

Kirkkoneuvoston kokouskutsu

Aika: ke 22.5.2024 klo 15.00

Paikka: Virastotalo, sali

Käsiteltävät asiat:

- 74 § Kokouksen avaus
- 75 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 76 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 77 § Pöytäkirjan tarkastaminen
- 78 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 79 § Kolehtisuunnitelmat ajalle 1.7.–31.12.2024
- 80 § Talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kempin palkkaus 1.8.2024 alkaen
- 81 § Paikallisen, 0,5 %:n järjestelyerän suuntaaminen peruspalkkoihin Rauman seurakunnassa
- 82 § Talouden toteutuma 30.4.2024
- 83 § Vuoden 2024 määräraha Monnan krematorion suodatinlaitteiden ja laajennuksen investointiin
- 84 § Aloitteeseen vastaaminen: Muistelupaikka mereen hukkuneille, mereen kadonneille ja merestä lepopaikan saaneille
- 85 § Hallintosäännön muutokset
- 86 § Karpalopolun kerhotilan remontti
- 87 § Muut asiat
- 88 § Ilmoitusasiat
 - saapuneet kirjeet
 - saapuneet pöytäkirjat/muistiot
 - viranhaltijoiden päätökset
- 89 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Raumalla 14.5.2024

Valtteri Virta
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat

Kirkkoneuvoston kokous

Aika:	ke 22.5.2024 klo 15.00–17.16
Paikka:	virastotalo, sali
Läsnä:	Virta Valtteri, kirkkoherra, puheenjohtaja Huuska Otso, varapuheenjohtaja Ahorinta Keijo Halminen Elias, läsnä § 81–89 klo 15.50–17.16 Routasalo Suvi Seimelä Sari Sirola Teija Sjöman Timo Viitanen Sirpa Vilo Pentti Yli-Antola Outi
Muut läsnäolijat:	Sulo Lasse, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Sattilainen Seppo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Kemppi Sanna, talousasiantuntija, poissa § 80 klo 15.31–15.42 Korsi Eino, kiinteistöpäällikkö, poissa § 81 klo 15.43–15.53 Känä Kalevi, talous- ja henkilöstöpäällikkö Saurio Olavi, kappeliseurakunnan alueelle osoitettu pappi, sihteeri
Poissa:	Kuisma Kanerva, viestintäpäällikkö

Käsiteltävät asiat

74 § Kokouksen avaus

Kirkkoherra Valtteri Virta piti alkuhartauden käsitellen aurinkoon liittyviä uskonopillisia merkityksiä. Hartaus päättyi suvivirteen 571: 1,4.

Kirkkoherra, puheenjohtaja, julisti kokouksen avatuksi.

75 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34 §:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Khra: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

76 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Khra: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin yksimielisesti työjärjestykseksi.

77 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Khra: Vuorossa ovat Teija Sirola ja Sirpa Viitanen. Pöytäkirjantarkastus on maanantaina 27.5.2024.

Päätös: Valittiin yksimielisesti ja todettiin tarkastusaika.

78 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

Khra: Kirkkolain 10 luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan 28.5.–17.6.2024.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

79 § Kolehtisuunnitelmat ajalle 1.7.–31.12.2024

Esittelijä kirkkoherra

Esitykset kolehtisuunnitelmaksi Rauman Pyhän Ristin kirkkoon ajalle 1.7.–31.12.2024 on liitteenä. Lapin kappeliseurakunnan johtokunta käsittelee Lapin kirkon kolehtisuunnitelmaa kokouksessaan 17.5.2024. Lapin kirkon kolehtisuunnitelma on nähtävissä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Pyhän Ristin kirkon kolehtisuunnitelmassa pyhät/kohteet on merkitty lihavoidulla tekstillä. Muiden pyhien osalta kirkkohallitus on jo määrittänyt kolehtikohteet. Kolehtisuunnitelmia noudatetaan kaikissa pyhäpäivän jumalanpalveluksissa, jotka toteutetaan pääjumalanpalvelukseen tarkoitettuna kaavan mukaan.

Seurakunnan muissa kirkoissa tai jumalanpalvelustiloissa järjestetyissä jumalanpalveluksissa voidaan perustellusta syystä poiketa kolehtisuunnitelmista.

Pöytäkirjantarkastajat

Khra: Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa kolehtisuunnitelmat Pyhän Ristin kirkkoon ja Lapin kirkkoon ajalle 1.7.–31.12.2024.

Päätös: Kolehtisuunnitelmat vahvistettiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: kirkkoherranvirasto, taloustoimisto, johtava kappalainen

80 § Talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kempin palkkaus 1.8.2024 alkaen

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Sanna Kemppi aloittaa Rauman seurakunnassa talous- ja henkilöstöpäällikön virassa 1.8.2024. Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan uuden viranhaltijan palkkaus määräytyy ylimmän johdon palkkausjärjestelmän mukaisesti

Virkaehtosopimus ylimmän johdon palkkausjärjestelmästä seurakunnissa:

2 § Ylimmän johdon palkkausjärjestelmän palkkausperusteet

Ylimmän johdon varsinainen palkka muodostuu K- tai J-hinnoitteluryhmään ja kokonaisuutenaan perustuvasta peruspalkasta.

