaaminen niin, että he voivat kokea kuuluvansa kristilliseen yhteisöön ja kirkkoon	Avoin perhetoiminta sekä Muskarit ja perhekerhot ovat erittäin suosittuja ja täynnä. Iltaperhekerhoissa käy paljon perheitä, joista osan vanhemmat ovat jo työelämässä, eivätkä enää viikkotoiminnassa mukana. Erilaisilla virkistysilloilla kohdataan pikkulapsiperheiden vanhempia sekä päivähoiton henkilökuntaa. Nämä lisäävät yhteisöllisyyttä.
Yhteistyön lisääminen eri työalojen välillä	Diakonian ja perheasiain neuvottelukeskukseen kanssa kokoonnutaan muutaman kerran kaudessa Perhetyöntiiminä. Kasvatuksen dia-

	koni avaa yhteistyötä ja keskusteluja työalojen välillä. Pidettiin ensimmäinen varhaiskasvatuksen ja diakonian kokous, jossa jokainen kertoi omasta työkuvastaan. Kanttorien kanssa yhteistyötä mm. lasten kulttuuriviikot ja kauneimmat joululaulut.
Yhteistyön jatkaminen kaupungin muiden toimijoiden kanssa	Perhekeskusyhteistyö; tiedon kulku ja yhteiset koulutukset (Neuvokas Perhe). Kohtaamispaikkatyöryhmä (HA). Lähellä.fi.

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Päiväkerhot				
Kerholaisten lukumäärä	136	121	110	94
Perhekerhot				
Kerholaisten lukumäärä keväät/syksy	229/329	481/383	440/380	311/368
Avoimet perhekahvilat keskim. osallistujaa/vko	83/90	120/105	120	145
Varhaiskasvatus				
4v synttärijuhlat, lapsia	70	67	92	72
Kouluun lähtevien siunaus, lapset	91	100	89	85
Pyhäkoulut				
Pyhäkoululaisten määrä	126	119	120	107

Henkilöstö				
lastenohjaajat	10+oppi -sopi- mus- opiske- lija	10+oppi -sopi- mus- opiske- lija	10	10

Rippikoulu 235

Toiminta-ajatus ja resurssit

Toimiala tukee kirkkojärjestyksen (KJ 3 luku, 19 §) määräämän seurakunnan perustehtävän toteutumista järjestämällä erilaisia rippikouluja nuorille. Tavoitteena on mahdollistaa jokaiselle nuorelle rippikoulun käyminen ja konfirmaatioon osallistuminen ja niiden myötä seurakunnan täysivaltainen jäsenyys.

Rippikouluissa työskenteli vuonna 2025 11 pappia, seitsemän nuorisotyönohjaajaa, viisi kesäteologia, viisi yövalvojaa ja suuri joukko isosia.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Rippikoulutyötä tehdään strategian toimintalinjausten mukaisesti: Rippikouluissa pidetään rohkeasti esillä evankeliumia ja pyritään mahdollistamaan se, että nuoret – ja vanhemmatkin ihmiset – voivat vahvistua uskossa Kolmiyhteiseen Jumalaan. Rippikouluissa kuljetaan ihmisten rinnalla ja rakennetaan yhteisöä ja yhteisöllisyyttä. Kasvatamme ja kasvamme yhdessä vastuun kantamiseen lähellä ja kaukana.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Rippikoulut ovat turvallisia.	Rippikoululaisten palautteessa kohdan ”Minun oli turvallista olla rippikoulussa” vastausten

	keskiarvo oli 6.2 (asteikko 0–7). Rippikoulut koettiin pääasiassa turvallisiksi. Myös huoltajien palautteessa rippikoulut koettiin enimmäkseen hyviksi ja turvallisiksi. Palautetta käytiin läpi ohjaajien kanssa syksyllä ja myös heiltä kerättiin palautetta kuluneesta rippikouluvuodesta.
Nuoret haluavat käydä rippikoulun.	Rippikoulun kävi 373 nuorta. Koko ikäluokan koko (Rauman koulussa yläkoulua käyvät rippikouluikäiset) oli 412 nuorta. Koko ikäluokkaan suhteutettuna rippikouluun osallistui 90,5 %.
Nuoret ovat osallisia rippikoulussa.	Rippikoululaisten palautteen mukaan heidän oli keskimäärin hyvä olla rippikoulussa ja heillä oli hauskaa. Huonompia arvosanoja saimme siinä, miten nuoret kokivat saaneensa vaikuttaa rippikoulujensa sisältöihin ja kuinka mielekkäiksi ja omaa elämäänsä koskeviksi he kokivat mm. rippikoulunsa harjauksen.

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Rippikoulutyö				
Rippikouluryhmiä/rippikoululaisia ryhmissä	16/352	16/320	17/347	18/373
Yksityisrippikoulun käyneet nuoret	2	5	2	1

Rippikoululaisten perheiden ta- paamiset	0	0	9	7
---------------------------------------------	---	---	---	---

Nuorisotyö 236

Varhaisnuorisotyö 101233000 ja Nuorisotyö 1012360000

Toiminta-ajatus ja resurssit

Toimialat ovat osa kasvatuksen työalaa. Tuemme lasten ja nuorten hengellistä kasvua seurakuntayhteyttä. Keskeinen toiminta-ajatus on toimia yhdessä 7–18-vuotiaiden lasten ja nuorten kanssa. Toiminnan piirissä on myös nuoria aikuisia. Työalalla toimitaan joustavasti, ikäryhmät luovasti yhdistäen. Käsittelemme toiminnassa elämästä ja uskosta nousevia kysymyksiä. Slogan **#kasvaihmeessä** merkitsee kristillisen identiteetin vahvistumista osana turvallista yhteisöä, kasvun eri vaiheissa.

Työalojen tehtäviä hoiti vuonna 2025 kuusi viranhaltijaa/ viransijaista ja johdava kasvatuksen ohjaaja. Kuluvana vuonna työskenneltiin osan vuotta yhden henkilön vajauksella, koska yksi virka oli täytettynä määräaikaisena ja virka täytettiin vasta syyskuussa. Lisäksi yhtä nuorisotyönohjaajan viran tehtävänkuvausta muutettiin uuden diakonian ja kasvatuksen tehtävän kehittämistyöhön.

Eriytynen voimavara työalan toimintaan tulee suoraan nuorista ja nuorista aikuisista, jotka tekevät työtä yhdessä viranhaltijoiden kanssa palkkiotoimimisine, sekä vapaaehtoisina. He toimivat vuoden aikana mm. seurakunnan yhteisissä tapahtumissa, isosina, leiriapulaisina, klubiohjaajina sekä messubändissä.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Toimintojen painopisteet linkittyvät suoraan seurakunnan yhteiseen strategiaan. Tuemme ja ylläpidämme lasten ja nuorten yhteisöllisyyttä ja seurakuntayhteyttä. Yksilön kasvun tukeminen on perusteena työlle ja olemme olleet

rohkeasti mukana kasvun polulla, sekä esikuvina lapsille ja nuorille. Pääsiäisajan messuelämä, tonttujen yön tapahtuma sekä joulunajan tilaisuudet yhdistivät vahvasti kasvatusta muiden työalojen kanssa.

Isostoiminta on vapaaehtoistoimintaan perustuva työalan merkittävin nuoria kokoava toimintamuoto. Isokset toimivat keskeisessä roolissa ensisijaisesti ripeireillä, mutta heidän osallisuutensa seurakuntaelämässä näkyy myös kouluikäisten toiminnassa, messuissa sekä koko seurakuntaa yhdistävissä tapahtumissa.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Koululaisten leiri- ja kerhotoiminta	<p>Tallin klubi kokoontui viikoittain. Toimintapäiviä järjestettiin tallissa syys- ja talvilomaviikoilla. Työntekijöiden poissaolot ja virkavapaudet vaikuttivat Lapin ja Unajan klubien säännöllisyyteen, mutta niitä korvattiin pop-up kerhoilla. Leiritoiminnan osalta palasimme Meriristiin kesällä ja leirejä järjestettiin myös syyslomaviikolla. Koululaisten leirejä järjestettiin kesällä kolme kpl Karvatissa.</p> <p>7- luokkalaisille suunniteltu kohdennettu toiminta ei toteutunut.</p>
Kouluyhteistyö	<p>Koulujen yhteyshenkilöt koordinoivat yhteistyötä. Kuluvana vuonna toteutettiin koulukirkkoja, päivänavauksia ja retkiä kirkkoon ja leirikeskuksiin. Yhteistyösuunnitelman mukaisia vaihtoehtoja toteutettiin koulukohtaisesti. Toteutuksissa on koulukohtaisia eroja.</p>

<p>Kasvatuksen yhteinen työalatyö lapsiperheiden näkökulma huomioiden</p>	<p>Yhteistä työnäkyä toteutimme mm. kirkko-seikkailujen, kirkkovierailujen, perhepäivien, kymppisynttäreiden, perhemessujen, lasten kauneimpien joululaulujen, tonttujen yön, syysjuhlan, YV-tapahtumien myötä. Työtä suunniteltiin ja koordinoitiin säännöllisesti yhdessä työalan pappien kanssa</p>
<p>Säännöllinen viikkotoiminta</p>	<p>Tallin kahvit keskiviikkoisin ja nuorten illat perjantaisin toteutuivat läpi vuoden, myös kesällä. Kerran kuukaudessa vietimme yhteistä NSV-messua. Lisäksi yksittäisiä taide-, kynttilänteko-, pizza ja peli-iltoja sekä höntsäliikuntaa.</p>
<p>Isostoiminta</p>	<p>Isostoimintaa järjestettiin keväällä kolmelle ja syyskaudella neljälle ryhmälle. Isostoiminnan ensisijainen tavoite on tuottaa rippikoulu- ja koululaisten leirityöhön apuohjaajia, mutta isokset toimivat laajasti seurakunnan eri toiminnoissa ja tapahtumissa.</p>
<p>Vaikuttajaryhmätoiminnan kehittäminen</p>	<p>Vaikuttajaryhmässä toimi kymmenen jäsentä. Ryhmä kokoontui säännöllisesti ja oli mukana, esim. nuorisotyönohjaajan viran täytössä, rukousaamiainen- tapahtuman toteutuksessa, riparibrändin suunnittelussa, Meriristin avajaisten toteutuksessa sekä mesuelämässä. Vaikuttajaryhmän edustus oli mukana myös valtakunnallisessa nuorten tulevaisuuseminaarissa. Vaikuttajaryhmällä on nimettyjä varsinainen- ja varajäsen kirkkoneuvoston kokouksiin.</p>

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Kaikki ryhmät/ osallistujia yhteensä.	106/1491	117/2794	tilastot alla eriteltyinä	
Isosleirit/ osallistuneet	2	3/181	4/175	4/ 250
Isostoimintaryhmät/ os.	2/155	3/181	3/157	kevät 3/ 167 syksy 4/ 221
Nuortenillat		8/150	30 kpl	34 kpl
Tallin kahvit			27 kpl	37 kpl
NSV-messut/ osallistujat Kirkossa	Ei tilastoitu nuorisotyön toimintakerptomuksessa vuonna	9/551	8/554	9/ 1149
Striimatut messut, striimausten näytökertoja	2022, tilastot yhteisissä Messutilastoissa	9/3815	8/ 3281	9/ 15623
Koululaisten klubit kokoontumisia os. yhteensä	2/30	4 ryhmää 61 kokoont. 426 os.	3 ryhmää 63 kokoont. 499 os.	4 ryhmää 42 kokoont. 294 os.
Täyskymppisynttäririt /	3 tilaisuutta Meriristi	2 tilaisuutta Nuortentalolla	2 tilaisuutta Nuortentalolla	2 tilaisuutta Nuortentalolla

os.	242	278	208	136
Oma leiri- ja retki- toiminta. Sis. kou- luyhteistyön retket (7–20 v.) Ryhmiä/osallistujia	19/600	20/ 557	22/ 498	15/405
7 lk. Ryhmytykset. Ryhmiä/luokkia/os. keskimäärin / luokka	18/20	16/18	14/20	16/ 19
Kouluyhteistyön ti- laisuudet	*erilainen tilastointi- tapa	62	17	19
Partioyhteistyö taustayhteisölippu- kuntia	3/4	3	3	3
Jäseniä partioryh- missä	Karimo 153 Kopardit 23 Narvin kajo	Karimo 164 Kopardit 28 Narvin Kajo 83	Karimo 137 Kopardit 26 Narvin Kajo 61	Karimo 130 Kopardit 27 Narvin Kajo
Nuorten vaikuttaja- ryhmässä jäseniä	3	7	10	10

Oppilaitostyö 1012392000

Toiminta-ajatus ja resurssit

Oppilaitostyö on seurakunnan aktiivista verkostoyhteistyötä oppilaitoksissa. Tavoitteena on kristillisten arvojen ja seurakunnan näkyminen oppilaitosten arjessa. Seurakunta pyrkii olemaan helposti lähestyttävä ja luotettava yhteistyökumppani.

Rauman seurakunnassa on yksi pastori 80 %:n työpanoksella tässä työmuodossa.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Oppilaitostyön tehtävänä on näkyä eri oppilaitoksissa ja näin pitää ev.lut. kirkkoa esillä. Työala toimii ikään kuin kirkon oven avaajana ja tarjoaa tietoa, miten päästä seurakunnan tilaisuuksiin mukaan ja osalliseksi. 2025 alueelle tuli entistä enemmän kansainvälisiä opiskelijoita, joita ohjasin kirkon tapahtumiin ja monelle kerroin kristinuskon perusasioista kutsuen heitä mukaan kirkon toimintaan.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Kristillisen arvopohjan ja seurakunnan näkyminen oppilaitosten arjessa	Oppilaitosten kanssa järjestettävät yhteistyötapahtumat, joissa näkyy kristillinen arvopohja. Oppilaitostyö on kutsuttu mukaan oppilaitosten tapahtumiin kaikissa oppilaitoksissa.
Monikielisen tuen ja kasteopetuksen tarjoaminen	Esittäytymiset kaksikielisinä ja tilaisuudet esitteettömiksi. Kaksikielisyys on lisääntynyt messuissa ja kansainvälisiä opiskelijoita käy esim. sunnuntain messussa.

Oppilaitostyön esittely ständeillä ja tapahtumissa	Oppilaitosten uuden henkilökunnan ja opiskelijoiden kontaktointi. Työntekijä on osallistunut aktiivisesti oppilaitosten infoihin ja tapahtumiin.
----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Keskustelut	82	42	73	70
Teemamessujen määrä/osallistujamäärä	500	400	457	638
Luennot / ryhmätykset	3500	3500	3600	3500

Diakonia 241

Toiminta-ajatus ja resurssit

Diakoniatyö tukee heikoimmassa asemassa olevia Rauman alueella. Diakoniatyön ydintehtävä on palvella niitä lähimmäisiä, joita muu apu ei tavoita tai se ei ole riittävää. Diakoniatyön tavoitteena on ihmisarvon ylläpitäminen ja puolustaminen.