Soveltamisohje: Ylimmän johdon palkkaukseen ei makseta erillisiä lisiä eikä varsinaista palkkaa jaeta eri palkanosiin. Vuosilomaa koskevien määräysten vuoksi johtavalle talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijalle sekä määräaikaiselle kirkkoherralle on vahvistettava kokemuslissään oikeuttava aika. Tämän vuoksi kokemuslissään oikeuttavaa aikaa seurataan palkkausjärjestelmän muuttumisesta huolimatta

3 § Viran hinnoitteluryhmän ja viranhaltijan peruspalkan määräytyminen

1 mom. Viran hinnoitteluryhmä

Kirkkoherran viran palkkaus perustuu tämän momentin mukaiseen K-hinnoitteluryhmän ja johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran palkkaus J-hinnoitteluryhmän asteikkoon. Kirkon työmarkkinalaitos sijoittaa seurakunnan kirkkoherran viran K-hinnoitteluryhmään ja johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran J-hinnoitteluryhmään ottaen huomioon seurakunnan jäsenmäärän, seurakuntamuodon sekä viranhoitoon vaikuttavat erityiset seikat.

Soveltamisohje:

K-hinnoitteluryhmiä sovelletaan vain kirkkoherran palkkaukseen ja J-hinnoitteluryhmiä vain johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan palkkaukseen. Viran hinnoitteluryhmästä ja sen tarkistamisesta ei voida päättää seurakunnassa, vaan siitä päättää Kirkon työmarkkinalaitos. Hinnoitteluryhmien asteikon ala- ja ylärajasta sovitaan Kirkon työmarkkinalaitoksen ja kirkon pääsopijaosapuolten kesken.

Kirkkoherran viran K-hinnoitteluryhmien sekä johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran J-hinnoitteluryhmien palkka-asteikot löytyvät KirVESTES:n liitteestä 1, kohdasta 3.

2 mom. Viranhaltijan peruspalkan määrittäminen palvelukseen otettaessa

Seurakunta määrittää palvelukseen otettaessa kirkkoherran sekä johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkan viralle määritellyn

K-/J-hinnoitteluryhmän palkka-asteikolta arvioimalla viran tehtävien vaativuutta, niiden laaja-alaisuutta ja vastuullisuutta sekä viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuutta. Peruspalkka määritetään vähintään viran K-/J-hinnoitteluryhmän asteikon alarajan suuruiseksi. Asteikon yläraja voidaan perustellusta syystä ylittää.

Soveltamisohje:

Palvelukseen otettavan kirkkoherran sekä johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkasta päättää seurakunnan asiassa toimivaltainen viranomaisen. Yksittäisessä seurakunnassa se on tavallisesti kirkkoneuvosto ja seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto.

Täysin pätevän viranhaltijan peruspalkkaa asteikolta määriteltäessä otetaan huomioon tehtävien vaativuus, viranhaltijan ammattitaito ja työssä suoriutuminen kokonaisarviointilla. Peruspalkka tulee määrittää vähintään viran hinnoitteluryhmän asteikon alarajan suuruiseksi. Palvelukseen otettaessa viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen arviointi perustuu lähinnä käsitykseen valittavan aikaisemmasta toiminnasta.

Ylimmän johtajan valintamenettelyssä peruspalkka voidaan ilmoittaa hinnoitteluryhmän asteikosta määritellyn suppeamman asteikon muodossa. Sen alarajalla kuvataan silloin sitä, mille tasolle peruspalkka voi matalimmillaan tulla asetetuksi ja ylärajalla taas, mikä voi olla peruspalkan korkein taso.

Uuden viranhaltijan peruspalkkaa olisi hyvä arvioida 6–12 kuukauden jälkeen työhön ryhtymisestä/virantoimituksen alkamisesta uudelleen, jolloin voidaan tarkistaa, onko peruspalkka oikeassa suhteessa henkilön ammatinhallintaan, työsuoritukseen ja työnantajan palkkapoliittisiin linjauksiin, ks. 4 mom. peruspalkan tarkistaminen palvelussuhteen aikana.

Seurakunnan on toimittava peruspalkkaa määritellään kannustavasti ja vastuullisesti ottaen huomioon taloudellisen kantokykynsä sekä omat ja kirkon palkkapoliittiset linjaukset.

Tämän momentin mukainen seurakunnan asianomaisen viranomaisen peruspalkan määrittelyä koskeva päätös toimitetaan sähköisesti Kirkon työmarkkinalaitokselle tiedoksi. Toimitettavista asiakirjoista on käytävä ilmi ainakin: kuka päätöksen on tehnyt, kuka on toiminut esittelijänä ja mitkä ovat päätöksen perustelut.

Ylimmän johdon palkkauksen työryhmä on 7.5.2024 valmistellut talous- ja henkilöstöpäällikön palkkausta:

Rauman seurakunnan talous- ja henkilöstöpäällikön virka kuuluu hinnoitteluryhmään J50 (*esityslistan jatkona*), jossa peruspalkan alaraja 1.2.2024 alkaen on 5390,92 euroa ja yläraja 6525,84 euroa.

Kirkon työmarkkinalaitoksen (KiT) tilaston (*esityslistan jatkona*) mukaan J50 hinnoitteluryhmään 31.12.2022 kuului 21 taloushallinnon johtavaa viranhaltijaa. Ryhmässä palkka keskimäärin oli 5621 e, kun haarukka tuolloin oli 5032,95–6092,51 euroa. Nousua siis 7,1 %. Seurakunnan jäsenmäärän mukainen jaottelu poikkeaa hieman J-ryhmän mukaisesta jaottelusta.

Keskustelussa todettiin, että kun otetaan huomioon Rauman seurakunnan koko sekä Sanna Kempin pätevyys ja kokemus, sijoittuu Rauman seurakunnan talous- ja henkilöstöpäällikön palkkaus hinnoitteluryhmän J50 keskiarvon yläpuolelle siten, että palkka olisi alaraja lisättynä kolmella viidesosalla välyksestä, jolloin palkaksi muodostuu 6.100,00 euroa kuukaudessa. Tällöin palkka sijoittuu sekä KiT:n palkkatilaston että seurakunnan palkkapoliittisten linjausten mukaan oikealle kohdalleen.

Todettiin, että palkkaa voidaan arvioida uudelleen 10.5.2024 alkavan 12 kk:n seurantajakson jälkeen soveltamisohjeen mukaisesti. Arviointikriteereiksi työryhmä esittää 1. Tilivuoden sujuva hallinnollinen hoito 2. Henkilöstöhallinnon ajankohtaisten asioiden kehittäminen ja henkilöstön työhyvinvoinnin edistäminen sekä 3. Hyvän hallintotavan mukainen asioiden hoito.

Päätösesitys: Ylimmän johdon työryhmä esittää kirkkoneuvostolle, että Sanna Kempin peruspalkka 1.8.2024 alkaen on 6.100,00 euroa kuukaudessa. Edelleen työryhmä esittää, että 10.5.2024 alkavan 12 kk:n jakson jälkeen tarkistetaan toukokuussa 2025, onko peruspalkka oikeassa suhteessa henkilön ammatinhallintaan, työsuoritukseen ja työnantajan palkkapolitiisiin linjauksiin. Ammatinhallinnan ja työsuorituksen arvioinnissa käytetään seuraavia kriteerejä 1. Tilivuoden sujuva hallinnollinen hoito 2. Henkilöstöhallinnon ajankohtaisten asioiden kehittäminen ja henkilöstön työhyvinvoinnin edistäminen sekä 3. Hyvän hallintotavan mukainen asioiden hoito. Kirkkoneuvosto antaa arvioinnin suorittamisen ylimmän johdon palkkauksen työryhmän tehtäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan

KN 22.5.2024 § 80:

Thp: Kirkkoneuvosto päättää, että talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kempin peruspalkka 1.8.2024 alkaen on 6.100,00 euroa kuukaudessa. Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että 10.5.2024 alkavan 12 kk:n arviointijakson jälkeen tarkistetaan toukokuussa 2025, onko peruspalkka oikeassa suhteessa henkilön ammatinhallintaan, työsuoritukseen ja työnantajan palkkapolitiisiin linjauksiin. Ammatinhallinnan ja työsuorituksen arvioinnissa käytetään seuraavia kriteerejä 1. Tilivuoden sujuva hallinnollinen hoito 2. Henkilöstöhallinnon ajankohtaisten asioiden kehittäminen ja henkilöstön työhyvinvoinnin edistäminen sekä 3. Hyvän hallintotavan mukainen asioiden hoito. Kirkkoneuvosto antaa arvioinnin suorittamisen ylimmän johdon palkkauksen työryhmän tehtäväksi.

Sanna Kemppi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 15.31–15.42.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta p. 044 769 1295

Tiedoksianto: Sanna Kemppi, palkkasihteeri

81 § Paikallisen, 0,5 %:n järjestelyerän suuntaaminen peruspalkkoihin Rauman seurakunnassa

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje 3 - 4.12.2023:

2.3 Paikallinen järjestelyerä 1.10.2024

Osana palkkakilpailukykyratkaisua on sovittu yleistä palkkausjärjestelmää koskevasta paikallisesta järjestelyerästä 1.10.2024 lukien. Järjestelyerän suuruus on 0,5 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille/työntekijöille vuonna 2023 maksetuista peruspalkkoista. Kipa ilmoittaa alkuvuodesta 2024 kullekin seurakunnalle järjestelyerän määrittämisen pohjana olevan peruspalkkojen yhteenlasketun palkkasumman vuodelta 2023. Tästä palkkasummasta seurakunta laskee paikallisen järjestelyerän suuruuden kertomalla palkkasumman 0,5 prosentilla. Näin määritellyllä järjestelyerällä seurakunnat voivat itse suunnata tarkistuksia sellaisiin tehtäviin, joissa paikallisesti arvioidaan olevan eniten palkkakilpailukykyyn liittyviä haasteita. Paikalliset järjestelyeräneuvottelut ja niiden perusteella tehtävät päätökset

peruspalkkojen tarkistuksista on tehtävä 31.8.2024 mennessä, jotta tarkistetut palkat saadaan maksuun 1.10.2024 lukien. Neuvotteluissa pyritään saavuttamaan yksimielisyys. Mikäli se ei ole mahdollista, työnantaja päättää, miten järjestelyerä kohdennetaan.