Rauman seurakunnassa oli vuoden 2025 alussa seitsemän diakonian virkaa ja yksi määräaikainen virka. Yhdessä virassa oli 100 % sijainen koko vuoden ja yksi viranhaltija on tehnyt koko vuoden työajastaan 100 % vapaaehtoistyön koordinaattorin tehtäviä.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Diakoniatyössä toteutettiin strategian mukaisia tavoitteita vahvistamalla yhteisöllisyyttä, lisäämällä kohtaamisen mahdollisuuksia sekä tukemalla erityisesti haavoittuvassa asemassa olevia ihmisiä. Heikommassa asemassa olevien tukeminen ja heidän oikeuksiensa puolustaminen säilyi diakoniatyön perustehtä-

vänä, ja ihmisten lisääntynyt taloudellinen ahdinko näkyi työssä vuoden aikana. Toiminnassa painottuivat ihmisten kohtaaminen arjen keskellä, yksinäisyyden vähentäminen sekä osallisuuden vahvistaminen. Ikäihmisiä tavoitettiin yhteydenottojen ja kotikäyntien kautta, ja erilaiset kokoontumiset, ryhmät ja tapahtumat tarjosivat mahdollisuuksia vertaistukeen ja keskusteluun. Työtä toteutettiin yhteistyössä eri toimijoiden kanssa, ja mukana oli myös vapaaehtoisia. Toimintaa kehitettiin vuoden aikana vastaamaan esiin nousseita tarpeita muun muassa yhteisöllisen ruokailun sekä uusien ryhmä- ja toimintamuotojen kautta.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Heikoimmassa asemassa olevien löytäminen	Yhteydenotto kaikkiin 85 v. srk jäseniin. Vuonna 2025 heitä oli yht. 183 hlöä. Kotikäyntityötä lisättiin ja yhteistyö kotihoidon kanssa tuotti kotikäyntejä. Aloitimme säännölliset vierailut Toivontalon ja Mieli ry:n kohtaamispaikoissa.
Uusien työmuotojen aloittaminen ja kehittäminen	Taideryhmä alkoi keväällä, miesten saunaillat ja Meriristipäivät alkoivat syksyllä. Yhteisöruokailut Kodisjoella ja Unajassa aloitettiin syksyllä. Ideoitiin ja toteutettiin ensimmäinen Paketoi ilo -diakonian joulukeräys.
Diakoniatyön näkyvyyden lisääminen	Diakonian somekanavan aktiivinen käyttö. Yhteistyötä ja vuoropuhelua lisättiin HVA:n ja kolmannen sektorin kanssa. Oltiin mukana erilaisissa tapahtumissa ja teimme erilaisia kerhovierailuja.

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Vastaanotto	327	388	507	554
Koti	454	484	814	1065
Toisen organisaation ti- lat/muualla	533	148*	105	278
Puhelin ja verkko	1811	1415	1313	1422
Yksilökohtaamiset yh- teensä	3125	2435	2739	3319
Aineellinen avustaminen				
Asiakkaiden luku- määrä/avustusten luku- määrä	179/561	142/347	156/419	216/588
Avustukset euroina	14 985	35 762	38 931	47 195
Jaetut ruokakassit	530	167**	202	258
Aamupalan kerrat/kävijät yhteensä		20/320	20/171	11/166***
Toivontalon vuosiavustus	38 000	38 000	38 000	42 478
Diakoniatyön vapaaehtoi- set	141	151	148	58****
Vanhustyön ryhmät/ko- koontumiskerrat/kävijät yhteensä	12/121/eri- lainen tilas- tointitapa	10/115/eri- lainen tilas- tointitapa	6/50/660	8/80/1705
Muut ryhmät/kokoontu- miskerrat/kävijät yhteensä	2/ erilainen tilastointi- tapa	3/ erilainen tilastointi- tapa	8/80/ 689	10/91/853
Leiripäivät	7	1	2	11
Leirit	1	0	0	1
Muut tapahtumat ja retket	5	14	13	17

Diakoniatyön vierailut ja käynnit			Ei ole ennen tilastoitu	19
Vanhustyön ryhmät	3	3	2	"
Kokoontumiskerrat/Kävijät yhteensä	29	32	25/250	"
Leiripäivät	3	1	0	"
Eläkeläisten virkistyspäivät	8	10	10	"

*Vastaanotot Toivontalolla loppui

**Leivänjako loppui

*** Diakonian aamupala Haappusissa loppui 6/2025

**** Laskutavan muutos

Talousarvion toteutuminen

Vuonna 2025 ihmisten taloudellinen hätä on näkynyt diakoniatyössä hyvin selkeästi. Avustamiseen varatut talousarviomäärärahat loppuivat, ja loppuvuoden avustuksiin käytettiin diakoniarahaston määrärahoja. Yksityisiltä lahjoittajilta, yrityksiltä ja yhdistyksiltä saatiin lahjoituksia ja lahjakortteja jaettavaksi vähävaraisille.

Vapaaehtoistyö

Toiminta-ajatus ja resurssit

Vapaaehtoistoiminnan tehtävänä on kutsua ihmisiä osallisuuteen rakkauden ja vastuun yhteisössä ja tarjota jokaiselle mahdollisuus antaa aikaansa ja osamistaan yhteiseen käyttöön.

Vapaaehtoistoiminnan työmuoto muuttui 10/2024 100 %. Vapaaehtoistyössä mukana kehittämässä on mukana moniammatillinen tiimi, joka jakautuu eri työaloihin. Vapaaehtoistyö koskettaa lähes kaikkia työaloja, joissa vapaaehtoiset työskentelevät.

Rauman seurakunnan vapaaehtoistyö toimii koko satakunnan ja maakunnallisen verkoston yhteistyökumppanina. Yhteistyötoiminnassa suunnitellaan ja

verkostoiden toteutetaan erilaisia rekrytointi- ja koulutustapahtumia, sekä panostetaan työyhteisöjen työnhyvinvointiin.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Vapaaehtoisille järjestetään heidän tarpeidensa mukaisia koulutuksia. Vapaaehtoistyössä huomioidaan arjessa jaksaminen ja hyvinvointi säännöllisillä virkistyspäivillä sekä riittävällä perehdytyksellä. Vapaaehtoiset ovat vastuullisesti mukana kehittämässä vapaaehtoistoimintaa.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Markkinointi	Seurakunnan vapaaehtoistoiminnasta kerrottiin erilaisissa tilaisuuksissa hyödyntäen erilaisia viestintämateriaaleja. Viestinnän kanssa teimme tiivistä yhteistyötä markkinointiviestinnässä. Vapaaehtoistöiden vastuutyöntekijät markkinoivat työkohtaisesti puskaradion ja somen kautta.
Rekrytointi	Vapaaehtoistyö on esillä monissa eri tilaisuuksissa ja vapaaehtoisia rekrytoidaan eri tehtäviin koko vuoden. Vapaaehtoiset rekisteröidään vapaaehtoistyö.fi sivustolle ja rekisterit käydään läpi koordinoitusti joka vuosi.
Yhteensovittaminen	Vapaaehtoisille järjestettiin koulutuksia ja virkistyspäiviä, joissa kaikki vapaaehtoistyöt olivat vahvasti esillä. Palautteita on kerätty eri tilaisuuksista toiminnan kehittämistä varten.

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Vapaaehtoistyö				
(tapahtuma/osallistujat)				
Vapaaehtoisten kokoontumiset			16/221	8/134
Vapaaehtoisten virkistyspäivät			3/140	3/133
Info/rekrytointitilaisuudet			11/1049	7/1132
Valtakunnallinen seminaari vapaaehtoistyön ammattilaisille			1/72	1/52
Rauman verkostot			11/146	16/243
Satakunnan verkostot			14/305	11/246
Valtakunnalliset verkostot			10/321	10/412
Vapaaehtoiset uusia/kokonais- määrä			92/214	79/213

Perheneuvonta 242

Toiminta-ajatus ja resurssit

Perheneuvonta tukee ihmisten kokonaisvaltaista hyvinvointia terapeutin ja sielunhoidollisen keskustelun keinoin elämän, parisuhteen ja perheen eri vaiheissa ja kriisitilanteissa.

Perheneuvonnan tehtävänä on auttaa ihmisiä tunnistamaan voimavarojaan ja oppimaan psyykkisiä ja vuorovaikutuksellisia keinoja yhteyden vahvistamiseksi suhteessa itseen ja läheisiin. Tavoitteena on, että yksilöiden, parisuhteiden ja perheiden hyvinvointi vahvistuu armollisen totuuden ja toimivan vuorovaikutuksen myötä.

Vuonna 2025 Rauman perheneuvonnassa työskenteli kaksi kokopäiväistä perheneuvojaa.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Perheneuvonnassa seurakunnan strategia toteutui työalan luonteen mukaisesti. Perheneuvojat pyrkivät viestimään asiakkaille kirkon sanomaa armollisesta Jumalasta myötätuntoisen läsnäolon ja armolliseen totuuteen ohjaavan keskustelutyön kautta. Perheneuvonnassa jalkautuminen ihmisten kohtaamiseksi toteutui tarjoamalla oikea-aikaista ja tarpeenmukaista keskustelutukea. Puhuminen perheneuvojan kanssa auttoi asiakkaita löytämään uutta ja parempaa yhteyttä itsensä ja läheistensä kanssa. Perheneuvonnassa etsitään yhä uusia kanavia tarjota ihmisille tietoa ja tukea parisuhteisiin ja perhe-elämään.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Keskusteluasiakkaat saavat joustavasti tarvitsemaansa apua.	Perheneuvonnan asiakkaiksi hakeutuneet pääsivät palvelun piiriin kohtuullisessa ajassa. Keskustelutyötä toteutettiin asiakkaan tarpeet huomioiden ja perheneuvojien ammattitaitoa hyödyntäen.
Pidetään esillä parisuhteiden ja perhe-elämän hyvinvoinnin kysymyksiä.	Parisuhteen ja perhe-elämän kysymyksiä pidettiin esillä seurakunnan sosiaalisen median kanavilla muutaman kerran sekä Rauman perheneuvonnan 50-vuotissyntymäpäivien yhteydessä. Perheneuvonnan päivitykset sosiaalisessa mediassa toteutuivat suunniteltua harvemmin muun perheneuvontatyön runsauden vuoksi.

Tarjotaan raumalaisille mahdollisuutta kokoontua parisuhteen ja perhe-elämän kysymysten äärelle osana muuta seurakunnan toimintaa.	Perheneuvonta piti esillä vuorovaikutukseen, parisuhteeseen ja perhe-elämään liittyviä kysymyksiä yhteensä kahdeksassa eri tilaisuudessa, jotka järjestettiin yhteistyössä seurakunnan muiden toimijoiden kanssa.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Yksilöneuvottelut	262	352	409	401
Parineuvottelut	409	372	575	469
Parineuvottelun erillisneuvottelut	62	79	155	128
Perheneuvottelu	18	4	15	10
Oma yksilötyönohjaus (saatu)	22	24	31	29
Annettu työnohjaus				23
Yhteistyöneuvottelu	0	0	3	9
Annettu koulutus				
Luento (moduuli/ 45 min.)	11	3	4	5
Media (moduuli/ 45 min)	8	8	1	4
Hoidollisen työn moduulit	751	807	1215	1033
Kirjattavat moduulit yhteensä	868	1108	1070	1078

Tunnusluvut on ilmaistu moduuleina; yksi moduuli on 45 minuuttia.

Sairaalasielunhoito 243

Toiminta-ajatus ja resurssit

Sairaalasielunhoidon keskeinen tehtävä oli sielunhoidollisen ja hengellisen tuen antaminen potilaille, omaisille ja henkilökunnalle Rauman sote-keskuksessa. Sairaalasielunhoito pyrki tuomaan tukea ja toivoa sekä sairauden että kuolemaan valmistautumisen keskelle.

Sairaalasielunhoidossa työskenteli päätoimisesti sairaalasielunhoitaja ja hänen lisäksi kesäteologi (2.6.–17.8.).

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Rauman seurakunnan strategian painopisteet toteutuivat lähtökohtaisesti sairaalasielunhoidossa. Työssä jalkauduttiin ihmisten pariin pitäen evankeliumia esillä. Sairaalasielunhoidon kautta Rauman seurakunta ulotti toimintansa sairaiden, kuolemaan valmistautuvien sekä heidän läheistensä pariin. Yhteyttä rakennettiin hyvinvointialueen työntekijöiden kanssa.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Hyvä perustyö sairaalassa	Tavoite toteutui: Kohtaamisten määrä kaksinkertaistui viime vuodesta. Potilaiden, omaisten ja hoitohenkilökunnan antama palaute työstä oli todella hyvää.
Työmuodon esillä pitäminen erityisesti uusien työntekijöiden kohdalla	Tavoite toteutui: Loppuvuodesta 2025 hoitohenkilökunnan yhteydenotot lisääntyivät. He alkoivat ohjata sairaalasielunhoitajan entistä useammin niiden potilaiden luo, joiden he arvelivat hyötyvän tapaamisesta.
Hengellisen tuen tarjoaminen	Tavoite toteutui: Lähes jokaisen kohdatun kanssa otettiin esille myös hengellisen tuen mahdollisuus. Suurin osa potilaista toivoi, että heidän puolestaan rukoiltaisiin. Rukoukset olivat vapaamuotoisia keskittyen niihin asioihin, joita keskustelussa oli tullut esille.

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Jumalanpalvelukset				
Messu, viikkomessu	2	1	-	2
Osallistuja paikalla / verkossa	197/126	5		29
Hartaus- ja rukoushetkien määrä	5/	20/	14/	39/172/97
Osallistujia paikalla / verkossa	101/247	186/220	171/381	
Kirkollinen toimitus				
Toimitusten määrä / osallistujia	2/72	7/248	5/112	1/17
Yksityiset ehtoollishetket ja ripit / osallistujia /ehtoolliselle osallistuneet	17/51/3 0	13/43/4 3	21/61/3 3	29/94/51
Juhlat / osallistujat	3/135	1/21	1/45	2/78
Musiikkitilaisuudet/osallistujat	2/20	1/6	1/8	12/268
Keskustelutilaisuus, luento/osallistujat	-	2/28		1/63
Kohtaaminen				
Kohtaamisten määrä / kohdatut	458/534	274/928	609/806	1313/1534
<ul style="list-style-type: none"> • etukäteen sovitut • satunnaiset • muun tilaisuuden yhteydessä • vierailu / päivystys* 		40/222	240/350	- 550/677 - 722/766 - 18/18 - 23/73*

Yksilötyönohjaukset	24	5	10	23
Ryhmätyönohjaukset	-	3	3	-

*) Vierailu, päivystys = osastokierto, jonka aikana on tavattu useita potilaita yhdellä osastolla. Yksi osastokierto on yksi kohtaaminen

Lähetys 260

Toiminta-ajatus ja resurssit

Kirkko on olemassa Jumalan missiota varten. Seurakunnan kutsumus ja lähetystyön tehtävä on mahdollistaa seurakuntalaisten osallistuminen siihen. Evankeiumi koskee koko ihmistä ja luomakuntaa. Työtä tehdään eri työalojen sekä muiden lähetystyön toimijoiden kanssa. Tavoitteemme on seurakunta, jossa lähetys on läsnä kaikessa mitä teemme.