Kirkon pääsopijajärjestöt antavat seurakunnille 1.2.2024 mennessä yhteiset ohjeet järjestelyerän määrittämisestä, kustannusten laskemisesta sekä järjestelyerää koskevasta pääsopimuksen 13 §:n mukaisesta paikallisesta täytäntöönpanoneuvotteluprosessista. Järjestelyerää voidaan käyttää vain yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen tarkistamiseen. Sillä ei voida tarkistaa kokemus- tai suorituslisää tai muita lisä- tai palkkioita. Sitä ei voida käyttää myöskään kirkon muiden palkkausjärjestelmien mukaisten palkkojen tai muiden lisien tai palkkioiden tarkistamiseen (seurakunnan ylimmän johdon palkkausjärjestelmä, tuntipalkkajärjestelmä, liitteen 5 mukaiset palkat tai esimerkiksi luottamusmiehille tai työsuojeluvalluutetuille maksetut palkkiot).

Kirkon työmarkkinalaitos on yleiskirjeellä 1/30.1.2024 (liite) antanut tarkempia ohjeita järjestelyerän neuvotteluista seurakunnissa.

Kirkon palvelukeskus on ilmoittanut, että Rauman seurakunnan vuoden 2023 peruspalkkojen summa on 2.934.731,50 euroa, josta laskettava järjestelyerän suuruus on yhteensä 1.222,80 euroa kuukaudessa.

Rauman seurakunnassa on käyty paikallinen täytäntöönpanoneuvottelu 3.-24.4.2024 järjestelyerän suuntaamisesta peruspalkkoihin Rauman seurakunnassa (liite 2). Täytäntöönpanoneuvottelussa saavutettiin yksimielisyys järjestelyerän suuntaamisesta:

Neuvottelun tuloksena päädyttiin yhteiseen näkemykseen siitä, että tehtävien palkkakilpailukyvyn näkökulmasta rekrytoinnin ja palveluksessa pysymisen osalta haasteet ovat suurimmat lähiesihenkilötehtävissä. Päätettiin yksimielisesti ehdottaa kirkkoneuvostolle, että järjestelyerä, 1.222,80 e/kk suunnataan tasan jaettuna seuraaville yhdeksälle (9) lähiesihenkilötehtävälle: varhaiskasvatuksen ohjaaja, johtava diakoniatyöntekijä, johtava perheneuvoja, johtava kappalainen, viestintäpäällikkö, kiinteistöpäällikkö, ylipuutarhuri, ylivahtimestari ja seurakunta-assistentti. Johtavan kasvatuksen ohjaajan ja johtavan kanttorin osalta palkkausta on jo korjattu aiemmin tehtyjen ratkaisujen myötä. Järjestelyerän suuruus edellä mainittuihin yhdeksään (9) tehtävään on lähimpään euroon pyöristettynä 136,00 e/kk. Palkkaerä merkitään kunkin tehtävän palkkauksessa erityiseksi osaksi.

KN 22.5.2024 § 81:

Thp: Kirkkoneuvosto päättää paikallisen täytäntöönpanoneuvottelun yksimielisen esityksen mukaisesti, että paikallinen järjestelyerä 1.10.2024 alkaen, yhteensä 1.222,80 e/kk, suunnataan tasan jaettuna seuraaville yhdeksälle (9) lähiesihenkilötehtävälle: varhaiskasvatuksen ohjaaja, johtava diakoniatyöntekijä, johtava perheneuvoja, johtava kappalainen, viestintäpäällikkö, kiinteistöpäällikkö, ylipuutarhuri, ylivahtimestari ja seurakunta-assistentti. Johtavan kasvatuksen ohjaajan ja johtavan kanttorin osalta palkkausta on jo korjattu aiemmin tehtyjen ratkaisujen myötä. Järjestelyerän suuruus edellä mainittuihin yhdeksään (9) tehtävään on lähimpään euroon pyöristettynä 136,00 e/kk. Palkkaerä merkitään kunkin tehtävän palkkauksessa erityiseksi osaksi.

Eino Korsi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 15.43–15.53.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – KirVESTES:n soveltaminen

Lisätietoja antaa vs. talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi puh. 044 769 1206.

Tiedoksianto: palkkasihteeri, henkilöstö

82 § Talouden toteutuma 30.4.2024

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Vasta kokousviikolla maanantaina tai tiistaina kirkkoneuvoston Teamsiin ladataan PowerPoint-tuloste, jossa on alustava talousarvion toteutuminen 30.4.2024, ulkoinen. Tulosteessa lisäksi graafisia esityksiä eri talousluvuihin ja jäsenmäärästä.