Työalalla työskenteli lähetystyön koordinaattori ja kappalainen. Vapaaehtoistoiminnan koordinaattori on ollut tutustumassa lähetystyöhön ja siten työssä mukana.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Lähetystyössä seurakunnan strategia toteutui työalalle luonteen omaisesti. Lähetyspiirit -ja illat eri osissa seurakuntaa ovat yhteisöllisiä tapahtumia, joissa globaalin lähetystyön tilanteet seurakuntamme hankkeissa ovat esillä. Jaamme elämää näiden paikallisten kirkkojen ihmisten kanssa.

Lähetystyö on jalkautunut raumalaisten pariin myyjäisten kautta. Myyjäistapahtumissa tuntemattomienkin ihmisten kanssa on syntynyt keskustelua lähetystyöstä. Positiivista huomiota on saanut erityisesti *"Vahvistamme ilmastokeskustävyyttä Tansaniassa"* -hanke, jota Rauman seurakunta tukee. Myyjäisten tuotto hankkeelle on ollut tuloksekasta.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Nuorten lähetystuntemuksen ja -innostuksen lisääminen	Nuorten liittyminen lähetystyöhön on tapahtunut pitkälti tekemisen kautta. Nuorten kanssa on pidetty kynttiläillat keväällä ja syksyllä. Tehtyjen kynttilöiden tuotto on ohjattu Casa Hogarin turvakodin hyväksi. Myös Tallin klubin kanssa on pidetty kaksi kynttiläiltaa.
Herättää tietoisuutta maailmanlaajan lähetystyön vastuusta	Tietoisuus lähetystyön maailmanlaajasta vastuusta avautuu parhaiten lähetystyöntekijöiden vieraillessa seurakunnassa. Lähetystyöntekijät palasivat pysyvästi Suomeen Kreikan pakolaistyöstä. Tuloruhlaa vietettiin loppiaisenä 6.1. Kenian nimikkokohteessa työskentelevä lähetystyöntekijä vieraili Lapin lähetyksillä 6.5. Samalla rippikoululaisten Kenian Credo-tytöille tekemät kirjanmerkit luovutettiin Keniaan vietäviksi. Myös toinen lähetystyöntekijä vieraili 6.5. Lähetystyöntekijöitä siunattiin lähetystyöhön Pyhän Ristin kirkossa 31.8.
Pitää yllä ympäristötietoisuutta	Käsillätekijät-ryhmä on pitänyt ympäristötietoisuutta esillä tekemällä Franciscus-lapasia ja -pipoja sekä muita tuotteita kierrätysmateriaaleista. Tuotto on ohjattu Tansanian ilmastohankkeelle.

	<p>Lähetystyönkoordinaattori on vastannut ympäristödiplomi -prosessista työaloja haastatteleamalla. Auditointi on suoritettu ja hanke etenee Kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.</p> <p>Ilmastoystävällisen brunssin yhteydessä (3.11.) tutustuttiin Tansanian ilmastohankkeeseen kuvien kera.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Lähetystyö				
Lähetystapahtumat/osallistujat	4/141	4/101	4/216	4/170
Lähetyspiirit	5/72	4/65	4/65	4/62
Kauneimmat Joululaulut keräyksen tuotto, €	3 385,99	7 532,20	6 020,48	7 521,82
Lähetysmyyjäiset	2	4	3	3
Lähetyskasvatus kouluilla luokat/oppilaat	0/0	6/106	2/30	0/0

Lähetyskasvatus kouluilla on siirtynyt nuorisotyönohjaajille.

Rauman seurakunnan 31.12.2025 voimassa olevat kannatussopimukset Suomen ev.lut. kirkon virallisten lähetysjärjestöjen kanssa:

Evankelinen lähetisyhdistys: Viro (1.2.2025 alkaen), vuositulo 7 000 €

Lähetisyhdistys Kylväjä: Kreikka, vuositulo 10 500 €

Medialähetys Sanansaattajat: Kypros, vuositulo 7 000 €, toteuma 7 500 €

Suomen Evankelis-luterilainen Kansanlähetys: Japani, vuositulo 20 000 €, toteutunut 26 850 €

Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys. Vuositulo 15 000 €

- Viro 10 000 €
- Kenian työalueella tehtävä työ 5 000 €

Suomen Lähetysseura. Vuositavoite 45 000 €, toteuma 52 500 €

- Hongkong 7 000 €
- Tansania 10 000 € + 10 000 €
- Tansania, Vahvistamme ilmastokestävyyttä 7 000 €
- Kambodza, Vahvistamme luterilaisen kirkon toimintaa 5 000 €
- Venezuela, lapset kohti parempaa elämää -hanke 6 000 €

Suomen Piipiseura, Kiinan raamattutyö. Vuositavoite 5 000 €, toteuma 7 500 €

TESTAMENTTI- JA LAHJOITUSRAHASTOT 1992360704 JA 1992410703

Annikki Mäki-Tanilan testamenttirahasto 1992360704

Talousarvion toteutuminen

Testamenttirahaston toimintakuluina olivat Kukolan leirikeskuksen ylläpidon kulut 38 113 euroa sekä sijoitus- ja pankkipalvelumaksut 940 euroa. Toimintakulut katettiin sijoitustoiminnan nettotuloilla 33 801 euroa ja käyttämällä rahaston pääomaa 5 251 euroa.

1992360704 Testamenttirahasto	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yh- teensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	48 782,00		48 782,00	5 251,30	43 530,70	10,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-48 782,00		-48 782,00	-39 052,40	-9 729,60	80,1
Toimintakate 1	0,00		0,00	-33 801,10	33 801,10	0,0
Toimintakate 2	0,00		0,00	-33 801,10	33 801,10	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	-33 801,10	33 801,10	0,0

Mäki-Tanilan testamenttirahasto	2022	2023	2024	2025
Rahaston pääoma	902 770	889 945	872 693	867 442
nettolisäys				
nettovähennys	34 682	12 825	17 252	5 251
Rahoitusomaisuus	727 680	742 891	763 871	796 536

Lahjoitusrahasto (diakoniatyön hyväksi) 1992410703

Talousarvion toteutuminen

Rahastosta myönnettiin diakonia-avustuksia yhteensä 15 702 euroa vuonna 2025. Muita kuluja oli 640 euroa, jotka aiheutuivat rahastoon aiemmin siirrettyjen yhteisvastuukeräyksen seurakuntakohtaisten tuottojen ja kauttakulkuavustusten käytöstä, sekä pankin palvelumaksuja 77 euroa. Kustannuspaikan nettokulu 16 383 euroa siirrettiin Lahjoitusrahastoon taseeseen ja vähensi rahaston käytettävissä olevaa pääomaa.

1992410703 Lahjoitusrahasto	TA kuluva 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	30 000,00		30 000,00	16 383,21	13 616,79	54,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-30 000,00		-30 000,00	-16 418,91	-13 581,09	54,7
Toimintakate 1	0,00		0,00	-35,70	35,70	0,0
Toimintakate 2	0,00		0,00	-35,70	35,70	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	-35,70	35,70	0,0

Lahjoitus-/diakoniarahastoon siirrettiin myös diakoniatyön kustannuspaikasta 4 370,60 euroa pyöräilytapahtuman tuottoja ja diakonialle kerättyjä kolehteja, joita ei ehditty käyttää loppuvuoden aikana.

Lahjoitus-/diakoniarahasto	2022	2023	2024	2025
pääoma	399 883	453 081	457 255	444 895
nettolisäys		53 198	4 174	
nettovähennys	167 847			12 360
rahoitusomaisuus	46 108	46 108	43 077	43 053

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	532 975,00	662 926,78	-129 951,78	124,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 008 140,00	-886 442,05	-121 697,95	87,9
Toimintakate 1	-475 165,00	-223 515,27	-251 649,73	47,0
Toimintakate 2	-475 165,00	-223 515,27	-251 649,73	47,0
Poistot ja arvonalentumiset	-391 310,00	-798 601,03	407 291,03	204,1
Laskennalliset erät	-256 974,00	-299 549,58	42 575,58	116,6
Sisäiset korkokulut		-41 333,22	41 333,22	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-256 974,00	-258 216,36	1 242,36	100,5
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-1 123 449,00	-1 321 665,88	198 216,88	117,6

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Hautausmaahallinto 401**Hautausmaiden ylläpito 403****Hautaaminen 404****Vainajasäilytys 406****Krematoriot 407****Toiminta-ajatus ja resurssit**

Hautaustoimen tehtävänä on seurakunnan hautausmaiden laadukas hoitaminen.

Alueellisena palveluna Rauman seurakunta huolehtii tunnustuksettoman hautausalueen ylläpidosta, sekä lähialueen vainajien tuhkaamisesta Monnan krematoriossa.

Rauman seurakunnan hautaustoimessa työskenteli vuonna 2025 ylipuutarhuri, hautaustoimen työnjohtaja, vahtimestari, seurakuntamestari, erityisammattimies, 2 hautaustoimen erityisammattihenkilöä ja 12 kausityöntekijää.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Vanhan hautausmaan urna-alueen kunnostus	Alueelta poistettiin vanha puusto ja tilattiin yhtenäiset pohjapalkit muistomerkeille. Pohjapalkit toimitetaan talvella ja niiden asennus aloitetaan keväällä.
Hoitamattomien hautojen kuulutus	755 hoitamattonta hautaa kuulutettiin syksyllä ja samalla näille haudoille asennettiin tiedoksihaudan hoitamattomuudesta. Haudat tulee saattaa kuntoon 31.10.2026 mennessä.
Hautausmaiden valaistuksen uusiminen	Valaistuksen uusiminen siirtyi tuleville vuosille.

Tunnusluvut

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Hautaustilastot				
Hautauksia	467	455	445	470
Tuhkattujen osuus	80,0 %	80,0 %	84,7 %	83,4 %
Krematorio				
Tuhkaukset	1 275	1 604	1 646	1 585
Asukkaat				
Oman kunnan asukkaat	398	389	377	370
Ulkopaikkakuntalaiset	877	1 215	1 269	1 215

Talousarvion toteutuminen

Krematoriotoiminnan maksutuotot ylittyivät n. 80 000 euroa. Tuhkauksen yleistymisen ja lähialueen krematorioiden toimintahäiriöt ovat pitäneet tuhkatavien määrän korkeana.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	449 972,00	511 821,50	-61 849,50	113,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 576 245,00	-2 321 122,47	-255 122,53	90,1
Toimintakate 1	-2 126 273,00	-1 809 300,97	-316 972,03	85,1
Toimintatuotot (sisäiset)	3 008 312,00	3 817 915,93	-809 603,93	126,9
Toimintakulut (sisäiset)	-720 070,00	-577 733,37	-142 336,63	80,2
Toimintakate 2	161 969,00	1 430 881,59	-1 268 912,59	883,4
Poistot ja arvonalentumiset	-840 070,00	-820 858,70	-19 211,30	97,7
Laskennalliset erät	-113 221,00	-473 609,78	360 388,78	418,3
Sisäiset korkokulut		-369 635,24	369 635,24	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-113 221,00	-103 974,54	-9 246,46	91,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-791 322,00	136 413,11	-927 735,11	-17,2

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Kiinteistöhallinto 501

Kirkot 502

Pyhän Ristin kirkko 1015020001

Lapin kirkko 1015020002

Siunauskappelit 504

Kordelin siunauskappeli 1015040001

Monnan siunauskappeli 1015040002

Seurakuntatalot 506**Meriristi 1015060001****Seurakuntatalo 1015060002****Haappunen 1015060003****Nuortentalo 1015060006****Kuappla 1015060007****Virastotalo 1015060008****Kaaro 1015060009****Kalliokamari 1015060011****Unaja 1015060012****Kodistupa 1015060013****Lapin seurakuntakoti 1015060014****Asuinkiinteistöt ja -osakkeet 507****Kanaalinpuisto I 1015070002****Kanaalinpuisto II 1015070003****As Oy Karpalohaka (Karpalopolku 5 A 15) 1015070004****As Oy Karpalopolku 1 1015070005****As Oy Klasimberä 1015070006****Valtakatu 15 1015070007****Urheilukatu 9-13 B 14 1015070008****Urheilukatu 9-13 B 15 1015070009**

Syväraumankatu 16 B 38 1015070010

Syväraumankatu 15 A 4 1015070012

Aittakarinkatu 30 C 40 1015070015

Töyryntie 8 as 17 1015070016

Leiri- ja kurssikeskukset 508

Rantperko, Kukola 1015080001

Karvatti 1015080002

Narvin kesäkotit 1015080005

Vainiola, Narvi 1015080006

Maa- ja metsätalous 510

Metsätalous 1015100000

Vuokramaat ja -tontit 1015100001

Muu kiinteistötoimi 511

Vahtimestari- ja siivouspalvelut 1015110002

1015110002 erillinen kertomus sivuilla 124–125

Koy Isometsäntie 19 1015110003

Pikkubussi/autot 1015110004

Keittiötoimi 512

Ruokapalvelut 1015110001

1015110001 erillinen kertomus sivuilla 125–127

Toiminta-ajatus ja resurssit

Kiinteistötoimen tehtävänä on seurakunnan eri toimitilojen ja kiinteistöjen kunnon ja tason ylläpito sekä kehittäminen. Muita vastuualueeseen kuuluvia tehtäviä ovat investointihankkeiden kartoitus-, suunnittelu- ja toteutustehtävät.

Kiinteistötoimen päätavoite on suunnitelmallinen ja pitkäjänteisen kiinteistöjen ylläpidon avulla tukea seurakunnan toimintaa ja säilyttää omaisuuden arvo.

Tavoitteena on, että oikein ajoitetulla ja hyvin suunnitellulla kiinteistönhoidolla ja kunnossapidolla pyritään säilyttämään kiinteistöjen kunto mahdollisimman hyvänä.

Kiinteistötoimessa työskenteli vuonna 2025 kiinteistöpäällikkö, työnjohtaja, erityisammattimies ja kiinteistötyöntekijä. Lisäksi oli palkattuna kolme saarisantaa Karvatissa ja kaksi viherryhmän työntekijää. Kiinteistötoimessa työskenteli myös 3 kk henkilö kuntouttavassa työtoiminnassa.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Kiinteistötoimen henkilöstö väheni vuoden 2020 lopulla yhdellä, kun isännöitsijä siirtyi eläkkeelle, strategian mukaisesti tilalle ei palkattu uutta isännöitsijää vaan tehtävät siirtyivät kiinteistöpäällikölle. Kiinteistöstrategian mukaisia toimia on toteutettu strategian mukaisella aikataululla.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Meriristin toiminnan aloituksen varmistaminen	Tavoite toteutui: Meriristi otettiin käyttöön keväällä 2025.

Kiinteistöhuoltokirja	Tavoite toteutui: Huoltokirjaympäristöön on saatu mukaan ulkopuolisia kumppaneita, jotka kirjaavat huollot suoraan huoltokirjaan. Kehitystyö kuitenkin jatkuu vielä.
Kiinteistöstrategian toteuttaminen	Tavoite toteutui: Uusi strategia laadittiin ja sen sisäistäminen ja toteutus on jo menossa.

Seurakunnan eri kiinteistöissä ja asunnoissa tehtiin vuosisuunnitelman mukaisia pienimuotoisia vuosikorjaus- ja maalaustöitä, joista suurimpina:

- Narvin kesäkoti, uusi laiturin (ulkopuolinen urakoitsija)
- Pyhän Ristin Kirkko, urkujen puhdistus ja täysviritystyö (ulkopuolinen urakoitsija)
- Aittakarinkatu 22 B 36, asunnon pintaremontointi (oma työ)
- Karvatti, viemärilinjan korjaaminen (ulkopuolinen urakoitsija, oma työ)
- Karvatti, hirsirakenteiden oikaisut (ulkopuolinen urakoitsija)
- Meriristi, kalusteiden hankintoja (ulkopuolinen urakoitsija, oma työ)
- Kuappla, kulunvalvonta (ulkopuolinen urakoitsija)
- Pyhän Ristin Kirkko ja Seurakuntatalo, kulunvalvonta (ulkopuolinen urakoitsija)
- Kiinteistötoimi, auton hankinta

Investointeja toteutettiin seuraavasti:

- Meriristi, peruskorjauksen loppulaskut
- Meriristi, ensikalustaminen
- Karvatti, uusi yhteysalus
- Kodistupa, katon uusiminen (ulkopuolinen urakoitsija)
- Nuortentalo, katon uusiminen (ulkopuolinen urakoitsija)

Metsätalous

Seurakunta omistaa metsiä noin 660 hehtaaria. Seurakunnan metsistä on tehty metsäsuunnitelma vuosiksi 2020–2029 suunnitelman toteutti Metsänhoitoyhdistys Lounametsä ry.

Vuoden 2025 aikana toteutettiin mm.

Hakkuut puu lajeittain:

Mäntytukki	509	m ³
Mäntypikkutukki	205	m ³
Mäntykuitu	153	m ³
Kuusitukki	473	m ³
Kuusikuitu	462	m ³
Energia	437	m ³
Koivutukki	12	m ³
Koivukuitu	80	m ³
Yhteensä	2331	m ³

Määrällisesti hakkuut painoituivat Lyly-myrskyyn, joka kerrytti 65 % puun kokonaismäärästä.

Viime vuonna raivaussahatyötä tehtiin 27 hehtaarin verran ja uusia taimia istutettiin 13 000 kpl.

Lannoituksia tehtiin 9 hehtaarin verran.

Samalla jatkettiin teiden kunnostusta parantamalla seurakunnan metsätieverkosta tulevaisuuden käyttöön sopivaksi.

Tunnusluvut**Kiinteistöt ja osakkeet****Seurakunnan omistuksessa oli kiinteistöjä seuraavasti (tilanne 31.12.2025):**

Kirkot	2 kpl	8342 m ³	1178 m ²
Siunauskappelit	2 kpl	6050 m ³	1226 m ²
Seurakuntatalot	11 kpl	51923 m ³	12752 m ²
Leiri – ja kurssikeskukset	4 kpl	4423 m ³	1441 m ²
Muut (Vainiola)	1 kpl	100 m ³	50 m ²

Yhteensä **20 kpl** **70838 m³** **16647 m²**

Seurakunnan omistuksessa oli asunto-osakkeita seuraavasti (tilanne 31.12.2025):

Asunto-osakkeet (vuokrattavat)	11 kpl	684 m ²
Asunto-osakkeet (hautainhoitorahasto)	3 kpl	201,5 m ²
Asunto-osakkeet (omassa käytössä)	1 kpl	199 m ²
Kiinteistö-osakkeet	2 kpl	90 m ²

Yhteensä **17 kpl** **1174,5 m²**

Seurakunta omistaa myös autokatospaikka osakkeita Asunto Oy Rauman Joutsen I ja II –nimisistä asunto-osakeyhtiöistä yhteensä 8 autokatospaikkaa.

Seurakunnan muita käytössään olevia toimitiloja:

Kodisjoen kirkko.

Vermuntilan rukoushuone.

Seurakunta oli osakkaana seuraavissa kiinteistöyhtiöissä:

Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinna	100 %
Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulma (Kalliokamari)	100 %
Kiinteistö Oy Uotilanrinne	50 %

Seurakunta myi tilikauden aikana (29.7.2025) Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinnan (100 %) osakkeet Rauman Asunnot Oy:lle.

Kiinteistö Oy Rauman Aallonkulman (100 %) koko osakekanta päätettiin kirkkovaltuuston joulukuun kokouksessa myydä Fantem Oy:lle. Kauppakirja allekirjoitettiin päätöksen tultua lainvoimaiseksi 29.01.2026.

Energia

Energian kulutukset / Kaukolämpö MWh

		m ³	m ²	2023	2024	2025
Seurakunta-						
talo+kirkko	Luostarinkatu 1	8790	1493	235,43	209,79	213,57
Meriristi	Varhontie 14	8480	1885	170,34	363,10	275,13
Nuortentalo	Hallikatu 12	2400	593	107,05	101,51	93,71
Haappunen	Päiväsenkatu 63	4900	1177	291,62	277,65	271,38
Virastotalo + talli	Kirkkokatu 2	10675	2554	389,68	342,08	342,67

Kaukolämpö kulutuslukemat ovat Rauman Energia Oy:n ilmoittamia.

Energian kulutukset / Vesi m3

		2023	2024	2025
Seurakuntatalo+kirkko	Luostarinkatu 1	197	272	207
Meriristi	Varhontie 14	40	39	834
Nuortentalo	Hallikatu 12	337	380	145
Haappunen	Päiväsenkatu 63	625	406	693
Virastotalo + talli	Kirkkokatu 2	367	500	652
Monnan hautausmaa/kappeli	Kodisjoentie 284	160	151	72
Monnan hautausmaa/huoltorak		59	59	20
Monnan hautausmaa/kastelu		933	1081	857
Lapin seurakuntakoti +kirkko ja hautausmaa	Hiedastentie 6	461	864	275
Kaaron seurakuntakoti	Metsätähdentie 20	82	50	76
Karvatin leirisaari	Karvatin saari	224	325	294
Kodistupa	Kodisjoentie 1453 A	127	50	76
Kuappla	Jokiranta 5	148	60	80
Kukolan leirialue	Suurniementie 287	23	30	21

Narvin kesäkoti	Kesäkodinpolk 238	oma kaivo			
Unajan seurakuntakoti	Unajantie 332	71	87	102	
Vanha hautausmaa, huoltorak.	Kaunisjärventie 4	99	152	92	
Vanha hautausmaa, kastelu		954	1119	852	
Pyhän Ristin kirkko	Luostarinkatu 1	ei vesipistettä			

Veden kulutusta seurataan reaaliaikaisesti Unajassa muut ovat kk-seuranassa. Lukemat ovat Rauman Veden ilmoittamia.

Energian kulutukset / Polttoöljy litraa

		m3	m2	2023	2024	2025
Monnan kappeli/ hautausmaa	Kodisjoentie 284	4400	830	62560	66293	60940
Lapin seurakuntakoti	Hiedastentie 6	2163	526	23799	34275	21557

Polttoöljyn kulutustiedot perustuvat maksettuihin laskuihin, varastoa ei ole huomioitu.

Energian kulutukset / Sähkö kWh

		m ³	m ²	2023	2024	2025
Seurakuntatalo	Luostarinkatu 1	2390	613	67501	76528	58833
Meriristi	Varhontie 14	8480	1885	78498	68810	163371
Nuortentalo	Hallikatu 12	2400	593	12433	12437	14096
Haappunen	Päiväsenkatu 63	4900	1177	35053	32038	32109
Virastotalo	Kirkkokatu 2	9875	2285	106832	115119	118469
Monnan kappeli/hau- tausmaa	Kodisjoentie 284	4400	830	170449	186279	167667
Lapin seurakuntakoti	Hiedastentie 6	2163	526	55576	50499	44995
Kaaron seurakuntakoti *)	Metsätähdentie 20	2030	377	66634	62908	55706
Karvatin leirisaari *)	Karvatin saari	2948	1016	52566	57503	73485
Kodistupa *)	Kodisjoentie 1453A	1450	400	44237	44781	40537

Kuappla *)	Jokiranta 5	700	216	47636	40578	35849
Kukolan leirialue	Suurniementie 287	190	55	5086	5791	3699
Lapin kirkko /hautausmaa *)	Kirkkotie 23 Kirkko/hautaus- maa	1942	384	51215	56241	47085
Narvin kesäkoti *)	Kesäkodinpolk 238	1285	370	70221	67772	53300
Unajan seurakuntakoti *)	Unajantie 332	2135	449	106118	108355	94721
Vanha hautausmaa/ Kordelinin kappeli	Kaunisjärventie 4	1650	396	79391	81170	72515
Pyhän Ristin kirkko	Luostarinkatu 1	6400	794	23857	23718	23415

Sähkön kulutuslukemat (ei normeerattu) ovat Rauman Energia Oy:n ilmoittamia.

*) Kiinteistössä lämmityksen automatisointi asennettu kesällä 2019.

Vahtimestari- ja siivouspalvelut 1015110002

Toiminta-ajatus ja resurssit

Vahtimestari- ja siivouspalveluiden pääasiallisena tehtävänä on kirkollisten toimittuksien ammattitaitoinen valmistelutyö sekä Rauman seurakunnan kaikille kiinteistöille laadukkaasti puhtaanapidon järjestäminen.

Vahtimestari- ja siivouspalveluissa Rauman seurakunnassa työskenteli vuonna 2025 ylivahtimestari, viisi seurakuntamestaria, 2 vahtimestari-siivojaa, kirkon opas sekä kausityöntekijöitä. Lisäksi vahvuudessa oli kolme palkkiotoimista sijaista, jotka toimivat sijaisina tarvittaessa. Leirikaudella leirikeskusten siivoukset ulkoistettiin osaksi.

Yksi seurakuntamestareista eläköityi 1.1.2026. Hänen tilalleen palkattiin uusi seurakuntamestari.

Lisäksi yksi seurakuntamestareista siirtyi keväällä vahtimestari- ja siivouspalvelutiimistä ruokapalveluiden tiimiin Meriristiin.

Leirikauden aikana leirikeskusten ylläpitosiivoukset ulkoistettiin resurssit huomioiden.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Vahtimestari- ja siivouspalvelut ovat tärkeä tukityöalojen osa. Työalamme vastaa kaikkien tilaisuuksien valmistelu- sekä puhtaanapitotehtävistä Rauman seurakunnassa.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Siivoustyöohjeiden tarkentaminen kiinteistöille mitoitusten mukaan.	Toteutui niillä resursseilla, jotka olivat ylivahvistestarilla käytössä.
Seurakuntamestareiden vastuiden uudelleen tarkastelu ja niiden käyttöön ottaminen kentällä.	Paneuduttiin niillä resursseilla, jotka oli mahdollista sopia tiimipalavereissa ja kehityskeskusteluissa.

Talousarvion toteutuminen

Henkilöstökuluissa tuli säästöä, mutta poissaolojen takia puhtaanapitopalveluiden palveluostoja tuli ennakoitua enemmän.

Ruokapalvelut 1015110001

Toiminta-ajatus ja resurssit

Ruokapalveluiden tehtävänä on tuottaa Rauman seurakunnassa työalojen tarpeisiin maittavaa ja ravitsevaa ruokaa huomioiden erityisruokavaliot sekä vuodenajan teemat.

Ruokapalveluissa työskenteli vuonna 2025 ylivahtimestari, ruokapalveluvastaava, ruokapalvelutyöntekijä 17.3. alkaen sekä 2 tarvittaessa tulevaa ruokapalvelutyöntekijää. Lisäksi kausityöntekijät sekä vapaaehtoiset. Yksi seurakuntamestari siirtyi Meriristiin ruokapalveluvastaavan tiimiin.

Strategian 2020–2025 vaikutukset työalan toimintaan

Ruokapalvelut on tuottanut Rauman seurakunnan kaikille työaloille ruokapalvelut Katrina-järjestelmän tarjoiluvarausten perusteella. Lisäksi on käytetty ruokapalvelujen ulkoistamista tarpeen mukaan.

Meriristissä alkaneen saneerauksen vuoksi keskuskeittiö toiminut väistötiloissa Lapin seurakuntakodilla ja Rauman seurakuntatalolla Skytte-salissa maaliskuun loppuun saakka. Meriristissä oli avajaiset 12.4.2025, jonka jälkeen ruokapalvelujen toiminta siirtyi Meriristin uuteen keskuskeittiöön.

Ruokapalveluissa on toimittu kustannustietoisesti. Lisäksi Rauman seurakunta on saavuttanut Oivallinen keittiöhygienia tarkastuksissa korkeimman tason.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Tavoitteena on tuottaa ruokahuoltopalvelut Rauman seurakunnan tarpeisiin.	Onnistuimme ruokapalveluiden tuottamisessa, lisäksi käytettiin ruokapalveluiden ulkoistamista.
Uuden ruokapalveluvastaavan perehdytys	Jatkuu edelleen.

Talousarvion toteutuminen

Narvin leirikeskukseen rippileirien ruokahuolto toteutettiin ulkopuolisen palveluntarjoajan toteuttamana edellisten vuosien tavoin, tämän takia eivät henkilökulut toteutuneet täysimääräisesti, tämä näkyi ravitsemuspalveluiden palveluostojen talousarviossa arvioitua suurempana toteumana.