Thp: Talouden toteutuminen 30.4.2024 merkitään kirkkoneuvostolle tietoon saatetuksi.

Päätös: Talouden toteutuminen merkittiin tiedoksi esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä p. 044 769 1206.

Tiedoksianto: - -

83 § Vuoden 2024 määräraha Monnan krematorion suodatinlaitteiden ja laajennuksen investointiin

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Monnan krematorion suodatinlaitteiden ja siitä johtuvan rakennuksen laajennusosan kustannuksista ja 175 000 euron lisämäärärahasta tehtiin päätös kirkkoneuvostossa kesäkuussa 2023. Kirkkoneuvoston esitys kokonaiskustannuksista ja lisämäärärahasta jäi viemättä kirkkovaltuuston päätettäväksi, koska talous- ja henkilöstöpäällikkö ei huolehtinut pykälän viemistä kirkkovaltuuston esityslistalle. Lisämäärärahan osalta asia raukesi, koska hankkeen valmistuminen viivästyi niin, että määrärahaa ei tarvittu vuonna 2023. Kokonaiskustannusten nousu 1.525.000 eurosta 1.700.000 euroon sen sijaan olisi ollut hyvä saattaa kirkkovaltuuston tietoon. Kustannusten nousu tuolloin johtui erityisesti uudisrakennuksen perustuksen muututtua laattaperusteisesta pilari-perusteiseksi sekä hienojakeisen maaperän tukirakenteiden rakentamisesta.

Alla olevan laskelmaan kustannukset ovat vielä tarkentuneet ja kustannusarvio on nyt 1.654.000 euroa. Vuosina 2022–2023 investointiosaan hankkeesta on kirjattu yhteensä 990 340,20 euroa, joten määrärahan tarve vuodelle 2024 on noin 670 000 euroa.

Monnan krematorion saneeraus

Rakennusurakat	RU	589 000,00 €
	PU	106 020,00 €

	IVIJ	36 828,00 €
	SU	57 722,00 €
	Autom	26 461,60 €
	yhteensä	816 031,60 €
Suodatinlaitteisto		537 820,24 €
Yhteensä urakat + suodatinlaitteisto		1 353 851,84 €
Suunnittelu toteutunut 24.4.2024 laskutettu	ARK	16 482,70 €
	konsultti	64 489,02 €
	RAK	42 113,50 €
	LVIAJ	10 633,00 €
	S	8 971,40 €
	yhteensä	142 689,62 €
Loppuvuoden 2024 suunnittelu + kokoukset		10 000,00 €
Urakat + suodatinlaitteisto + suunnittelu		1 506 541,46 €
Lisätyöt urakoitsijat (sovitut)		127 391,86 €
GEO (pohjaveden säätötekniikka)		10 000,00 €
Muut mahdolliset lisä- ja muutostyöt (sopimattomat)		10 000,00 €
Kaikki yhteensä		1 653 933,32 €
Toteutuma 2022		70 500,94 €
Toteutuma 2023		919 839,26 €
Uusi määräraha vuodelle 2024		665 000,00 €
	Yht.	<u>1 655 339,26 €</u>

KN 22.5.2024 § 83:

Thp: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Monnan krematorion suodatinlaitteiston ja rakennuksen laajennuksen vuoden 2024 investointiosaan 665 000 euron määrärahan, jonka jälkeen kokonaiskustannusarvio on 1.655.000.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan yksimielisesti esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Monnan krematorion suodatinlaitteiston ja rakennuksen laajennuksen vuoden 2024 investointiosaan 665 000 euron määrärahan, jonka jälkeen kokonaiskustannusarvio on 1.655.000.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä, p. 044 769 1206

Tiedoksianto: -

84 § Aloitteeseen vastaaminen: Muistelupaikka mereen hukkuneille, mereen kadonneille ja merestä lepopaikan saaneille

Esittelijä kiinteistöpäällikkö

Sirkka Mantere ja seitsemän muuta kirkkovaltuutettua tekivät 10.6.2021 aloitteen muistopaikan perustamisesta merestä lepopaikan saaneille, mereen hukkuneille ja mereen kadonneille. Eila-Marja Törmä sekä Olli Kaukonen ovat aiemmin, vuonna 2018, tehneet pääpiirteissään vastaavan sisältöiset aloitteet Rauman seurakunnalle.

Sirkka Mantereen laatimassa aloitteessa esitettiin, että muistopaikan tulisi sijaita ranta-alueella meren lähetyvillä ja muistopaikan tulisi olla saavutettavissa ilman venettä. Rauman seurakunta kääntyi asiassa Rauman kaupungin puoleen kirjelmällä, jonka kirkkoneuvosto osoitti kaupunginhallitukselle tammikuussa 2022 (KN 2022 § 12). Rauman kaupunki suhtautui aloitteessa esitettyyn suunnitelmaan myönteisesti. Seurakunta ja kaupunki ovat edenneet asian valmistelussa yhteistyössä.