Osittain vaikutti myös henkilöstövajaus ja ennen kaikkea se, että ruokahuolto joutui toimimaan vielä alkuvuodesta väistötiloissa, jolloin jouduttiin turvautumaan aiempaa enemmän ostopalveluihin. Ruokapalveluiden talousarviota alhaisemmat henkilöstökulut näkyvät myös talousarviota pienempinä sisäisinä ruokamaksutuottoina.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	5 629 904,09	4 216 021,00		4 216 021,00	5 237 336,26	-1 021 315,26	124,2
Korvaukset	41 104,32	37 000,00		37 000,00	40 765,11	-3 765,11	110,2
Myyntituotot	7 696,39	720,00		720,00	17 131,09	-16 411,09	2 379,3
Maksutuotot	643 041,82	579 680,00		579 680,00	697 160,25	-117 480,25	120,3
Vuokratuotot	269 087,33	288 445,00		288 445,00	301 546,51	-13 101,51	104,5
Metsätalouden tuotot	181 291,27	115 000,00		115 000,00	102 106,53	12 893,47	88,8
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	62 330,33	132 464,00		132 464,00	76 572,20	55 891,80	57,8
Tuet ja avustukset	31 869,01	33 000,00		33 000,00	31 347,07	1 652,93	95,0
Muut toimintatuotot	138 404,22	21 400,00		21 400,00	152 791,57	-131 391,57	714,0
Sisäiset tuotot	4 255 079,40	3 008 312,00		3 008 312,00	3 817 915,93	-809 603,93	126,9
Toimintakulut	-11 873 172,37	-11 826 404,00	-47 100,00	-11 873 504,00	-11 954 679,41	81 175,41	100,7
Henkilöstökulut	-4 505 087,95	-5 065 650,00	0,00	-5 065 650,00	-4 865 014,40	-200 635,60	96,0
Palkat ja palkkiot	-3 734 896,71	-4 063 057,00	0,00	-4 063 057,00	-3 944 100,17	-118 956,83	97,1
Henkilösivukulut	-871 543,94	-1 002 593,00		-1 002 593,00	-953 570,83	-49 022,17	95,1
Henkilökulujen oikaisuerät	101 352,70				32 656,60	-32 656,60	
Palvelujen ostot	-1 608 424,04	-2 039 030,00	-36 600,00	-2 075 630,00	-1 682 266,87	-393 363,13	81,0
Palvelun ostot - sisäiset	-110 552,70	-224 045,00		-224 045,00	-239 713,78	15 668,78	107,0
Vuokratulut	-227 088,35	-199 150,00		-199 150,00	-162 719,98	-36 430,02	81,7
Sisäiset vuokratulut	-4 144 526,70	-2 784 267,00		-2 784 267,00	-3 578 202,15	793 935,15	128,5
Aineet ja tarvikkeet	-806 032,84	-1 012 690,00		-1 012 690,00	-885 293,75	-127 396,25	87,4
Ostot tilikauden aikana	-806 032,84	-1 012 690,00		-1 012 690,00	-885 293,75	-127 396,25	87,4
Annetut avustukset	-283 831,30	-308 300,00		-308 300,00	-298 835,68	-9 464,32	96,9
Muut toimintakulut	-187 628,49	-193 272,00	-10 500,00	-203 772,00	-242 632,80	38 860,80	119,1
TOIMINTAKATE	-6 243 268,28	-7 610 383,00	-47 100,00	-7 657 483,00	-6 717 343,15	-940 139,85	87,7
Kirkollisverotulot	7 826 667,97	7 922 600,00		7 922 600,00	8 063 205,79	-140 605,79	101,8
Valtionrahoitus	791 583,96	662 090,00		662 090,00	662 965,92	-875,92	100,1
Verotuskulut	-113 912,17	-108 800,00		-108 800,00	-107 725,00	-1 075,00	99,0
Kirkon rahastomaksut	-686 796,00	-750 960,00		-750 960,00	-735 696,00	-15 264,00	98,0
Rahoitustuotot ja -kulut	507 791,66	-12 315,00		-12 315,00	488 480,65	-500 795,65	-3 966,6
Korkotuotot	25 464,92	5 000,00		5 000,00	2 030,28	2 969,72	40,6
Muut rahoitustuotot	800 784,07	170 000,00		170 000,00	548 105,86	-378 105,86	322,4
Sisäiset korkotuotot	222 055,30				410 968,46	-410 968,46	
Arvon alentumiset sijoituksista	-97 434,69				-134 048,21	134 048,21	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista					196 640,87	-196 640,87	
Korkokulut	-59 346,46	-187 265,00		-187 265,00	-57 149,46	-130 115,54	30,5
Muut rahoituskulut	-161 676,18	-50,00		-50,00	-67 098,69	67 048,69	134 197,4
Sisäiset korkokulut	-222 055,30				-410 968,46	410 968,46	

VUOSIKATE	2 082 067,14	102 232,00	-47 100,00	55 132,00	1 653 888,21	-1 598 756,21	2 999,9
Poistot ja arvonalentumiset	-2 001 321,99	-1 231 380,00		-1 231 380,00	-1 619 459,73	388 079,73	131,5
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 496 105,59	-1 231 380,00		-1 231 380,00	-1 596 712,17	365 332,17	129,7
Kertaluonteiset poistot	-505 216,40				-22 747,56	22 747,56	
Sisäiset vyörytyserät	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
Tuotot	558 358,43	482 610,00		482 610,00	545 901,24	-63 291,24	113,1
Kulut	-479 387,65	-482 610,00		-482 610,00	-552 450,29	69 840,29	114,5
Siirrot rahastosta/rahastoon	-78 970,78				6 549,05	-6 549,05	
TILIKAUDEN TULOS	80 745,15	-1 129 148,00	-47 100,00	-1 176 248,00	34 428,48	-1 210 676,48	-2,9
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	176 260,24	21 460,00		21 460,00	70 212,79	-48 752,79	327,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	257 005,39	-1 107 688,00	-47 100,00	-1 154 788,00	104 641,27	-1 259 429,27	-9,1

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,35	8 063 205,79	662 965,92
2024	1,35	7 826 667,97	791 583,96
2023	1,35	7 651 182,61	789 839,04
2022	1,4	7 074 149,60	772 620,00
2021	1,4	7 043 864,91	766 212,00

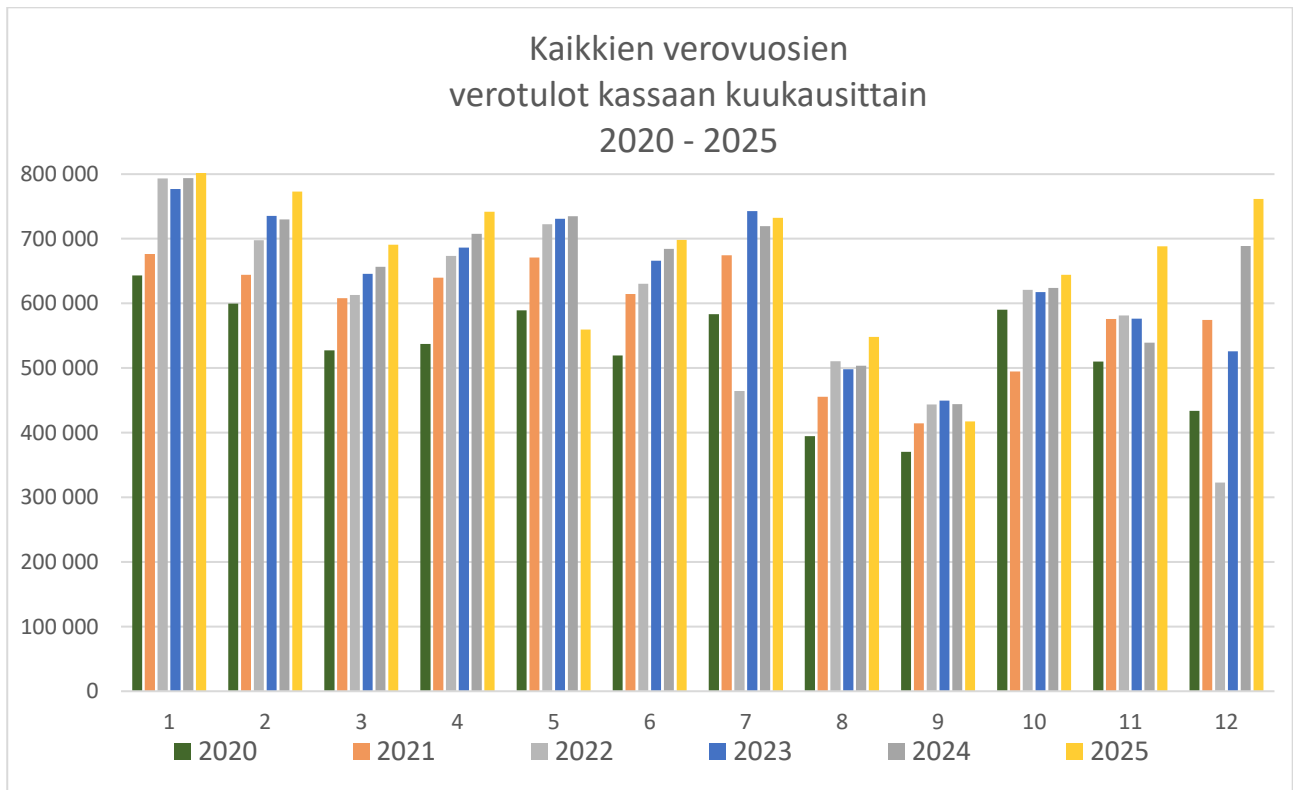
Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisäätteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

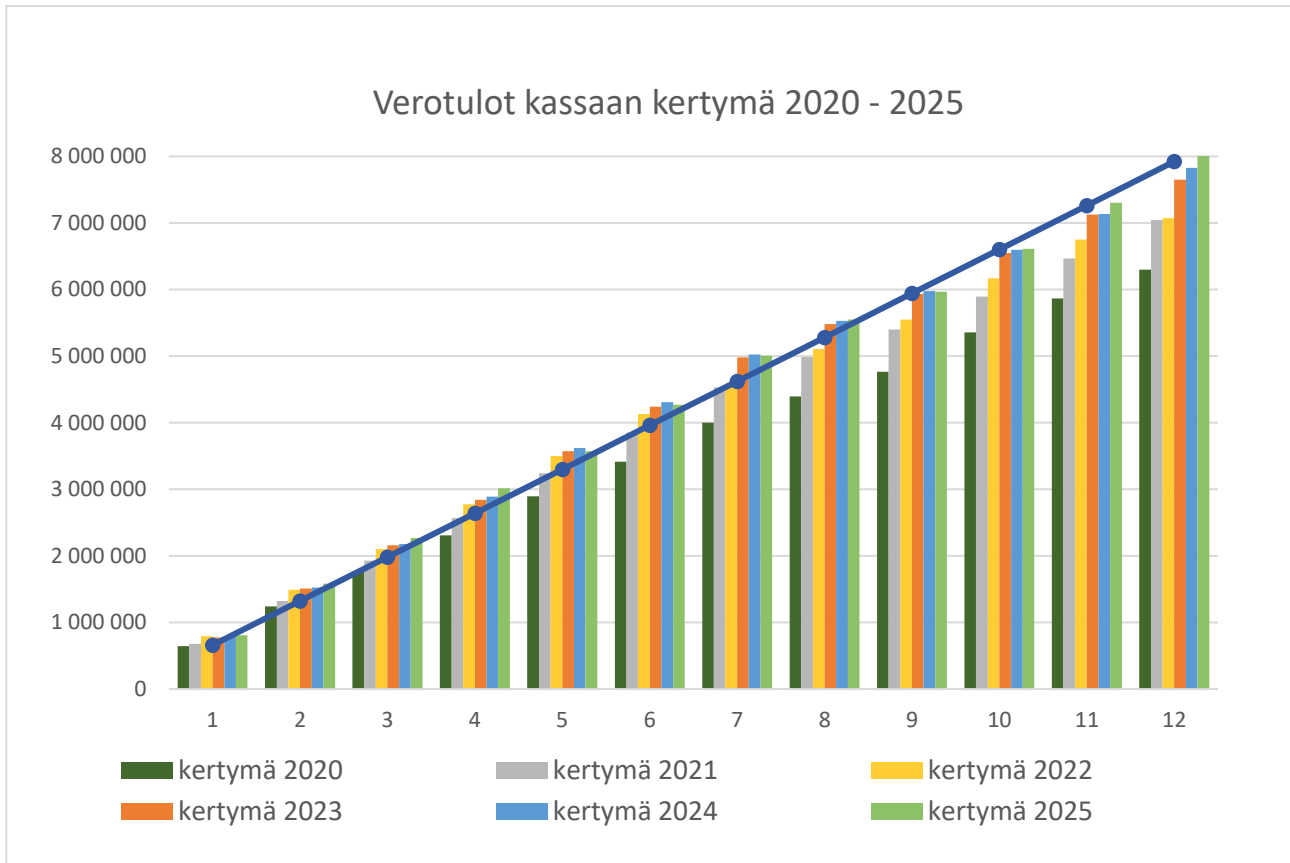
Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

Kirkollisvero

Verovuoden 2024 verotuksen valmistuttua todettiin, että verotulo kasvoi 4,15 %, kun sen oli arvioitu kasvavan 2,50 %. Talousarviossa vuoden 2025 verotulon arvioitiin kasvavan 4,0 % vuoteen 2024 verrattuna. Veroprosentti säilyi ennallaan 1,35 prosentissa.

Verovuoden 2025 ennakkotilitysten määrä vuonna 2025 kasvoi 3,6 % vuoden 2024 vastaaviin tilityksiin verrattuna. Kassaan kertynyt verotulo ylitti talousarviossa arvioidun 1,8 %:lla. Vuoteen 2024 verrattuna kassaan kertynyt verotulo kasvoi 3,0 %. Ennakkotilitysten valossa näyttää siltä, että verovuoden 2025 verotulo kasvaa hieman ennakoitua maltillisemmin.





Valtionrahoitus

Laki valtion rahoituksesta evankelisluterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin tuli voimaan vuoden 2016 alussa, ja samalla luovuttiin seurakuntien yhteisövero-osuudesta. Lain mukaan seurakunnille lailla annettuja yhteiskunnallisia tehtäviä korvataan valtion talousarviosta maksettavalla rahoituksella. Rahoitus jaetaan seurakunnille kunnan väkiluvun mukaisessa suhteessa. Korvattavia tehtäviä ovat hautaustoimi, väestökirjanpito tehtävät sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito.

Kirkkohallituksen laskelman mukaan Rauman seurakunnan laskennalliset kulttuuriperintökustannukset olivat 152 831 euroa vuonna 2025.

Valtionrahoituksen tuotto hieman ylittyi talousarviosta, mutta laski edelliseen vuoteen verrattuna 16,2 %. Valtion määrärahaan tehtiin noin 16 %: leikkaus, lisäksi valtionrahoituksen jakoperusteita muutettiin huomioimaan paremmin hautaustoimen, väestökirjanpidon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden ra-

kennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyvien tehtävien jakautumista eri seurakuntien välillä. Vuonna 2025 valtionrahoitus jaettiin 50 %:sti aiemman jakoperusteen (kunnan väkiluvun suhteessa) ja 50 %:sti uusien jakoperusteiden mukaisesti.

Kirkon keskusrahastomaksut

Verovuoden 2024 laskennallisen kirkollisveron perusteella määräytyvän Kirkon keskusrahaston perusmaksun suuruus oli 6,5 prosenttia ja se toteutui hieman alle talousarvion (360 906 e). Verovuoden 2024 kirkollisveron määrän perusteella määräytyvä 5 prosentin eläkerahastomaksu toteutui myös hieman alle talousarvion (374 790 e).

Verotuskustannukset

Seurakuntataloudet maksavat verotuskustannuksina verohallinnosta annetun lain 30 §:n perusteella 3,2 prosenttia verohallinnon toimintamenoista. Verohallinnon sivuilla Rauman seurakunnan osuudeksi verotuskustannuksista oli ilmoitettu 108 754 euroa ja toteutuma oli 107 725 euroa, mikä on 1 % alle arvion ja 5,4 % vähemmän kuin vuonna 2024.

Rahoitustuotot ja -kulut, sijoitustoiminta

Korkomarkkinat elivät jokin verran vuoden 2025 aikana, kun EKP jatkoi edellisvuonna aloitettuja korkojen laskuja ja korot laskivat maaliskuussa ja kesäkuussa. Seurakunnan maksuliikenne oli suunnitellusti vuoden 2025 ajan maksuliikennetiliin liitetyn luottolimiitin varassa. Luottolimiitin käytön takia aiempina vuosina tehtyjä kassavarojen lyhytaikaisia, keskimäärin 0,6 milj. euron määräaikaistalletuksia ei tehty vuoden 2025 aikana.

Talousarviolainaa pankista vuoden lopussa oli nostettuna 2,25 milj. euroa ja korkokulu (0,57 %) oli 14 183 euroa vuonna 2025. Luottolimiitin käytöstä maksettiin korkoa 24 071 euroa. Vuoden 2023 lopussa seurakunnan hautainhoitorahastolta nostettua 950 000 euroa lainaa lyhennettiin hautainhoitorahaston segmenttierolla loppuvuodesta yhteensä 144 080,91 eurolla (segmenttiero

on hautainhoitorahaston segmentin velkaa seurakunnan segmentille, seurakunnan pankkitililtä maksetuista hautainhoitorahaston kustannuksista). Hautainhoitorahastolle maksettava korko oli 18 896 vuodelta 2025 (korko 1,965 % 28.12.2025 asti) ja uudeksi koroksi määrityksi 29.12.2025 alkaen 1,758 %.

Suorista osakesijoituksista saatiin tuottoja 7 700 euroa. Kiinteistörahastojen kassaan tuloutettavat osinkotuotot olivat 57 000 euroa. OP Varainhoidon hoidossa olevien sijoitusten rakenne pysyi suht. ennallaan, vaikka markkinatilanteen vaihtelujen vuoksi salkkujen sisällä käytiin melko paljon kauppaa vuoden kuluessa. Myynneistä kertyi voittoja 441 000 ja tappioita 63 000 euroa.

Vuoden 2024 tilinpäätöksessä taseessa olleista High yield-, kotimaan ja kehittyvien markkinoiden rahastosijoitusten arvonalennuksista kirjattiin palautuksia ja ainoastaan OP Vuokratuotosta on tilinpäätöksessä 117 000 euron arvonalennus.

Rauman seurakunnan täyden valtakirjan salkun tasearvo 31.12.2025 OP Varainhoidossa oli 9 897 111 euroa (markkina-arvo 12,1 milj. e). Salkun jakauma oli: osakerahastoja 52,6 %, korkorahastoja 10,2 % ja reaaliomaisuusrahastoja 37,2 %. Seurakunnan muiden rahoitusarvopapereiden hankinta- ja tasearvo oli 135 968 euroa (markkina-arvo 136 430).

Testamenttirahaston sijoitussalkun tasearvo oli 766 536 e (markkina-arvo 919 362 e) ja koko rahoitusomaisuuden tasearvo oli 796 536 e (markkina-arvo 957 307 e). Hautainhoitorahaston sijoitussalkun tasearvo oli 259 814 e (markkina-arvo 311 682 e) ja koko rahoitusomaisuuden tasearvo 299 635 e (markkina-arvo 363 663 e). Lahjoitusrahaston rahoitusomaisuuden tasearvo oli 43 053 e (markkina-arvo 60 397 e).

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannus- arvio	Toteuma yh- teensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousar- vio muutok- set	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva me- not	Toteuma kuluva yh- teensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arvi- osta käy- tetty 31.12.
1014030001 - Krematorio	-1 707 000,00	-1 706 280,73	-1 629 495,36	0,00	-77 000,00	-77 000,00	-76 785,37	-76 785,37	-214,63	99,72	100,0
2008784 - Mon- nan krem.lait- teet+laajen- nus,suunn.	-1 707 000,00	-1 706 280,73	-1 629 495,36	0,00	-77 000,00	-77 000,00	-76 785,37	-76 785,37	-214,63	99,7	100,0
1014040000 - Hautaaminen	-575 000,00	-21 996,67	-26 497,87	-100 000,00		-100 000,00	4 501,20	4 501,20	-104 501,20	4,50	3,8
2008573 - Vanha haut.maa,uurna- alueen rakenta- minen		0,00	-4 501,20				4 501,20	4 501,20	-4 501,20		
2008823 - Vanha haut.maa, uurna- alueen kunnostus	-80 000,00	-5 823,20	-5 823,20	-80 000,00		-80 000,00	0,00	0,00	-80 000,00	0,0	7,3
2008825 - Monna haut.maa, valai- simien uusinta	-175 000,00	-13 974,53	-13 974,53	-10 000,00		-10 000,00			-10 000,00		8,0
2009859 - Vanha haut.maa, valai- simien uusinta	-185 000,00	-1 099,47	-1 099,47	-5 000,00		-5 000,00			-5 000,00		0,6
2009861 - Lapin haut.maa, valai- simien uusinta	-135 000,00	-1 099,47	-1 099,47	-5 000,00		-5 000,00			-5 000,00		0,8
1015040002 - Monnan siu- nauskapp.	0,00	0,00	-5 592,00				5 592,00	5 592,00	-5 592,00		
2005617 - Mon- nan kappeli, uur- nahautapaikkojen suun	0,00	0,00	-5 592,00				5 592,00	5 592,00	-5 592,00		
1015060001 - Meriristi	-8 884 000,00	-8 883 178,54	-8 307 881,94	-300 000,00	-276 000,00	-576 000,00	-575 296,60	-575 296,60	-703,40	99,88	100,0
2006725 - Meri- ristin peruskor- jaus	-8 640 000,00	-8 639 643,62	-8 307 881,94	-300 000,00	-32 000,00	-332 000,00	-331 761,68	-331 761,68	-238,32	99,9	100,0
2013030 - Meri- risti kalusteet	-244 000,00	-243 534,92		0,00	-244 000,00	-244 000,00	-243 534,92	-243 534,92	-465,08	99,8	99,8
1015060006 - Nuortentalo	-550 000,00	-537 857,98		0,00	-550 000,00	-550 000,00	-537 857,98	-537 857,98	-12 142,02	97,79	97,8
2013085 - Nuor- tentalon kattore- montti	-550 000,00	-537 857,98		0,00	-550 000,00	-550 000,00	-537 857,98	-537 857,98	-12 142,02	97,8	97,8
1015060013 - Kodistupa	-63 500,00	-63 487,48		0,00	-63 500,00	-63 500,00	-63 487,48	-63 487,48	-12,52	99,98	100,0
2013018 - Kodis- tuvan kattore- montti	-63 500,00	-63 487,48		0,00	-63 500,00	-63 500,00	-63 487,48	-63 487,48	-12,52	100,0	100,0
1015080002 - Karvatti	-40 000,00	-41 039,99		-40 000,00		-40 000,00	-41 039,99	-41 039,99	1 039,99	102,6	102,6
2012350 - Kar- vatti, veneen han- kinta	-40 000,00	-41 039,99		-40 000,00		-40 000,00	-41 039,99	-41 039,99	1 039,99	102,6	102,6
Yhteensä	-11 819 500,00	-11 253 841,39	-9 969 467,17	-440 000,00	-966 500,00	-1 406 500,00	-1 284 374,22	-1 284 374,22	-122 125,78	91,32	95,21

Monnan krematorion suodatinlaitteistot ja niiden vuoksi rakennettava laajennusosa valmistuivat keväällä 2025. Vain noin 5 % investoinnin kustannuksista syntyi vuonna 2025. Hautaustoimessa edistettiin lisäksi Vanhan hautausmaan uurna-alueen kunnostushanketta, vaikka toteutus siirtyikin vuodelle 2026. Monnan hautausmaan, Vanhan hautausmaan sekä Lapin hautausmaan valaisimien uusinta on siirretty uudelleen valmisteluun eivätkä hankkeet tai suunnitelmien uusinta edenneet vuonna 2025. Meriristin saneerauksesta kertyi vuodelle 2025 kustannuksia lähinnä urakoiden loppulaskutuksesta, lisäksi kohteen ensikalustaminen valmistui keväällä 2025. Nuortentalon ja Kodistuvan kattoremontit hyväksyttiin talousarviomuutoksina vuodelle 2025 ja ne valmistuivat vuoden 2025 aikana. Ainoa hanke, joka ylitti sille varatun määrärahan, oli Karvatin veneen hankinta, jossa määräraha ylittyi 2,6 %:lla.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	1 944 475,22	102 232,00	-47 100,00	55 132,00	1 600 049,18	-1 544 917,18	2 902,2
Vuosikate	2 082 067,14	102 232,00	-47 100,00	55 132,00	1 653 888,21	-1 598 756,21	2 999,9
Tulorahoituksen korjauserät	-137 591,92				-53 839,03	53 839,03	
Investoinnit	-6 309 373,32	-140 000,00	-1 516 500,00	-1 656 500,00	-1 160 737,22	-495 762,78	70,1
Investointimenot	-6 526 013,57	-440 000,00	-1 516 500,00	-1 956 500,00	-1 284 374,22	-672 125,78	65,6
Pysyvien vastaavien myyntitulot	216 640,25	300 000,00		300 000,00	123 637,00	176 363,00	41,2
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-4 364 898,10	-37 768,00	-1 563 600,00	-1 601 368,00	439 311,96	-2 040 679,96	-27,4
Lainakannan muutokset	75 931,48	0,00		0,00	41 229,59	-41 229,59	0,0
Pitkäaikaisten lainojen vähenyt	-500 000,00	-500 000,00		-500 000,00	-644 080,91	144 080,91	128,8
Lyhytaikaisten lainojen muutos	575 931,48	500 000,00		500 000,00	685 310,50	-185 310,50	137,1
Muut maksuvalmiuden muutokset	-268 945,31				9 535,08	-9 535,08	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-5 083,56				-80 423,11	80 423,11	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-919 326,08				866 674,27	-866 674,27	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	655 464,33				-776 716,08	776 716,08	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-193 013,83	0,00		0,00	50 764,67	-50 764,67	0,0
Rahavarojen muutos	-4 557 911,93	-37 768,00	-1 563 600,00	-1 601 368,00	490 076,63	-2 091 444,63	-30,6
Rahavarojen muutos (tase)	-4 557 911,93				490 076,63	-490 076,63	

Tuloslaskelmasta kertynyt tulorahoitus (vuosikate) ylittyi huomattavasti arvioidusta. Talousarviolainaa lyhennettiin suunnitellusti 500 000 euroa ja hautainhoitorahastolta otettua 0,95 milj. euron lainaa lyhennettiin kirkkoneuvoston päätöksellä 144 080,91 eurolla. 3,5 milj. euron luottolimiittiä oli käytössä 31.12.2025 yhteensä 1 261 241,98 euroa. Seurakunnan rahavarat kasvoivat 490 000 euroa.

Yhteenvedo valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

KÄYTTÖTALOUS PÄÄLUOKITTAIN	TA kuluva 2025	TA muutok- set 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Poikkeama
1 PL Hallinto					
Toimintakate (ulkoinen)	-1 248 740	-47 100	-1 295 840	-1 118 256	177 584
2 PL Seurakunnallinen toiminta					
Toimintakate (ulkoinen)	-3 760 205	0	-3 760 205	-3 566 271	193 934
4 PL Hautaustoimi					
Toimintakate (ulkoinen)	-475 165	0	-475 165	-223 515	251 650
5 PL Kiinteistötoimi					
Toimintakate (ulkoinen)	-2 126 273	0	-2 126 273	-1 809 301	316 972
Tuloslaskelmaosa 1006010000	TA kuluva 2025	TA muutok- set 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Poikkeama
Kirkollisverotulot	7 922 600		7 922 600	8 063 206	140 606
Valtionrahoitus	662 090		662 090	662 966	876
Kirkon keskusrahastomaksu	-368 400		-368 400	-360 906	7 494
Kirkon eläkerahastomaksu	-382 560		-382 560	-374 790	7 770
Toiminta-avustukset					
Rahoitustuotot- ja kulut	-12 315		-12 315	488 481	500 796
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 107 688	-47 100	-1 154 788	104 641	1 259 429
Investointiosa	TA kuluva 2025	TA muutok- set 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Poikkeama
Monnan krem. laitteet+laajennus,suunn.	0	-77 000	-77 000	-76 785	215
Vanha haut.maa, uurna-alueen kunnostus	-80 000		-80 000	0	80 000
Monna haut.maa, valaisimien uusinta	-10 000		-10 000	0	10 000
Vanha haut.maa, valaisimien uusinta	-5 000		-5 000	0	5 000
Lapin haut.maa, valaisimien uusinta	-5 000		-5 000	0	5 000
Meriristin peruskorjaus	-300 000	-32 000	-332 000	-331 762	238
Meristi kalusteet	0	-244 000	-244 000	-243 535	465
Nuortentalon kattoremontti	0	-550 000	-550 000	-537 858	12 142
Kodistuvan kattoremontti	0	-63 500	-63 500	-63 487	13
Karvatti, veneen hankinta	-40 000		-40 000	-41 040	-1 040

Rahoitusosa	TA kuluva 2025	TA muutok- set 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Poikkeama
Pysyvien vastaavien myyntitulot	300 000		300 000	123 637	-176 363
Antolainauksen muutokset					
Ottolainauksen muutokset	0		0	41 230	41 230

Investoinneista Karvatin veneen hankinta ylitti sille myönnetyn määrärahan, selittäväenä tekijänä oli veneeseen hankitut tarvittavat lisävarusteet. Pysyvien vastaavien myyntitulo jäi alle arvion, koska talousarviossa myytäväksi aiotusta Kalliokamari-kiinteistöstä tehtiin kirkkovaltuustossa päätös myynnistä joulukuussa ja kauppakirjat allekirjoitettiin tammikuussa 2026. Myyntihinta jäi tappiolliseksi ja tappio kuuluu tilikaudelle 2026. Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinnan koko osakekanta myytiin vuonna 2025 Rauman Asunnot Oy:lle.