Sopiva paikka muistomerkillä löytyi Maanpäätästä (Laituritie 91, 26820 Rauma). Alue on verrattain helposti saavutettavissa ja muistopaikalle pääsee ilman venettä. Alueella sijaitsee sopiva luonnonkivi, johon kiinnitetään kevään 2024 aikana seurakunnan ja kaupungin yhteistyössä suunnittelema muistolaatta. Seurakunta järjestää uudella muistopaikalla käyttöönottilaisuuden kesäkauden 2024 aikana.

KN 22.5.2024 § 84:

Kp: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi aloitteen käsittelyn ja vie asian tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi yksimielisesti esityksen mukaan tiedoksi aloitteen käsittelyn ja vie asian tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua - tiedoksianto

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi, p. 044 769 1438.

Tiedoksianto: kirkkovaltuusto

85 § Hallintosäännön muutokset

Esittelijä kirkkoherra

Vuonna 2023 uudistetun kirkkolain mukainen Rauman seurakunnan hallintosääntö tuli voimaan 14.12.2023. Hallintosäännön käytännön soveltamisen yhteydessä on havaittu joitain tarkennus- ja muutostarpeita, jotka tuodaan nyt kirkkoneuvoston ja -valtuuston käsiteltäväksi. Hallintosääntöön ei ole tarkoitus tehdä merkittäviä sisällöllisiä muutoksia. Esitetyt muutokset ovat lähinnä teknisiä korjauksia seurakunnan hallintosääntöön.

Hallintosääntö on seurakunnan hallintoa ohjaava sääntö, joka on pakollinen ja jonka sisältö on määritelty kirkkolaissa (KL 3:7). Hallintosäännöllä kirkkovaltuusto määrää päätösvallan siirrosta seurakunnan muille viranomaisille. Kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön muuttamisesta.

Hallintosääntöön esitetyt muutokset ja niiden valmistelu / perustelut:

1. Kirkkoherran ja taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvalta sairausloman myöntämiseen.

Hallintosäännön luvussa 3 määritellään toimielinten tehtävät ja päätösvalan jako. Samaan yhteyteen liittyy johtavien viranhaltijoiden päätösvalan määrääminen. Kirkkoherran sekä omien alaistensa kohdalta samaa päätösvaltaa käyttävän taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvalasta on jäänyt pois päätösvalta myöntää alaisen sairausloma. Kyseinen päätösvalta on normaalia työnjohtoa ja kyseinen oikeus on määritelty muiden esihenkilöinä viranhaltijoiden päätösvaltaan.

Hallintosäännön mallina toimineesta pohjatekstistä termi *sairausloma* on jäänyt pois ja sama puute on periytynyt tällä tavoin Rauman seurakunnan hallintosääntöön. Päätösvalan selkeyden vuoksi termi on tarpeen lisätä hallintosäännön 3 luvun 11 § kohtaan 1 d). Liitteenä olevassa koonnissa muutosesityksistä on hallintosäännön 3 luvun 11 § kokonaisuudessaan ja sen kohtaan 1 d) on lihavoituna merkitty lisättäväksi esitetty osa. Lisäys tähän kohtaan on riittävä, sillä taloudesta vastaavan viranhaltijan määritellään tekevän vastaamiensa työalojen viranhaltijan ja työntekijän osalta edellä 11 §:n 1 kohdassa tarkoitetut päätökset

2. Lisäys taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvaltaan harkinnanvaraisista virkavapauksista

Kirkkoneuvosto on erillispäätöksellään vuonna 2015 päättänyt, että työntekijät voi tiettyjen kriteerien täytyessä osallistua työkykyä ylläpitävään kuntoutukseen palkallisen virkavapaan aikana. Kyseinen virkavapaus on virka- ja työehtosopimuksen soveltamisen näkökulmasta harkinnanvaraista virkavapautta.

Edellä kuvatun kaltaista, kirkkoneuvoston erikseen jo ennalta harkitsemaa ja ohjeistamaa palkallista virkavapauden mahdollisuutta ei ole huomioitu seurakunnan hallintosäännössä riittävästi. Päätöksenteon ja sen toimeenpanon sujuvuuden lisäämiseksi, kyseinen päätösvalta on perusteltua lisätä henkilöstöpäällikkönä toimivan taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvaltaan. Päätösvalta on perusteltua ja johdonmukaista keskittää koko henkilöstön osalta kyseiselle viranhaltijalle. Näin on toimittu myös eräiden muiden harvinaisempien koko henkilöstöä koskevien päätösvaltaratkaisujen osalta (*mm. lakiin perustuvat virkavapaudet, joissa srk:lla ei ole harkintavaltaa, ehdollisten valintapäätösten vahvistamiset yms.*)

Liitteenä olevassa koonnissa muutosesityksistä on hallintosäännön 3 luvun 12 § taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvalta luettelo kokonaisuudessaan. Esitettävä lisäys päätösvaltaan on **lihavoitu** luettelon kohta 3. Muu numerointi päätösvaltaluetelossa korjataan liitteessä esitetyllä tavalla vastaamaan muutosta.