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma (ulkoinen)

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	1 419 420,33	1 374 824,69
Korvaukset	40 765,11	41 104,32
Myyntituotot	17 131,09	7 696,39
Maksutuotot	697 160,25	643 041,82
Vuokratuotot	301 546,51	269 087,33
Metsätalouden tuotot	102 106,53	181 291,27
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	76 572,20	62 330,33
Tuet ja avustukset	31 347,07	31 869,01
Muut toimintatuotot	152 791,57	138 404,22
Toimintakulut	-8 136 763,48	-7 618 092,97
Henkilöstökulut	-4 865 014,40	-4 505 087,95
Palkat ja palkkiot	-3 944 100,17	-3 734 896,71
Henkilösivukulut	-953 570,83	-871 543,94
Henkilökulujen oikaisuerät	32 656,60	101 352,70
Palvelujen ostot	-1 682 266,87	-1 608 424,04
Vuokrakulut	-162 719,98	-227 088,35
Aineet ja tarvikkeet	-885 293,75	-806 032,84
Ostot tilikauden aikana	-885 293,75	-806 032,84
Annetut avustukset	-298 835,68	-283 831,30
Muut toimintakulut	-242 632,80	-187 628,49
TOIMINTAKATE	-6 717 343,15	-6 243 268,28
Kirkollisverotulot	8 063 205,79	7 826 667,97
Valtionrahoitus	662 965,92	791 583,96
Verotuskulut	-107 725,00	-113 912,17
Kirkon rahastomaksut	-735 696,00	-686 796,00
Rahoitustuotot ja -kulut	488 480,65	507 791,66
Korkotuotot	2 030,28	25 464,92
Muut rahoitustuotot	548 105,86	800 784,07
Arvon alentumiset sijoituksista	-134 048,21	-97 434,69
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	196 640,87	0,00
Korkokulut	-57 149,46	-59 346,46
Muut rahoituskulut	-67 098,69	-161 676,18
VUOSIKATE	1 653 888,21	2 082 067,14
Poistot ja arvonalentumiset	-1 619 459,73	-2 001 321,99
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 596 712,17	-1 496 105,59
Kertaluonteiset poistot	-22 747,56	-505 216,40

Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	-0,00	0,00
Tuotot	545 901,24	558 358,43
Kulut	-552 450,29	-479 387,65
Siirrot rahastosta/rahastoon	6 549,05	-78 970,78
TILIKAUDEN TULOS	34 428,48	80 745,15
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	70 212,79	176 260,24
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	104 641,27	257 005,39

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	1 600 049,18	1 944 475,22
Vuosikate	1 653 888,21	2 082 067,14
Tulorahoituksen korjaukset	-53 839,03	-137 591,92
Investoinnit	-1 160 737,22	-6 309 373,32
Investointimenot	-1 284 374,22	-6 526 013,57
Pysyvien vastaavien myyntitulot	123 637,00	216 640,25
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	439 311,96	-4 364 898,10
Lainakannan muutokset	41 229,59	75 931,48
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-644 080,91	-500 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	685 310,50	575 931,48
Muut maksuvalmiuden muutokset	9 535,08	-268 945,31
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-80 423,11	-5 083,56
Lyhytaikaisten saamisten muutos	866 674,27	-919 326,08
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-776 716,08	655 464,33
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	50 764,67	-193 013,83
Rahavarojen muutos	490 076,63	-4 557 911,93
Rahavarojen muutos (tase)	490 076,63	-4 557 911,93
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	490 076,63	-4 557 911,93
Rahavarat kauden lopussa	10 076 279,12	9 586 202,49
Rahavarat kauden alussa	9 586 202,49	14 144 114,42

3 Tase

Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	35 146 838,32	35 948 489,62
PYSYVÄT VASTAAVAT	21 842 735,95	22 249 904,72
Aineelliset hyödykkeet	21 136 344,17	21 473 714,97
Maa- ja vesialueet	2 315 282,39	2 318 612,51
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	1 945 498,85	1 050 718,07
Rakennukset	16 169 622,70	7 786 669,56
Kiinteät rakenteet ja laitteet	62 498,32	88 071,73
Koneet ja kalusto	49 581,35	25 170,88
Muut aineelliset hyödykkeet	34 005,91	34 005,91
Ennakkomaksut ja keskeneneräiset hankinnat	559 854,65	10 170 466,31
Sijoitukset	706 391,78	776 189,75
Osakkeet ja osuudet	706 391,78	776 189,75
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	3 022 910,85	3 040 795,74
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	1 295 869,64	1 263 073,38
Muut toimeksiantojen varat	1 727 041,21	1 777 722,36
VAIHTUVAT VASTAAVAT	10 281 191,52	10 657 789,16
Saamiset	204 912,40	1 071 586,67
Pitkäaikaiset saamiset	3 523,50	3 523,50
Muut saamiset	3 523,50	3 523,50
Lyhytaikaiset saamiset	201 388,90	1 068 063,17
Myyntisaamiset	157 454,99	123 010,97
Siirtosaamiset	43 933,91	945 052,20
Rahoitusarvopaperit	10 033 078,98	9 540 177,92
Osakkeet ja osuudet	9 901 779,32	9 407 760,63
Muut arvopaperit	131 299,66	132 417,29
Rahat ja pankkisaamiset	43 200,14	46 024,57
VASTATTAVAA	35 146 838,32	35 948 489,62
OMA PÄÄOMA	26 592 061,63	26 489 705,65
Peruspääoma	9 861 204,44	9 861 204,44
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	16 626 215,92	16 371 495,82
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	104 641,27	257 005,39
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,00	70 212,79
Poistoero	0,00	70 212,79
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	3 014 820,00	3 113 128,00
Lahjoitusrahastojen pääomat	1 312 336,65	1 329 948,31
Muut toimeksiantojen pääomat	1 702 483,35	1 783 179,69
VIERAS PÄÄOMA	5 539 956,69	6 275 443,18
Pitkäaikainen vieras pääoma	2 555 919,09	3 200 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 555 919,09	3 200 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	2 984 037,60	3 075 443,18

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 761 241,98	1 075 931,48
Saadut ennakot	5 000,00	0,00
Ostovelat	214 250,67	1 079 825,13
Muut velat	191 843,13	192 330,06
Siirtovelat	811 701,82	727 356,51

4 Konsernitase

	2025	2024
VASTAAVAA	35 150 784,25	35 885 008,30
PYSYVÄT VASTAAVAT	21 904 573,46	22 313 241,96
Aineettomat hyödykkeet	0,00	0,00
Aineelliset hyödykkeet	21 188 981,48	21 527 956,61
Maa- ja vesialueet	2 329 415,89	2 332 746,01
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	1 945 498,85	1 050 718,07
Rakennukset	16 208 126,51	7 826 777,70
Kiinteät rakenteet ja laitteet	62 498,32	88 071,73
Koneet ja kalusto	49 581,35	25 170,88
Muut aineelliset hyödykkeet	34 005,91	34 005,91
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	559 854,65	10 170 466,31
Sijoitukset	715 591,98	785 285,35
Osakkeet ja osuudet	715 591,98	785 285,35
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	3 022 910,85	3 040 795,74
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	1 295 869,64	1 263 073,38
Muut toimeksiantojen varat	1 727 041,21	1 777 722,36
VAIHTUVAT VASTAAVAT	10 223 299,94	10 530 970,60
Vaihto-omaisuus	0,00	0,00
Saamiset	204 912,40	1 071 586,67
Pitkäaikaiset saamiset	3 523,50	3 523,50
Lainasaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	3 523,50	3 523,50
Lyhytaikaiset saamiset	201 388,90	1 068 063,17
Myyntisaamiset	157 454,99	123 010,97
Siirtosaamiset	43 933,91	945 052,20
Rahoitusarvopaperit	9 949 948,61	9 391 432,04
Osakkeet ja osuudet	9 818 648,95	9 259 014,75
Muut arvopaperit	131 299,66	132 417,29
Rahat ja pankkisaamiset	68 438,93	67 951,89
VASTATTAVAA	35 150 784,25	35 954 806,29
Oma pääoma	26 594 731,21	26 494 574,33
Peruspääoma	9 861 204,44	9 861 204,44
Osakepääoma	0,00	0,00
Ainaishoitosopimusten pääomat	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	16 627 052,28	16 373 553,44
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	106 474,49	259 816,45
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	0,00	70 212,79
Poistoero	0,00	70 212,79
Pakolliset varaukset	0,00	0,00
Toimeksiantojen pääomat	3 014 820,00	3 113 128,00
Lahjoitusrahastojen pääomat	1 312 336,65	1 329 948,31
Muut toimeksiantojen pääomat	1 702 483,35	1 783 179,69
Vieras pääoma	5 541 233,04	6 276 891,17
Pitkäaikainen vieras pääoma	2 555 919,09	3 200 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 555 919,09	3 200 000,00
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00

Lyhytaikainen vieras pääoma	2 985 313,95	3 076 891,17
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 761 241,98	1 075 931,48
Saadut ennakot	5 000,00	0,00
Ostovelat	215 038,61	1 080 700,71
Muut velat	192 313,42	192 698,47
Siirtovelat	811 719,94	727 560,51

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Lomapalkkavelan muutos on kirjattu kirjanpitoon suoraan Kirkon palvelukeskuksen palkkajärjestelmästä.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenuon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Rauman seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 20 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Seurakunnan käyttöomaisuuden alkuarvostus on tapahtunut vuoden 1999 alussa taseessa.

Vanhan omaisuuden alkuarvostuksen perustana on irtaimen käyttöomaisuuden osalta vuonna 1994 tai sen jälkeen hankittu käyttöomaisuus vähennettynä Kirkkohallituksen antaman ohjeellisen poistosuunnitelman mukaisilla poistoilla. Kiinteän käyttöomaisuuden alkuarvostus on tehty pääsääntöisesti inventoimalla vuonna 1985 ja sen jälkeen hankittu omaisuus vähennettynä Kirkkohallituksen antaman ohjeellisen poistosuunnitelman mukaisilla poistoilla.

Pysyviin vastaaviin aktivoidun hyödykkeen perusparannusmeno kirjataan samaan taseryhmään omaksi tase-eräksi. Aktivoitavia ovat ne perusparannusmenot, jotka parantavat hyödykkeen tulon- tai palveluntuottamiskykyä alkupe-
räistä suuremmaksi. Korjaus- ja huoltomenot, joiden seurauksena hyödykkeen tulontuottamiskyky tai käyttö palvelutuotannossa voidaan säilyttää ennallaan, kirjataan syntymistilikauden kuluksi.

Poistojen laskeminen hankintamenosta aloitetaan seuraavan kuukauden alusta, kun hyödyke on otettu käyttöön seurakuntatalouden toiminnassa ja siitä on tehty asianmukainen ilmoitus Kirkon palvelukeskukselle.

Rakennusten ns. ensikertainen kalustaminen käsitellään yhtenä hankintaeränä, joka poistetaan suunnitelman mukaan. Käyttöomaisuudesta pidetään erillistä osakirjanpitoa.

Maa- ja vesialueet on alkuarvostettu pääsääntöisesti verotusarvon mukaisesti. Poikkeuksena Kukolan alue Pyhärannassa, joka on alkuarvostettu hankintahintaan ja Karvatin vesialue, jonka alkuarvostuksesta on sovittu Rauman kaupungin kanssa ja noudatetaan näin yhtenäistä käytäntöä. Rakennukset, kiinteät rakenteet ja laitteet sekä koneet ja kalusto on arvostettu hankintahintaan. Asunto-osakkeet on arvostettu hankintahintaan ja puhelinosakkeet verotusarvoon 1.1.1999.

Tilinpäätöksessä pysyvien vastaavien jäljellä olevalle hankintamenoille laske-
taan vuotuinen sisäinen korko. Sisäinen korko kirjataan automaattisesti poisto-
kirjauksen yhteydessä. Tilinpäätöksessä 31.12.2025 käytettävä sisäinen korko on 2,243 %

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenuun tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilinpäätöksen esittämistapa on päivitetty vastaamaan Kirkkohallituksen tilinpäätösmallia, koska vuodelle 2025 oli mahdollista saada Kirkon palvelukeskuksesta automatisoitu tilinpäätöskirja, johon suuri osa kirjanpidon taulukoista on tuotu automaation avulla. Automatisoitu tilinpäätöskirja vastaa Kirkkohallituksen ohjeistuksen liitteenä ollutta Mallilan seurakunnan tilinpäätöspohjaa.

Tilikauden poistot eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa, koska poistosuunnitelman mukaisia poistoaikoja muutettiin 1.1.2025 lukien ja uusia poistoaikoja sovelletaan kaikkiin taseeseen aktivoituihin hankkeisiin.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinnan koko osakekannan myynnistä saatu myyntivoitto 53 839,03 euroa oli tilikaudelle kohdistunut kertaluonteinen erä. Lisäksi OP Varainhoidon rahoitusomaisuusarvopaperisalkussa sijoituksiin liittyviä myyntivoittoja kirjattiin 441 000 euroa.

Luottotappioiksi kirjattiin 4 240,00 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten leiri- ja kerhomaksuja ja hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto on hyväksynyt 11.12.2025

poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Seurakuntatalouden pysyvät vastaavat ja suunnitelman mukaiset poistot mukaisia pääosin vaihteluvälin alarajan mukaisia suosituspöistoaikoja 1.1.2025 alkaen.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

PYSYVIEN VASTAAVIEN POISTOAJAT

Rauman seurakunta

Poistoajat

1.1.2025 alkaen

1.1. Aineettomat hyödykkeet

1. Aineettomat oikeudet

Tietojärjestelmien käyttöoikeus 3

2. Muut pitkävaikutteiset menot

Perustamis- ja järjestelymenot 3

Tutkimus- ja kehittämismenot 3

Tietojärjestelmät 3

Muut 3

1.2. Aineelliset hyödykkeet

1. Maa- ja vesialueet

ei poistoja

2. Hautausmaat

Hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat) 5

Hautausmaiden maa- ja vesialueet ei poistoja

Hautaustoimen muut rakennukset (varastot, kylmiöt) 10

Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat) 10

Hautaustoimen koneet ja laitteet 5

Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan

3. Rakennukset

Kirkot 40

Seurakuntatalot 25

Kappelit 20

Siunauskappelit 20

Leiri- ja kurssikeskukset 15

Asuinrakennukset 15

Hallinto- ja laitusrakennukset 10

Huolto- ja talousrakennukset 10

Muut rakennukset	10
4. Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Maa- ja vesirakenteet	10
Urut	10
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	5
5. Koneet ja kalusto	
Kuljetusvälineet	3
Atk-laitteisto	3
Muut koneet ja kalusto	3
6. Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön muk. poisto
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoja

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Rauma seurakunnalla ei ole tässä kohdassa mainittavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	0					0
Muut pitkävaikutteiset menot	0					0
Aineettomat hyödykkeet Yht.	0					0
Maa- ja vesialueet	2 318 612,51		0	-3 330,12		2 315 282,39
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	1 050 718,07	76 785,37	1 629 495,36	-21 702,73	-789 797,22	1 945 498,85
Rakennukset	7 786 669,56	638 784,08	8 508 881,08	0	-764 712,02	16 169 622,70
Kiinteät rakenteet ja laitteet	88 071,73				-25 573,41	62 498,32
Koneet ja kalusto	25 170,88	41 039,99			-16 629,52	49 581,35
Muut aineelliset hyödykkeet	34 005,91					34 005,91
Ennakkomaksut ja keskenäiset hankinnat	10 170 466,31	527 764,78	-10 138 376,44			559 854,65
Aineelliset hyödykkeet Yht.	21 473 714,97	1 284 374,22	0	-25 032,85	-1 596 712,17	21 136 344,17
Sijoitukset	776 189,75			-69 797,97		706 391,78
Yhteensä	22 249 904,72	1 284 374,22	0	-94 830,82	-1 596 712,17	21 842 735,95

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

Postimaksukuorien varaston jaksotus (13 009 e).