3. Työloma-termin päivittäminen työvapaaksi

Taloudesta vastaavan viranhaltijan (3 luku 12 § kohta 2) sekä kiinteistöpäällikön (3 luku 13 § kohta 5) päätösvaltaluetelossa käytetään termiä "*työloma*". Kirkkoherran päätösvaltaluetelossa sisällöllisesti samasta asiasta käytetään termiä "*työvapaa*". Kirkkovaltuuston erikseen hyväksymissä muiden johtavien viranhaltijoiden virkojen johtosäännöissä käytetään johdonmukaisesti termiä "*työvapaa*". Termi "*työvapaa*" on myös kirkon virka- ja työehtosopimuksessa käytetty termi.

Hallintosäännön ja seurakunnan hallinnon yhdenmukaisuuden vuoksi on perusteltua, että termi työloma korvataan johdonmukaisesti yleisemmin käytössä olevalla termillä ”työvapaa”. Liitteenä olevassa koonnissa muutosesityksistä on myös kiinteistöpäällikön päätösvaltuuttelu kokonaisuudessaan. Taloudesta vastaavan viranhaltijan (3 luku 12 § kohta 2) sekä kiinteistöpäällikön (3 luku 13 § kohta 5) päätösvaltuutuksessa on alleviivattu termi työloma ja se esitetään korvattavaksi **lihavoidulla** termillä **työvapaa**.

4. Muutosten lisääminen hallintosäännön 6 luvun 60 §

Hallintosäännön 6 luvun 60 § lisätään hallintosääntöön tehdyt muutokset. Kirkkohallituksen ohjeen mukaan jokainen muutos luetteloidaan hallintosääntöön vastaavalla tavalla, kukin muutospäätös omana momenttinaan säännön viimeiseen pykälään. Kirkkovaltuuston päätettyä esitetyistä muutoksista, ne lisätään ohjeen mukaan hallintosäännön 60 § luetteloon. Lisäykset on esimerkinomaisesti luetteloitu ohjeen mukaan liitteenä olevassa koonnissa muutosesityksistä.

KN 22.5.2024 § 85:

Khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää vahvistaa Rauman seurakunnan hallintosäännön muutokset liitteessä esitetyllä tavalla. Muutokset tulevat voimaan 13.6.2024.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää vahvistaa Rauman seurakunnan hallintosäännön muutokset liitteessä esitetyllä tavalla. Muutokset tulevat voimaan 13.6.2024.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: -

86 § Karpalopolun kerhotilan remonti

Esittelijä kiinteistöpäällikkö

Rauman seurakunta omistaa Asunto Oy Karpalopolku 1 -nimisestä yhtiöstä kerhotilan hallintaan oikeuttavat osakkeet, tila on suuruudeltaan 199 m². Taloyhtiö on valmistunut vuonna 1979.

Kerhotila muodostuu kahdesta kerhotilasta, vastaanottotilasta, keittiöstä, wc tiloista sekä eteis- ja varastotiloista. (liitteenä pohjapiirros)

Tiloissa ei ole tehty valmistumisen jälkeen mitään suurempaa remonttia. Pintamateriaalit ja kaikki tilan kalusteet ovat alkuperäisiä. Akustiikkalevyt on asennettu ja huoneiston maalausta on suoritettu viimeksi vuonna 1992.

Taloyhtiössä tapahtui alkuvuonna 2024 mittava vesivahinko. Vesikatolla (tasakatto) olevan kattokaivon poistoviemäri oli jäänyt ja siitä oli aiheutunut putkirikko, joka

aiheutti mittavat vesivahingot talon 1 osalle, jossa myös seurakunnan kerhotila sijaitsee.

Seurakunnan kerhotilaan vesivahinko kohdistui varastotilaan, jossa korjaustoimet ovat varsin pienet. Seurakunnan kerhotoiminta jouduttiin kuitenkin siirtämään väistötiloihin Haappusten kirkolle.

Asunto Oy Karpalopolku 1 piti ylimääräisen yhtiökokouksen 11.4.2024 vesivahinko asiasta ja käynnissä olevasta LVIS-saneerauksesta. (liite tiedote yhtiökokouksen päätöksestä).

Ylimääräisen yhtiökokouksen päätökset vesivahinkokorjaamisen kuluista aiheuttavat Rauman seurakunnalle maksimissaan (taloyhtiön laina 300.000,00 €) noin 30.000 €:n kulut.

Taloyhtiön LVIS-saneerauksesta ei ole vielä selvillä kustannuksia.

Tässä yhteydessä, kun seurakunnan oma toiminta toimii väistötiloissa ja kerhotiloissa tehdään jo pientä remonttia, nousi esiin kysymys siitä, että tulisiko samalla suorittaa koko kerhotilojen "kasvojen kohotus" sisältäen, ilmanvaihdon parantamisen, keittiökaluusteiden uusimisen, wc tilojen muutoksen ja koko kerhotilan pintojen käsittelyt (maalaukset, laatoitus) yms.

Tämä mahdollinen tuleva remontti tulisi sisällyttää taloyhtiön tulevat LVIS-saneerauksen osatekijät niin ettei Seurakunnalle syntyisi enää oman remontin jälkeen mitään suurta remontin aiheuttamaa asiaa vaan taloyhtiön tuleva remontti olisi Seurakunnan osalta jo tehty. Asiasta tulee sopia myös taloyhtiön kanssa tehtävistä remonteista ja tulevista huoltovastuista.

Kiinteistöpäällikkö on kustannusten selvittelyn vuoksi sekä taloyhtiön ja seurakunnan välisten asioiden mahdollisimman jouhevan sujumisen vuoksi palkannut kerhotilojen suunnittelijoiksi samoja suunnittelijoita, kun taloyhtiöllä on jo LVIS remontin suunnittelussa. ARK Jouni Sjöblom, LVI Kai Kivistö ja sähkö SP suunnittelu Oy /Vesa Raitolampi.

Remontti voitaisiin toteuttaa kesän 2024 aikana niin, että kerhotoiminta voitaisiin aloittaa syksyllä remontoituissa tiloissa.

Asiasta on keskusteltu seurakunnan viranhaltijoiden tasolla. Sen seurauksena on todettu, että kerhotoimintaa alueella tarvitaan nyt ja jatkossa sekä tiloihin voidaan siirtää myös muuta seurakunnallista toimintaa. Kiinteistötoimikunta vieraili kerhotiloissa 8.5.2024 ja puolsi remontin toteuttamista.

Karpalopolun kerhotilalle ei ole varattu vuoden 2024 talousarviossa remonttirahaa. Remonttirahat voidaan siirtää Nuortentalon maalaukselle varatut rahat 200.000,00 €, siirtämällä Nuortentalon maalaus vuodelle 2025.

Kp: Kirkkoneuvosto päättää siirtää Nuortentalolle varatun käyttötalous rahat 200.000,00 € Karpalopolun kerhotilojen remonttiin.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että tulevasta remontista ja tulevista huoltovastuista tulee sopia kirjallisesti taloyhtiön kanssa.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta- valmistelu

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi p. 044 769 1438

Tiedoksianto: taloustoimisto

87 § Muut asiat

Tasavallan presidentti on myöntänyt seurakuntaneuvoksen arvonimen Aarto Jalavalle. Keskusteltiin, miten asia huomioidaan Rauman seurakunnassa. Keskusteltiin myös periaatteista, jolla seurakunta vastaisuudessa anoo arvonimiä.

Keskusteltiin seurakunnan rekrytointikäytännöistä ja linjauksesta tulevia rekrytointeja varten.

Rauman seurakunnan jäsenyydestä erosi huhtikuussa 2024 11 henkilöä ja ev. lut. kirkkoon liittyi 19 henkeä Rauman seurakuntaan.

88 § Ilmoitusasiat

Esittelijä kirkkoherra

Saapuneet kirjeet

- Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, 2.5.2024
- viranhoitomääräys, seurakuntapastori (III) virkaan 1.6.2024 lukien
- Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, 2.5.2024
- viranhoitomääräys, seurakuntapastori 1.6.–31.12.2024

Saapuneet pöytäkirjat/muistiot

- Opta, 20.3.2024
- Monnan krematorio työmaakokous, 28.3.2024
- Monnan krematorio vastaanottotarkastus, 18.4.2024
- Meriristin leirikeskukseen työmaakokous, 11.1.2024
- Meriristin leirikeskukseen työmaakokous, 14.2.2024
- Meriristin leirikeskukseen työmaakokous, 13.3.2024
- Meriristin leirikeskukseen työmaakokous, 10.4.2024

Viranhaltijoiden päätökset

Kirkkoherra
4/2024 sijaisen nimeäminen talous- ja henkilöstöpäällikölle

- Talous- ja henkilöstöpäällikkö
- 13/2024 työvapaan myöntäminen raskaus- ja vanhempainvapaan vuoksi
- 14/2024 Katrina Asiointi- sovelluksen hankinta ja käyttöönotto
- 15/2024 kiinteistötyöntekijän peruspalkan tarkistaminen

Pöytäkirjantarkastajat

16/2024 ruokapalveluvastaavan työsuhteeseen valinnan vahvistaminen
17/2024 kokemuslisiin oikeuttavan palvelusajan hyväksyminen
18/2024 maksuvapautus rippileirimaksusta
19/2024 työvapaan myöntäminen opintovapaan vuoksi lastenohjaajalle
20/2024 kokemuslisiin oikeuttavan palvelusajan hyväksyminen

Populus, viranhaltijapäätökset 1.4.–30.4.2024

Khra: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

89 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuosoituksen.

Puheenjohtaja julisti kokouksen päättyneeksi klo 17.16. Kokouksen jälkeen pidetään kirkkoneuvoston jäsenten kesken erillinen iltakoulu.

Kirkkoneuvoston puolesta

Valtteri Virta
puheenjohtaja

Olavi Saurio
sihteeri

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Raumalla toukokuun 27. päivänä 2024

Teija Sirola
pöytäkirjantarkastaja

Sirpa Viitanen
pöytäkirjantarkastaja