Epassin henkilöstöetujen tasaushyvitys vuodelle 2025 (25 927 e).

Osakkeet, osuudet ja rahoitusarvopaperit 31.12.2025

Tasearvo	Seurakunta	Lahjoitus- rahasto	Testamentti- rahasto
Asunto-osakkeet	463 245	51 682	
Kiinteistöosakkeet	182 790		
Muut osakkeet ja osuudet	60 357	43 053	
Kasvattajarahasto ky	130 894		
Yhdistelmä- ja muut rahastot	4 668		
Osuudet osake- korko- ja kiinteistörahastoissa	9 897 111		796 536
Muut arvopaperit	406		
Yhteensä	10 739 471	94 735	796 536

Vaihtuviin vastaaviin kuuluvat sijoitusarvopaperit, osakkeet ja osuudet, sekä rahasto ym. osuudet on kirjattu taseeseen hankinta-arvoon tai sitä alempaan markkina-arvoon.

Vuonna 2025 myytiin Kiinteistö Oy Rauman Metsonlinnan koko osakekanta, tasearvo 69 798 euroa.

Kasvattajarahastolta ei tullut pääomanpalautusta, mutta tasearvoa korjattiin - 1 117,63 eurolla, koska vuoden 2017 pääomanpalautus oli virheellisesti kirjattu pääomanpalautuksen asemasta tuloslaskelmaan tuotoksi.

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	26 592 061,63	26 489 705,65	102 355,98
Peruspääoma	9 861 204,44	9 861 204,44	0
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	16 626 215,92	16 371 495,82	254 720,10
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	104 641,27	257 005,39	-152 364,12

Käyttöomaisuuden erään 200058/0 Lenkkitie 4, tontti on tehty korjaus, koska tontti on myyty 16.12.2009 kirkkovaltuuston päätöksellä 87 §. Tasearvo 2 285,29 euroa on siirretty aiempien tilikausien tulokseen. Tämän takia 1.1.2025 alkusaldo Tilikauden ylijäämä ei täsmää Ed. tilikausien ylijäämä -tilin saldon lisäykseen eikä lisäys/vähennys yhteensä täsmää 31.12.2025 loppusal- don Tilikauden ylijäämään.

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Palkkakirjanpidosta	Lomapalkkavelka	737 428,42
Palkkakirjanpidosta	joulukuun tuntipalkkojen jaksotus	11 041,40
Tapaturmavakuutus- velka	Palkkatapahtumien ja en- nakkolaskujen erotus	28 494,78
Investointien raken- nustyö	Ville Kauppi Oy:n lasku	20 881,91
Nordea Oyj	lainan ja luottolimitin kor- kojaksotus	7 445,72

Pitkäaikaiset velat	Vastuun määrä euroina	Käytössä oleva määrä euroina
Nordea Bank Oyj	2 250 000,00	2 250 000,00
Hautainhoitorahasto	805 919,09	805 919,09

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuusta saadaan suhteuttamalla seurakunnan palkkasumma vuodelta 2025 (4 260 214 €) koko kirkon palkkasummaan (575 287 553 €) ja laskemalla sen mukainen osuus eläkevastuuvajauksesta. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,6 miljardia euroa. Rauman seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 26,6 miljoonaa euroa.

Leasingvastuut

Vuokranantaja / kohde	2026	2027	2028	2029
Konica Minolta, kopiokoneet	8 626,82	347,81		
3StepIT, it-laitteet	5 163,67	1 211,15		
CHG Meridian, it-laitteet	19 183,73	19 183,73	14 456,55	6 089,62
Yhteensä	32 974,22	20 742,69	14 456,55	6 089,62

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Nordea Rahoitus Suomi Oy:	Vastuun määrä euroina	Käytössä oleva määrä euroina
Yrityskortit	6 828,80	6 828,80

Seurakunnalla on Nordea-pankissa luotollinen pankkitili, jossa on 3,5 milj. euron limiittiraja. Limiitistä oli 31.12.2025 käytössä 1 261 241,98 euroa, joka on velkana taseessa. Käyttämätön nostovara oli 2 238 758,02 euroa.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Rauma seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu. Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana oli kaikkiaan 3 776 hoitohautaa.

Hoitohautojen määrä on pitkään pysynyt samana, samoin kukkalajit ja lajikkeet. Vuonna 2025 eri kukkalajien välillä tapahtui määrällisesti pieniä muutoksia ja kukkalajikkeita vaihdettiin paremmin hautausmaille sopiviksi. Esim. verenpisarasta valittiin matalampikasvuisia lajikkeita. Kesän 2025 kasvuolosuhteet olivat kukkien osalta melko suotuisat, eikä niissä esiintynyt kasvitauteja eikä tuholaisia. Kukista saatiin paljon hyvää palautetta.

Rauman seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2025.

Sanna Kemppi

Talous- ja henkilöstöpäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto, kts. kohta 2 Hallinto.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahastolla ei ole vakituista omaa henkilöstöä. Seurakunnan vakituisen henkilöstön palkoista ohjataan hautainhoitorahastolle 16 % ylipuutarhurin ja 50 % hautaustoimen työnjohtajan palkoista. Ylipuutarhuri toimii kiinteistöpäällikön alaisuudessa, hautaustoimen työnjohtaja ylipuutarhurin alaisuudessa. Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskentelee keskimäärin 20 henkilöä vuosittain n. 6–7 kuukauden työsuhteissa. Kausityöntekijöiden työaika menee kokonaisuudessaan hoitohautojen hoitoon.

Henkilöstökulut

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-316 113,67	-309 870,95	-267 500,68
Eläkekulut	-66 055,65	-63 532,07	-55 117,51
Muut henkilösivukulut	-11 100,69	-8 669,20	-9 622,26
Saadut henkilöstökorvaukset	1 609,63	0	5 528,86
YHTEENSÄ	-391 660,38	-382 072,22	-326 711,59
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-1 449,44	0	0
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	0	0	-365,4
Työterveyshuolto	-13 015,28	0	-2 000,00
YHTEENSÄ	-14 464,72	0,00	-2 365,40

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden taseapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on -6 549,05 euroa.

Tilikauden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Rahaston kautta hoidetaan seurakunnan hoitoon luovutetut haudat. Hoitosopimuksia oli 3 776 kpl. Rahaston hallinto ja työnjohto liittyy kiinteästi seurakunnan hautaustoimeen. Verovaroja ei käytetä hautainhoitorahaston hyväksi.

Hautojen hoitotöihin palkattiin 19 kausityöntekijää.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025	Toteutuminen
Laadukkaiden kesäkukkien hankinta	Kauppapuutarha onnistui orvokkien ja ryhmäkasvien kasvatuksessa hyvin. Toimitetut kukat olivat tasalaatuisia ja oikean kokoisia.
Kasvinsuojelututkintojen suorittaminen	Emme saaneet järjestettyä kasvinsuojelututkintoa.

Tunnusluvut	2022	2023	2024	2025
Hautainhoitorahasto				
kesähoitosopimukset	1 461	1 515	1 553	1 539
Määräaikaiset hoitosopimukset	2 143	2 145	2 215	2 237
Hoitosopimukset yhteensä	3 604	3 660	3 768	3 776
Hautojen syyshoidot	1 408	1 516	1 605	1 673

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	479 980,00	507 784,23	-27 804,23	105,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-518 965,00	-544 986,55	26 021,55	105,0
Toimintakate 1	-38 985,00	-37 202,32	-1 782,68	95,4
Toimintakate 2	-38 985,00	-37 202,32	-1 782,68	95,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-38 985,00	-37 202,32	-1 782,68	95,4

Hautainhoitorahaston kuluksi kuuluvia kustannuksia on kohdistettu aiempia vuosia tarkemmin hautainhoitorahastolle. Tämän takia mm. palveluostoja on vuodella 2025 enemmän kuin edellisvuotena.

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	507 784,23	515 301,55
Korvaukset	300,00	0,00
Maksutuotot	482 104,41	472 303,56
Vuokratuotot	22 414,18	25 779,74
Metsätalouden tuotot	0,00	17 218,25
Tuet ja avustukset	2 965,64	0,00
Toimintakulut	-544 986,55	-474 432,76
Henkilöstökulut	-391 660,38	-382 072,22
Palkat ja palkkiot	-316 113,67	-309 870,95
Henkilösivukulut	-77 156,34	-72 201,27
Henkilökulujen oikaisuerät	1 609,63	0,00
Palvelujen ostot	-49 423,04	-10 561,99
Vuokrakulut	-22 011,89	-9 847,79
Aineet ja tarvikkeet	-81 744,07	-71 768,17
Ostot tilikauden aikana	-81 744,07	-71 768,17
Muut toimintakulut	-147,17	-182,59
TOIMINTAKATE	-37 202,32	40 868,79
Rahoitustuotot ja -kulut	30 653,27	38 101,99
Korkotuotot	18 895,76	29 703,97
Muut rahoitustuotot	11 656,27	13 001,69
Arvonalentumiset sijoituksista	-6 069,16	-4 893,56
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	7 564,98	351,22
Muut rahoituskulut	-1 394,58	-61,33
VUOSIKATE	-6 549,05	78 970,78
TILIKAUDEN TULOS	-6 549,05	78 970,78
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-6 549,05	78 970,78

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-6 549,05	78 970,78
Vuosikate	-6 549,05	78 970,78
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-6 549,05	78 970,78
Antolainauksen muutokset	144 080,91	
Antolainauksen vähennys	144 080,91	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-21 188,93	51 598,15
Lyhytaikaisten saamisten muutos	28 446,66	-29 703,97
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-49 635,59	81 302,12

Rahoitustoiminnan nettorahavirta	122 891,98	51 598,15
Rahavarojen muutos	116 342,93	130 568,93
Rahavarojen muutos (tase)	116 342,93	130 568,93
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	116 342,93	130 568,93
Rahavarat kauden lopussa	673 661,89	557 318,96
Rahavarat kauden alussa	557 318,96	426 750,03

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	1 702 483,35	1 758 667,99
PYSYVÄT VASTAAVAT	221 645,06	221 645,06
Aineelliset hyödykkeet	189 189,20	189 189,20
Maa- ja vesialueet	189 189,20	189 189,20
Sijoitukset	32 455,86	32 455,86
Osakkeet ja osuudet	32 455,86	32 455,86
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 480 838,29	1 537 022,93
Saamiset	807 176,40	979 703,97
Pitkäaikaiset saamiset	805 919,09	950 000,00
Lainasaamiset	805 919,09	950 000,00
Lyhytaikaiset saamiset	1 257,31	29 703,97
Myyntisaamiset	1 132,76	0,00
Siirtosaamiset	124,55	29 703,97
Rahoitusarvopaperit	299 634,76	288 567,10
Osakkeet ja osuudet	299 634,76	288 567,10
Rahat ja pankkisaamiset	374 027,13	268 751,86
VASTATTAVAA	1 702 483,35	1 758 667,99
OMA PÄÄOMA	601 919,89	608 468,94
Peruspääoma	100 874,32	100 874,32
Ainaishoitosopimusten pääomat	2 135,99	2 135,99
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	505 458,63	426 487,85
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-6 549,05	78 970,78
VIERAS PÄÄOMA	1 100 563,46	1 150 199,05
Pitkäaikainen vieras pääoma	1 092 456,10	1 065 497,19
Saadut ennakot	1 092 456,10	1 065 497,19
Lyhytaikainen vieras pääoma	8 107,36	84 701,86
Ostovelat	766,42	18,00
Muut velat	1 501,27	72 730,21
Siirtovelat	5 839,67	11 953,65

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Pysyvien vastaavien erittely

Hautainhoitorahasto	Arvo ed. vuoden lopussa	Liisäykset	Siirtokirjaukset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Invest. Tuki	Arvo vuoden lopussa
Maa- ja vesialueet	189 189,20						189 189,20
Rakennukset	0,00						0,00
Aineelliset hyödykkeet Yht.	189 189,20						189 189,20
Sijoitukset	32 455,86						32 455,86
Yhteensä	221 645,06						221 645,06

Pitkäaikaiset lainasaamiset

Rauman seurakunta 805 919,09 euroa

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Kesähoitojen lukumäärä	1 537	kpl
Määräaikaisten haudanhoitosopimusten lukumäärä	2 258	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	544 987	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	144	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	8 664	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	1 247 616	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	1 702 483	euroa
Yli-/alikalteisuus	454 867	euroa

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Raumalla 25.3.2026

Rauman seurakunnan kirkkoneuvosto

Valtteri Virta, kirkkoherra
puheenjohtaja

Otso Huuska, varapuheenjohtaja

Kauko Hurme, Elias Halmisen henkilökohtainen varajäsen

Suvi Routasalo, jäsen

Sari Seimelä, jäsen

Teija Sirola, jäsen

Timo Sjöman, jäsen

Heli Sunila, jäsen

Sirpa Viitanen, jäsen

Pentti Vilo, jäsen

Outi Yli-Antola, jäsen

Talous- ja henkilöstöpäällikkö

Sanna Kemppi

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Raumalla 27.4.2026

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Aino Lepistö
HT, JHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliihtym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DP	Perintätoim.suoritus	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90003091	0		
01	1000000	1003828	0		
14	14000000	14003183	0		
15	15000000	15004169	0		
18	18000000	18000013	0		
19	19000000	19004473	0		
03	3000000	3000025	0		

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.



**RAUMAN
SEURAKUNTA**

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Rauman seurakunta

Kirkkoneuvosto

25.3.2026 § 44

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 31-44

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

Liitetään pöytäkirjaan

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Rauman seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 26100 Rauma

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 26100 Rauma

Liitetään pöytäkirjaan

Sähköposti: rauma.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Rauman seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 26100 Rauma

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 26100 Rauma

Sähköposti: rauma.seurakunta@evl.fi

Liitetään pöytäkirjaan

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Ensisijainen yhteydenottokeino:

Liitetään pöytäkirjaan

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä

Liitetään pöytäkirjaan

sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Ensisijainen yhteydenottokeino:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan

Liitetään pöytäkirjaan

saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.